

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”



MINISTERIO DE SALUD
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
INSTITUCIONAL



SEÑORES:

**BITIA ABIGAIL AYALA FUENTES
TECNOFUEGO EL SALVADOR**

NUMERO DE NIT:

CLASIFICACIÓN DE EMPRESA: MICRO EMPRESA

DIRECCIÓN: URB. SAN MARCOS #93, SAN MARCOS,
SAN SALVADOR

TELÉFONO: 2213-0603

PRESENTE

ORDEN NUMERO: 98/2019

SOLICITUD N°: 87/2019

FECHA: 26 DE MARZO DE 2019

FECHA DE DISTRIBUCIÓN:

| REGLÓN | CODIGO DEL PRODUCTO | DESCRIPCION DEL SUMINISTRO SEGUN OFERTA | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | MONTO TOTAL |
|---|---------------------|--|------------------|----------|-----------------|------------------|
| 1 | 70408185 | RECARGA PARA EXTINTOR DE 5 LBS. TIPO ABC | C/U | 5 | \$ 3.75 | \$ 18.75 |
| 2 | 70408160 | RECARGA PARA EXTINTOR DE 6 LBS. TIPO K | C/U | 1 | \$ 45.00 | \$ 45.00 |
| 3 | 70408186 | RECARGA PARA EXTINTOR DE 6 LBS. TIPO ABC | C/U | 13 | \$ 3.75 | \$ 48.75 |
| 4 | 70408300 | RECARGA PARA EXTINTOR DE 10 LBS. TIPO ABC | C/U | 8 | \$ 5.50 | \$ 44.00 |
| 5 | 70408304 | RECARGA PARA EXTINTOR DE 20 LBS. TIPO ABC | C/U | 16 | \$ 11.43 | \$ 182.88 |
| 6 | 70408317 | RECARGA PARA EXTINTOR DE 10 LBS. TIPO CO2 BC | C/U | 6 | \$ 9.04 | \$ 54.24 |
| GARANTIA 12 MESES SIN SER MANIPULADOS, EL RETIRO DE LOS EXTINTORES SE COORDINARÁ PREVIAMENTE CON EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA Y LAS PERSONAS DELEGADAS PARA ENTREGARLOS Y DE ACUERDO AL ANEXO No.1. ESTOS SERAN ENTREGADOS Y UBICADOS EN DONDE FUERON RETIRADOS, EN UN MAXIMO DE UNA SEMANA. SE ENTREGARA BITACORA ORIGINAL DEL SERVICIO BRINDADO LA CUAL SERA FIRMADA POR EL ENCARGADO DE RECIBIR LOS EXTINTORES EN CADA SEDE Y POR LA EMPRESA. ADEMAS DE UN CUADRO CONSOLIDADO POR SEDE. LAS BITACORAS SE ENTREGARAN EN ORIGINAL AL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA, JUNTO AL CUADRO CONSOLIDADO POR SEDE, PARA EL LEVANTAMIENTO DEL ACTA DE RECEPCION. SE GARANTIZA QUE LAS VALVULAS DE LOS EXTINTORES SE ENTREGARAN EN BUEN ESTADO Y SIN FUGAS, CON SU DEBIDA TARJETA DE IDENTIFICACION Y FECHA DE VENCIMIENTO, CON PASADOR DE SEGURIDAD CADA UNO | | | | | | |
| SON: TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES 62/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA TOTAL IVA INCLUIDO | | | | | | \$ 393.62 |



MINISTERIO DE SALUD
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
INSTITUCIONAL



