**Mes:** Abril 2016.

1. **Información del proceso realizado.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Plaza sometida a concurso.** | **Tipo de concurso.** | **Tipo de contratación.** | **Número de participantes.** | **Nombre de la persona seleccionada.** |
| Analista de Seguridad y Calidad. | Externo | Contrato Individual | 3 | Oscar Héctor Orellana. |
| Técnico(a) Inspector(a). | Externo | Contrato Individual | 11 | Mónica Evelyn Herrera Martínez. |
| Meybell Lissbeth Solórzano de Borjas. |
| Wenceslao Gómez Quevedo. |
| Analista de Planificación y calidad. | Externo | Contrato Individual | 2 | Yessenia Carolina Palma Pineda. |
| Técnico(a) de Gestión de la Calidad | Externo | Contrato Individual | 6 | Dilian Adelaida Aviles de Ayala. |

1. **Perfil de puesto.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del puesto:** | Analista de Seguridad y Calidad. |
| **Unidad Organizativa:** | Unidad de Seguridad y Calidad. |
| **Objetivo Funcional:** | Verificar que los procesos de vigilancia en seguridad y calidad de los productos y/o servicios, se realicen de forma ágil y oportuna, fortaleciendo al Sistema Nacional de Protección al Consumidor (SNPC), de acuerdo a la normativa vigente. |
| **Competencias Requeridas:** | |
| 1. **Educación.** | Profesional universitario graduado de Ciencias de la Salud, Ciencias Económicas o Ingeniería. |
| 1. **Formación.** | • Conocimientos en técnicas de análisis y solución de problemas.  • Conocimientos de la norma ISO 9001, 17020 y 17025.  • Conocimientos en procedimientos técnicos para verificar contenido neto, etiquetado o inocuidad.  • Manejo de herramientas informáticas a nivel intermedio (Power Point, Word y Excel). |
| 1. **Experiencia.** | Se requiere al menos un año de experiencia. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del puesto:** | Técnico(a) Inspector(a). |
| **Unidad Organizativa:** | Unidad de Inspección. |
| **Objetivo Funcional:** | Realizar y ejecutar las inspecciones, sondeos y constataciones de hechos, según plan de trabajo, plan operativo y normativa legal pertinente. |
| **Competencias Requeridas:** | |
| 1. **Educación.** | El puesto requiere al menos estudios de bachillerato general o vocacional. |
| 1. **Formación.** | * Conocimientos de la norma ISO 9001 y 17020. * Conocimientos de métodos y procedimientos de inspección. * Conocimientos en el manejo de herramientas para la captura de datos en forma digital. |
| 1. **Experiencia.** | Se requiere al menos un año de experiencia. |
| 1. **Habilidades.** | * Iniciativa. * Poseer buenas relaciones interpersonales. * Capacidad para trabajar en equipo. * Manejo de información confidencial. * Manejo de conflictos. * Autocontrol. * Habilidad para comunicarse clara y efectivamente. * Excelente redacción y sintaxis. * Manejo adecuado del tiempo. * Poseer buena condición física ya que se requiere movilización de un lugar a otro. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del puesto:** | Analista de Planificación y Calidad. |
| **Unidad Organizativa:** | Unidad de Planificación y Calidad. |
| **Objetivo Funcional:** | Ejecutar procesos estratégicos para el fortalecimiento institucional, en lo relativo a la planificación, seguimiento, evaluación y gestión de la calidad. |
| **Competencias Requeridas:** | |
| 1. **Educación.** | Profesional universitario graduado en Licenciatura en Ciencias económicas o Ingeniería. |
| 1. **Formación.** | * Conocimientos de las Normas Técnicas de Control Interno de la Corte de Cuentas de la República. * Conocimientos sobre herramientas para los procesos de planificación y seguimiento. * Manejo de herramientas informáticas a nivel intermedio (Power Point, Word y Excel). * Conocimientos generales en Sistema de Gestión de la Calidad. |
| 1. **Experiencia.** | Se requiere al menos dos años de experiencia. |
| 1. **Habilidades.** | * Criterio Analítico. * Poseer buenas relaciones interpersonales. * Capacidad para trabajar en equipo. * Habilidad para comunicarse clara y efectivamente. * Excelente redacción y sintaxis. * Realización de presentaciones. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del puesto:** | Técnico(a) en Gestión de la Calidad. |
| **Unidad Organizativa:** | Unidad de Planificación y Calidad. |
| **Objetivo Funcional:** | Aplicar los instrumentos y mecanismos de medición, analizar resultados de las mediciones y proponer acciones de mejora continua para que la prestación de servicios de la Institución mantenga su eficacia a partir del sistema de gestión de calidad implantado. |
| **Competencias Requeridas:** | |
| 1. **Educación.** | Profesional universitario graduado en Ciencias económicas o Ingeniería. |
| 1. **Formación.** | * Formación en sistemas de Gestión de la calidad, normas ISO, principalmente familia 9000. * Técnicas Estadísticas. * Auditoría de la calidad. * Manejo de herramientas informáticas a nivel intermedio (Power Point, Word y Excel). |
| 1. **Experiencia.** | * Se requiere al menos un año de experiencia. |
| 1. **Habilidades.** | * Criterio Analítico. * Poseer buenas relaciones interpersonales. * Capacidad para trabajar en equipo. * Habilidad para comunicarse clara y efectivamente. * Excelente redacción y sintaxis. * Realización de presentaciones. |

FUENTE: UNIDAD DE TALENTO HUMANO.