

Proceso de selección de personal

Periodo: Enero a diciembre de 2016

Secretaría de Inclusión Social

	Nombre de plaza	Tipo de concurso	Tipo de contratación	Perfil establecido para la plaza	Número de participantes	Nombre del ganador
1	Técnico Financiero de Formación Vocacional (Para línea: Dirección Ejecutiva)	-	Ley de Salario	Técnico o estudiante universitario o carreras afines al puesto.	N/A	Alfredo Ernesto Hernández Cortez
2	Técnico de Planificación y Calidad (Para línea: Dirección Ejecutiva)	-	Contrato	Técnico o estudiante universitario o carreras afines al puesto.	N/A	Adriana Yamileth Hernández Orellana
3	Técnico de Planificación y Calidad (Para línea: Dirección Ejecutiva)	-	Contrato	Técnico o estudiante universitario o carreras afines al puesto.	N/A	Helen Julissa Menjívar Quintanilla
4	Técnico de Soporte Informático (Para línea: Dirección Ejecutiva)	Externo	Ley de Salario	Técnico en computación, mantenimiento en computadoras o técnico comercial.	5	Ingrid Natalí Acevedo Flores
5	Colaborador de Talento Humano (Para línea: Dirección Ejecutiva)	Interno	Contrato	Bachiller general, deseable título de Técnico en Computación.	5	David Armando Domínguez Domínguez
6	Técnico de Proyectos (Para línea: División de Asistencia Alimentaria)	Interno	Ley de Salario	<ul style="list-style-type: none"> • Título universitario • Elaboración de diagnósticos y comunitarios y estudios de campo • Formulación, ejecución y evaluación de proyectos • Facilidad de integración y de trabajo en equipo • Conocimiento en Derecho Humanos y enfoque de género • Dos años de experiencia de puesto similares • Dos años de experiencia en puestos similares • Capacidad de redacción de informes y documentos técnicos • Pensamiento analítico, acostumbrado a trabajar bajo presión, alto nivel de compromiso como empleado público. 	2	Wilber Antonio Menjívar

Proceso de selección de personal

Periodo: Enero a diciembre de 2016

7	Gerente de Operaciones (Para línea: División de Asistencia Alimentaria)	Interno	Ley de Salario	<ul style="list-style-type: none"> • Título universitario • Manejo de inventarios • Formulación, ejecución y seguimiento de proyecto • Planificación y organización de procesos • Coordinación de equipos de trabajo • Redacción de informes y documentos técnicos • Conocimiento en Derechos Humanos y enfoque de género • Pensamiento analítico, acostumbrado a trabajar bajo presión, alto nivel de compromiso como empleado público. 	1	Francisco Antonio Leiva Aguilar
8	Administrador de Bodega (Para línea: División de Asistencia Alimentaria)	Interno	Ley de Salario	<ul style="list-style-type: none"> • Título de bachiller técnico de contabilidad, computación o bachilleratos afines • Experiencia en puestos similares en instituciones públicas comprobable con un mínimo de dos años. • Conocimiento de paquetes computacionales, Excel, Word, manejo de fotocopidora. • Excelentes relaciones interpersonales • Conocimiento y manejo de sistemas de almacenamiento • Capacidad de desempeño logístico en bodegas • Habilidad para trabajar en equipo • Disponibilidad para trabajar en equipo • Disponibilidad para trabajar • Compromiso con el servicio público 	1	Cesa Manuel Cezeña Amaya
9	Administrador de Bodega (Para línea: División de Asistencia Alimentaria)	Interno	Ley de Salario	<ul style="list-style-type: none"> • Título de bachiller técnico de contabilidad, computación o bachilleratos afines • Experiencia en puestos similares en instituciones públicas comprobable con un mínimo de dos años. • Conocimiento de paquetes computacionales, Excel, Word, manejo de fotocopidora. • Excelentes relaciones interpersonales • Conocimiento y manejo de sistemas de almacenamiento • Capacidad de desempeño logístico en bodegas • Habilidad para trabajar en equipo • Disponibilidad para trabajar en equipo • Compromiso con el servicio público 	1	Raymundo de Jesús Guerrero Rivas

