

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancelleria, 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliet, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,911

FECHA: 10-Abr-2018

1000010

SUMINISTRANTE: Ligia María Alfaro Cruz

Fax :

NIT: 0614-190885-102-6

NRC: 265599-4

Teléfono : 2226-5520

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezó Jaime

Administrador Orden de Compra: Carmen Guadalupe Canjura Orantes

Numero de acuerdo: Acuerdo # 22/2018

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
3,300	Impresion de tripticos de Postgrados, elaborados en papel couche B-60, a full color doblados en 3 cuerpos, medidas 14" X 8.5". Tiempo de elaboración de arte: 2 a 3 dias habiles. Tiempo de entrega: 3 días hábiles después de aprobado el arte y haber recibido la orden de compra. NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.	0.08000	264.00000	11,025
			\$ 264.00000	

VALOR EN LETRAS: DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General de Cooperación para el Desarrollo

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de ~~quedan~~ el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además al Acta de recepción de Almacén.

Florencia Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana
Acuerdo No. 1309/2014

AUTORIZACION

12-04-18
Fuente Financiam.:

Compromiso Presupuestario: 1145

DIRECTOR DAF

Lic. Salomón Benedicto Acevedo
Director General de Administración Financiera