| |
|--|
| UNIDAD SOLICITANTE: LABORATORIO NACIONAL DE REFERENCIA |
| CIFRADO PRESUPUESTARIO No: 2019-3200-3-81-01-21-2-54107. |
| SOLICITUD UFI No 297 |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS PROPIOS (FAE) |
| TIEMPO DE ENTREGA: LA RECARGA SE REALIZARA LA SEMANA SIGUIENTE DE HABERSE VENCIDO LA CARGA DE LOS CILINDROS, DE ACUERDO A LAS FECHAS DE VENCIMIENTO QUE DETALLA LAS RESPECTIVAS VIÑETAS DE LOS MISMOS DESDE LA FIRMA Y DISTRIBUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2019. |
| LUGAR DE PRESTACION DEL SERVICIO: SEGUN ANEXO No, 1 |
| EL ADMINISTRADOR DE LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA SERÁ LIC. GERARDO SERPAS, GUARDALMACEN Y MIEMBRO DEL COMITE DE SEGURIDAD OCUPACIONAL, QUIEN PODRÁ SER CONTACTADO/A AL TELÉFONO: 2205-1601 CORREO ELECTRÓNICO: serpasgerardo@gmail.com |

FORMA, TRÁMITE Y PLAZO DE PAGO, RECURSOS PROPIOS (FAE)

La cancelación se hará a través de la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda mediante la modalidad de Abono a Cuenta, en Dólares de los Estados Unidos de América, (Deberá proporcionar: Nombre del Banco, Numero de Cuenta, Nombre de la cuenta Bancaria, Tipo de Cuenta, mediante Declaración Jurada) en un plazo de 60 días calendario, posterior a que el Contratista presente en la Tesorería del MINSAL para tramite de QUEDAN respectivo, la documentación de pago siguiente: Comprobante de Crédito Fiscal con 2 copias a nombre del Fondo de Actividades Especiales del Ministerio de Salud, No. de Registro, Giro: Actividades de la Administración Pública en General, Numero de NIT, incluyendo en el Comprobante de Crédito Fiscal número de Contrato u Orden de compra, número de Libre Gestión, número de renglón, precio unitario, precio total, y la retención del uno por ciento (1.00 %) del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), descripción del bien o servicio prestado la cual deberá llevar firma, nombre y sello del administrador del contrato y por la empresa que brinda el servicio, Original y dos copias del acta de recepcion firmada por Administrador de la orden de compra, por el guardalmacen o la persona que recibe el bien o servicio y el representante de la empresa, adjuntando original y copia de la bitacora del servicio brindado la cual debe ser firmado por el Administrador de la orden de compra, el encargado de recibir los extintores en cada sede y por la empresa que brinda el servicio, ademas de un cuadro consolidado por sede, debiendo presentar la Contratista un juego de copias de la documentación de pago en la UACI del MINSAL, para efectos del Seguimiento y control del Contrato u Orden de Compra.

El Contratista deberá tomar en cuenta que el MINSAL ha sido designado como agente de retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA) por lo que se aplicara la retención del uno por ciento (1%) de dicho impuesto a partir de montos de \$100.00 más IVA. y presentarlos dentro del mismo mes a tesorería.

El Acta de recepción deberá llevar nombre, firma, sello del Guardalmacén o la persona que recibe el bien o servicio, el representante de la empresa, y el Administrador de la Orden de Compra. El suministrante deberá presentar 1 copias de Factura duplicado cliente, y acta de recepción en la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones (UACI), y 2 copias de la factura duplicado cliente una para Guardalmacén y la otra al Administrador de Orden de Compra.



**MINISTERIO DE SALUD
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
INSTITUCIONAL**



| POR CONTRATANTE (EL MINSAL) | POR CONTRATISTA (SUMINISTRANTE) |
|--|---|
| | |
| DRA. ELVIA VIOLETA MENJIVAR ESCALANTE MINISTRA DE SALUD | FIRMA Y NOMBRE DE LA PERSONA AUTORIZADA POR LA EMPRESA SELLO DE LA EMPRESA |

OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE

1. En caso de no realizar la negociación, rogamosle devolver esta Orden de Compra a nuestra oficina con las indicaciones pertinentes.
2. Someterse a las disposiciones Legales del País, aplicables al negocio de que se trata, renunciando a entablar reclamaciones por vías que no sean establecidas en las leyes de El Salvador.
3. Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta Orden de Compra, principalmente, las fechas de entrega y en caso de incumplimiento total o parcial, el Ministerio de Salud, procederá a la aplicación de las sanciones previstas en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.
4. Cláusula para prevención y erradicación del trabajo infantil "En caso se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte del oferente a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajador; se iniciará el procedimiento que dispone el art. 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o dentro del presente procedimiento adquisitivo, o durante la ejecución contractual según el caso, de la conducta que dispone el art. 158 Romano V) literal b) de la LACAP, relativa la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento por la referida Dirección, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario se remitiere a procedimiento sancionatorio, y este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final".



