

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	22 mayo 2020	Hora Inicio:	de	8:00 am
-----------------------	----	--------------	-----------------	----	---------

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : Asociación Cooperativa de Comercialización y Producción Agropecuaria “El Limón” de Responsabilidad Limitada (ACOELI DE R.L.)
- ¿Está legalmente constituida? SI **X** NO ____
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: El Limón Cantón: El Volcán Municipio: Delicias de Concepción Departamento Morazán
- Teléfonos 62061474 y 73153635 (por lo menos 2 contactos)
Correo electrónico meybymendez@gmail.com (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)
- Georeferencia: **Latitud:** Grados ____, minutos ____, segundos ____
Longitud: Grados ____, minutos ____, segundos ____
- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una “x”)

Asociación Agropecuaria			
Asociación Cooperativa	X		
Asociaciones de Productores/as		Grupo de Interés	
Sociedad Cooperativa		Pueblos Originarios	
Asociación de Regantes		Otra:	

- Fecha de Constitución: **2** **0** **0** **1** **1** **5**

Fecha de obtención de Personería Jurídica: **2** **4** **0** **4** **1** **5**

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una “x”)

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	
INSAFOCOOP	X
Alcaldía Municipal	
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

9. Nombre de Representante Legal de la Organización:

Ana Esperanza Martínez de Cruz

10. Teléfono 62061474 y 73153635 Correo Electrónico meybymendez@gmail.com

11. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una "x")

CADENA (rubro):	
Hortalizas	X
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	
Otros (especificar)	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	9	8	17	1	2	3	Ordinaria 1 vez al año y extraordinaria según necesidad	
	Personas asociadas activas	8	7	15	1	2	3		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	6	2	8	0	0	0	1 vez por mes o cuando es necesario	La presidenta anterior renunció porque estaba inscrita en dos organizaciones.
	Personas activas	5	1	6	0	0	0		
Junta de Vigilancia y/o	Personas inscritas	5	0	5	1	0	1		

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Comité de Vigilancia	Personas activas	5	0	5	1	0	0	1 vez por mes o cuando es necesario	
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)		2	2	4	0	1	1	Cada mes	1 comite / comercialización y producción
Otros									
Personas aspirantes a integrarse a la Organización					3	2	5	N/A	Hijos de socios

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	23	8	2018	23	8	2021
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	23	8	2018	23	8	2021

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	100
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	100
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	100
Comités de Apoyo	100

El Vicepresidente esta inactivo y la Presidenta renuncio para irse a otra cooperativa

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	Si		80	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Si		100	INSAFOCOOP mes a mes los reúne
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	Si		100	
Comités de Apoyo	Si		100	Producción y comercialización

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

La cooperativa tiene 4 invernaderos (2 de pepino y 2 tomate), hacemos una programación de trabajo para el mes y ponemos 2 a 3 personas cada día, nosotras como mujeres mantenemos la participación en la cooperativa en los cuerpos directivos, trabajamos de la mano con ADEL Morazán y estudiamos los valores de la mujer y su participación, sus derechos. Estamos organizadas con ellos y sabemos que la participación de la mujer en la cooperativa es importante. _

17. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una “x” y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución		Si		REQUISITO
Estatutos		Si		REQUISITO
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)			NO	Inscrita en INSAFOCOOP REQUI
Diario Oficial		SI		REQUISITO
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización		Si		REQUISITO
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas		Si		REQUISITO
Libro de Actas	Asamblea General	SI		Copia de última acta
	Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Si		
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	Si		
NIT de la Organización		SI		REQUISITO
Tarjeta Registro de IVA		Si		REQUISITO
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)		Si		2 invernaderos en comodato (vence 2023) y 2 invernaderos en terreno propio de la organización

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

18. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí **X** No ____

19. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI **X** NO ____

20. ¿Los cuerpos directivos, planifican su trabajo?

21. Consejo de Administración/Junta Directiva Sí **X** No ____ En el Plan de trabajo anual con INSAFOCOOP

22. Junta de Vigilancia/Comité de Vigilancia Sí **X** No ____ En el Plan de trabajo anual con INSAFOCOOP

23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización	X			Apoyo de Amanecer Rural / Sandra Estrada (consultora)
Plan de Fortalecimiento	X			Apoyo de Amanecer Rural / Sandra Estrada (consultora)
Plan Estratégico			X	
Plan Anual de Trabajo	X			
Perfil de Proyecto		X		Se esta trabajando con ADEL Morazán y con socio de coopertiva (ingeniero)
Plan de Negocios			X	Solo los anteriores con Amanecer Rural y PRODEMORO

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno	X	
Manual de organización y funciones	X	
Registros y controles de la producción	X	
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios	X	
Registros de ventas	X	
Contratos de ventas		X
Normativas ambientales		X

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados	X	
Catálogo de cuentas	X	
Cuentas bancarias		X
Libros de Bancos		X
Libros de Ingresos y egresos	X	
Libros de caja chica		X
Otros, especificar		X

25. ¿Pagan impuestos? Sí No **X**

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$
RENTA	\$
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

26. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una “x”)

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO	POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo	X	
	Cuenta Bancaria	X	Amanecer Rural y PRODEMORO
	Crédito	X	Crédito con AMC por \$20,000 para compra de terreno

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO		POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Humano	Personal administrativo	X		
	Personal técnico	X		
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)		¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES
1 persona encargado de manejo y cuidado de invernaderos		1	Fondos propios	De la producción y venta de hortalizas

27. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos:

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?
Proyecto productivo, 2 invernaderos y mini punto de acopio 2017	\$55,170	Amanecer Rurla	A través de ADEL Morazán	Insumos, terracería, terreno, energía eléctrica (\$19250)
Proyecto productivo construcción de 2 invernaderos (2013 y 2014)	\$36,000	PRODEMORO	A través de la ADESCO	Terracería y mano de obra no calificada, contrapartida monetaria para iniciar tramites de cooperativa porque eran ADESCO
Capacitación, asistencia técnica, construcción de baños y tanque para captación de agua en el terreno en comodato, computadora	\$1,500	ADEL Morazán	A través de la mesa de hortalizas que promueve ADEL Morazán	Mano de obra no calificada
Construcción de muro perimetral, fraguado y canaletas en invernaderos, planta generadora de energía	\$5,000	PRODEMORO	Como cooperativa	Mano de obra no calificada

28. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

Hemos mejorado en la parte de negocios, organizativa, roles y gestiones realizadas, en los niveles de capacitación en genero, juventud, participación; nos acompaña la FAO en innovación agrícola (capacitación), hemos tenido una mejora de ingresos, tenemos trabajo en los invernaderos, en 6 años tenemos terreno de la cooperativa (dos terrenos a nombre de la cooperativa), el rol de la mujer ha cambiado porque en su participación y trabajo en cuerpos directivos (Presidenta es una mujer).

29. ¿Existe vinculación entre la Organización y Gobierno Local? SI ____ NO X
30. ¿Cuál es el nivel de vinculación? Alto ____ Medio ____, Bajo X

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

31. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra	Mz.	Terreno (2)	2.5 y 1.5	X		
Infraestructura Productiva	Unidad	Invernadero	4	X		
Infraestructura Comunal						
Maquinaria						
Vehículos						
Equipo						
Otros						

Se vencera el comodato en 2023 en donde se encuentran 2 invernaderos

32. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si X No

Explique su respuesta:

Terreno, terraciado de terreno, agua, mano de obra para producción, infraestructura productiva (invernaderos), asistencia técnica porque tenemos a ingeniero que nos apoya en hortalizas, insumos para cultivo de hortalizas.

33. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una "X")

Fondos de la Organización **X** Donaciones _____

Crédito _____ Municipalidad _____

Otro _____

¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37**)

La cooperativa se ha dedicado desde el 2013 a la cadena de Hortalizas con la construcción de 4 invernaderos para cultivo de chile y tomate. Desde esa fecha se han mantenido entregando al mercado formal e informal, este es un negocio asociativo ya que todos participamos en la producción y venta. Las ventas se realizan en Santa Tecla (Mercado El Baratillo) con el 75% al mercado formal y 25% mercados informal (Usulután) con intermediarios.

¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? **98%**_

Explique: el total de socios activos participamos en la actividad productiva y venta de hortalizas para la obtención de un salario y algunas ganancias, aunque estamos pagando el terreno también.

34. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique: en el mercado formal manejan un solo precio y se mantiene / los que buscamos es que el precio sea la diferencia entre costos y utilidades.

35. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una “x”):

Aumento de aportaciones _____	Compra de insumos _____
Compra de maquinaria _____	Distribución de utilidades _____
Compra de inmuebles _____	Pago de deudas X _____
Capitalización _____	

Otros: _____

Comentarios: se esta pagando el crédito (\$416 / mes y vence en 2026) y se reparte un porcentaje de las ganancias entre los socios, el pago de mano de obra es aparte y se hace según se trabaje en los invernaderos.

36. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción	Tomate	1200 mt(2 inver.)	160 cajas mensuales (\$16/caja 5 meses)	\$12800	\$7880	\$4920	15	\$7880	X		
	Pepino	1056 mt(2 inver.)	3 meses (15,000 unidades)	\$1500	\$245	\$1255	15	\$245	X		
Transformación											
Comercialización											

37. Servicios y/o Beneficios de la Organización a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra			X		X	
Asistencia técnica		X		X		
Capacitación		X		X		
Préstamo			X		X	
Insumos			X		X	
Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro	X		X		Trabajo en invernaderos
Otro:						

38. ¿Considera que las actividades que realiza la Organización responden a las necesidades económicas y sociales de sus asociados/as? Si **X** No

Explique: lo que afecta y tiene impacto en la comunidad es la falta de empleo, en este caso los asociados tenemos empleo y nos pagan por hacer nuestro trabajo en los cultivos de hortalizas.

39. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
La organización ha tenido problemas en invernaderos por la presencia de bacteria que esta afectando los cultivos de pepino, con la poca producción, se estan haciendo los esfuerzos necesarios para contrarrestar esta enfermedad	No se tienen

40. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante el cambio climático?

Es vulnerable, porque se genera el incremento de plagas en los cultivos por esta situación.

41. Considera que la producción de sus cultivos son amigables con el ambiente?

Si, porque nosotros no manejamos productos tóxicos en los insumos que ocupamos en la producción de hortalizas en la comunidad.

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

42. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
<p>1) Construcción de 3 invernaderos (50 x 12 mt) con una construcción de hierro, plástico y malla antiviral para incrementar la producción de cultivo de tomate y chile de la cadena de hortalizas (2 tomate y 1 de chile)</p> <p>2) Apoyo en proyecto de construcción de cocinas ahorradoras de leña</p>	Experiencia en los cultivos de chile a cielo abierto y tomate en invernaderos	Terreno, terraciado de terreno, agua, mano de obra para producción, asistencia técnica, insumos para la siembra	Ya tenemos al mercado formal en Santa Tecla, se cumpliría con una parte de la demanda solicitada únicamente por El Mercado Baratillo

43. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SIX___NO_____ Explique: La demanda del negocio nos estan solicitando 500 cajas mensuales de tomate

44. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI ☒ NO_____

Explique: En el negocio formal piden variedad de requerimientos en la calidad de hortalizas que compran. Pero se hace control de calidad.

45. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, Buenas Prácticas, ambientales?

SI ☒ NO_____

Explique: el Ministerio de Agricultura y Ganadería nos visita para examen de inocuidad y ver si es apto para consumo humano y revisión de la calidad de agua y hasta el momento no hay contaminación de este tipo, todo ha salido bien.

46. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios? Mercado formal

SEGMENTO DE MERCADO		TIPO DE MERCADO		OTROS		
		FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP.	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado Local						
Regional (4 departamentos de Oriente)						
Nacional						
Internacional						

Mercado formal (Santa Tecla) El Baratillo

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI ____ NO X

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud		X		
Ministerio del Medio Ambiente		X		
Alcaldía		X		
Ministerio de Agricultura y Ganadería		X		
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano		X		
Ministerio de Turismo		X		
Registro de marca		X		
Código de barra		X		
Otros:		X		

Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	Iris Maribel Alberto	Secretaria Junta Vigilancia	
	Meybel Mareli Mendez	Secretaria Consejo de Administración	
Recopilada por:	Gerardo Antonio Rauda Aguirre	Oficial de Seguimiento y Evaluación	

Hora de Finalización

10:10 am

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

Al efectuar una lectura de la caracterización de la organización, se puede apreciar:

- 1) Esta es una organización con un grupo de personas organizadas a través del negocio de hortalizas, dado los niveles de producción y comercialización con que cuentan.
- 2) Existe una incorporación de la mujer en las áreas organizativa, productiva y de comercialización de la organización
- 3) Cuentan con la demanda de las hortalizas que están proyectadas para la ampliación del negocio.
- 4) La organización mantiene una proyección en cuanto a la ampliación de su negocio y la búsqueda de alternativas de solución para llevarlas a cabo.
- 5) Mantienen recursos de contrapartida necesarios para la inversión del Programa.
- 6) El grupo cuenta con experiencia en el manejo de recursos financieros y de personal para el negocio.

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:

--

NOMBRE	CARGO	FIRMA

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
Nº	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	17
1	La organización está legalmente constituida	6	6
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	4
3	Existencia y uso de estatutos, Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	7
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	15
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	5
2	Llevan controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	1
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	1
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	0
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	5
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	3
Capacidad Económica y de Servicios		25	14
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	2
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	2
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	3
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	1
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	2
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	2
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	2
Acceso a mercados de productos		30	27
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	2
2	Acceso a mercados formales	15	15
3	Acceso a mercados departamentales	7	7
4	Acceso a mercados locales	3	3
Puntaje Total		100	73

CATEGORIA B

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio: 19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos	alto	alto	alto	alto
B	40% mujeres y 20% Jóvenes	medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	7 JULIO 2020	Hora Inicio:	de	5:15 PM
-----------------------	----	--------------	-----------------	----	---------

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : **Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria Lagunita de R.L. (ACOPAL de R.L.)**
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: **La Lagunita** Cantón: **Las IglesiaS**
Municipio: **San Luis de la Reina** Departamento: **San Miguel**
- Teléfonos **73679373** (por lo menos 2 contactos)

Correo electrónico _____ (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)

- Georeferencia: **Latitud:** Grados _____, minutos _____, segundos _____
Longitud: Grados _____, minutos _____, segundos _____

- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una "x")

Asociación Agropecuaria			
Asociación Cooperativa	X		
Asociaciones de Productores/as		Grupo de Interés	
Sociedad Cooperativa		Pueblos Originarios	
Asociación de Regantes		Otra:	

- Fecha de Constitución: **2 0 0 5 1 6**

Fecha de obtención de Personería Jurídica: **1 2 0 9 1 6**

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una "x")

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	X
INSAFOCOOP	
Alcaldía Municipal	
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

8. Nombre de Representante Legal de la Organización:

Epifanía Gómez de Vásquez

9. Teléfono **7313 1167** Correo Electrónico _____

10. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una “x”)

CADENA (rubro):	
Hortalizas	
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	X
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	
Otros (especificar)	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

11. ¿Está legalmente constituida? SI X NO _____

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	9	10	19	0	0	0	CADA MES	
	Personas asociadas activas	9	10	19	0	0	0		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	3	2	5	0	0	0	CADA 15 DIAS	
	Personas activas	3	2	5	0	0	0		
Junta de Vigilancia y/o	Personas inscritas	1	2	3	0	0	0		

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Comité de Vigilancia	Personas activas							CADA 15 DIAS	
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)								NO HAY	
Otros									
Personas aspirantes a integrarse a la Organización								NO HAY	

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	12	9	19	12	9	22
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	12	9	19	12	9	22

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	90%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	90%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	90%
Comités de Apoyo	

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	X		80	

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		80	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		80	
Comités de Apoyo				

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

CUIDANDO LAS AVES, SON ACTIVAS, SE REUNEN PARA HACER ACTIVIDADES

17. Descripción sobre las formas de participación de las jóvenes mujeres dentro de la organización:

NO HAY PARTICIPACION

18. En caso que su organización no cumple con un 40% de participación de mujeres y un 20% de jóvenes, porque considera esta baja participación?

NO

HAY

PARTICIPACION

19. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una “x” y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución		X		
Estatutos		X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)		X		
Diario Oficial		X		
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización		X		
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas		X		
Libro de Actas	Asamblea General	X		
	Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		
NIT de la Organización		X		
Tarjeta Registro de IVA		X		DECLARAN A CERO
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)			X	

20. Ponen en práctica los estatutos? SI X NO _____

De un ejemplo de aplicación SE MULTA A LOS SOCIOS QUE NO ASISTEN A LA A LA ASAMBLEA GENERAL,

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

21. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí X No
22. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI X NO
23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización			X	
Plan de Fortalecimiento			X	
Plan Estratégico			X	
Plan Anual de Trabajo	X			
Perfil de Proyecto			X	
Plan de Negocios			X	

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno		X
Manual de organización y funciones		X
Registros y controles de la producción		X
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios		X
Registros de ventas		X
Contratos de ventas		X
Normativas ambientales		X

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados		X
Catálogo de cuentas		X
Cuentas bancarias		X
Libros de Bancos		X
Libros de Ingresos y egresos		X
Libros de caja chica		X
Otros, especificar		X

25. Rinden cuentas a sus asociados? SI X NO

SE RINDE CUENTAS EN ASAMBLEA GENERAL, CANTIDAD DE APORTACIONES

26. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, BPA, BPM?

SI NO X

Explique: _____

27. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una “x”)

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO	POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo		X
	Cuenta Bancaria	X	
	Crédito		X

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO		POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Humano	Personal administrativo		X	
	Personal técnico	X		
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)		¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES
TECNICO EN AVES		1	FONDOS AMACERE RURAL	

28. La organización tienen experiencia en la ejecución de proyectos productivos empresariales? **NO POSEEN EXPERIENCIA EN LA EJECUCION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS**

UNICAMENTE EL PROYECTO Proyecto Amanecer Rural: financiamiento de 5 módulos de gallina ponedora (125 gallinas, tela ciclón, lamina, concentrado para inicio, dos bolsa de cemento para cada módulo, cuartones, comederos y bebederos) e incubadora, cada módulo esta conformado para 5 mujeres socias.

29. ¿Pagan impuestos? Sí ____ No **X**

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$
RENTA	\$
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

30. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos:

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?
Financiamiento de 5 módulos de gallina ponedora (125 gallinas, tela ciclón, lamina, concentrado para inicio, dos bolsa de cemento para cada módulo, cuartones, comederos y bebederos) e incubadora, cada módulo esta	\$6,300 INCLUYE PAGO DE TECNICO	AMANECER RURAL	CON APOYO DE LIC. AMANDA DEL CARMEN BAUTISTA DEL CENTA	MANO DE OBRA NO CALIFICADA PARA CONSTRUCCION DE MODULOS

conformado para 5 mujeres socias				
Entrega de 270 árboles de jocote barón rojo para tres parcelas de productores socios; 1000 cabezas de piña para 5 personas y entrega de 150 árboles de mango Panades	NO SABE	Fondos FANTEL en acompañamiento con CENTA: e	CON APOYO DE LIC. AMANDA DEL CARMEN BAUTISTA DEL CENTA	MANO DE OBRA PARA SIEMBRA

31. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

POR SUPUESTO EN TENEMOS QUE COMER, GALLINAS Y POLLOS PARA COMER Y LA GENTE ALREDEDROS DE LA COMUNIDAD, VENTA DE HUEVOS EN LOS 5 MODULOS

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

32. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización **LA COOPERATIVA NO CUENTA CON RECURSOS ECONOMICOS**

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra						
Infraestructura Productiva						
Infraestructura Comunal						
Maquinaria						
Vehículos						
Equipo						
Otros						

33. Le da un valor agregado a sus productos?. SI _ NO **X**

Explique _____

34. La organización tiene acceso a financiamiento? SI No **X**

Explique _____

35. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si No **X**

Explique su respuesta:

SOLAMENTE MANO DE OBRA COMO CONTRAPARTIDA

36. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una “X”)

Fondos de la Organización _____ Donaciones **X**

Crédito _____ Municipalidad _____

Otro _____

37. La organización tiene capacidad de prestar alguno e los siguientes Servicios y/o Beneficios a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra			X		X	
Asistencia técnica			X		X	
Capacitación			X		X	
Préstamo			X		X	
Insumos			X		X	
Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro		X		X	
Otro:			X		X	

38. ¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37**)

la asociación cooperativa no cuenta con actividad productiva de carácter asociativo.

39. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? _____ Explique _____

40. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique:

41. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una “x”):

Aumento de aportaciones _____ Compra de insumos _____

Compra de maquinaria _____

Distribución de utilidades _____

Compra de inmuebles _____

Pago de deudas _____

Capitalización _____

Otros: _____

Comentarios:

42. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción											
Transformación											
Comercialización											

43. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
DEFORESTACION, FALTA DE AGUA	

44. La organización realiza Buenas Prácticas Ambientales (BPA) adaptadas al Cambio Climático? Sí ____ No **__X__**

Si su respuesta es afirmativa, en cuál de las siguientes áreas:

- a) Uso de agua de riego _____
- b) Conservación de suelos _____
- c) Fertilización del suelo _____
- d) Control de plagas _____
- e) Gestión de residuos _____

45. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante los fenómenos climáticos que se presentan en el país?

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI _____ NO **__X__**

Explique: _____

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI ____ NO **__X__**

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud				
Ministerio del Medio Ambiente				
Alcaldía				
Ministerio de Agricultura y Ganadería				
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano				
Ministerio de Turismo				
Registro de marca				

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Código de barra				
Otros:				

48. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
<p>Establecimiento de planta para fabricación de concentrado para aves y disminuir los costos generados por la alimentación de aves establecidas en los 5 módulos de gallina ponedora proporcionados por Amanecer Rural.</p> <p>Asistencia técnica en producción de aves.</p>	NO HAY CONOCIMIENTO	MANO DE OBRA NO CALIFICADA	EN LA COMUNIDAD

49. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI _____ NO **X** _____

Explique: _____

A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios? **la asociación cooperativa no cuenta con actividad productiva de carácter asociativo.**

50.

SEGMENTO DE MERCADO	TIPO DE MERCADO		OTROS		
	FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado local					
Regional (4 deptos)					
Nacional					
Internacional					

Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	Epifanía Gómez de Vásquez	PRESIDENTA	
Recopilada por:			

Hora de Finalización

6:00 PM

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:

NOMBRE	CARGO	FIRMA

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
Nº	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	
1	La organización está legalmente constituida	6	
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	
3	Existencia y uso de estatutos, Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	
2	Llevan controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	
Capacidad Económica y de Servicios		25	
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	
Acceso a mercados de productos		30	
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	
2	Acceso a mercados formales	15	
3	Acceso a mercados departamentales	7	
4	Acceso a mercados locales	3	
Puntaje Total		100	

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos 40% mujeres y 20% Jóvenes	alto	alto	alto	alto
B		medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	10 JULIO 2020	Hora Inicio:	de	4:15 PM
--------------------	----	----------------------	--------------	----	----------------

I. DATOS

GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : **Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria y Servicios Múltiples Managuara de R.L.**
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: **La Leonor** Cantón: **Managuara**
Municipio: **Sesori** Departamento: **San Miguel**
- Teléfonos **7281 3525 y 7894 0336** 60456548 tel. hija **Jesús del Carmen Quintanilla** (por lo menos 2 contactos)
Correo electrónico _____ (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)
- Georeferencia: **Latitud:** Grados _____, minutos _____, segundos _____
Longitud: Grados _____, minutos _____, segundos _____
- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una "x")

Asociación Agropecuaria			
Asociación Cooperativa	X		
Asociaciones de Productores/as		Grupo de Interés	
Sociedad Cooperativa		Pueblos Originarios	
Asociación de Regantes		Otra:	

- Fecha de Constitución: **0 3 1 0 1 8**

Fecha de obtención de Personería Jurídica: **0 3 1 0 1 8**

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una "x")

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	X
INSAFOCOOP	
Alcaldía Municipal	
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

8. Nombre de Representante Legal de la Organización:

Trinidad del Primo Quintanilla (Presidente)

9. Teléfono 7281 3525 y 7894 0336) 60456548 tel. hija Jesús del Carmen Quintanilla Correo Electrónico NO POSEE

10. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una “x”)

CADENA (rubro):	
Hortalizas	X
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	
Otros (especificar)	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

11. ¿Está legalmente constituida? SI X NO

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	6	19	25	0	0	0	MENSUAL	
	Personas asociadas activas	6	19	25	0	0	0		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	1	5	6	0	0	0	CADA 15 DIAS	
	Personas activas	1	5	6	0	0	0		

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	Personas inscritas	0	3	3	0	0	0	CADA 15 DIAS	
	Personas activas	0	3	3	0	0	0		
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)								NO HAY COMITE	
Otros									
Personas aspirantes a integrarse a la Organización		1	2	3	0	0	0	N/A	

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	23	10	18	23	10	20
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	23	10	18	23	10	20

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	80%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	80%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	80%
Comités de Apoyo	NO TIENEN

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	X		80	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		80	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		80	
Comités de Apoyo				

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

DEDICADAS A LA ORGANIZACIÓN, CANDO PLAMENAMOS ALGO SIEMPRE EESTN, TIENE VOZ Y VOTO DENTRO
DEL GRUPO, SON ACTIVAS

17. Descripción sobre las formas de participación de las jóvenes mujeres dentro de la organización:

NO HAY JOVEES DENTRO DE LA ORGANIZACIÓN

18. En caso que su organización no cumple con un 40% de participación de mujeres y un 20% de jóvenes, porque considera esta baja participación?

PORQUE CUANDO NOS ORGANIZARN DIJERON QUE PODIA SER DE 18 EN ADELANTE, LA JUVENTUD NO SE INVOLUCHA MUCHO, PORQU SI QUEDO EL PAPA YA EL HIJO NO QUIERE PARTICIPAR

A SOLICITUD DE LA CEL NOS ORGANIZAMOS PARA TENER DERECHO A LAS TIERRA FLUCTANTES (TIERRA QUE EN EL INVIERNO SE INUNDNA(Y SE OCUPAN EN VERANO PARA LA SIEMBRA DE HORTLIAZAS Y CULTIVOS (MAIZ, SANDIA, AYOTE, PIPIAN, EJOTE), CON UNA AÁREA DE 4 MZ, DE MANERA COLECTIVA CUANDO LA CEL NOS DE LA TIERRA EN PROPIEDAD, NO NOS HAN ASIGNADO A CADA COOPERATIVA LAS AREAS QUE TENDREMOS PARA CULTIVAR. CULTIVO DE PEPINO. CADA SOCIO CUENTA CON PROMEDIO DE AREA ENTRE 1 Y 2 MZ.

19. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una “x” y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION	SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución	X		
Estatutos	X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)	X		
Diario Oficial	X		
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización	X		
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas	X		
Asamblea General	X		

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Libro de Actas	Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		
NIT de la Organización			X	
Tarjeta Registro de IVA			X	
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)			X	

20. Ponen en práctica los estatutos? SI X NO _____

De un ejemplo de aplicación **SE LES HA LEIDO EN AS REUNIONES, OBLIGACIONES DE CADA MIEMBRO, COMPROMISOS DE ADA SOCIOS**

MARGARITA SALAMANCA DE CENTA DE SESORI

LIC. AMANDA DE CENTA DE SAN MIGUEL

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

21. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí _____ No X

22. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI _____ NO X

23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización			X	
Plan de Fortalecimiento			X	
Plan Estratégico			X	
Plan Anual de Trabajo			X	
Perfil de Proyecto			X	
Plan de Negocios			X	

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno		X
Manual de organización y funciones		X
Registros y controles de la producción		X
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios		X
Registros de ventas		X
Contratos de ventas		X
Normativas ambientales		X

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados		X
Catálogo de cuentas		X
Cuentas bancarias		X
Libros de Bancos		X
Libros de Ingresos y egresos		X
Libros de caja chica		X
Otros, especificar		X

25. Rinden cuentas a sus asociados? SI ☒ NO

CADA 10 MESSES ESTAMOS DANDO EL RECIBO DE APORTACIONES, A TAVES DE LIBROS DE AORTACIONES, LAS GESIONES QUE HACE LA ORGANIZACIONES

26. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, BPA, BPM?

SI _____ NO ☒

Explique: _____

27. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una "x")

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO		POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo		<input checked="" type="checkbox"/>	
	Cuenta Bancaria		<input checked="" type="checkbox"/>	
	Crédito		<input checked="" type="checkbox"/>	
Humano	Personal administrativo		<input checked="" type="checkbox"/>	
	Personal técnico		<input checked="" type="checkbox"/>	
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)		¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES

28. La organización tienen experiencia en la ejecución de proyectos productivos empresariales?

LA ORGANIAION NO CUENTA CON EXPERIENCIA EN LA EJECUCION DE PROYECTOS PRODUCTIVO

29. ¿Pagan impuestos? Sí _____ No ☒

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$
RENTA	\$
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

30. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos:

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?

SISTEMA DE RIEGO	GESTION	INTERAMERICANA	APOYO DE CENTA	SOLO QUEDO A NIVEL DE GESTION, NO CALIFICARON
SISTEMA DE RIEGO Y PROYECTO DE AVES PARA LA COOPERATIVA	GESTION	EMBAJADA ITALIANA	APOYO DE CENTA	EN GESTION ACTUALMENTE

31. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

NO, NO HA SIDO MUY VISTO YA QUE ESTAMOS TRABAJANDO A NIVEL INDIVIDUAL
SOLAMENTE, Y NO HEMOS TRABAJANDO A NIVEL COLECTIVO

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

32. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización **LA COOPERATIVA NO CUENTA CON
RECURSOS ECONOMICOS**

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra						
Infraestructura Productiva						
Infraestructura Comunal						
Maquinaria						
Vehículos						
Equipo						
Otros						

33. Le da un valor agregado a sus productos?. SI _ NO **X**

Explique _____

34. La organización tiene acceso a financiamiento? SI No **X**

Explique _____

35. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de
aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si No **X**

Explique su respuesta:

CON MANO DE OBRA NO CALIFICADA Y TERRENO

36. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una "X")

Fondos de la Organización _____ Donaciones **X** _____

Crédito _____

Municipalidad _____

Otro _____

37. La organización tiene capacidad de prestar alguno e los siguientes Servicios y/o Beneficios a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra			X		X	
Asistencia técnica			X		X	
Capacitación			X		X	
Préstamo			X		X	
Insumos			X		X	
Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro		X		X	
Otro:			X		X	

38. ¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37**)

LA ORGANIZACIÓN NO CUENTA EN LA ACTUALIDAD CON NEGOCIO A NIVEL ASOCIATIVO GENERADOR DE RECURSOS FINANCIEROS

39. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? _____ Explique _____

40. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique:

41. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una "x"):

Aumento de aportaciones _____

Compra de insumos _____

Compra de maquinaria _____

Distribución de utilidades _____

Compra de inmuebles _____

Pago de deudas _____

Capitalización _____

Otros: _____

Comentarios:

42. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción											
Transformación											
Comercialización											

43. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
INUUNDACION DE TERRENOS DE LA COOPERATIVA EN EL INVIERNO. EN EL INVIERNO TRABAJA LAS MILPAS PERO EN TERRENOS SON TERRENOS ALQUILADOS	

44. La organización realiza Buenas Prácticas Ambientales (BPA) adaptadas al Cambio Climático? Sí X No

Si su respuesta es afirmativa, en cuál de las siguientes áreas:

- a) Uso de agua de riego EN EL VERANO SEMBRAMOS A PURA HUMEDAD
- b) Conservación de suelos NO SE HACEN
- c) Fertilización del suelo SI LOS CULTIVOS DE GRANOS BASICOS
- d) Control de plagas SI PARA LOS GRANOS BASICOS
- e) Gestión de residuos

45. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante los fenómenos climáticos que se presentan en el país?

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI NO X

Explique:

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI NO X

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud				

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio del Medio Ambiente				
Alcaldía				
Ministerio de Agricultura y Ganadería				
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano				
Ministerio de Turismo				
Registro de marca				
Código de barra				
Otros:				

48. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
<p>Solicitud de proyecto para el financiamiento de sistemas riego para la siembra de hortalizas (elote, sandía, pipián, ayote, ejote), para un área de 4 mz. De manera colectiva</p> <p>CONTRATACION DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TECNICA ESPECIALIADA EN HORTALIZAS</p>	<p>SI SABEN ESTOS CULTIVO DE MANERA INDIVIDUAL</p>	<p>MANO DE OBRA NO CALIFICADA Y TERRENO PARA SIEMBRA</p>	<p>EN LA ZONA DEL CANTON Y 7 CASERIOS</p>

49. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI _____ NO X _____

Explique: _____

50. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios?

SEGMENTO DE MERCADO	TIPO DE MERCADO		OTROS		
	FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado local					
Regional (4 deptos)					
Nacional					
Internacional					

Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	Trinidad del Primo Quintanilla	PRESIDENTE	
Recopilada por:			

Hora de Finalización

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:

NOMBRE	CARGO	FIRMA

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
N°	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	
1	La organización está legalmente constituida	6	
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	
3	Existencia y uso de estatutos, Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	
2	Llevan controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	
Capacidad Económica y de Servicios		25	
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	
Acceso a mercados de productos		30	
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	
2	Acceso a mercados formales	15	
3	Acceso a mercados departamentales	7	
4	Acceso a mercados locales	3	
Puntaje Total		100	

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos 40% mujeres y 20% Jóvenes	alto	alto	alto	alto
B		medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	15 de junio 2020	Hora Inicio:	de	9:00 am
-----------------------	----	------------------	-----------------	----	---------

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : **Asociación de Desarrollo Comunal Paz y Desarrollo (ADESCOPAZYD)**
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: **Las Raices** Cantón: **Agua Zarca**
Municipio: **Torola** Departamento: **Morazán**
- Teléfonos: **7256-2112 / 7314-5722** (por lo menos 2 contactos)
Correo electrónico: **No tiene** (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)
- Georeferencia: **Latitud:** Grados _____, minutos _____, segundos _____
Longitud: Grados _____, minutos _____, segundos _____
- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una "x")

Asociación Agropecuaria			
Asociación Cooperativa			
Asociaciones de Productores/as		Grupo de Interés	
Sociedad Cooperativa		Pueblos Originarios	
Asociación de Regantes		Otra: Asociación de Desarrollo Comunal	

- Fecha de Constitución: **1 8 0 9 0 9**

Fecha de obtención de Personería Jurídica: **2 0 0 5 1 0**

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una "x")

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	
INSAFOCOOP	
Alcaldía Municipal	X
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

- Nombre de Representante Legal de la Organización:

Lucas Santiago Vigil Argueta (Sindico)

- Teléfono: **75135888** Correo Electrónico: **No tiene**

10. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una “x”)

CADENA (rubro):	
Hortalizas	X
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	
Otros (especificar)	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

11. ¿Está legalmente constituida? SI **X** NO ____

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	15	15	30	8	7	15	Reuniones cada mes	
	Personas asociadas activas	15	15	30	8	7	15		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	4	7	11	2	3	5	Reuniones cada mes	
	Personas activas	4	7	11	2	3	5		
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	Personas inscritas							No establecen los estatutos	
	Personas activas								

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)	Administración	1	3	4	1	1	2	Cada mes y medio	
Otros									
Personas aspirantes a integrarse a la Organización								N/A	

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	23	09	19	23	09	21
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	0	0	0	0	0	0

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	90%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	90%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	0.0%
Comités de Apoyo	100%

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	X		80	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		90	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia				No hay según estatutos
Comités de Apoyo	X		100	

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

En la junta directiva hay 4 mujeres, son bastante participativas, cuando hay trabajo se toman en cuenta en proyectos financiados por instituciones, participan en la planificación de las actividades y en la actividad productiva de hortalizas con 7 mujeres y 8 hombres

17. Descripción sobre las formas de participación de las jóvenes mujeres dentro de la organización:

Participan en las actividades de la comunidad y son parte de la junta directiva con 2 mujeres

18. En caso que su organización no cumple con un 40% de participación de mujeres y un 20% de jóvenes, porque considera esta baja participación?

La organización mantiene el 50% de participación de mujeres y jóvenes también

19. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una “x” y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución		X		
Estatutos		X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)		X		
Diario Oficial		X		
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización		X		
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas		X		
Libro de Actas	Asamblea General	X		
	Consejo de Administración y/o Junta Directiva		X	
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia		X	
NIT de la Organización		X		
Tarjeta Registro de IVA			X	
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)			X	Solamente escrituras de terreno en donde se encuentra la casa comunal y donde esta construido reservorio (64 mtr2 aproximadamente)

20. Ponen en práctica los estatutos? SI X NO ____

De un ejemplo de aplicación: en la aplicación de reglamentos en cuanto a las funciones de los estatutos y se dan a conocer a los asociados

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

21. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí ____ No X

22. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI ____ NO X

23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización	X			Elaborado con el apoyo de PRODEMORO (seguridad alimentaria)
Plan de Fortalecimiento	X			
Plan Estratégico			X	
Plan Anual de Trabajo			X	
Perfil de Proyecto			X	
Plan de Negocios			X	

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno		X
Manual de organización y funciones		X
Registros y controles de la producción		X
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios		X
Registros de ventas		X
Contratos de ventas		X
Normativas ambientales		X

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados		X
Catálogo de cuentas		X
Cuentas bancarias		X
Libros de Bancos		X
Libros de Ingresos y egresos		X
Libros de caja chica		X
Otros, especificar		X

25. Rinden cuentas a sus asociados? SI X NO

Entregan informe de utilización de fondos de tesorería en cuanto a la compra de materiales, viáticos, refrigerios y cuando hay asamblea general se dan un informe en que se ha gastado el dinero y cuando hay gestiones para gestión de proyectos.

26. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, BPA, BPM?

SI _____ NO X

Explique: _____

27. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una “x”)

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO	POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo	X	
	Cuenta Bancaria	X	Ejecución del proyecto de construcción de letrinas con Amanecer Rural
	Crédito	X	
Humano	Personal administrativo	X	
	Personal técnico	X	Personal técnico durante el proyecto cultivo de tomate proporcionado por PRODEMORO
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)	¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO	POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Técnico de hortalizas	1	Fondos de PRODEMORO	

28. La organización tienen experiencia en la ejecución de proyectos productivos empresariales?

Se cuenta con experiencia en el proyecto de hortalizas apoyado por PRODEMORO en el cultivo de tomate en un área de 1.5 mz., pero existió problemas con mosca blanca (virosis) y otras plagas, debido a siembra a cielo abierto. Había contratado un técnico para dar asistencia técnica y capacitación financiado por el proyecto.