Proceso de selección de personal

Periodo: Enero a diciembre de 2016

10	Motorista (Para línea: División de Asistencia Alimentaria)	Externo	Ley de Salario	<ul style="list-style-type: none"> • Bachiller técnico especialidad mecánica automotriz o bachilleratos afines • Poseer licencia pesada vigente • Experiencia en puestos similares en instituciones públicas comprobable con un mínimo de dos años. • Conocimiento del funcionamiento de las partes básicas de un vehículo (motor, cambio de llantas, entre otros) • Conocimiento de mecánica automotriz • Conocimiento de la nomenclatura vial de San Salvador y principales cabeceras departamentales. • Conocimiento del Reglamento General de Tránsito y Seguridad Vial • Excelentes relaciones interpersonales • Habilidad para trabajar en equipo • Compromiso con el servicio público • Buenas relaciones interpersonales 	2	Calep Fuentes Canales
11	Ayudante Bodeguero (Para línea: División de Asistencia Alimentaria)	Externo	Ley de Salario	<ul style="list-style-type: none"> • Título de bachiller • Experiencia en área de bodega • Conocimiento y manejo de sistemas de almacenaje y aprovisionamiento • Conocimiento en técnicas de inventario • Experiencia en puestos similares • Excelentes relaciones interpersonales 	1	Ever Noel Aldana Calderón
12	Motorista (Para línea: Ciudad Mujer)	Externo	Ley de Salario	Certificado de noveno grado. Deseable Bachiller Técnico. Vocacional especialidad mecánica automotriz	2	Ana Silvia Martínez Rodríguez
13	Jefe Administrativa (Para línea: Ciudad Mujer)	Externo	Ley de Salario	Licencia en Administración de Empresas o Contaduría Pública. Deseable Maestría en Administración de Empresas, Finanzas o Contaduría Pública y Empresarial.	7	Nidia Marcela Medina Vásquez
14	Técnica Territorial (Para línea: Ciudad Mujer)	Interno	Contrato	3er año de carrera en Ciencias Sociales, Económicas o Políticas Públicas. Deseable Maestría en Desarrollo Local.	23	Roxana Lissete León Vásquez
15	Técnica Territorial (Para línea: Ciudad Mujer)	Interno	Contrato	3er año de carrera en Ciencias Sociales, Económicas o Políticas Públicas. Deseable Maestría en Desarrollo Local.	23	Miriam Elizabeth Cruz de Guzmán
16	Técnica Territorial (Para línea: Ciudad Mujer)	Interno	Contrato	3er año de carrera en Ciencias Sociales, Económicas o Políticas Públicas. Deseable Maestría en Desarrollo Local.	23	Edith Elena Echeverría Martínez

Proceso de selección de personal

Periodo: Enero a diciembre de 2016

17	Técnica Territorial (Para línea: Ciudad Mujer)	Interno/ Externo	Contrato	3er año de carrera en Ciencias Sociales, Económicas o Políticas Públicas. Deseable Maestría en Desarrollo Local.	23	Amira Cristabel González Montano
18	Educadora de Atención Infantil (Para línea: Ciudad Mujer)	Interno	Ley de Salario	Licenciatura en Educación o Salud Materno Infantil. Deseable Maestría en Derechos Humanos y Educación para la Paz.	4	Claudia Roxana Rodríguez Chanico
10	Recepcionista (Para línea: Ciudad Mujer)	Interno	Ley de Salario	Bachiller Técnico Vocacional opción Secretariado. Deseable Título Técnico Especializado en Computación.	2	Maura Francisca Morales Torres
11	Técnica Territorial (Para línea: Ciudad Mujer)	Interno	Contrato	Grado universitario: Ciencia sociales, económicas y políticas públicas	-	Rosa Aminta Flores Gómez
12	Ordenanza (Para línea: Ciudad Mujer)	Externo	Ley de Salario	Certificado de noveno grado.	3	Iveth de los Ángeles Funes Valencia
13	Técnica Territorial (Para línea: Ciudad Mujer)	Interno	Contrato	Grado universitario: Ciencia sociales, económicas y políticas públicas	-	Ángela María Benítez Lemus
14	Técnica Territorial (Para línea: Ciudad Mujer)	Interno	Contrato	Grado universitario: Ciencia sociales, económicas y políticas públicas	-	Meybel Rocío Medrano
15	Orientador de módulos (Para línea: Ciudad Mujer)	Externo	Ley de Salario	Grado universitario: Psicología, ciencias jurídicas	3	Sofía Esmeralda López Ticas
16	Asistente administrativo (Para línea: Ciudad Mujer)	Interno	Ley de Salario	Bachiller general, o estudiante universitaria o egresada	-	Carmen Isabel Delgado Grabi

