



Título:	Coordinador Financiero y Seguimiento de Inversión	Código:	049
----------------	--	----------------	------------

Institución:	Ministerio de Obras Públicas	Código:	43
Unidad Superior:	Despacho Ministerial	Código:	01.02
Unidad Inmediata:	Unidad de Desarrollo Institucional	Código:	01.02.04
Puesto Superior Inmediato:	Director de la Unidad de Desarrollo Institucional	Código:	048

1. Misión

Elaborar informes de seguimiento de avance de obra física y control financiero a gerencia de proyectos de inversión de acuerdo al reglamento interno del Ministerio de obras públicas, y así formular conclusiones y recomendaciones que ayuden al cumplimiento de objetivos trazados.

2. Clasificación del Puesto

Nivel	Segmento	Competencia	Solución de Problemas	Responsabilidad
10	002	E-/II/3	D/3-	D/0/C

PuestoTpo:	Especialista Planificación y Desarrollo Institucional II	003.010.2
Tipología:	Especialista I	Familia: Planificación y Desarrollo Institucional
Grado académico definido en la Tipología	Graduado Universitario con Post-Grado	

3. Supervisión Inmediata

N/A

4. Funciones Básicas

Elaborar informes de seguimiento gerencial de proyectos de inversión social del ministerio de obras públicas.

Planificar la supervisión diaria de cada uno de los proyectos de inversión social del ministerio de obras públicas.

Elaboración de informes de avance físico de cada uno de los proyectos de inversión social del ministerio de obras públicas.

Elaboración del estado de avance financieros de los proyectos de inversión social del ministerio de obras públicas.

Detectar retrasos en la ejecución de los proyectos de inversión social del ministerio de obras públicas.

Presentación de propuesta para la solución de problemas técnicos y financieros de los proyectos de inversión social del ministerio de obras públicas.



Diseñar las estrategias que logran el cumplimiento de resultados a corto, mediano y largo plazo de los proyectos inversión social del ministerio de obras públicas.

Evaluar el funcionamiento de cada una de las áreas y unidades involucradas en la ejecución de proyectos de inversión social del ministerio de obras públicas.

Coordinar reuniones con los encargados de las áreas responsables de ejecución de los proyectos de inversión social del ministerio de obras públicas para el seguimiento de evaluación y ejecución de las actividades relacionadas al logro de objetivos.

Cumplir con actividades extraordinarias de acuerdo con el jefe inmediato, con el propósito del cumplimiento de los objetivos trazados para el cumplimiento de metas

Atender el llamado del titular en caso de emergencia

5. Contexto del Puesto de Trabajo

5.1 Resultados Principales

Presentar Informes al Sr. Ministro, Viceministro y jefe de despacho.

Desarrollar propuestas de mejora a los proyectos

Dar seguimiento a las actividades relacionadas al logro de objetivos de los proyectos

Diagnosticar las medidas necesarias encaminadas a la corrección de actividades de cada uno de los procesos de los proyectos

5.2 Marco de Referencia para la Actuación

Ley de Ética Gubernamental

Reglamento interno MOP

Ley de Presupuestos gubernamental

Ley AFI

instrucciones del jefe superior

6. Perfil de Contratación

6.1 Formación Básica

Grado Académico	Requerimiento	Especialidades de Referencia
Graduado Universitario	Indispensable	

Idioma	Requerimiento
Inglés	Deseable



6.2 Conocimientos Específicos

Competencia		Requerimiento
1	Paquetes informáticos utilitarios.	Indispensable
2	Conocimientos de contabilidad	Indispensable
3	Conocimientos en la elaboración de informes financieros	Indispensable
4	Conocimientos en La elaboración de flujos de trabajos	Deseable
5	Capacidad de trabajo en equipo	Deseable

6.3 Perfil de Competencias Conductuales

Grupo:	Personal del Servicio Técnico (sin personal a cargo)-STE Personal del Servicio Técnico (con personal a cargo)-STE/M		
Competencia	STE Grado	STE/M Grado	
Compromiso con el Servicio Público	2	2	
Pensamiento Analítico	3	3	
Orientación a Resultados	3	3	
Orientación al Ciudadano	2	2	
Impacto e Influencia	2	3	
Gestión de Equipo	-	3	
Trabajo en Equipo	2	2	
Búsqueda de Información	3	3	
Preocupación por el Orden y la Calidad	2	3	

6.4 Experiencia Previa

Puesto / Especialidad de Trabajo Previo	Años
no aplica	No Requiere

7. Otros Aspectos

no aplica



Elaboró	Visto Bueno	Aprobación
----------------	--------------------	-------------------

Fecha de Actualización: 07/01/2013

Aprobado