

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA GOBIERNO DE EL SALVADOR UNÁMONOS PARA CRECER					GOBIERNO DE EL SALVADOR				
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL									
ORDEN DE COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERVICIOS									
LUGAR Y FECHA: Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, miércoles 31 de octubre de 2018.					ORDEN No.: OC/LG/0401/0037/2018				
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR					NIT				
BATERSUPERCA, S.A. DE C.V.					0614-010379-001-0				
LÍNEA:					0401 PR-SIS/ DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL		CLASIFICACIÓN:	COMPRA DE BIENES	
No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/ PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)	
1	27110000	54118	1	UNIDAD	BATERÍA PARA PICK UP QUE INCLUYE LO SIGUIENTE: BATERIA 12 VOLTIOS 90 AMPERIOS LIBRE DE MANTENIMIENTO MEDIDAS: 20 CENTIMETROS DE ALTO 30 CENTIMETROS DE LARGO 17 CENTIMETROS DE ANCHO	NO ESPECIFICA	\$ 85.00	\$ 85.00	
					CAMBIO DEL PRODUCTO POR DEFECTO DE FABRICACION MÍNIMA DE 1 AÑO (1 MES TOTAL Y 11 PROPORCIONALES)				
MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)								\$ 85.00	
MONTO TOTAL EN LETRAS: OCHENTA Y CINCO 00/100 DÓLARES.									
JUSTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE BATERIA PARA CAMIÓN, MODELO: K3000S, MARCA: KIA, PLACA N-11359, AÑO 2007 Y NÚMERO DE INVENTARIO 0500-39-61105-13002-0031, PARA MANTENERLO EN BUENAS CONDICIONES Y ASÍ PODER SUPLIR LAS NECESIDADES DE TRANSPORTE DE LOS EMPLEADOS DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA/SECRETARIA DE INCLUSIÓN SOCIAL.						REFERENCIA:			
						SOLICITUD CÓDIGO: LG/0401/0072/2018 (24-09-2018)			
						RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, CÓDIGO: RA/LG/(SC)(B)/0037/2018			
CONDICIONES GENERALES									
* EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.									
* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.									
* EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE DOS DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.									
* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.									
* FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.									
									
DESIGNADO SIS (DSAI)					Vo. Bo. DIRECTOR DACI				
					JEFE UFI				
					HECHO POR: RAG				
					REVISADO POR:				
FORMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI, PARA LIBRE GESTIÓN 2018									