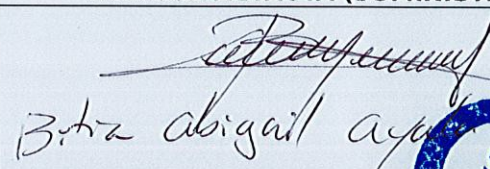

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA(MINSAL)

5. Pagar el valor de **LA ADQUISICIÓN DE CARGA PARA EXTINTORES CONTRA INCENDIO** previo los trámites legales, después que **EL O LA ADMINISTRADOR/A DE LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA Y/O EL GUARDALMACEN RESPECTIVO Y/O PERSONA DESIGNADA**, (según corresponda) haya recibido a entera satisfacción y de acuerdo con las especificaciones convenidas.
6. Las obligaciones que contrae el Gobierno por medio de esta Orden de Compra, son únicamente para con el suministrante, quién debe observar las condiciones establecidas, a fin de conservar antecedentes favorables.
7. En caso que en el curso de la ejecución de la Orden de Compra, hubiera necesidad de introducir modificaciones a la misma, éstas no podrán llevarse a cabo sin la autorización correspondiente solamente se tramitarán las modificaciones que se soliciten por escrito y en las cuales las partes interesadas estén en un todo de acuerdo.



**MINISTERIO DE SALUD
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
INSTITUCIONAL**

MINISTERIO DE SALUD
GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

| POR CONTRATANTE (EL MINSAL) | POR CONTRATISTA (SUMINISTRANTE) |
|--|--|
|   DRA. ELVIA VIOLETA MENJIVAR ESCALANTE MINISTRA DE SALUD |   FIRMA Y NOMBRE DE LA PERSONA AUTORIZADA POR LA EMPRESA SELLO DE LA EMPRESA |

OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE

1. En caso de no realizar la negociación, rogamosle devolver esta Orden de Compra a nuestra oficina con las indicaciones pertinentes.
2. Someterse a las disposiciones Legales del País, aplicables al negocio de que se trata, renunciando a entablar reclamaciones por vías que no sean establecidas en las leyes de El Salvador.
3. Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta Orden de Compra, principalmente, las fechas de entrega y en caso de incumplimiento total o parcial, el Ministerio de Salud, procederá a la aplicación de las sanciones previstas en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.
4. Cláusula para prevención y erradicación del trabajo infantil "En caso se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte del oferente a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajador; se iniciará el procedimiento que dispone el art. 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o dentro del presente procedimiento adquisitivo, o durante la ejecución contractual según el caso, de la conducta que dispone el art. 158 Romano V) literal b) de la LACAP, relativa la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento por la referida Dirección, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario se remitiere a procedimiento sancionatorio, y este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final".

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA(MINSAL)

5. Pagar el valor de **LA ADQUISICIÓN DE CARGA PARA EXTINTORES CONTRA INCENDIO** previo los trámites legales, después que **EL O LA ADMINISTRADOR/A DE LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA Y/O EL GUARDALMACEN RESPECTIVO Y/O PERSONA DESIGNADA**, (según corresponda) haya recibido a entera satisfacción y de acuerdo con las especificaciones convenidas.
6. Las obligaciones que contrae el Gobierno por medio de esta Orden de Compra, son únicamente para con el suministrante, quién debe observar las condiciones establecidas, a fin de conservar antecedentes favorables.
7. En caso que en el curso de la ejecución de la Orden de Compra, hubiera necesidad de introducir modificaciones a la misma, éstas no podrán llevarse a cabo sin la autorización correspondiente solamente se tramitarán las modificaciones que se soliciten por escrito y en las cuales las partes interesadas estén en un todo de acuerdo.