Secretaría de Cultura

	Nombre de plaza	Tipo de concurso	Tipo de contratación	Perfil establecido para la plaza	Número de participantes	Nombre del ganador
1	Museógrafo	Externo	Permanente	Museógrafa o arquitecto	170	Kathya Beatriz Vásquez Menjívar
2	Auxiliar Veterinario	Externo	Permanente	Veterinario	250	Jennifer Estefany Abrego Granados
3	Bailarina Especializada de Ballet	Externo	Permanente	Ballestita especialidad en puntas	Declarada desierta	Declarada desierta

Proceso de selección de personal

Periodo: Enero a diciembre de 2016

Secretaría Técnica y de Planificación

	Nombre de plaza	Tipo de concurso	Tipo de contratación	Perfil establecido para la plaza	Número de participantes	Nombre del ganador
1	Especialista Técnico II, Con funciones de Especialista en Cooperación Técnica y Descentralizada	Externo	Contrato por servicios profesionales	<ul style="list-style-type: none"> Profesional universitario o equivalente en temas de interés para la Cooperación al desarrollo, ciencias económicas, políticas, administración de empresas, productivas o afines. Con experiencia laboral, al menos por seis años, en temas de Cooperación al desarrollo o Cooperación Técnica. Dominio del enfoque de derechos humanos y género vinculando a proyectos de Cooperación Internacional y de metodologías de investigación. Con experiencia en la sistematización de intervenciones, formulación de informes y redacción de documentos técnicos. Conocimiento avanzado en la utilización de facilidades informáticas para su contexto laboral. <p>Competencias técnicas</p> <ul style="list-style-type: none"> Conocimientos sobre temas de cooperación internacional técnica Conocimientos e implementación y seguimiento de asistencia técnica, vinculada a programas de cooperación de socios que ejecuten a apoyo programático presupuestario. Formulación de mecanismos de asistencia técnica, convenios, acuerdos y tratados en materia de cooperación internacional técnica. Conocimientos sobre la formulación de marcos de cooperación internacional, y cooperación descentralizada 	3	Norma Idalia Posada Murcia
2	Especialista Técnico III, Especialista en Cooperación Multilateral	Externo	Contrato por servicios profesionales	<ul style="list-style-type: none"> Profesional graduado en ciencias sociales, económicas, empresariales, productivas relaciones internacionales o afines. Con postgrado en temas relacionados a gestión de programas o proyectos de cooperación internacional, cambio climático y financiamiento externo. Con experiencia al menos de cinco años, en el ejercicio de su profesión, en cargo vinculados con temas de cooperación al desarrollo o cooperación internacional. Con experiencia al menos dos en el seguimiento estratégico de cooperación internacional. Conocimiento en herramientas informáticas, particularmente en la utilización de facilidades informáticas para su contexto laboral. 	3	Karen Marcela Vega de Franco

Proceso de selección de personal

Periodo: Enero a diciembre de 2016

				<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para la redacción de informes ejecutivos. Competencias técnicas. • Conocimientos sobre temas de cooperación multilateral con énfasis en el Sistema de Naciones Unidas. • Conocimientos de formulación del marco de cooperación y financiamiento climático. 		
3	Especialista Senior II, Monitoreo de Procesos en Sectores Priorizados	Externo	Contrato por servicios profesionales	<p>Formación y experiencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesional universitario graduado en ingeniería Civil, Eléctrica o Industrial, o carreras afines. • Indispensable con al menos cinco años de experiencia en el ejercicio de su profesión preferiblemente en áreas relacionadas con proyectos de electricidad, comunicaciones o agua. • Conocimientos sobre la Administración Pública • Expresión clara en forma oral y escrita para la redacción de informes ejecutivos • Dominio de herramientas informáticas <p>Competencias Técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulación y evaluación de proyectos en los sectores: eléctrico, comunicaciones y agua • Elaboración de documentos técnicos. 	-	Alonso Valdemar Saravia Mendoza
4	Gerente General	Externo	Contrato por servicios profesionales	<p>Formación y experiencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesional universitario graduado en licenciatura en ciencias económicas, administración de empresas o ingeniería industrial. • Con postgrado o maestría, preferiblemente en temas relacionados a dirección de empresas o desarrollo organizacional. • Con experiencia, al menos de cinco (5) años en el ejercicio de su profesión, en cargo vinculados con temas de planificación, organización y gestión de recursos; en instituciones del sector público. • Dominio del marco legal que regula la administración financiera y los procesos de adquisiciones en el sector público. • Conocer sobre el desarrollo de procesos de planificación con enfoques de resultado. • Habilidad para comunicarse verbal o por escrito y para redactar informes ejecutivos y documentos técnicos relativos a sus responsabilidades. • Conocimiento en herramientas informática, particularmente en la 	-	Paulino Delgado Valle

