Información Oficiosa

*OFICINA CENTRAL – agosto, septiembre, 15 de octubre 2020*

*Procedimientos de Selección de Personal*

| Nombre de la Plaza sometida a concurso | Tipo de concurso (interno o externo) | Tipo de contratación | Perfil establecido para la plaza | Número de participantes | Nombre de la persona seleccionada |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PRODUCTOR AUDIOVISUAL | EXTERNO | Contrato Individual de Trabajo | **FORMACIÓN BASICA:** Licenciatura en Comunicaciones, Periodismo, Relaciones Públicas o carreas afines.  **EXPERIENCIA LABORAL:** Un año en actividades similares.  **CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS:** Redacción y ortografía, para la elaboración de notas informativas.  Manejo de material audiovisual y radial.  Utilización de equipos de comunicación. | 1 | SUSANA MARIELA GALICIA PIMENTEL |
| COMMUNYTY MANAGER | EXTERNO | Contrato Individual de Trabajo | **FORMACIÓN BASICA:** Licenciatura en Comunicaciones, Periodismo, Relaciones Públicas o carreas afines.  **EXPERIENCIA LABORAL:** Un año en actividades similares.  **CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS:** Redacción y ortografía, para la elaboración de notas informativas.  Manejo de material audiovisual y radial.  Utilización de equipos de comunicación. | 1 | MIRIAM BEATRIZ RODRIGUEZ RAMIREZ |
| JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LICITACIONES | EXTERNO | Contrato Individual de Trabajo | **Formación básica:** Licenciatura en administración de empresa, ciencias jurídicas o Ingeniería Industrial.  **Experiencia laboral:** Tres años en actividades similares.  **Conocimientos específicos:**  Métodos y técnicas para la ejecución de procesos de licitación de bienes y servicios de conformidad a los procedimientos establecidos en la LACAP.  Manejo del SADFI. | 1 | SONIA ELIZABETH MENJIVAR DE ALVARADO |