Proceso de selección de personal

Periodo: Enero a diciembre de 2016

				<p>utilización de facilidades informáticas para su contexto laboral. Habilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> Negociación y resolución de conflictos, facilidad de expresión verbal y escrita, liderazgo, orientación a resultados. 		
5	Asistente I Asistente Administrativa	Externo	Contrato por servicios profesionales	<p>Formación y experiencia</p> <ul style="list-style-type: none"> Estudiante universitario con al menos 3 años de experiencia en puestos similares, en cuanto a atender requerimientos varios Manejo de equipo de oficina y dominio de Word y Excel. Responsable, con iniciativa, organizado para trabajar. 	-	Diana Zurelia Ramos Zúniga
6	Asistente, Recepcionista	Externo	Contrato por servicios profesionales	<p>Formación y experiencia</p> <ul style="list-style-type: none"> Estudiante universitario con al menos 3 años de experiencia en puestos similares, en cuanto a atender requerimientos varios Manejo de equipo de oficina y dominio de Word y Excel. Responsable, con iniciativa, organizado para trabajar 	4	Pamela Abigail Cornejo Orellana
7	Experto I, Especialista en la Dirección de Coordinación de Gobierno	Externo	Contrato por servicios profesionales	<p>Formación y experiencia</p> <ul style="list-style-type: none"> Graduado universitario en carreras como Administración de Empresas, Ciencias Jurídicas y Sociales o carreras afines. Preferiblemente con postgrado en temas de gestión pública o con maestría en administración pública o ciencias sociales vinculadas a las áreas de actuación de los gabinetes de gestión. Con experiencia al menos de cinco años en el ejercicio de su profesión Experiencia al menos tres años en el sector público, preferiblemente en temas relacionados con actividades interinstitucionales, planificación o análisis estratégicos, diseño de procesos o Cooperación Internacional. Alguna experiencia en la coordinación de equipos de trabajo multidisciplinarios. Identificación con legislación y normativas vigentes aplicables en el contexto que impactará. Dominio de programas informáticos Orientación a resultados Excelente expresión verbal y escrita. 	-	Julio Víctor Flores Coto

Proceso de selección de personal

Periodo: Enero a diciembre de 2016

8	Especialista Técnico II, Especialista en Planificación y Presupuesto	Externo	Contrato por servicios profesionales	Formación y experiencia <ul style="list-style-type: none"> • Profesional universitario graduado en Ciencias Económicas, Administración de Empresas o Ingeniería Industrial. • Con maestría en temas relacionados a la planificación estratégica, en Economía y Negocios, Finanzas, Administración de Empresas. • Con experiencia al menos de cinco años en el ejercicio de su profesión, en cargos vinculados con temas de planificación, planificación estratégica, administración financiera y presupuestos preferiblemente en el sector público. • Dominio de programas computacionales de oficina y de aplicaciones utilitarias • Preferiblemente con conocimientos de inglés a nivel intermedio. • Capacidad de análisis y síntesis • Facilidad de expresión verbal y escrita • Disposición para trabajar bajo objetivos y metas 	-	Fátima Ingrid Mareth Rodríguez Ibañez
9	Especialista Técnico II, Con funciones de Especialista Territorial Programas Estratégicos	Externo	Contrato por servicios profesionales	<ul style="list-style-type: none"> • Graduado universitario en ciencias económicas, sociales y ramas de ingeniería relacionadas • Post grado en temas relacionados en desarrollo social, local y áreas afines • Con experiencia laboral, al menos por cinco años, en temas de desarrollo comunitario, diseño y acompañamiento de programas sociales y/o en programas de coordinación interinstitucional, • Con experiencia previa en la administración pública y programas de gobierno. • Conocimiento de paquetes de computación en ambiente Windows. • Conocimientos específicos sobre: Pobreza y Vulnerabilidad, Políticas de inclusión, género y derechos, modelos de desarrollo local, bases de emprendedurismo y empleabilidad local 	-	Jesús Valencia Argueta

Proceso de selección de personal

Periodo: Enero a diciembre de 2016

10	Experto I, Especialista en la Dirección de Coordinación de Gobierno	Externo	Contrato por servicios profesionales	Formación y experiencia <ul style="list-style-type: none"> • Graduado universitario en carreras como Administración de Empresas, Ciencias Jurídicas y Sociales o carreras afines. • Preferiblemente con postgrado en temas de gestión pública o con maestría en administración pública o ciencias sociales vinculadas a las áreas de actuación de los gabinetes de gestión. • Con experiencia al menos de cinco años en el ejercicio de su profesión • Experiencia al menos tres años en el sector público, preferiblemente en temas relacionados con actividades interinstitucionales, planificación o análisis estratégicos, diseño de procesos o Cooperación Internacional. • Alguna experiencia en la coordinación de equipos de trabajo multidisciplinarios. • Identificación con legislación y normativas vigentes aplicables en el contexto que impactará. • Dominio de programas informáticos • Orientación a resultados • Excelente expresión verbal y escrita. 	4	Ledy Alejandrina Moreno Cruz
11	Especialista Técnico II, con funciones, Especialista en Gestión de Cooperación Plan Trifinio	Externo	Contrato de Servicios Personales	Formación y experiencia: <ul style="list-style-type: none"> • Preferiblemente con grado universitario • Indispensable con al menos siete (7) años de experiencia en temas como desarrollo local, desarrollo territorial, municipalismo, participación ciudadana, diseños de instrumentos para dar seguimiento y consolidar acciones, desarrollo productivo territorial. 	-	Enrique Antonio Rusconi Gutiérrez

Proceso de selección de personal

Periodo: Enero a diciembre de 2016

12	Especialista Técnico II, con funciones, Especialista en Sistematización de Información y Estudios Territoriales	Externo	Contrato de Servicios Personales	<p>Formación y Experiencia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesional universitario graduado en carreras de Ingeniería, Arquitectura o Geografía o disciplinas similares especializadas en manejo e interpretación de datos geo-espaciales y sistemas estadísticos. • Preferiblemente con postgrado o maestría en temas relacionados a Sistemas de Información Geográficos, planificación y gestión del territorial, ordenamiento territorial, ordenamiento y gestión ambiental. Gestión del desarrollo en el territorio o disciplinas similares; cartografía básica, fisiografía y geomorfología. • Con experiencia de al menos seis (6) años en el ejercicio de su profesión, en cargos vinculados con temas de manejo de Sistemas de Información Geográfica, Manejo y Procesamiento de Información Territorial, Planificación y Gestión Territorial, Estudios territoriales y Coordinación Institucional. • Dominio de paquetes computacionales de oficina y de aplicaciones utilitarias. <p>Habilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procesamiento de información territorial. • Capacidad de manejo de tecnologías informáticas especializadas • Capacidad en la realización de análisis territoriales y toma de decisiones en la gestión del territorio. • Capacidad a la conformación de equipos de trabajo multidisciplinarios. • Conocimientos en Gestión Ambiental. 	-	Carmen Elena Turcios
13	Especialista Técnico II, con funciones de Especialista en Gestión del Conocimiento en Planificación Territorial	Externo	Contrato de Servicios Personales	<p>Formación y experiencia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesional universitario graduado en carreras de Ingeniería, Arquitectura o Geografía o disciplinas similares especializadas en manejo e interpretación de datos geo-espaciales y sistemas estadísticos. • Preferiblemente con postgrado o maestría en temas relacionados a Sistemas de Información Geográficos, planificación y gestión del territorial, ordenamiento territorial, ordenamiento y gestión ambiental, Gestión del desarrollo en el territorio, geografía territorial y en materia de procesamiento de información territorial, cartografía básica, fisiografía y geomorfología o disciplinas similares. • Con experiencia de al menos seis (6) años en el ejercicio de su profesión, en cargos vinculados con temas de manejo de 	-	Johana Lizet Sosa Cruz

Proceso de selección de personal

Periodo: Enero a diciembre de 2016

				<p>Sistemas de Información Geográfica, Manejo y Procesamiento de Información Territorial, Planificación y Gestión Territorial, Estudios territoriales y Coordinación Institucional y Gestión Ambiental.</p> <ul style="list-style-type: none">• Dominio de paquetes computacionales de oficina y de aplicaciones utilitarias. <p>Habilidades</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad de manejo de tecnologías informáticas especializadas• Capacidad en la realización de análisis territoriales y toma de decisiones en la gestión del territorio.• Capacidad a la conformación de equipos de trabajo multidisciplinarios.		
--	--	--	--	--	--	--

El resto de las Secretarías y dependencias de esta Institución no reportaron proceso de selección y contratación de personal para el año 2016.