29. ¿Pagan impuestos? Sí ____ No **X**

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$
RENTA	\$
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

30. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos:

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?
Construcción de 34 letrinas aboneras y en la capacitación en el manejo de letrinas, a través de promotores de la cooperación española.	\$20,000	Amanecer Rural	La organización gestionó el proyecto con la preparación de la solicitud y se envió a las oficinas del proyecto y también la documentación legal	Mano de obra no calificada (acarreo de materiales)
a) Construcción de casa comunal b) Mejoramiento de sistema de riego c) Apoyo con el cultivo de 16000 plantas de tomate a 16 productores con la entrega de fertilizante, semilla, mejoramiento del sistema de riego,	\$22,000	PRODEMORO	La organización gestionó el proyecto con la preparación de la solicitud y se envió a las oficinas del proyecto y también la documentación legal	Preparación del terreno para la casa comunal y mano de obra no calificada para la construcción, acarreo de materiales, preparación de terreno para siembra de tomate,

minicentro de acopio, y asistencia técnica				
Construcción de 26 silos metálicos, parcelas de árboles frutales	\$18,000	Banco Mundial	La organización gestionó el proyecto y el banco mundial financió al programa agroenergía El Salvador para la contratación de técnico que elaboró el perfil en coordinación con ADEL Morazán	Preparación de terreno para siembra de árboles frutales.
Financiamiento para la compra de 2 molinos para quebrar maíz	\$2,800	PRODEMORO	La Organización gestionó el proyecto	No contrapartida

31. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

Si, dado que a nivel de las ADESCOs la alcaldía las reconoce por su trabajo y la gestión que desarrollan a nivel del departamento, ha mejorado la comunidad con los proyectos gestionados.

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

32. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización:

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra	Mt2	Terreno de 64 mtr2 aproximadamente en el cual se ubica el reservorio	64	1		
Infraestructura Productiva	0	0	0			
Infraestructura Comunal	Unidad	Casa comunal	1	1		
Maquinaria	0	0	0			
Vehículos	0	0	0			
Equipo	Unidad	Molino para quebrar maíz	2	1	0	1
Otros						

33. Le da un valor agregado a sus productos?. SI _ NO **X**

Explique _____

34. La organización tiene acceso a financiamiento? SI No **X**

Explique _____

35. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si No **X**

Explique su respuesta:

Dependera el monto solicitado para la inversión, pero principalmente de mano de obra y para gestionar un comodato con asociados.

36. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una “X”)

Fondos de la Organización _____ Donaciones **X**

Crédito _____ Municipalidad _____

Otro _____

37. La organización tiene capacidad de prestar alguno e los siguientes Servicios y/o Beneficios a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra			X		X	
Asistencia técnica		X		X		Cuando se contrato por PRODEMORO
Capacitación		X		X		Cuando se contrató por PRODEMORO
Préstamo			X		X	
Insumos		X		X		Cuando hay proyectos se logra repartir insumos
Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro		X		X	
Otro:			X		X	

38. ¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37 43)**

La organización no cuenta con negocio propio, unicamente con iniciativas productivas hortícolas individuales de 15 socios en la siembra de 1.5 mz. De frijol ejotero, pepino, rábano y pipián

39. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? _____ Explique _____

40. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique:

41. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una “x”):

Aumento de aportaciones _____ Compra de insumos _____

Compra de maquinaria _____

Distribución de utilidades _____

Compra de inmuebles _____

Pago de deudas _____

Capitalización _____

Otros: _____

Comentarios:

42. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción											
Transformación											
Comercialización											

43. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
No hay problemas en la organización	En el tratamiento de aguas grises en algunas partes de la comunidad.

44. La organización realiza Buenas Prácticas Ambientales (BPA) adaptadas al Cambio Climático? Sí **X** No ____

Si su respuesta es afirmativa, en cuál de las siguientes áreas:

- a) Uso de agua de riego: **a través de sistema de riego por aspersión para el ahorro de agua proveniente del río Arauter para la producción de hortalizas**
- b) Conservación de suelos: **implementación de acequias de ladera, barreras vivas, manejo ratrojos, no quema**
- c) Fertilización del suelo: **uso de fertilizantes para las hortalizas y granos básicos**
- d) Control de plagas: **uso de pesticidas para el control de plagas en las hortalizas y granos básicos**
- e) Gestión de residuos: **tiene proyectada la construcción de caseta para guardar todos los materiales provenientes de los residuos de pesticidas**

45. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante los fenómenos climáticos que se presentan en el país?

Altamente vulnerable en el invierno para la siembra de granos básicos para la alimentación de las familias.

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI _____ NO **X**

Explique: _____

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI ____ NO **X**

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud				
Ministerio del Medio Ambiente				
Alcaldía				
Ministerio de Agricultura y Ganadería				

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano				
Ministerio de Turismo				
Registro de marca				
Código de barra				
Otros:				

48. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
<p>Apoyo en: a) Construcción de 2 invernaderos, los cuales serán manejados a nivel colectivo (siembra y comercialización) para la siembra de cultivos de tomate y chile, b) Mejoramiento de sistema de riego (compra de poliducto, válvulas) c) Reparación de reservorio (5x4 mt.) que almacene agua para los cultivos en verano y d) adquisición de insumos para el inicio del negocio.</p> <p>Acompañando la actividad productiva se requiere el apoyo en asistencia técnica en cultivo de hortalizas y en el área de fortalecimiento de la organización y empresarial</p>	Se cuenta con el conocimiento de producción a cielo abierto del cultivo de tomate por parte de 16 productores	Mano de obra, gestión de comodato de terreno y financiero dependiendo la cantidad a aportar	Jocoatique, San Francisco Gotera y a través de convenio cn AEPANM

49. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI___NO**X**

Explique:_____

50. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios? **La organización no cuenta con negocio propio, solamente con iniciativas productivas hortícolas individuales de 15 socios en la siembra de 1.5 mz. De frijol ejotero, pepino, rábano, pipián**

TIPO DE MERCADO	OTROS
-----------------	-------

SEGMENTO DE MERCADO	FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado local					
Regional (4 deptos)					
Nacional					
Internacional					

Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	José Francisco Orellana	Presidente	
	Wendi Maria Orellana Portillo	Protesorera	
Recopilada por:			

Hora de Finalización

8:30 am

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

**MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL
ADELANTE**

FECHA EVALUACION:

--

NOMBRE	CARGO	FIRMA

--	--	--

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
Nº	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	13
1	La organización está legalmente constituida	6	6
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	5
3	Existencia y uso de estatutos , Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	2
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	11
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	0
2	Llevan controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	0
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	3
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	0
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	5
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	3
Capacidad Económica y de Servicios		25	6
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	3
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	0
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	0
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	0
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	0
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	3
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	0
Acceso a mercados de productos		30	0
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	0
2	Acceso a mercados formales	15	0
3	Acceso a mercados departamentales	7	0
4	Acceso a mercados locales	3	0
Puntaje Total		100	30

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7 , bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10 , bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos	alto	alto	alto	alto
B	40% mujeres y 20% Jóvenes	medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

CATEGORIA D

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	23 MAYO 2020	Hora Inicio:	de	6:10 PM
-----------------------	----	--------------	-----------------	----	---------

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : Asociación Empresarial de Productores Agropecuarios del Norte de Morazán (AEPANM)
- ¿Está legalmente constituida? SI ☒ NO ☐
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: El Cacao Cantón: El Rodeo
Municipio Jocoatique Departamento. Morazán
- Teléfonos 7908 6620 y 7923 3229 (por lo menos 2 contactos)
Correo electrónico aepanm@yahoo.com (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)
- Georeferencia: **Latitud:** Grados _____, minutos _____, segundos _____
Longitud: Grados _____, minutos _____, segundos _____
- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una "x")

Asociación Agropecuaria			
Asociación Cooperativa			
Asociaciones de Productores/as	X	Grupo de Interés	
Sociedad Cooperativa		Pueblos Originarios	
Asociación de Regantes		Otra:	

- Fecha de Constitución:

1	9	0	9	0	6
---	---	---	---	---	---

Fecha de obtención de Personería Jurídica:

1	9	0	9	0	6
---	---	---	---	---	---

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una "x")

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	
INSAFOCOOP	
Alcaldía Municipal (Perquin)	X
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

- Nombre de Representante Legal de la Organización:

Nelsón Enrique Argueta Argueta

10. Teléfono 7908 6620 y 7923 3229 Correo Electrónico aepanm@yahoo.com

11. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una "x")

CADENA (rubro):	
Hortalizas	X
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	
Otros (especificar)	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	X
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	4	17	21	0	4	4	Cada 6 meses	
	Personas asociadas activas	4	17	21	0	4	4		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	2	5	7	0	0	0	Cada 15 días o cuando sea necesario	
	Personas activas	2	5	7	0	0	0		
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	Personas inscritas	0	0	0	0	0	0	No Hay	
	Personas activas	0	0	0	0	0	0		

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)	Comité de producción	0	2	2	0	0	0	Cada trimestre	
	Comité de transposre	0	2	2	0	0	0	Cada trimestre	
Otros	Comité de comercialización	0	2	2	0	0	0	Cada seis meses	
	Comité de gestión	0	2	2	0	0	0	Solo cuando hay proyecto en gestión	
Personas aspirantes a integrarse a la Organización		1	3	4	1	2	3	N/A	

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	31	12	18	31	12	20
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	0	0	0	0	0	0

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	75%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	85%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	No hay
Comités de Apoyo	70%

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	x		90	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	x		100	

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia				No hay
Comités de Apoyo	x		100	

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

El trabajo de la mujer es específicamente en el área de producción en sus propias parcelas, ellas toman sus propias decisiones, existe una incorporación de ellas en la organización en el trabajo que se desarrolla y su aporte es bastante.

17. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una “x” y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución		X		
Estatutos		X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)		X		
Diario Oficial		X		
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización		X		
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas		X		
Libro de Actas	Asamblea General	X		
	Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia		X	
NIT de la Organización		X		
Tarjeta Registro de IVA		X		
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)		X		Escritura de la empresa

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

18. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí X No___

19. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI X NO___
(en asamblea general les apoya CONAMYPE y CEDEMYPE, ADEL Morazán)

20. ¿Los cuerpos directivos, planifican su trabajo?

21. Consejo de Administración/Junta Directiva Sí X___ No___

22. Junta de Vigilancia/Comité de Vigilancia Sí ___ No X___

23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
----------------------------	-------------	---------------------------------	----------------	---------------

Diagnóstico de la Organización	X			
Plan de Fortalecimiento	X			
Plan Estratégico	X			
Plan Anual de Trabajo	X			
Perfil de Proyecto	X			Con ADEL Morazán / CEDEMYPE en construcción de invernaderos para incrementar producción
Plan de Negocios	X			Amanecer Rural y PRODEMORO, FONDEPRO, Gobierno de Taiwan

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno	X	
Manual de organización y funciones	X	
Registros y controles de la producción	X	
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios	X	
Registros de ventas	X	
Contratos de ventas (WALMART)	X	
Normativas ambientales	X	

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados	X	
Catálogo de cuentas	X	
Cuentas bancarias	X	
Libros de Bancos	X	
Libros de Ingresos y egresos	X	
Libros de caja chica	X	
Otros, especificar		X

25. ¿Pagan impuestos? Sí X No

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$3800
RENTA POR SER ADESCO NO PAGAN RENTA MUNICIPAL	\$0.0
OTRO	\$3800

26. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una “x”)

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO	POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo	X	
	Cuenta Bancaria	X	
	Crédito	X	
Humano	Personal administrativo	X	
	Personal técnico	X	
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)	¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO	POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Invernaderos	3	Fondos propios	
Centro de acopio (administradora, ordenanza, venta de producto)	4	Fondos propios	
Transporte (3), contador (1), auxiliar (encargado de registros, facturas)	5	Fondos propios	

27. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos:

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?
Construcción de 2 invernaderos	50,000	PRODEMORO	Con apoyo de adel en perfiles	Terraceria, mano de obra no calificada
Construcción de sala de reuniones y compra de termoquin	40,000	Amanecener Rural	La organización con el apoyo de adel morazán	Camión
Construcción de 2 invernaderos	44,000	FONDEPRO / MINEC	La organización	Terraceria, mano de obra no calificada
Sala de reuniones (retoque) baños, muro perimetral, cuarto frio.	25,000	Gobierno de China Taiwan	La organizacion	Mano de obra calificada

28. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

Se han tenido cambios, dado que durante la producción el producto se deterioraba, ahora solo se pierde el 1%; antes los socios ponían contrapartida, ahora sale de fondos propios de contrapartida, se tiene facilidades en los bancos, todo está bien planificado, hay una planificación de la producción, según la demanda de Walmart y Callejas, existe un control de calidad por parte de Walmart.

29. ¿Existe vinculación entre la Organización y Gobierno Local? SI X NO____,

30. ¿Cuál es el nivel de vinculación? Alto ____ Medio ___, Bajo X

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

31. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra	Mz	Terreno propio	1	X		
Infraestructura Productiva	Mt 2	Invernadero (4)	2112	X		
Infraestructura Comunal						
Maquinaria						
Vehículos	Unidad	Camión	1	X		
Equipo	Unidad	Termoquín	1	X		
Otros	Unidad	Cuarto friio	1	1		

32. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si X No

Explique su respuesta:

Contrapartida en terracería, manos de obra no calificada, insumos en la producción de invernaderos

33. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una "X")

Fondos de la Organización X Donaciones _____

Crédito _____ Municipalidad _____

Otro _____

¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37**)

34. Organización dedicada al cultivo y comercialización de hortalizas (chile, tomate, pepino, güisquil, ejote, pipián, mini güisquil), comercializando el 80% a Walmart y Callejas (mercado formal) y el resto se comercializa a nivel local Jocoatique, Perquín, San Fernando en tiendas. Los cuatro invernaderos los trabajamos de manera asociativa.

35. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? 100%_ Explique el total de socios se involucran en la producción y comercialización de hortalizas.

36. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique: _6% de walmart les descuentan, 1.77% descuento pago a cuenta, a todos los porcentajes los calculan y le ponen precio al producto.

37. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una "x"):

Aumento de aportaciones _____ Compra de insumos _____

Compra de maquinaria _____ Distribución de utilidades _____

Compra de inmuebles _____ Pago de deudas _____

Capitalización _____

Otros: Se invierte en pago de empleados, compra de terreno, aportación de contrapartida de mano de obra no calificada, mano de obra para terracería, **la figura de la Asociación no permite la repartición de utilidades. La ganancia del socio es vender al mercado formal.**

Comentarios:

38. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción											
	TOMATE (SOLO EN INVERNADREO)	2112	2000 CAJAS	30000	12000	18000	21	12000	12000		
Transformación											
Comercialización											

39. Servicios y/o Beneficios de la Organización a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra			X		X	
Asistencia técnica			X		X	
Capacitación		X		X		
Préstamo			X		X	
Insumos (PRESTAMO)		X		X		
Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro		X		X	
Otro:						

40. ¿Considera que las actividades que realiza la Organización responden a las necesidades económicas y sociales de sus asociados/as? Si X No

Explique: La organización no se reparte ganancias y se espera apoyo de instituciones, lo que ha contribuido a responder a las necesidades de los socios es por la venta en Walmart y Callejas, lo que ha permitido el ingreso de los socios en la producción individual.

41. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
Problemas de falta de agua, tiene que haber una reforestación aguas arriba, falta reservorios con geomembrana	Falta de agua es la principal

42. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante el cambio climático?

La actividad productiva de hortalizas requiere de temperaturas adecuadas y antes hacia frío aquí en la zona, ahora hace calor por los cambios de temperatura, también por la falta de agua mas que todo

43. Considera que la producción de sus cultivos son amigables con el ambiente?

Si por ejemplo el guisquil son ramadas y es reforestación, la utilización de pesticidas esta regulada y bajo supervisión de Walmart y Callejas

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

44. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
<p>Proyecto que consistiría en la 1) construcción de dos invernaderos, bodega y un pozo para la planta o centro de acopio, 2) equipo de energía solar a la planta. 3) cerco perimetral en centro de acopio 4) insumos para producción de hortalizas (plástico uv para renovación de invernaderos de socios, fertilizantes, insecticidas, fungicidas).</p> <p>La Organización cuenta con 21 socios y 15 invernaderos</p>	Si se tienen años de estar en el negocio de producción y comercialización de hortalizas	Mano de obra no calificada, insumos de producción.	Aumento de producción y venta con Walmart y Callejas.

45. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI ☒ NO ☐ Explique: la demanda por parte de Walmart y Callejas es aproximadamente 6000 cajas semanales de tomate

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI ☒ NO ☐

Explique: Se tiene control de inocuidad por parte de Walmart y el Ministerio de Salud y MAG llevan control de inocuidad

47. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, Buenas Prácticas, ambientales?

SI ☒ NO ☐

Explique: solo capacitación de buenas prácticas de manufactura, hay una certificación baja de buenas prácticas e inocuidad.

48. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios?

SEGMENTO DE MERCADO		TIPO DE MERCADO		OTROS		
		FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP.	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado Local						
Regional (4 departamentos de Oriente)						
Nacional						
Internacional						

Mercado formal en Walmart y Callejas

49. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI___ NO___

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud	X			
Ministerio del Medio Ambiente	X			
Alcaldía		X		
Ministerio de Agricultura y Ganadería	X			
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano		X		
Ministerio de Turismo		X		
Registro de marca		X		
Código de barra		X		
Otros:				

Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	Nelsón Enrique Argueta Argueta	Presidente	
Recopilada por:			

Hora de Finalización

8:00 PM

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

1. AEPANM cuenta con el mercado para futuras ventas de productos hortícolas que pueden incrementar los ingresos de la organización.

2. La organización ha sido apoyada financieramente por diferentes instituciones, lo que ha incrementado su experiencia en el manejo de recursos.
3. La AEPANM cuenta con la contrapartida necesaria para la implementación de proyecto de inversión.

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:

NOMBRE	CARGO	FIRMA

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos 40% mujeres y Jóvenes	alto	alto	alto	alto
B		medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	22 mayo 2020	Hora Inicio:	de	10:20 am
-----------------------	----	--------------	-----------------	----	----------

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : Asociación de Mujeres Unidas Buscando Éxito en San Isidro (AMUBESI)
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: __ Cantón: zona urbana
Municipio: San Isidro Departamento: Morazán
- Teléfonos 75900570 Sra. Dina Franco y 75463206 Sra. Marta Dina Martínez (por lo menos 2 contactos)
Correo electrónico amubesisanisidro@gmail.com (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)
- Georeferencia: **Latitud:** Grados ____, minutos ____, segundos ____
Longitud: Grados ____, minutos ____, segundos ____
- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una “x”)

Asociación Agropecuaria			
Asociación Cooperativa			
Asociaciones de Productores/as		Grupo de Interés	
Sociedad Cooperativa		Pueblos Originarios	
Asociación de Regantes		Otra: Asociación de Mujeres	X

- Fecha de Constitución: 0 4 0 5 1 7

Fecha de obtención de Personería Jurídica: 2 0 0 6 1 7

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una “x”)

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	
INSAFOCOOP	
Alcaldía Municipal	X
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

8. Nombre de Representante Legal de la Organización:

Teresa de Jesús Reyes (Síndico)

9. Teléfono 75900570 Correo Electrónico amubesisanisidro@gmail.com

10. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una “x”)

CADENA (rubro):	
Hortalizas	
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	X
Otros (especificar)	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

11. ¿Está legalmente constituida? SI X NO ____

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	40	0	40	25	0	25	Asamblea General cada 2 meses	
	Personas asociadas activas	40	0	40	25	0	25		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	12	0	12	5	0	5	Junta Directiva se reúne cada mes	
	Personas activas	12	0	12	5	0	5		
Junta de Vigilancia y/o	Personas inscritas							No hay	

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Comité de Vigilancia	Personas activas								
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)								No hay	
Otros		40	0	40				25 grupos de ahorro registrados	
Personas aspirantes a integrarse a la Organización								N/A	

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	4	5	2018	4	5	2020
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	0	0	0	0	0	0

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	80%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	80%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	No hay
Comités de Apoyo	No hay

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	X		50	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		100	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia				
Comités de Apoyo				

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

Esta es una organización de mujeres para apoyar las necesidades de estas, en razón de que la mujer no se ha tomado en cuenta y la hemos rescatado haciendo valer su derecho, a través de su participación en la organización. Este es un proceso que no esta facil y tenemos como meta el ocupar cargos publicos, cosa que no se ha logrado por que en el municipio solo hombres han estado de alcaldes

17. Descripción sobre las formas de participación de las jóvenes mujeres dentro de la organización:

18. En caso que su organización no cumple con un 40% de participación de mujeres y un 20% de jóvenes, porque considera esta baja participación?

19. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una “x” y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución		X		
Estatutos		X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)		X		
Diario Oficial		X		
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización		X		Vencida
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas		X		
Libro de Actas	Asamblea General	X		
	Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia		X	
NIT de la Organización			X	Esta en proceso
Tarjeta Registro de IVA			X	
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)			X	

20. Ponen en práctica los estatutos? SI X NO

De un ejemplo de aplicación _____

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

21. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí **X** No _____
22. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI **X** NO _____
23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización			X	
Plan de Fortalecimiento			X	
Plan Estratégico			X	
Plan Anual de Trabajo	X			
Perfil de Proyecto			X	
Plan de Negocios			X	

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno		X
Manual de organización y funciones		X
Registros y controles de la producción		X
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios		X
Registros de ventas		X
Contratos de ventas		X
Normativas ambientales		X

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados		X
Catálogo de cuentas		X
Cuentas bancarias		X
Libros de Bancos		X
Libros de Ingresos y egresos		X
Libros de caja chica		X
Otros, especificar		X

25. Rinden cuentas a sus asociados? SI NO
26. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, BPA, BPM?
SI _____ NO **X** _____

Explique: _____

27. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una “x”)

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO	POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo		X
	Cuenta Bancaria		X
	Crédito		X

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO		POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Humano	Personal administrativo		X	
	Personal técnico		X	
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)		¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES

28. La organización tienen experiencia en la ejecución de proyectos productivos empresariales?

NO TIENE

29. ¿Pagan impuestos? Sí ____ No X

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$
RENTA	\$
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

30. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos:

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?
Constitución y la conformación de la organización	No tienen	ACMM/OXFAM	Gestión por parte de Asociación Comunal de Mujeres de Morazán (ACMM)	Capital humano
Capacitación en fabricación de carteras	No tienen	Ciudad Mujer	Por medio de la Unidad de la Mujer de la Alcaldía	Capital humano

31. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

Hemos tenido cambios, porque existe más sensibilidad y nos escuchan cuando gestionamos algunas oportunidades a nivel local, a través de ACMM se ha dado diplomado a 4 socias en liderazgo y gestión, también en la salud porque hay mujeres que tienen la confianza para pasar consulta con la Unidad de la Mujer de la alcaldía

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

32. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización: **como organización no cuentan con bienes o recursos disponibles**

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra	0	0	0			
Infraestructura Productiva	0	0	0			
Infraestructura Comunal	0	0	0			
Maquinaria	0	0	0			
Vehículos	0	0	0			
Equipo	0	0	0			
Otros	0	0	0			

33. Le da un valor agregado a sus productos?. SI _ NO _ X

Explique _____

34. La organización tiene acceso a financiamiento? SI No X

Explique _____

35. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si X No

Explique su respuesta:

A través de aporte de mano de obra no calificada

36. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una "X")

Fondos de la Organización _____ Donaciones X
Crédito _____ Municipalidad _____
Otro _____

37. La organización tiene capacidad de prestar alguno e los siguientes Servicios y/o Beneficios a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO	ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
	SI	NO	SI	NO	
Tierra		X		X	
Asistencia técnica		X		X	
Capacitación	X			X	
Préstamo		X		X	
Insumos		X		X	

Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro		X		X	
Otro:			X		X	

38. ¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37**)

La organización no cuenta con negocio establecido, es a nivel individual de 12 socias la fabricación de zapato con experiencia en su fabricación

39. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? _____ Explique: **La organización no cuenta con negocio desarrollado**

40. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique: **La organización no cuenta con negocio desarrollado**

41. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una "x"):

Aumento de aportaciones _____ Compra de insumos _____

Compra de maquinaria _____ Distribución de utilidades _____

Compra de inmuebles _____ Pago de deudas _____

Capitalización _____

Otros: _____

Comentarios:

42. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción											
Transformación											
Comercialización											

43. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
No hay problema	No hay problema

44. La organización realiza Buenas Prácticas Ambientales (BPA) adaptadas al Cambio Climático? Sí ____ No **X**

Si su respuesta es afirmativa, en cuál de las siguientes áreas:

- a) Uso de agua de riego _____
- b) Conservación de suelos _____
- c) Fertilización del suelo _____
- d) Control de plagas _____
- e) Gestión de residuos _____

45. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante los fenómenos climáticos que se presentan en el país?

No tiene actividad productiva

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI _____ NO **X**

Explique: _____

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI ____ NO **X**

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud				
Ministerio del Medio Ambiente				
Alcaldía				
Ministerio de Agricultura y Ganadería				
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano				
Ministerio de Turismo				
Registro de marca				

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Código de barra				
Otros:				

48. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
Fortalecimiento en las áreas organizativa y financiera para desarrollar un negocio como asociación en la fabricación de artesanías de diferentes materiales	No se tiene	Mano de obra	A nivel de municipio en la actualidad y a nivel nacional

49. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI _____ NO _____ **X**

Explique: _____

50. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios? **En la actualidad, la organización no cuenta con negocio o actividad productiva establecida a nivel asociativo**

SEGMENTO DE MERCADO	TIPO DE MERCADO		OTROS		
	FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado local					
Regional (4 deptos)					
Nacional					
Internacional					

Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	Dina Lizeth Franco de Amaya	Vicepresidenta	
	Marta Dina Hernández Martínez	Protesorera	

Recopilada por:	Gerardo Antonio Rauda Aguirre		

Hora de Finalización	11:40 am
-----------------------------	-----------------

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

1. La AMUBESI no cuenta con un negocio en la actualidad, unicamente con esfuerzos individuales de mujeres que han sido capacitadas en la fabricación de zapatos
2. La organización de mujeres tal como sucede en la zona rural de nuestro país, requiere de un esfuerzo y acompañamiento por parte del Programa, con el objetivo de iniciar un proceso de fortalecimiento de capacidades en las actividades de liderazgo, manejo de recursos financieros, asociativa y otros que sean requeridos por los miembros de la organización y validados en un Plan de Fortalecimiento, que permitan desarrollar sus cuerpos directivos.
3. Será necesario considerar el apoyo financiero para la implementación de iniciativas de menor costo, con el objetivo de apoyar e incentivar las áreas productivas y que estas mujeres adquieran la experiencia para futuras intervenciones de instituciones financiadoras de proyectos de inversión

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:

NOMBRE	CARGO	FIRMA

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
Nº	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	15
1	La organización está legalmente constituida	6	6
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	7
3	Existencia y uso de estatutos, Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	2
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	3
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	3
2	Llevan controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	0
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	0
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	0
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	0
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	0
Capacidad Económica y de Servicios		25	0
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	0
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	0
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	0
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	0
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	0
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	0
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	0
Acceso a mercados de productos		30	0
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	0
2	Acceso a mercados formales	15	0
3	Acceso a mercados departamentales	7	0
4	Acceso a mercados locales	3	0
Puntaje Total		100	18

CATEGORIA D

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	15	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	3	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	0	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	0	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos	alto	alto	alto	alto
B	40% mujeres y 20% Jóvenes	medio-alto	medio-alto	medio	medio
C	Jóvenes	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	23 junio 2020	Hora Inicio:	de	11 am
-----------------------	----	---------------	-----------------	----	-------

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : **Asociación de Productores Agroecológicos y Orgánicos de La Sierra Tecapa (APAOSIETE)**
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: _____ Cantón: **casco urbano**
Municipio: **Berlín** Departamento: **Usulután**
- Teléfonos **26632792 / 72748747** y Oswaldo Landaverde 7923 7915 (Prosecretario), Juan Antonio Cruz 74421442 (vicepresidente) (por lo menos 2 contactos)
Correo electrónico **josedcamposh5@gmail.com** (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)
- Georeferencia: **Latitud:** Grados _____, minutos _____, segundos _____
Longitud: Grados _____, minutos _____, segundos _____
- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una “x”)

Asociación Agropecuaria			
Asociación Cooperativa			
Asociaciones de Productores/as	X	Grupo de Interés	
Sociedad Cooperativa		Pueblos Originarios	
Asociación de Regantes		Otra:	

- Fecha de Constitución:

0	2	1	0	1	7
---	---	---	---	---	---

Fecha de obtención de Personería Jurídica:

0	1	1	2	1	7
---	---	---	---	---	---

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una “x”)

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	
INSAFOCOOP	
Alcaldía Municipal	X
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

- Nombre de Representante Legal de la Organización:

José Daniel Campos Hernández (Presidente)

9. Teléfono: **26632792 / 72748747** Correo Electrónico **josedcamposh5@gmail.com**

10. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una "x")

CADENA (rubro):		
Hortalizas		
Granos Básicos		
Acuicultura		
Lácteos		
Miel		
Frutas		
Café		
Turismo Rural		
Artesanía		
Otros (especificar): Medio ambiente		X

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

11. ¿Está legalmente constituida? SI **X** NO

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	14	20	34	4	4	8	Dos veces al año	
	Personas asociadas activas	14	20	34	4	4	8		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	3	8	11	1	2	3	Cada Mes como junta Directiva	
	Personas activas	3	8	11	1	2	3		
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	Personas inscritas							Los estatutos no establecen su conformación	
	Personas activas								

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)	Producción	2	3	5	0	1	1	5 o 6 veces al año	
	Comercialización	3	2	5	1	0	1	Mensual	
Otros	Comité Educación	4	1	5	0	0	0	4 veces al año	
Personas aspirantes a integrarse a la Organización		10	20	30	5	5	10	N/A	

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	2	10	19	2	10	21
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	Los	Estatutos	No	establece n	su	Conformación

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	80%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	90%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	Los estatutos no establecen su conformación
Comités de Apoyo	80%

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	X		80	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		80	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia				Los estatutos no establecen su conformación
Comités de Apoyo	X		80	

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

Opinión de Veronica Campos (socio): su participación como mujer es en la administración y como socio, participan en Asambleas Generales con voz y voto, es beneficiaria de proyecto en parcela, se toma en cuenta su opinión; Opinión de Wendi Benites (promotora agrícola): dentro de la cooperativa formo parte del comité de producción y me siento contenta de participar dentro de la organización.

17. Descripción sobre las formas de participación de las jóvenes mujeres dentro de la organización:

Hay un grupo de apicultura en el cual están involucradas las jóvenes, también han sido capacitadas en taller de injertación de cacaco, café e inglés, y participan en la junta directiva.

18. En caso que su organización no cumple con un 40% de participación de mujeres y un 20% de jóvenes, porque considera esta baja participación?

La Organización cumple con el 41% de mujeres y 24% de jóvenes dentro de su membresía

19. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una "x" y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución		X		
Estatutos		X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)		X		
Diario Oficial		X		
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización		X		
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas		X		
Libro de Actas	Asamblea General	X		
	Consejo de Administración y/o Junta Directiva		X	En el mismo libro de Asamblea General se lleva este registro, según lo establece la Municipalidad
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia			Los estatutos no establecen su conformación
NIT de la Organización		X		
Tarjeta Registro de IVA			X	
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)			X	

20. Ponen en práctica los estatutos? SI X ____ NO ____

A través de la aplicación del trabajo social de los socios, así como también, la aplicación de las responsabilidades, derechos y funciones de los asociados.

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

21. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí X No ____

22. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI **X** NO _____

En Asamblea General se valida el plan de trabajo, pero lo elabora la Junta Directiva.

23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización	X			
Plan de Fortalecimiento	X			
Plan Estratégico			X	
Plan Anual de Trabajo	X			
Perfil de Proyecto	X			
Plan de Negocios			X	

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno		X
Manual de organización y funciones		X
Registros y controles de la producción		X
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios	X	
Registros de ventas		X
Contratos de ventas		X
Normativas ambientales		X

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados		X
Catálogo de cuentas		X
Cuentas bancarias		X
Libros de Bancos		X
Libros de Ingresos y egresos		X
Libros de caja chica		X
Otros, especificar		X

25. Rinden cuentas a sus asociados? SI **X** NO

A través de Asamblea General se presentan informes a los socios sobre las finanzas, avance de plan de trabajo, financiero y gestiones con instituciones.

26. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, BPA, BPM?

SI **X** NO

Explique: como apicultores cuentan con manual de buenas practicas

27. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una “x”)

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO	POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo	X	
	Cuenta Bancaria	X	
	Crédito	X	
Humano	Personal administrativo	X	
	Personal técnico	X	

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO	POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)	¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES
1 persona administrativa y 1 técnico	2	Apoyo de instituciones	Con el apoyo de la Fundación Interamericana (IAP)

28. La organización tienen experiencia en la ejecución de proyectos productivos empresariales?

Si, con la ejecución de los proyectos:

- Proyecto formación y fortalecimiento agroecológico y producción orgánica de la sierra Tecapa, por un monto de \$115,000 durante un periodo de 3 años, a través de escuelas de capacitación a 310 personas entre jóvenes, mujeres y hombres de la zona norte del dpto. De usulután.
- Construcción de 26 reservorios individuales a los socios, para riego de hortalizas, granos básicos y ganadería financiados por el Proyecto Amanecer Rural por un monto de \$20000.

29. ¿Pagan impuestos? Sí ____ No **X**

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$
RENTA	\$
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

30. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos:

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?
Proyecto de formación y fortalecimiento agroecológico y producción orgánica de la sierra Tecapa	115,000	Fundación Interamericana	La organización lo gestionó a través del apoyo de CLUSA El Salvador	Mano de obra, parcelas, capacitaciones, aporte de un aproximado de \$90,000 en especie
Construcción de 26 reservorios individuales a socios de la organización para producción de	20,000	Amanecer Rural	La organización a través de personal del programa y del MAG	Mano de obra y terreno de socios

hortalizas, granos basicos y ganaderia a través de riego.				

31. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

Han existido cambios en los socios a través de la meta que cada parcela de estos sea modelo demostrativo en la zona con la siembra de hortalizas y frutales, o sea de carácter integral; también por el incremento de personas que apoyan la parte agroecologica en la organización, estamos dentro de la red agroecologia de oriente, trabajamos de la mano con el Movimiento Orgánico de El Salvador (MAOE)

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

32. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización (No posee bienes de carácter colectivo en la organización)

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra						
Infraestructura Productiva						
Infraestructura Comunal						
Maquinaria						
Vehículos						
Equipo						
Otros						

33. Le da un valor agregado a sus productos?. SI _ NO **X**_

Explique _____

34. La organización tiene acceso a financiamiento? SI No **X**

Explique _____

35. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si **X** No

Explique su respuesta:

La organización no cuenta con activos fijos y recursos financieros para el cofinanciamiento, sin embargo, puede disponer de los aportes financieros de socios para el mantenimiento de la organización. También, puede aportar contrapartida de otras instituciones, tal como con la Fundación Interamericana. Cabe aclarar que el grupo de productores no cuenta con dividendos por el tipo de organización inscrita en la municipalidad que no permite este tipo de beneficios.

36. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una “X”)

Fondos de la Organización **X** _____ Donaciones **X** _____

Crédito _____ Municipalidad _____

Otro _____

37. La organización tiene capacidad de prestar alguno e los siguientes Servicios y/o Beneficios a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra						
Asistencia técnica		X		X		
Capacitación		X		X		
Préstamo			X		X	
Insumos		X		X		Abonos orgánicos
Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro					
Otro:						

38. ¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37 43**)

La organización no cuenta con negocio propio, unicamente con iniciativas productivas individuales de la producción y comercialización de productos orgánicos (foliares y bocashi) en ferias y mercados locales.

39. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? _____ Explique _____

40. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique: _____

41. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una “x”):

Aumento de aportaciones _____ Compra de insumos _____

Compra de maquinaria _____ Distribución de utilidades _____

Compra de inmuebles _____ Pago de deudas _____

Capitalización _____

Otros: _____

Comentarios: _____

42. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción											
Transformación											
Comercialización											

43. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
Deforestación, quemas, uso de pesticidas	Contaminación de las aguas, deforestación

44. La organización realiza Buenas Prácticas Ambientales (BPA) adaptadas al Cambio Climático? Sí X No ____

Si su respuesta es afirmativa, en cuál de las siguientes áreas:

- a) Uso de agua de riego: **no todo los reservorios son utilizados para riego, aproximadamente 5 socios lo utilizan para riego por goteo, mangueras y artesanal**
- b) Conservación de suelos: **10 socios han implementados barreras vivas, muestrasm terrazas, ahollado, curvas a nivel y terrazeado**
- c) Fertilización del suelo **los socios realizan la fertilizacion e incorporacion de bocashi en sus cultivos**
- d) Control de plagas **Si en los diferentes cultivos**
- e) Gestión de residuos **como organización no hemos tenido oportunidad de trabajar en esto, en la zona los queman**

45. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante los fenómenos climáticos que se presentan en el país?

Si, procuramos técnificar las parcelas y reforestando

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI X NO ____

Explique: **Hemos tenido apoyo de la UES en estudios y manejo de productos organicos**

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI ____ NO X

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud		<u>X</u>		
Ministerio del Medio Ambiente		<u>X</u>		
Alcaldía		<u>X</u>		
Ministerio de Agricultura y Ganadería		<u>X</u>		

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano		X		
Ministerio de Turismo		X		
Registro de marca		X		
Código de barra		X		
Otros:		X		

48. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
La Asociación de Productores define como una oportunidad de negocio en la zona de influencia la construcción de sala de producción de productos orgánicos, dotación de maquinaria como motocultor (arados manuales de gasolina) y mezcladora para la fabricación de abonos orgánico tipo bocashi y apoyo financiero para el establecimiento de obras de conservación de suelos y agua en un aproximado de 30 manzanas de ladera principalmente.	Si por la experiencia de los socios en la producción y comercialización de los productos orgánicos	La organización no cuenta con dinero en efectivo, pero si en especie a través de fondos de otra institución (Fundación Interamericana)	En el municipio de Berlin y también han existido acercamiento con Callejas, pero en razón de que el pago es cada 3 meses no llegaron a acuerdos entre las partes.

49. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI _____ NO **X** _____ Explique: _____

50. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios? **La organización no cuenta con negocio propio, unicamente con iniciativas productivas individuales de la producción y comercialización de productos orgánicos (foliares y bocashi) en ferias y mercados locales.**

SEGMENTO DE MERCADO	TIPO DE MERCADO		OTROS		
	FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado local					
Regional (4 deptos)					
Nacional					
Internacional					

Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	Veronica Campos	Secretaria	
	Wendi Lizett Benitez	Socia	
	Jose Daniel Campos Hernández	Presidente	
	Jua Antonio Cruz Dominguez Osaldo Landaverde Carranza	Vicepresidente Prosecretario	
Recopilada por:	Gerardo A. Rauda Aguirre	Oficial de Seguimiento y Evaluación	

Hora de Finalización	1:00 pm
----------------------	----------------

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

La organización fue apoyada por el Proyecto Amanecer Rural con la construcción de 26 reservorios individuales para sus socios, para riego de hortalizas, granos basicos y ganaderia por un monto de \$20,000

Se cuenta con iniciativas individuales de producción y comercailización de abonos orgánicos en la zona de Berlin, mencionandose que están en la disposición de conformar un negocio de carácter asociativo en función de los conocimientos y apoyo de todos los socios.

Así también, habría que evaluar bajo un estudio de mercado la posibilidad de ampliación de mercados en otros municipios o departamentos del país.

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:
23 junio 2020

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Gerardo A. Rauda Aguirre	Oficial de Seguimiento y Evaluación	

--	--	--

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
Nº	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	15
1	La organización está legalmente constituida	6	6
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	7
3	Existencia y uso de estatutos, Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	2
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	13
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	5
2	Llevan controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	0
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	3
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	0
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	2
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	3
Capacidad Económica y de Servicios		25	10
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	0
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	3
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	1
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	0
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	1
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	5
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	0
Acceso a mercados de productos		30	0
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	0
2	Acceso a mercados formales	15	0
3	Acceso a mercados departamentales	7	0
4	Acceso a mercados locales	3	2
Puntaje Total		100	40

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos	alto	alto	alto	alto
B	40% mujeres y 20% Jóvenes	medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

CATEGORIA C

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	Junio 2020	Hora Inicio:	de	5:00 pm
-----------------------	----	-------------------	-----------------	----	----------------

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : **Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria “Brisas de Chaguantique” de Responsabilidad Limitada (ACOPABCHA de R.L.)**
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: **Hacienda Chaguantique** Cantón: **Cabos Negros**
Municipio: **Jiquilisco** Departamento: **Usulután**
- Teléfonos: **79634843 y Ana Sofia Amaya, 66456809** Tesorera y **79560487 (wassapp)** (por lo menos 2 contactos)
Correo electrónico _____ (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)
- Georeferencia: **Latitud:** Grados _____, minutos _____, segundos _____
Longitud: Grados _____, minutos _____, segundos _____
- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una “x”)

Asociación Agropecuaria	
Asociación Cooperativa	X
Asociaciones de Productores/as	
Sociedad Cooperativa	
Asociación de Regantes	

Grupo de Interés	
Pueblos Originarios	
Otra:	

- Fecha de Constitución: **1 1 1 0 1 1**

Fecha de obtención de Personería Jurídica: **1 1 1 0 1 1**

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una “x”)

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	X
INSAFOCOOP	
Alcaldía Municipal	
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

8. Nombre de Representante Legal de la Organización:

Pedro Funes

9. Teléfono **79634843** Correo Electrónico _____

10. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una “x”)

CADENA (rubro):	
Hortalizas	X
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	
Otros (especificar)	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

11. ¿Está legalmente constituida? SI **X** NO ____

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	9	20	29	0	3	3	Cada 6 meses o cuando es necesario, cuentan con el 10.3% de jóvenes	
	Personas asociadas activas	8	20	28	0	3	3		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	3	2	5	0	0	0	Cada 8 días cuando hay cultivo	Hay una socia que esta en EU
	Personas activas	2	2	4	0	0	0		

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	Personas inscritas	1	2	3	0	1	1	Cada 8 días cuando hay cultivo	
	Personas activas	1	2	3	0	1	1		
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)	Comercialización	1	2	3	0	0	0	No están activos porque no tienen cultivo	
Otros									
Personas aspirantes a integrarse a la Organización								N/A	

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	15	11	17	15	11	19
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	15	11	17	15	11	19

Las Credenciales de ambos cuerpos directivos se encuentran vencidas pero se tramitarán cuando pase la pandemia

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	70%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	85%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	85%
Comités de Apoyo	70%

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	X		80	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		80	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		80	
Comités de Apoyo	X		80	Comercialización

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

Son bien activas en las diferentes actividades que desarrolla la organización, cuando teníamos la producción de hortalizas, algunas eran las encargadas de las venta de la cosecha, participaban en la actividas de producción de hortalizas cuando se hacia el cultivo, la tesorera es una mujer, la vicepresidenta esta en EU y en la junta de vigilancia se cuenta con la vocal.

17. Descripción sobre las formas de participación de las jóvenes mujeres dentro de la organización:

No hay mujeres jovenes en la organización, se tiene proyectada actualizar la membresia con la incorporación de 8 personas (4 H y 4 M) jóvenes, el Secretario de junta de vigilancia es joven

18. En caso que su organización no cumple con un 40% de participación de mujeres y un 20% de jóvenes, porque considera esta baja participación?

Se tiene proyectada actualizar la membresia con la incorporación de 8 personas (4 H y 4 M) jóvenes

19. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una “x” y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución		X		
Estatutos		X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)		X		
Diario Oficial		X		
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización		X		Las credenciales del Consejo de Admon. Y Junta de Vigilancia se encuentran vencidas
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas		X		
Libro de Actas	Asamblea General	X		
	Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		
NIT de la Organización		X		
Tarjeta Registro de IVA		X		
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)		X		

20. Ponen en práctica los estatutos? SI ☒ NO ☐

De un ejemplo de aplicación: la mayor parte de los estatutos se pone en practica como asamblea general, en las responsabilidades, obligaciones, derechos y deberes de asociados

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

21. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí ☒ No ☐

22. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI ☒ NO ☐

La Asamblea General aprueba la planificación de los cultivos dentro del plan de trabajo

23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización	<input checked="" type="checkbox"/>			Apoyado por PRODEMORO
Plan de Fortalecimiento	<input checked="" type="checkbox"/>			Apoyado por PRODEMORO
Plan Estratégico			<input checked="" type="checkbox"/>	
Plan Anual de Trabajo	<input checked="" type="checkbox"/>			
Perfil de Proyecto	<input checked="" type="checkbox"/>			Fue Presentado a FONDEPRO Y AmanEcer Rural
Plan de Negocios			<input checked="" type="checkbox"/>	Hicieron uno con PRODEMORO

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno		<input checked="" type="checkbox"/>
Manual de organización y funciones		<input checked="" type="checkbox"/>
Registros y controles de la producción		<input checked="" type="checkbox"/>
Registros y controles maquinaria		<input checked="" type="checkbox"/>
Registros de Inventarios		<input checked="" type="checkbox"/>
Registros de ventas		<input checked="" type="checkbox"/>
Contratos de ventas		<input checked="" type="checkbox"/>
Normativas ambientales		<input checked="" type="checkbox"/>

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados		<input checked="" type="checkbox"/>
Catálogo de cuentas		<input checked="" type="checkbox"/>
Cuentas bancarias		<input checked="" type="checkbox"/>
Libros de Bancos		<input checked="" type="checkbox"/>
Libros de Ingresos y egresos		<input checked="" type="checkbox"/>
Libros de caja chica		<input checked="" type="checkbox"/>
Otros, especificar		<input checked="" type="checkbox"/>

25. Rinden cuentas a sus asociados? SI ☒ NO ☐

Cada fin de cosecha se daba a conocer a los socios las compras y ventas con facturas, los costos del cultivo y remanentes que quedaban, también las gestiones que se realizan en las instituciones para buscar proyectos

26. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, BPA, BPM?

SI ☐ NO ☒

Explique: _____

27. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una “x”)

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO		POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo		X	
	Cuenta Bancaria	X		PRODEMORO Y Amanecer Rural
	Crédito		X	
Humano	Personal administrativo		X	
	Personal técnico	X		
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)		¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES
Técnico en hortalizas (1)		1	Fondos de PRODEMORO	
Técnico para empresa de sistema de riego		1	Empresa proveedora de sistemas de riego	

28. La organización tienen experiencia en la ejecución de proyectos productivos empresariales?

- a) PRODEMORO apoyo a la organización en la construcción de 2 casas mallas para la siembra de chile, por un monto aproximado de \$27,000 y contrapartida en mano de obra de \$35.000.
- b) Amanecer Rural invirtió en el financiamiento de sistema de riego para 10 mz. De cultivo de plátano por \$17,000, el cual, la cooperativa se los ha proporcionado en calidad de préstamo a sus socios (bomba achicadora, tuberías)

29. ¿Pagan impuestos? Sí ____ No X

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$
RENTA	\$
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

30. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos:

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?
Construcción de 2 casas mallas para siembra de hortalizas	27,000	PRODEMORO	Como organización lo gestionaron	Mano de obra y terreno (comodato para 15 años. Por un aproximado de \$35,000

Financiamiento de sistema de riego para 10 mz. De cultivo de plátano, la cooperativa se los ha proporcionado en calidad de préstamo a sus socios (bomba achicadora, tuberías)	17,000	Amanacer Rural	Como organización lo gestionaron	Mano de obra no calificada (aperturar de sanjeado, reservorios para filtros), terreno, pozo o fuente de agua

31. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

Si porque los primeros años fueron buenos para la producción y venta de horatlizas, cada fin de cosecha se repartían las ganancias y se dejaba un remanente para seguir cultivando y el socio estaba incentivado con trabajo.

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

32. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra						
Infraestructura Productiva	Unidad	Casa malla	2			X
Infraestructura Comunal						
Maquinaria						
Vehículos						
Equipo	Unidad	Sistema de riego	10	X		
Otros	Unidad	Achicadora	5		X	

33. Le da un valor agregado a sus productos?. SI _ NO_X

Explique _____

34. La organización tiene acceso a financiamiento? SI _ No X

Explique _____

35. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si No X

Explique su respuesta:

Solamente podían aportar mano de obra no calificada para la ejecución del proyecto y con esto de la pandemia no tenemos nada.

36. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una “X”)

Fondos de la Organización _____ Donaciones X _____

Crédito _____ Municipalidad _____

Otro _____

37. La organización tiene capacidad de prestar alguno e los siguientes Servicios y/o Beneficios a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra			X		X	
Asistencia técnica			X		X	
Capacitación			X		X	
Préstamo			X		X	
Insumos			X		X	
Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro		X		X	
Otro:						

38. ¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37 43**)

La organización no se encuentra generando ingresos de la producción y venta de hortalizas (chile y pepino) desde hace un año aprximadamente, esto ocasionado por los daños de fuertes tormentas a las 2 casas mallas y por la delincuencia en la zona.

39. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? _____ Explique _____

40. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique: _____

41. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una “x”):

Aumento de aportaciones _____ Compra de insumos _____

Compra de maquinaria _____ Distribución de utilidades _____

Compra de inmuebles _____ Pago de deudas _____

Capitalización _____

Otros: _____

Comentarios: _____

42. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción											
Transformación											
Comercialización											

43. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
Saturación de suelos por el agua durante epoca de lluvia únicamente	Ninguno

44. La organización realiza Buenas Prácticas Ambientales (BPA) adaptadas al Cambio Climático? Sí **X** No ____

Si su respuesta es afirmativa, en cuál de las siguientes áreas:

- a) Uso de agua de riego: **en verano por medio de un aproximado de 35 pozos en la comunidad**
- b) Conservación de suelos: **no quema, bordas, barreras vivas**
- c) Fertilización del suelo: **si se siembra bastante plátano y granos básicos**
- d) Control de plagas: **si a través de pesticidas que tegan viñeta verde**
- e) Gestión de residuos **los botes los recolectan y los hacen llegar al CENTA el cual se encarga de eliminarlos**

45. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante los fenómenos climáticos que se presentan en el país?

El el cultivo de plátano si se han tenido perdidas por las lluvias en un aproximado de 300 mz. de cultivo (40%) de plantaciones de chaguantique

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI _____ NO _____ **X**

Explique: _____

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI__ NO__ **X**

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud				
Ministerio del Medio Ambiente				
Alcaldía				
Ministerio de Agricultura y Ganadería				
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano				
Ministerio de Turismo				

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Registro de marca				
Código de barra				
Otros:				

48. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
<p>Apoyo financiero en la reconstrucción de 2 casas mallas, debido a que la tela está deteriorada por daños de tormenta, las cuales no están en producción por esta situación y por la delincuencia desde hace un año aproximadamente, la estructura se encuentra en buenas condiciones.</p> <p>Se necesita también, la construcción de una casa malla adicional, que se ubicará en predio de la cooperativa con el mismo comodato ya que no se cuenta con terreno propio</p>	Experiencia en los cultivos de chile y peino	Solamente podrian aportar mano de obra no calificada para la ejecución del proyecto y con esto de la pandemia no tenemos nada.	En San Miguel y Usulután

49. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI ___ NO **X** Explique:

50. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios?

La organización no se encuentra generando ingresos de la producción y venta de hortalizas (chile y pepino) desde hace un año aprximadamente, esto ocasionado por los daños de fuertes tormentas a las 2 casas mallas y por la delincuencia en la zona.

SEGMENTO DE MERCADO	TIPO DE MERCADO		OTROS		
	FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado local					
Regional (4 deptos)					
Nacional					
Internacional					

Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	Pedro Funes	Presidente	
Recopilada por:			

Hora de Finalización

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

La organización no se encuentra generando ingresos de la producción y venta de hortalizas (chile y pepino) desde hace un año aproximadamente, esto ocasionado por los daños de fuertes tormentas a las 2 casas mallas y por la delincuencia en la zona.

El terreno en el cual se encuentran las estructuras de las casas mallas esta en comodato, teniendo un plazo de 15 años, iniciando a partir del 2012 y vencerá 2027.

Cabe destacar, que el número total de socios activos es de 16 personas (4 mujeres, 12 hombres) de un total de 32, esperando efectuar una reestructuración de asamblea general cuando finalice la emergencia nacional de la pandemia por COVID 19, en la cual también se ingresará a 8 jóvenes (4 mujeres y 4 hombres).

Las credenciales del Consejo de Admon. Y Junta de Vigilancia se encuentran vencidas, pero se tramitaran cuando pase la pandemia

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:

NOMBRE	CARGO	FIRMA

--	--	--

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
Nº	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	11
1	La organización está legalmente constituida	6	6
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	3
3	Existencia y uso de estatutos, Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	2
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	10
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	4
2	Llevan controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	0
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	1
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	0
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	3
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	2
Capacidad Económica y de Servicios		25	6
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	3
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	0
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	0
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	0
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	0
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	3
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	0
Acceso a mercados de productos		30	0
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	0
2	Acceso a mercados formales	15	0
3	Acceso a mercados departamentales	7	0
4	Acceso a mercados locales	3	0
Puntaje Total		100	27

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos	alto	alto	alto	alto
B	40% mujeres y 20% Jóvenes	medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

CATEGORIA D

Caracterización Categorización Organizaciones y de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	15 de junio 2020	Hora Inicio:	de	10:30 am
-----------------------	----	------------------	-----------------	----	----------

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : **Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria y Servicios Múltiples “Estancia Sola” de R.L. (ACOPASEM de R.L.)**
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: **Barrio el Centro** Cantón: **Caragual**, Centro de operaciones Km. 106
Municipio: **Estanzuelas** Departamento: **Usulután**
- Teléfonos **7472-6865 y 7401-5363** (por lo menos 2 contactos)

Correo electrónico _____ (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)

- Georeferencia: **Latitud:** Grados _____, minutos _____, segundos _____
Longitud: Grados _____, minutos _____, segundos _____

- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una “x”)

Asociación Agropecuaria			
Asociación Cooperativa	X		
Asociaciones de Productores/as		Grupo de Interés	
Sociedad Cooperativa		Pueblos Originarios	
Asociación de Regantes		Otra:	

- Fecha de Constitución: **2 4 0 4 1 5**

Fecha de obtención de Personería Jurídica: **2 3 1 0 1 5**

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una “x”)

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	X
INSAFOCOOP	
Alcaldía Municipal	
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

8. Nombre de Representante Legal de la Organización:

Oscar Alexander Quintanilla Ostorga (Presidente)

9. Teléfono **7472-6865** y **7401-5363** Correo Electrónico _____

10. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una “x”)

CADENA (rubro):	
Hortalizas	
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	X
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	
Otros (especificar)	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

11. ¿Está legalmente constituida? SI **X** NO ____

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	12	13	25	2	4	6	Dos veces al año	
	Personas asociadas activas	12	13	25	2	4	6		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	0	6	6	0	1	1	Dos veces al mes	
	Personas activas	0	6	6	0	1	1		
Junta de Vigilancia y/o	Personas inscritas	0	3	3	0	1	1	Una vez al mes	

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Comité de Vigilancia	Personas activas	0	3	3	0	1	1		
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)	No hay								
Otros									
Personas aspirantes a integrarse a la Organización		0	0	0	0	0	0	N/A	

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	23	10	18	23	10	21
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	23	10	18	23	10	21

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	75%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	90%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	70%
Comités de Apoyo	0

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	X		70	

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		85	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		60	
Comités de Apoyo				

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

Participación en las reuniones, se incorporan en las actividades de la organización en la producción de concentrado (negocio), se han incorporado a la organización algunas compañeras de vida o familiar cercano.

17. Descripción sobre las formas de participación de las jóvenes mujeres dentro de la organización:

Paerctiapa e las asambleas y en el trabajo del centro de servicios ganaderos a tarves de su trabajo

18. En caso que su organización no cumple con un 40% de participación de mujeres y un 20% de jóvenes, porque considera esta baja participación?

Cumple con el 45% e mujeres en la organización y se reclutaron jóvenes en la organización

19. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una “x” y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución		X		
Estatutos		X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)		X		
Diario Oficial		X		
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización		X		
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas		X		
Libro de Actas	Asamblea General	X		
	Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		
NIT de la Organización		X		
Tarjeta Registro de IVA		X		
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)		X		Esta en CNR pero tienen comprovante de tramite

20. Ponen en práctica los estatutos? SI X ____ NO ____

De un ejemplo de aplicación: en las obligaciones y derechos de los socios (retiro de socios o renuncia), desarrollo de asamblea general (carta de invitación)

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

21. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual ? Sí ____ No **X**

Solamente queda en Acta lo que proyectan hacer

22. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI ____ NO **X**

23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización			X	
Plan de Fortalecimiento			X	
Plan Estratégico			X	
Plan Anual de Trabajo			X	
Perfil de Proyecto	X			
Plan de Negocios	X			Elaborado por Switt Contac y ejecutado por Amanecer Rural

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno		X
Manual de organización y funciones	X	
Registros y controles de la producción	X	
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios	X	
Registros de ventas	X	
Contratos de ventas		X
Normativas ambientales		X

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados	X	
Catálogo de cuentas	X	
Cuentas bancarias		X
Libros de Bancos	X	
Libros de Ingresos y egresos	X	
Libros de caja chica		X
Otros, especificar		X

25. Rinden cuentas a sus asociados? SI **X** NO

Cada 15 días se invita a todos los socios y se dan cuentas de todos los ingresos obtenidos de las ventas, compras y gastos, ingreso de productos, hay un grupo con el contador, se les da a conocer las gestiones a traves de grupo de wasapp también.

26. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, BPA, BPM?

SI ____ NO **X**

Explique: _____

27. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una “x”)

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO		POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo	X		Manejo de cuentas del negocio de servicios ganaderos
	Cuenta Bancaria		X	
	Crédito		X	
Humano	Personal administrativo	X		1 contador, por temporada apoyan 3 personas (eventuales)
	Personal técnico	X		Personal técnico contratado por Amanecer Rural
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)		¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES
Contador		1	Fondos propios	
Personal de apoyo temporales		3	Fondos propios	

28. La organización tienen experiencia en la ejecución de proyectos productivos empresariales?

Construcción de 8 reservorios de aguas lluvias para igual número de socios en sus terrenos, para captación de agua lluvia y utilizar en ganado, por un monto aproximado de \$19,800

Proyecto con Amanecer Rural con la construcción y equipamiento (mezcladora y motor de 20 qq, molino de martillo y motor, bascula de 1000 lb. Y cosedora de sacos) de Centro de Prestación de Servicios Ganaderos, con el aporte de contrapartida por parte de la organización de terreno, acometida de agua y luz, terracería, materia prima (\$56,400 de Amanecer Rural y contrapartida \$21000 aproximadamente)

29. ¿Pagan impuestos? Sí **X** No ____

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$ 0.00
RENTA	\$ 0.00
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

30. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos:

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?
Construcción y equipamiento de Centro de Prestación de Servicios Ganaderos	\$54,400	Amanecer Rural	La organización realizó las gestiones	Terreno, acometida de agua y luz, terracería, materia prima (\$21,000 aproximadamente)

(mezcladora y motor de 20 qq, molino de martillo y motor, bascula de 1000 lb. Y cosedora de sacos)				
Construcción de 8 reservorios de aguas lluvias para igual número de socios en sus terrenos, para captación de agua lluvia y utilizar en ganado	\$19,800	Amanecer Rural	A través de CENTA se enteraron del proyecto y se coordinaron con el Proyecto Amanecer Rurale	Mano de obra, cerco perimetral y terreno.
Entrega de picadora de zacate y camara refrigerante para lácteos	\$5,500	ASITECHI	Con el apoyo de la Alcaldía	Fue donación

31. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

Ya no pagamos maquinaria para hacer los silos para ganado, tienen agua en epoca seca por los reservorios, tenemos infraestructura o patrimonio, elaboramos nuestros propios concentrados a más bajo costo y mejor calidad, les damos un serviio a molido y mezclado a socios y particulares y venta de concetrandos, sin interes se financian cada 15 días solo los socios, se prestan los servicios mas cerca, se genera empleo, en lo económico nos ayuda para el ingreso familiar.

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

32. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra	Mz	Terreno donde se ubica el centro de servicios	1	1		
Infraestructura Productiva	Unidad	Local de centro de servicios	1	1		
Infraestructura Comunal						
Maquinaria	Unidad	Mezcladora, molino de martillo, bascula, cosedora de sacos, picadora de zacate	5	5		
Vehículos	0	0	0			
Equipo	0	0	0			

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Otros	0	0	0			

33. Le da un valor agregado a sus productos?. SI **X** NO_

Explique **El concentrado se despacha en sacos sin marca**

34. La organización tiene acceso a financiamiento? SI **X** No

Explique **No han gestionado pero tienen garantías cuando se vaya a utilizar**

35. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si **X** No

Explique su respuesta:

Se cuenta con la capacidad de aporte económico por parte de los socios de la Cooperativa.

36. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una “X”)

Fondos de la Organización **X**_____ Donaciones **X**_____

Crédito _____ Municipalidad _____

Otro _____

37. La organización tiene capacidad de prestar alguno e los siguientes Servicios y/o Beneficios a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra			X		X	
Asistencia técnica			X		X	
Capacitación			X		X	
Préstamo			X		X	
Insumos		X		X		En calidad de prestamo sin interes
Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro		X		X	
Otro:			X		X	

38. ¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37**)

Centro de prestación de servicios ganadero, el cual fue apoyado con el financiamiento de Amanecer Rural (construcción y equipamiento) y por parte de ASITECHI (ONG de Jucuapa) el cual les proporcionó una ensiladora (picado de zacate y hacer silos).

En la actualidad, la Cooperativa elabora insumos para Alimentación de ganado en los siguientes formulaciones de concentrado (tipo): 22% lechero (\$19.5 qq), 18% terneriza (\$20 qq), 15% lechero (\$16.5 qq) y mantenimiento

para ganado con 10% de proteína (\$13 qq). Así también, brindan los servicios de molido y mezclado (\$1 QQ) a sus asociados y a particulares, contando a la fecha con una cartera de clientes aproximada de 300 personas, distribuidos en los municipios de Mercedes Umaña, El Triunfo, Alegría, Berlín, Nueva Granada y Sessori.

39. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? 100% Explique Participan todos los socios, cuando alguien no puede asistir manda a un reemplazo para cumplir con su obligación o responsabilidad

40. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique: tabla de costos (energía eléctrica, agua, combustible, mano de obra) y servicios de materia prima que se comercializa mas el marge de ganancia a obtener con la venta

41. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una “x”):

Aumento de aportaciones _____ Compra de insumos **X**_____

Compra de maquinaria _____ Distribución de utilidades _____

Compra de inmuebles _____ Pago de deudas _____

Capitalización **X**_____

Otros: _____

Comentarios: No ha existido reparto de utilidades o dividendos, estan ahorrando para la ampliación del negocio

42. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio (anual)	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción	Fabricación de concentrado	QQ	876	59,752.20			4				
	Servicios (mezclado, molido olote, molido ajonjolí,										
Transformación											
Comercialización											

43. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
Problemas de sequia durante el verano, hay tala de árboles, falta de agua	Falta de agua

44. La organización realiza Buenas Prácticas Ambientales (BPA) adaptadas al Cambio Climático? Sí **X** No ____

Si su respuesta es afirmativa, en cuál de las siguientes áreas:

- a) Uso de agua de riego **No** _____
- b) Conservación de suelos **No quema, incorporacion de rastrojo al suelo, no tala**
- c) Fertilización del suelo **Fertilización orgánica no todos los socios (incorporación de estiércol de ganado)**
- d) Control de plagas **No**
- e) Gestión de residuos **Si algunos socios.**

45. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante los fenómenos climáticos que se presentan en el país?

Si claro en el mundo por los daños ocasionados al medio ambiente.

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI **X** NO ____

Explique: **vender la calida higienica en los productos que distribuyen**

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI ____ NO **X**

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud		X		
Ministerio del Medio Ambiente		X		
Alcaldía		X		
Ministerio de Agricultura y Ganadería		X		
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano		X		
Ministerio de Turismo		X		
Registro de marca		X		
Código de barra		X		

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Otros:				

48. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
<p>Ampliación del local de producción de concentrados, construcción de cerco perimetral, equipamiento (molino y mezcladora), esto con el objetivo de mantener el producto terminado que no se contamine y contar con el equipamiento para la producción y comercialización de concentrados para aves.</p> <p>Así también, solicita la compra de un tanque para melaza y bomba para drenar este producto.</p>	El negocio de la organización se inició a partir de 2018 y se esta manejando por la organización	Aporte económico por parte de los socios de la Cooperativa y mano de obra no calificada	Municipios de Mercedes Umaña, El Triunfo, Alegría, Berlín, Nueva Granada, Sesorí y Santiago de María

49. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI ☒ NO ☐ Explique: lo estiman en base a requerimiento cada periodo de 8 días

50. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios?

SEGMENTO DE MERCADO	TIPO DE MERCADO		OTROS		
	FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado local		<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>
Regional (4 deptos)					
Nacional					
Internacional					

Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	Oscar Alexander Quintanilla Ostorga	Presidente	
Recopilada por:			

Hora de Finalización	12:15 m
----------------------	---------

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

Organización apoyada por el Proyecto Amanecer Rural con la construcción y equipamiento de Centro de Prestación de Servicios Ganaderos y reservorios para socios a nivel individual.

Negocio que se encuentra en funcionamiento con una cartera de clientes establecida y con ventas para el año 2019 por el orden de los \$59,752.2

Resultado de la inversión del proyecto Amanecer Rural, fue el incremento o incorporación de socios en su membresía, contando a la fecha con 25 socios, el cual fue suplido según manifiesta su presidente a través de la incorporación de familiares como hijos, esposas, hermanos de socios.

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:
15 junio 2020

NOMBRE	CARGO	FIRMA

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
Nº	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	17
1	La organización está legalmente constituida	6	6
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	6
3	Existencia y uso de estatutos, Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	5
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	12
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	0
2	Llevar controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	3
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	3
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	0
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	3
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	3
Capacidad Económica y de Servicios		25	16
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	3
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	2
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	3
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	3
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	2
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	1
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	2
Acceso a mercados de productos		30	3
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	0
2	Acceso a mercados formales	15	0
3	Acceso a mercados departamentales	7	0
4	Acceso a mercados locales	3	3
Puntaje Total		100	48

CATEGORIA C

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos 40% mujeres y 20% Jóvenes	alto	alto	alto	alto
B		medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	28 junio 2020	Hora Inicio:	de	8:00 am
-----------------------	----	---------------	-----------------	----	---------

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : **Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria Luz en El Horizonte de R.L.**
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: _____ Cantón: **Las Marías**
Municipio: **Chinameca** Departamento: **San Miguel**
- Teléfonos **7007-7193 / 7664-5223 wassapp** (por lo menos 2 contactos)
Correo electrónico _____ (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)
- Georeferencia: **Latitud:** Grados _____, minutos _____, segundos _____
Longitud: Grados _____, minutos _____, segundos _____
- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una “x”)

Asociación Agropecuaria			
Asociación Cooperativa	X		
Asociaciones de Productores/as		Grupo de Interés	
Sociedad Cooperativa		Pueblos Originarios	
Asociación de Regantes		Otra:	

- Fecha de Constitución:

2	0	0	3	8	6
---	---	---	---	---	---

Fecha de obtención de Personería Jurídica:

2	0	0	3	8	6
---	---	---	---	---	---

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una “x”)

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	X
INSAFOCOOP	
Alcaldía Municipal	
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

8. Nombre de Representante Legal de la Organización:

Santos Guevara Hernández (Presidenta)

9. Teléfono **No tiene** Correo Electrónico **No tiene**

10. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una “x”)

CADENA (rubro):	
Hortalizas	X
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	
Otros (especificar)	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

11. ¿Está legalmente constituida? SI **X** NO ____

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	30	20	50	15	10	25	Dos por año según los estatutos y cuando hay necesidad	
	Personas asociadas activas	25	15	40	15	10	25		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	5	1	6	2	0	2	Cada fin de mes	
	Personas activas	5	1	6	2	0	2		
Junta de Vigilancia y/o	Personas inscritas	2	1	3	0	0	0		

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Comité de Vigilancia	Personas activas	2	1	3	0	0	0	Cada fin de mes	
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)	Salud	6	0	6	3	0	3	Cada 22 días	
Otros									
Personas aspirantes a integrarse a la Organización		15	5	20	15	5	20	N/A	

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	1	11	19	1	11	21
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	1	11	19	1	11	21

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	80%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	100%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	100%
Comités de Apoyo	100%

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	X		50	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		80	

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		100	
Comités de Apoyo	X		100	

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

Algunas hace su trabajo voluntariamente, se ve que estan motivadas, participan en las actividades y asamblea general, participan en actividades que planifican y en consejo de administración

17. Descripción sobre las formas de participación de las jóvenes mujeres dentro de la organización:

Son muy activas, son responsables en su trabajo en la hora que estan laborando, se dedican a la agricultura o granos básicos, (maíz, frijol), dentro del grupo de mujeres que fabrican champoo y cremas hay 3 jóvenes.

18. En caso que su organización no cumple con un 40% de participación de mujeres y un 20% de jóvenes, porque considera esta baja participación?

La organización mantiene dentro de su membresía el 60% de mujeres y el 50% de jóvenes

19. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una "x" y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución		X		
Estatutos		X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)		X		
Diario Oficial		X		
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización		X		
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas		X		
Libro de Actas	Asamblea General	X		
	Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		
NIT de la Organización		X		
Tarjeta Registro de IVA			X	
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)			X	

20. Ponen en práctica los estatutos? SI X NO

De un ejemplo de aplicación los leemos y hacemos la reflexión en base a las responsabilidades del consejo de administración y asociados.

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

21. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí ____ No X
22. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI ____ NO X
23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización			X	
Plan de Fortalecimiento			X	
Plan Estratégico			X	
Plan Anual de Trabajo			X	
Perfil de Proyecto			X	
Plan de Negocios			X	

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno		X
Manual de organización y funciones		X
Registros y controles de la producción		X
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios		X
Registros de ventas		X
Contratos de ventas		X
Normativas ambientales		X

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados		X
Catálogo de cuentas		X
Cuentas bancarias		X
Libros de Bancos		X
Libros de Ingresos y egresos		X
Libros de caja chica		X
Otros, especificar		X

25. Rinden cuentas a sus asociados? SI X NO

En asamblea general se hace la rendición de cuentas, lo que se tiene proyectado por la organización, si no hay fondos para pagar lo hacen colectivo, el año pasado sembraron 10000 árboles de cacao (Lutheran les dió bolsa para la siembra) y 15 árboles de café.

26. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, BPA, BPM?

SI ____ NO X

Explique: _____

27. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una “x”)

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO	POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo	X	
	Cuenta Bancaria	X	
	Crédito	X	

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO		POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Humano	Personal administrativo		X	
	Personal técnico		X	
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)		¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES

28. La organización tienen experiencia en la ejecución de proyectos productivos empresariales?

La cooperativa no cuenta con experiencia en la implementación de proyectos de carácter productivo

29. ¿Pagan impuestos? Sí ____ No X

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$
RENTA	\$
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

30. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos:

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?
Se le proporcionó al grupo de 6 mujeres que fabrican champoo y cremas, los envases para estos productos y materia prima para su fabricación, pero que se les arruino (grasa para hacer espuma)	No sabe	PRODEMORO	A través de otra cooperativa (Marías 93) del mismo municipio	No se dió contrapartida

31. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

Recibimos en noviembre y por el momento no hemos podido hacer actividades, solo las gestiones con el programa Rural Adelante

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

32. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización: La cooperativa no cuenta con recursos económicos

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra						
Infraestructura Productiva						
Infraestructura Comunal						
Maquinaria						
Vehículos						
Equipo						
Otros						

33. Le da un valor agregado a sus productos?. SI _ NO **X**

Explique _____

34. La organización tiene acceso a financiamiento? SI **X** No

Explique _____

35. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si No **X**

Explique su respuesta:

Niingún socio trabaja más que en la siembra de granos básicos como para tener fondos, también por la situación de la pandemia no se puede tener trabajo fuera

36. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una "X")

Fondos de la Organización _____ Donaciones **X**

Crédito _____ Municipalidad _____

Otro _____

37. La organización tiene capacidad de prestar alguno e los siguientes Servicios y/o Beneficios a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra			X		X	
Asistencia técnica			X		X	
Capacitación			X		X	
Préstamo			X		X	
Insumos			X		X	
Social	Pensión		X		X	

	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro		X		X	
Otro:						

38. ¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37**)

La organización no cuenta con negocio propio generador de ingresos, solamente a nivel individual se mantiene un grupo de 6 mujeres dedicadas al negocio de producción de cosméticos naturales, las cuales recibieron apoyo de PRODEMORO en la entrega de envases y materia prima para shampoo y para crema.

39. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? _____ Explique _____

40. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique: _____

41. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una “x”):

Aumento de aportaciones _____ Compra de insumos _____
 Compra de maquinaria _____ Distribución de utilidades _____
 Compra de inmuebles _____ Pago de deudas _____
 Capitalización _____

Otros: _____

Comentarios: _____

42. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción											
Transformación											
Comercialización											

43. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
Deforestación	La deforestación, pero estamos haciendo viveros de cacao y café para sembrar

44. La organización realiza Buenas Prácticas Ambientales (BPA) adaptadas al Cambio Climático? Sí X No

Si su respuesta es afirmativa, en cuál de las siguientes áreas:

- a) Uso de agua de riego **No**
- b) Conservación de suelos **barreras vivas de zacate vetiver, barrerar muertas, terrazas**
- c) Fertilización del suelo **si en el caso del maíz y frijol utilizan productos orgánicos foliares y bocashi**
- d) Control de plagas **si para maíz y frijol**
- e) Gestión de residuos **No**

45. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante los fenómenos climáticos que se presentan en el país?

Los cultivos de maiz y frijol en tiempo de sequia

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI _____ NO X

Explique: _____

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI___ NO_X

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud				
Ministerio del Medio Ambiente				
Alcaldía				
Ministerio de Agricultura y Ganadería				
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano				
Ministerio de Turismo				
Registro de marca				

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Código de barra				
Otros:				

48. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
Siembra de hortalizas para el grupo de la cooperativa, entrega de árboles frutales (naranja, aguacate, marañón y papaya) y maquina incubadora para pollo indio para engorde y ponedoras	Tienen experiencia en siembra de hortalizas como ejote, tomate, chile, guisquil	No cuenta con recursos financieros para aportar, solo en mano de obra	En la comunidad y en Jucuapa que esta cercano

49. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI _____ NO X

Explique: _____

50. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios? **La organización no cuenta con negocio propio generador de ingresos**

SEGMENTO DE MERCADO	TIPO DE MERCADO		OTROS		
	FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado local					
Regional (4 deptos)					
Nacional					
Internacional					

Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	Celsa Marina Castro de Díaz	Secretaria de la Junta de Vigilancia	

Recopilada por:	Gerardo A. Rauda Aguirre	Oficial de Seguimiento y Evaluación	

Hora de Finalización

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:

NOMBRE	CARGO	FIRMA

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
Nº	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	14
1	La organización está legalmente constituida	6	6
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	6
3	Existencia y uso de estatutos, Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	2
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	4
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	0
2	Llevan controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	0
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	3
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	0
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	1
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	0
Capacidad Económica y de Servicios		25	2
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	0
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	0
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	0
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	0
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	0
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	2
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	0
Acceso a mercados de productos		30	0
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	0
2	Acceso a mercados formales	15	0
3	Acceso a mercados departamentales	7	0
4	Acceso a mercados locales	3	0
Puntaje Total		100	20

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos 40% mujeres y 20% Jóvenes	alto	alto	alto	alto
B		medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

CATEGORIA D

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	7 julio 2020	Hora Inicio:	de	1:00 pm
-----------------------	----	---------------------	-----------------	----	----------------

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : **Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria Mujeres con Proyección de R.L.**
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: **Santa Lucia** Cantón: **Las Lomitas**
Municipio: **San Miguel** Departamento: **San Miguel**
- Teléfonos **7142 5768 / 6126 8078** (por lo menos 2 contactos)

Correo electrónico _____ (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)

- Georeferencia: **Latitud:** Grados _____, minutos _____, segundos _____
Longitud: Grados _____, minutos _____, segundos _____

- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una "x")

Asociación Agropecuaria			
Asociación Cooperativa	X		
Asociaciones de Productores/as		Grupo de Interés	
Sociedad Cooperativa		Pueblos Originarios	
Asociación de Regantes		Otra:	

- Fecha de Constitución: **1 2 0 8 1 9**

Fecha de obtención de Personería Jurídica: **1 2 0 8 1 9**

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una "x")

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	X
INSAFOCOOP	
Alcaldía Municipal	
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

8. Nombre de Representante Legal de la Organización:

Mayra del Rosario García de Torres (Presidenta)

9. Teléfono: 7142 5768 / 6126 8078 Correo Electrónico _____

10. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una "x")

CADENA (rubro):	
Hortalizas	
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	
Otros (especificar): Avicultura	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

11. ¿Está legalmente constituida? SI **X** NO ____

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	20	0	20	3	0	3	CADA MES	
	Personas asociadas activas	19	0	19	3	0	3		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	8	0	8	1	0	1	CADA MES, SECRETARÍA ES JOVEN	
	Personas activas	8	0	8	1	0	1		
Junta de Vigilancia y/o	Personas inscritas	4	0	4	0	0	0	CADA MES	

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Comité de Vigilancia	Personas activas	0	0	0	0	0	0		
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)									
Otros									
Personas aspirantes a integrarse a la Organización		10	0	10	0	0	0	N/A	

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	12	8	19	12	8	22
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	12	8	19	12	8	22

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	90%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	80%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	70%
Comités de Apoyo	0

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	X		50	

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		100	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		100	
Comités de Apoyo				

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

DESARROLLAN TEMATICAS DE AUTOESTIMA CON TECNICA DEL CENTA, HAY UNA BUENA PARTICIPACION DEL GRUPOS, HAY UNA DONACION DE ARTICULO (PLANCHA PARA PUPUSAS) PARA RIFA QUE HARAN

17. Descripción sobre las formas de participación de las jóvenes mujeres dentro de la organización:

PARTICIPAN NORMAL COMO TODAS LAS DEMAS MUJERES, CON LA DIFERENCIA QUE UNA NO TIENE NIÑO

18. En caso que su organización no cumple con un 40% de participación de mujeres y un 20% de jóvenes, porque considera esta baja participación?

19. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una “x” y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución		X		
Estatutos		X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)		X		
Diario Oficial			X	EN TRAMITE
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización		X		
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas		X		
Libro de Actas	Asamblea General	X		
	Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		
NIT de la Organización			X	
Tarjeta Registro de IVA			X	

DOCUMENTACION	SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)		X	

20. Ponen en práctica los estatutos? SI X NO

De un ejemplo de aplicación **LIBRO DE APORTACIONES, LIBROS DE ACTAS ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA, ASOCIADAS**_____

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

21. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí No X

22. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI NO X

23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización			X	
Plan de Fortalecimiento			X	
Plan Estratégico			X	
Plan Anual de Trabajo			X	
Perfil de Proyecto			X	
Plan de Negocios			X	

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno		X
Manual de organización y funciones		X
Registros y controles de la producción		X
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios		X
Registros de ventas		X
Contratos de ventas		X
Normativas ambientales		X

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados		X
Catálogo de cuentas		X
Cuentas bancarias		X
Libros de Bancos		X
Libros de Ingresos y egresos		X
Libros de caja chica		X
Otros, especificar		X

25. Rinden cuentas a sus asociados? SI **X** NO **SE LOS DAN A CONOCER A LAS SOCIAS SOBRE LAS APORTACIONES Y EVENTOS COMO RIFA**

26. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, BPA, BPM?

SI NO X

Explique:_____

27. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una “x”)

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO		POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo		X	
	Cuenta Bancaria		X	
	Crédito		X	
Humano	Personal administrativo		X	
	Personal técnico		X	
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)		¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES

28. La organización tienen experiencia en la ejecución de proyectos productivos empresariales?

NO TIENE EXPERIENCIA

29. ¿Pagan impuestos? Sí ____ No X

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$
RENTA	\$
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

30. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos:

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?
MAQUINA DESGRANADORA		CENTA	COMO ORGANIACION LA SOLICITARON	NO HUBO RESPUESTA POR PARTE DE CENTA

31. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

EN LA GESTIONES REALIZADAS Y ANTES NO HABIA INTERES EN LA GESTION, RIFA DE
PLANCHA DE COCINA

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

32. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización **LA ORGANIZACIÓN NO CUENTA CON RECURSOS ECONOMICOS**

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra						
Infraestructura Productiva						
Infraestructura Comunal						
Maquinaria						
Vehículos						
Equipo						
Otros						

33. Le da un valor agregado a sus productos?. SI _ NO **X**

Explique _____

34. La organización tiene acceso a financiamiento? SI No **X**

Explique _____

35. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si No **X**

Explique su respuesta:

POR EL MOMENTO NO SE ENCUENTRA EN
DISPONIBILIDAD _____

36. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una "X")

Fondos de la Organización _____ Donaciones **X** _____

Crédito _____ Municipalidad _____

Otro _____

37. La organización tiene capacidad de prestar alguno e los siguientes Servicios y/o Beneficios a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra			X		X	
Asistencia técnica			X		X	
Capacitación			X		X	
Préstamo			X		X	
Insumos			X		X	
Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro		X		X	
Otro:			X		X	

38. ¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37**)

LA ORGANIZACIÓN NO CUENTA CON NEGOCIO

39. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización?_____ Explique

40. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique:

41. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una “x”):

Aumento de aportaciones _____ Compra de insumos _____

Compra de maquinaria _____ Distribución de utilidades _____

Compra de inmuebles _____ Pago de deudas _____

Capitalización _____

Otros: _____

Comentarios:

42. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción											
Transformación											
Comercialización											

43. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
PROBLEMA DE LA ALCALINIDAD DEL AGUA,	CONTAMINACION DEL AGUA, ESTAN DESINFECTANDO LAS TUBERIAS

44. La organización realiza Buenas Prácticas Ambientales (BPA) adaptadas al Cambio Climático? Sí ____ No **X**

Si su respuesta es afirmativa, en cuál de las siguientes áreas:

- a) Uso de agua de riego _____
- b) Conservación de suelos _____
- c) Fertilización del suelo _____
- d) Control de plagas _____
- e) Gestión de residuos _____

45. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante los fenómenos climáticos que se presentan en el país?

LA ORGANIZACIÓN NO CUENTA CON NEGOCIO

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI _____ NO **X**

Explique: _____

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI ____ NO **X**

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud				
Ministerio del Medio Ambiente				
Alcaldía				
Ministerio de Agricultura y Ganadería				
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano				
Ministerio de Turismo				

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Registro de marca				
Código de barra				
Otros:				

48. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
<p>1) Proyecto de módulos de aves de corral para el grupo de mujeres, en razón de que anteriores programas dieron que entregaban módulos, proyecto de maquinas de coser y capacitación en corte y confección.</p> <p>2) Filtros de agua porque no es apta para consumo humano, hay agua potable pero según análisis realizados por Proyecto de Agua, posee un alto contenido de alcalinidad, se beneficiaría a un aproximado 200 familias.</p>	<p>TIENEN EXPERIENCIA EN LA CRIANZA DE AVES</p>	<p>MANO DE OBRA</p>	<p>PARA CONSUMO FAMILIAR</p>

49. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI _____ NO _____

Explique: _____

50. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios?

SEGMENTO DE MERCADO	TIPO DE MERCADO		OTROS		
	FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado local					
Regional (4 deptos)					
Nacional					
Internacional					

Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	MAYRA DEL ROSARIO GARCIA DE TORRES	PRESIDENTA	
Recopilada por:			

Hora de Finalización

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:

NOMBRE	CARGO	FIRMA

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
Nº	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	
1	La organización está legalmente constituida	6	
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	
3	Existencia y uso de estatutos, Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	
2	Llevan controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	
Capacidad Económica y de Servicios		25	
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	
Acceso a mercados de productos		30	
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	
2	Acceso a mercados formales	15	
3	Acceso a mercados departamentales	7	
4	Acceso a mercados locales	3	
Puntaje Total		100	

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos 40% mujeres y 20% Jóvenes	alto	alto	alto	alto
B		medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	Junio 2020	Hora Inicio:	de	
-----------------------	----	-------------------	-----------------	----	--

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : **Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria Mujeres en Acción Moncaguita de R.L. (ACOPAM de RL)**
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: _____ Cantón: **El Hormiguero**
Municipio: **Comacarán** Departamento: **San Miguel**
- Teléfonos **7868 2304 y 7663 8430 (Marina Fuentes, Tesorera)** (por lo menos 2 contactos)
Correo electrónico _____ (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)
- Georeferencia: **Latitud:** Grados _____, minutos _____, segundos _____
Longitud: Grados _____, minutos _____, segundos _____
- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una "x")

Asociación Agropecuaria			
Asociación Cooperativa	X		
Asociaciones de Productores/as		Grupo de Interés	
Sociedad Cooperativa		Pueblos Originarios	
Asociación de Regantes		Otra:	

- Fecha de Constitución: **2 4 0 4 1 8**

Fecha de obtención de Personería Jurídica: **2 4 0 7 1 8**

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una "x")

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	X
INSAFOCOOP	
Alcaldía Municipal	
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

8. Nombre de Representante Legal de la Organización:

María Candelaria Rodríguez de Lazo (PRESIDENTA)

9. Teléfono **7868 2304** Correo Electrónico _____

10. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una “x”)

CADENA (rubro):	
Hortalizas	X
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	
Otros (especificar)	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

11. ¿Está legalmente constituida? SI **X** NO ____

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	14	1	15	2	0	2	Cada 8 días (2 no se presentan a reuniones)	
	Personas asociadas activas	12	1	13	2	0	2		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	5	0	5	1	0	1	Cada 8 días	
	Personas activas	5	0	5	1	0	1		
Junta de Vigilancia y/o	Personas inscritas	2	1	3	0	1	1	Cada 8 días	

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Comité de Vigilancia	Personas activas								
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)									
Otros									
Personas aspirantes a integrarse a la Organización		10	0	10	8	0	8	N/A	

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	13	10	18	13	10	21
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	13	10	18	13	10	21

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	90%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	100%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	100%
Comités de Apoyo	

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	X		40	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		100	

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		100	
Comités de Apoyo				NO EXISTE

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

Esta organización han gestionado proyectos y han iniciado como ADESCO Moncaguita (ADESCOM) a la cual el Programa Amanecer Rural apoyo con proyectos de aves 5 modulos (aves, bebederos, comederos, concentrado, granza de arroz) y 1 incubadora de 388 huevos.

Se gestionó también con CREDICAMPO de San Miguel como ADESCO para la compra de otra incubadora

Se ha gestionado la implementación de acequias de ladera, con el CENTA y PMA para resguardar el agua en la zona por ser un corredor seco, se paga incentivo de \$75 por metro lineal de acequia hasta 140 metros por tres meses.

También el PMA proporcionó dos taques grandes para trabajar con hortalizas en grupo solo le dan a aquellos socios que tienen terreno (1 tarea en adelante) por eso es que se pedía para almacenar agua o cosecha de agua al programa Rural Adelante y hay oportunidad de tomar el agua de pozo en la casa.

17. Descripción sobre las formas de participación de las jóvenes mujeres dentro de la organización:

Trabajan bien con todo el grupo, se dedican a las ventas de yuca frita, tostadas, pupusas y lavan ropa

18. En caso que su organización no cumple con un 40% de participación de mujeres y un 20% de jóvenes, porque considera esta baja participación?

Hemos querido ingresar gente joven pero son pocos los que quieren trabajar

19. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una “x” y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION	SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución	X		
Estatutos	X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)	X		
Diario Oficial		X	Se tramitará en la imprenta nacional posterior al paso de la etapa de cuarentena domiciliar de COVID
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización	X		
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas	X		
Asamblea General	X		

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Libro de Actas	Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		
NIT de la Organización			X	
Tarjeta Registro de IVA			X	
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)			X	

20. Ponen en práctica los estatutos? SI X NO

De un ejemplo de aplicación: **en las reuniones los acuerdos que se toman, fechas de pago de la cooperativa (aportación), selección de junta directiva.**

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

21. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí No X

22. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI NO X

23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización			X	
Plan de Fortalecimiento			X	
Plan Estratégico			X	
Plan Anual de Trabajo			X	
Perfil de Proyecto			X	
Plan de Negocios			X	

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno		X
Manual de organización y funciones		X
Registros y controles de la producción		X
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios		X
Registros de ventas		X
Contratos de ventas		X
Normativas ambientales		X

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados		X
Catálogo de cuentas		X
Cuentas bancarias		X
Libros de Bancos		X
Libros de Ingresos y egresos		X
Libros de caja chica		X
Otros, especificar		X

25. Rinden cuentas a sus asociados? SI X NO

A través de las reuniones en los ingresos de la cooperativa (aportaciones) y la gestión de proyectos que se hacen con instituciones

26. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, BPA, BPM?

SI _____ NO X

Explique: _____

27. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una "x")

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO	POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo	X	
	Cuenta Bancaria	X	
	Crédito	X	
Humano	Personal administrativo	X	
	Personal técnico	X	
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)	¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES

28. La organización tienen experiencia en la ejecución de proyectos productivos empresariales?

La organización no posee la experiencia en la ejecución de proyectos productivos

29. ¿Pagan impuestos? Sí _____ No X

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$
RENTA	\$
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

30. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos: **LA ORGANIZACIÓN NO CUENTA**

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?
Siembra de hortalizas (tomate, chile) en huertos caseros, 1 tarea en adelante tiene	No saben el monto	CENTA	Llegó el técnico de CENTA	El total de socios participan, solo trabajo de las personas

que tener para el proyecto				

31. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

Si estamos mejorado en los económico de la casa en tener alimentos en la casa, siembra de chile, tomate, pepino, rabano, se ha vendido una parte y la mayoría es para consumo familiar

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

32. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización la organización no cuenta con bienes por el momento

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra						
Infraestructura Productiva						
Infraestructura Comunal						
Maquinaria						
Vehículos						
Equipo						
Otros						

33. Le da un valor agregado a sus productos?. SI _ NO_X

Explique _____

34. La organización tiene acceso a financiamiento? SI X No

Explique: con CREDICAMPO al solicitarlo

35. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si No X

Explique su respuesta:

No se cuenta con aporte económico, la mayoría somos pobres

36. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una "X")

Fondos de la Organización _____

Donaciones __X

Crédito _____

Municipalidad _____

Otro _____

37. La organización tiene capacidad de prestar alguno e los siguientes Servicios y/o Beneficios a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra			X		X	
Asistencia técnica			X		X	
Capacitación			X		X	
Préstamo			X		X	
Insumos			X		X	
Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro		X		X	
Otro:						

38. ¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37**) **la organización no cuenta con negocio propio generador de ingresos**

39. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? _____ Explique _____

40. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique: _____

41. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una "x"):

Aumento de aportaciones _____ Compra de insumos _____

Compra de maquinaria _____ Distribución de utilidades _____

Compra de inmuebles _____ Pago de deudas _____

Capitalización _____

Otros: _____

Comentarios: _____

42. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción											
Transformación											
Comercialización											

43. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
Deforestación, las fuentes de agua se estan secando, la alcaldia esta trabajando en hacer una reforestacion	La organización se encuentra el un corredor seco donde esta el cantón, hay falta de agua, hay rio que se seco (rio el zapote)

44. La organización realiza Buenas Prácticas Ambientales (BPA) adaptadas al Cambio Climático? Sí __X__ No ___

Si su respuesta es afirmativa, en cuál de las siguientes áreas:

- a) Uso de agua de riego __No
- b) Conservación de suelos __acequias de ladera
- c) Fertilización del suelo __SI EN LAS HORTALIZAS SE USA SOLAMENTE ORGANICO (BOCASHI, SALES MINERALES,
- d) Control de plagas PRODUCTOS ORGANICOS SULFOCALCIOS
- e) Gestión de residuos NO

45. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante los fenómenos climáticos que se presentan en el país?

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI _____ NO __X__

Explique: _____

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI ___ NO X

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud				
Ministerio del Medio Ambiente				
Alcaldía				
Ministerio de Agricultura y Ganadería				

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano				
Ministerio de Turismo				
Registro de marca				
Código de barra				
Otros:				

48. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
Proyecto de cosecha de agua para patios de casas (tanques y conductores) y que sean utilizados para el riego y producción de huertos caseros Asistencia técnica en hortalizas	NO SE CUENTA CON EXPERIENCIA EN EL TIPO DE PROYECTO	MANO DE OBRA DE LAS SOCIAS	PARA CONSUMO FAMILIAR EN SU MAYORÍA O MERCADO LOCAL EN EL CANTON

49. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI _____ NO **X** _____

Explique: _____

50. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios? **LA ORGANIZACIÓN NO CUENTA CON NEGOCIO PROPIO GENERADOR DE INGRESOS**

SEGMENTO DE MERCADO	TIPO DE MERCADO		OTROS		
	FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado local					
Regional (4 deptos)					
Nacional					
Internacional					

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	NORA ELIZABETH YANES FLORES	VICEPRESIDENTA	

Información proporcionada por: (Sello)	NELY MARINA ESCOBAR FUENTES	TESORERA	
Recopilada por:			

Hora de Finalización

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:

NOMBRE	CARGO	FIRMA

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
Nº	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	13
1	La organización está legalmente constituida	6	6
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	5
3	Existencia y uso de estatutos, Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	2
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	3
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	0
2	Llevan controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	0
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	3
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	0
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	0
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	0
Capacidad Económica y de Servicios		25	4
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	0
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	0
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	0
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	3
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	0
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	1
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	0
Acceso a mercados de productos		30	0
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	0
2	Acceso a mercados formales	15	0
3	Acceso a mercados departamentales	7	0
4	Acceso a mercados locales	3	0
Puntaje Total		100	20

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos	alto	alto	alto	alto
B	40% mujeres y 20% Jóvenes	medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

CATEGORIA D

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de	28 junio 2020	Hora Inicio:	de	4:00 pm
-----------------------	----	---------------	-----------------	----	---------

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : **Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria Platanarillo de R.L.**
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: _____ Cantón: **Platanarillo**
Municipio: **Comacarán** Departamento: **San Miguel**
- Teléfonos **7527 6953** (por lo menos 2 contactos)
Correo electrónico _____ (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)
- Georeferencia: **Latitud:** Grados _____, minutos _____, segundos _____
Longitud: Grados _____, minutos _____, segundos _____
- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una "x")

Asociación Agropecuaria	<input checked="" type="checkbox"/>		
Asociación Cooperativa	<input type="checkbox"/>		
Asociaciones de Productores/as	<input type="checkbox"/>	Grupo de Interés	<input type="checkbox"/>
Sociedad Cooperativa	<input type="checkbox"/>	Pueblos Originarios	<input type="checkbox"/>
Asociación de Regantes	<input type="checkbox"/>	Otra:	<input type="checkbox"/>

- Fecha de Constitución: **2 4 0 6 1 6**

Fecha de obtención de Personería Jurídica: **2 4 1 0 1 6**

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una "x")

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	<input checked="" type="checkbox"/>
INSAFOCOOP	<input type="checkbox"/>
Alcaldía Municipal	<input type="checkbox"/>
Ministerio de Gobernación	<input type="checkbox"/>
Otra, especifique	<input type="checkbox"/>

8. Nombre de Representante Legal de la Organización:

Edgar López Escobar (Presidente)

9. Teléfono **7391 4298** Correo Electrónico _____

10. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una “x”)

CADENA (rubro):	
Hortalizas	
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	X
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	
Otros (especificar)	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

11. ¿Está legalmente constituida? SI **X** NO ____

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	19	20	39	8	4	12	Dos veces al mes	
	Personas asociadas activas	19	20	39	8	4	12		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	2	5	7	1	1	2	Dos veces al mes	
	Personas activas	2	5	7	1	1	2		

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	Personas inscritas	1	4	5	0	0	0	Dos veces al mes	
	Personas activas								
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)	No hay comité								
Otros									
Personas aspirantes a integrarse a la Organización		4	6	10	0	0	0	N/A	

13. Período de vigencia de órganos de dirección:

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	1	10	2019	1	10	2022
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	1	10	2019	1	10	2022

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	80%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	80%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	70%
Comités de Apoyo	No hay

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	X		60%	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		80%	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		80%	
Comités de Apoyo				

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

En cuanto AYUDAN DENTRO DE LA ELABORACION Y COORDINACION DE REUNIONES, SON ACTIVAS,ICPAR LA MUJER DEL CAMPO ES UN POCO TIMIDA CUANDO SE LE PIDE PARTICIPAR, PERO EN CUANTO A COLABORACION SI SE LES PODE AYUDAN

17. Descripción sobre las formas de participación de las jóvenes mujeres dentro de la organización:

ALGUNOS PARCTIAPN EN LAS ACTIVIDADES Y HAY OTROS QUE TRAAJ Y SALEN DEL CANTON, PERO PARCYICIPAN EN LAS APORTACIONES MENSUALES

18. En caso que su organización no cumple con un 40% de participación de mujeres y un 20% de jóvenes, porque considera esta baja participación?

19. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una “x” y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución		X		
Estatutos		X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)		X		
Diario Oficial		X		
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización		X		
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas		X		
Libro de Actas	Asamblea General	X		
	Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		

DOCUMENTACION	SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		
NIT de la Organización	X		
Tarjeta Registro de IVA		X	
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)		X	

20. Ponen en práctica los estatutos? SI X NO

De un ejemplo de aplicación **ENTREGA DE APORTACIONES MENSUALES DE \$5, ASAMBLEA GENERAL, REUNIONES AL MES, OBLIGACIONES O RESPONSABILIDADES, DERECHOS DE LOS SOCIOS, SI TRABAJA DENTRO DEL GRUPO TIENE DERECHO A GANANCIA DE COOPERATIVA**

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

21. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí X No

22. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI X NO

23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una “x”)

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización			X	
Plan de Fortalecimiento			X	
Plan Estratégico			X	
Plan Anual de Trabajo	X			
Perfil de Proyecto			X	
Plan de Negocios			X	

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una “x”)

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno		X
Manual de organización y funciones		X
Registros y controles de la producción		X
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios		X
Registros de ventas		X
Contratos de ventas		X
Normativas ambientales		X

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados		X
Catálogo de cuentas		X
Cuentas bancarias		X
Libros de Bancos		X
Libros de Ingresos y egresos		X
Libros de caja chica		X
Otros, especificar		X

25. Rinden cuentas a sus asociados? SI X NO

CUANDO SE VENCIO LA CREDENCIAL Y HUBO JURAMENTACION DE NUEVOS OSCIOS Y SE PIDIO COLABORACIÓN, SE EXPLICA CUANTO SE GASTO, LAS PROYECCIONES QUE TIENE LA COOPERATIVA, LAS GESTIONES CON EL PROGRAMA RURAL ADELANTE

26. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, BPA, BPM?

SI _____ NO X

Explique: _____

27. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una "x")

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO		POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo	X		MANEJO DE APORTACIONES, ESTABLECIMIENTO DE CREDITO A LOS SOCIOS CON EL DINERO DE LAS APORTACIONES
	Cuenta Bancaria		X	
	Crédito		X	
Humano	Personal administrativo		X	
	Personal técnico		X	
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)		¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES

28. La organización tienen experiencia en la ejecución de proyectos productivos empresariales? **No se cuenta con la experiencia en la ejecución de proyectos productivos, SOLAAMANTE EL PMA HA APOYADO A LA COMUNIDAD EN HUERTOS CASEROS, CENTA CON FERTILIZANTES.**

29. ¿Pagan impuestos? Sí _____ No X

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$
RENTA	\$
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

30. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos: **LES DIO 15 RESERVORIO COMO ADESCO NUEVA JUVENTUD, AMANCER RURAL**

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?

ESTABLECIMIENTO DE GRANJAS O MODULOS DE AVES PONEDORAS		COOPERACION ALEMANA	CON EL APOYO DEL CENTA	NO SE SUPO NADA DEL PROCESO

31. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

SI EN EL AREA DE COORDINACION SE HA MEJORADO, HAY MAS RESPONSABILIDAD DEL
CONSEJO DE

ADMIN. _____

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

32. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización La cooperativa no cuenta con recursos
económicos

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra						
Infraestructura Productiva						
Infraestructura Comunal						
Maquinaria						
Vehículos						
Equipo						
Otros						

33. Le da un valor agregado a sus productos?. SI _ NO **X**

Explique _____

34. La organización tiene acceso a financiamiento? SI_ No **X**

Explique _____

35. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de
aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si **X** No

Explique su respuesta:

SE PUEDE TOMAR DE LAS APORTACIONES DE LOS SOCIOS, UN APROXIMADO DE \$5000.

36. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una “X”)

Fondos de la Organización _____ Donaciones X

Crédito _____ Municipalidad _____

Otro _____

37. La organización tiene capacidad de prestar alguno e los siguientes Servicios y/o Beneficios a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra			X		X	
Asistencia técnica			X		X	
Capacitación			X		X	
Préstamo		X		X		CON FONDOS DE LAS APORTACIONES SE HA HECHO LOS CREDITOS
Insumos			X		X	
Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro		X		X	
Otro:						

38. ¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37) La organización no cuenta con negocio propio generador de ingresos**

39. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? _____ Explique _____

40. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique:

41. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una “x”):

Aumento de aportaciones _____ Compra de insumos _____

Compra de maquinaria _____ Distribución de utilidades _____

Compra de inmuebles _____

Pago de deudas _____

Capitalización _____

Otros: _____

Comentarios:

42. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción											
Transformación											
Comercialización											

43. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
LA DEFORESTACION, SULEOS LAS TIERRAS NO SON BARRIALOSAS, AGUA ESCASA	ESCASES DE AGUA

44. La organización realiza Buenas Prácticas Ambientales (BPA) adaptadas al Cambio Climático? Sí X No

Si su respuesta es afirmativa, en cuál de las siguientes áreas:

- a) Uso de agua de riego NO
- b) Conservación de suelos ACACQUIAS DE LADERA, BARRERAS VIVAS Y MUESTAR CON PMA Y CENTA CON PROYECTO DE RECRAG HIDRICA
- c) Fertilización del suelo SI A CULTIVOS A GRANOS BÁSICOS (MAIZ Y SORGO)
- d) Control de plagas SI CUANDO CAE LA PLAGA HAY QUE COMBATIRLA
- e) Gestión de residuos LOS BOTES DE INSECTICIDA LOS QUEMAN

45. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante los fenómenos climáticos que se presentan en el país?

SEQUIA Y PLAGA EN LAS MILPAS
(GUSANOS)

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI NO X

Explique:

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI NO X

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud				
Ministerio del Medio Ambiente				
Alcaldía				
Ministerio de Agricultura y Ganadería				
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano				
Ministerio de Turismo				
Registro de marca				
Código de barra				
Otros:				

48. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que está el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
Construcción de centro de servicio ganadero (galeras) y equipamiento (desgranadora, picadora, mezcladora) para brindar servicios de elaboración de concentrado.	NO TENEMOS EXPERIENCIA PERO EN ESA AREA SE RECIBIRIA APOYO DEL CENTA Y ALGUNSO DE LOS SOCIOS TIENEN EXPERIENCIA EN LA ZONA GANADERA	APORTE ECONOMICCO DE LA COOPERTIVA POR UN APROXIMADO DE \$5000 Y MANO DE OBRA, PODEMOS APORTAR TERRENO EN COMODATO	ES UNA ZONA GANADERA, Existen en la comunidad un aproximado de 50 ganaderos los cuales mantiene una demanda de concentrado de 25 bolsas de concentrado por ganadería POR DIA.

49. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI___X___NO___ Explique: Existen en la comunidad un aproximado de 50 ganaderos los cuales mantiene una demanda de concentrado de 25 bolsas de concentrado por ganadería POR DIA

50. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios? La organización no cuenta con negocio propio generador de ingresos

SEGMENTO DE MERCADO	TIPO DE MERCADO		OTROS		
	FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL

Mercado local					
Regional (4 deptos)					
Nacional					
Internacional					

&Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	José Mateo García Argueta	Tesorero	
Recopilada por:			

Hora de Finalización	6:00 PM
----------------------	----------------

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:

NOMBRE	CARGO	FIRMA

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
Nº	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	13
1	La organización está legalmente constituida	6	6
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	5
3	Existencia y uso de estatutos, Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	2
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	8
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	5
2	Llevan controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	0
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	3
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	0
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	0
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	0
Capacidad Económica y de Servicios		25	6
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	0
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	0
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	3
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	0
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	0
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	3
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	0
Acceso a mercados de productos		30	0
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	0
2	Acceso a mercados formales	15	0
3	Acceso a mercados departamentales	7	0
4	Acceso a mercados locales	3	0
Puntaje Total		100	27

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos	alto	alto	alto	alto
B	40% mujeres y 20% Jóvenes	medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo

CATEGORIA D

Caracterización Categorización Organizaciones

y
de



MINISTERIO
DE AGRICULTURA
Y GANADERÍA

**RURAL
ADELANTE**
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA, MAG
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL

PROGRAMA RURAL ADELANTE

CARACTERIZACION DE LA ORGANIZACIÓN

Fecha realización:	de		Hora Inicio:	de	
-----------------------	----	--	-----------------	----	--

I. DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN

CODIGO EN RURAL ADELANTE _____

- Nombre completo y siglas de la Organización : **Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria una Roca en el Desierto de R.L.**
- Ubicación de la Organización (oficina): Caserío: **Centro** Cantón: **San Juan**
Municipio: **San Luis de la Reina** Departamento: **San Miguel**
- Teléfonos **7351 6740 Carlos Antonio Segovia Portillo y 7073 6483 Bernardino Antonio Machuca (Secretario)**
(por lo menos 2 contactos)

Correo electrónico **No poseen** (si no tiene la organización, anotar el de otra persona contacto)

- Georeferencia: **Latitud:** Grados _____, minutos _____, segundos _____
Longitud: Grados _____, minutos _____, segundos _____

- Naturaleza de la Organización: (Marcar con una "x")

Asociación Agropecuaria			
Asociación Cooperativa	X		
Asociaciones de Productores/as		Grupo de Interés	
Sociedad Cooperativa		Pueblos Originarios	
Asociación de Regantes		Otra:	

- Fecha de Constitución:

--	--	--	--	--	--

Fecha de obtención de Personería Jurídica:

--	--	--	--	--	--

 2016

- Institución Rectora (inscripción/registro): (Marcar con una "x")

Departamento de Asociaciones Agropecuarias-MAG	X
INSAFOCOOP	
Alcaldía Municipal	
Ministerio de Gobernación	
Otra, especifique	

8. Nombre de Representante Legal de la Organización:

Carlos Antonio Segovia Portillo (Presidente)

9. Teléfono **7351 6740 y 7073 6483** Correo Electrónico: **No posee**

10. Principal actividad económico-productiva de la Organización: (Marcar con una “x”)

CADENA (rubro):	
Hortalizas	
Granos Básicos	
Acuicultura	
Lácteos	X
Miel	
Frutas	
Café	
Turismo Rural	
Artesanía	
Otros (especificar)	

ESLABÓN DE LA CADENA:	
Producción	X
Transformación	
Comercialización	
Servicio (especificar)	

II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAMIENTO

11. ¿Está legalmente constituida? SI **X** NO ____

12. Conformación Estructura Organizativa:

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Asamblea General	Personas asociadas inscritas	11	17	28	0	3	3	CADA MES	
	Personas asociadas activas	9	14	23	0	3	3		
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	Personas inscritas	1	4	5	0	1	1	CADA MES	
	Personas activas	0	4	4	0	1	1		

ORGANOS / CARGOS		PERSONAS ADULTAS			JOVENES 15 A 29 AÑOS			PERIODICIDAD DE REUNIONES	OBSERVACIONES
		Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total		
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	Personas inscritas	2	3	5	0	0	0	CADA MES	
	Personas activas	2	3	4	0	0	0		
Comités de Apoyo (comercialización, social y otros)								NO HAY COMITES	
Otros									
Personas aspirantes a integrarse a la Organización		3	0	3	0	0	0	N/A	

13. Período de vigencia de órganos de dirección: **CREDENCIALES VENCIDAS**

ORGANOS DE DIRECCIÓN	VIGENCIA					
	A PARTIR DE			HASTA		
	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	1	4	16	1	4	19
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	1	4	16	1	4	19

14. Funcionamiento de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	PORCENTAJE DE FUNCIONAMIENTO
Asamblea General	90%
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	90%
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	90%
Comités de Apoyo	NO HAY

15. Conocimiento de funciones a nivel de Estructura Organizativa:

ORGANOS DE DIRECCION, COMITES	CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES			OBSERVACIONES
	SI	NO	%	
Asamblea General	X		60	
Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		50	
Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		50	
Comités de Apoyo				

16. Descripción sobre las formas de participación de las mujeres dentro de la organización:

LAS MUJERES PARTICIPAN MAS FUERTE QUE LA DE LOS HOMBRES PORQUE A AVECES ELLAS TOMAN LA DECISION DE HABLAR Y LOS HOMBRES APOYAN, PARA EL CASO DE LOS MODULOS LAS MUJERES MANIFESTARON QUE OS HOMBRES TIENEN QUE INCORPORARSE ALA LABOR DEL CUIDO DE AS AVES

17. Descripción sobre las formas de participación de las jóvenes mujeres dentro de la organización:

PARTICIPAN BIEN BASTANTE Y TRABAJAN A TRAVES DE SU AYUDA Y ELLOS SE OFERECEN A CUBRIR, SON BIEN VOLUNTARIOS

18. En caso que su organización no cumple con un 40% de participación de mujeres y un 20% de jóvenes, porque considera esta baja participación?

ORGANIZACIÓN CON 39% DE MUJERES Y 14% DE JOVENES

19. Documentación Legal de la Organización: (Marcar con una “x” y verificar en físico la documentación)

DOCUMENTACION		SI POSEE	NO POSEE	OBSERVACION
Acta/Escritura de Constitución		X		
Estatutos		X		
Decreto Ministerial (MAG-DAA) / Acuerdo de personería jurídica (Alcaldía, otros)		X		
Diario Oficial		X		
Credencial/Certificación de cuerpos directivos emitida por instancia rectora de la organización			X	CREDENCIALES VENCIDAS, SE HABIA PLANIFICADO REALIZAR ASAMBLEA PARA EL 26 DE ABRIL 2020
Libro Registro de Membresía y/o personas asociadas		X		
Libro de Actas	Asamblea General	X		
	Consejo de Administración y/o Junta Directiva	X		
	Junta de Vigilancia y/o Comité de Vigilancia	X		
NIT de la Organización		X		
Tarjeta Registro de IVA			X	
Escritura de compraventa o comodato de terreno (para inversión en infraestructura productiva)			X	

20. Ponen en práctica los estatutos? SI X NO

De un ejemplo de aplicación **POR EJEMPLO TENEMOS QUE ESTAR LA MITAD MAS UNO EN ASAMBLEA GENERAL, SELECCIÓN DE CONSEJO ADMON Y JUNTA DE VIGILANCIA**

III. CAPACIDAD GERENCIAL Y DE GESTION

21. ¿La Organización planifica y presupuesta su trabajo anual? Sí ____ No **X**
22. ¿Se involucran las personas asociadas en el proceso de planificación de la Organización? SI ____ NO **X**
23. Disponibilidad de instrumentos de gestión: (Marcar con una "x")

INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	SE POSEE	EN PROCESO DE ELABORACION	NO SE POSEE	OBSERVACIONES
Diagnóstico de la Organización			X	
Plan de Fortalecimiento			X	
Plan Estratégico			X	
Plan Anual de Trabajo			X	
Perfil de Proyecto			X	
Plan de Negocios			X	

24. Disponibilidad de documentación/registros administrativos-financiero-contable: (Marcar con una "x")

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Reglamento Interno		X
Manual de organización y funciones		X
Registros y controles de la producción		X
Registros y controles maquinaria		X
Registros de Inventarios		X
Registros de ventas		X
Contratos de ventas		X
Normativas ambientales		X

DOCUMENTACIÓN / REGISTROS	Si	No
Estados financieros actualizados		X
Catálogo de cuentas		X
Cuentas bancarias		X
Libros de Bancos		X
Libros de Ingresos y egresos		X
Libros de caja chica		X
Otros, especificar		X

25. Rinden cuentas a sus asociados? SI NO

EN LAS ASAMBLEA GENERALES SE PRESENTAN INFORMES Y TENEMOS LIBRO DONDE LLEVAMOS LAS APORTACIONES Y LES DAN INFORME A LOS ASOCIADOS Y CUANDO PAGARON EL AÑO SE LES ENTREGA UN RECIBO QUE TIENE ABONADO EL AÑO

26. La Organización cuenta con algún tipo de registros, certificaciones, BPA, BPM?

SI ____ NO **X**

Explique: _____

27. Experiencia en administración de recursos: (Marcar con una "x")

ADMINISTRACIÓN DE RECURSO		POSEE EXPERIENCIA	NO POSEE EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
Financiero	Efectivo		X	
	Cuenta Bancaria	X		
	Crédito		X	
Humano	Personal administrativo		X	
	Personal técnico	X		
PERSONAL CONTRATADO (Administrativo, Técnico)		¿Cuántos?	¿Cómo los financian?	OBSERVACIONES
ASESORIA TECNICA		1	AMANCER RURAL	PARA PRODUCCION DE POLLOS EN LOS MODULOS Y EL ESTABLECIMIENTO DE LAS GALERAS

28. La organización tienen experiencia en la ejecución de proyectos productivos empresariales?

LA COOPERATIVA NO POSEE EXPERIENCIA EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS, ÚNICAMENTE HA EJECUTADO PROYECTO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA DE MODULOS DE AVES CON FINANCIAMIENTO DE AMANECER RURAL

29. ¿Pagan impuestos? Sí ____ No X

TIPO DE IMPUESTO	MONTO ESTIMADO (ULTIMO EJERCICIO FISCAL) US\$
IVA	\$
RENTA	\$
MUNICIPAL	\$
OTRO	\$

30. Experiencia en Gestión de proyectos y créditos:

Tipo de proyectos ejecutados (social-productivo) y/o créditos gestionados	Monto Gestionado \$	Instancia Financiadora	Explique cómo lo gestionaron	Especificar si hubo o no Aporte de la Organización y ¿en qué consistió?
Financiamiento de proyecto de aves mejoradas con la compra de incubadora y construcción de sus módulos (pie de cría, concentrado de inicio, incubadora). Conformación de 5	\$6000	AMANEER RURAL (2018 Y 2019)	LA ORGANIZACIÓN A TRAVES DE TECNICO DEL CENTA (ING. MARVIN AVILES)	La contrapartida para el proyecto fue a través de mano de obra, madera, lamina para su construcción

grupos de mujeres para la entrega de módulos y asistencia técnica				
APOYO A LA AGRICULTURA, 90 BENEFICIARIOS (FRIJOL PARA CULTIVO, INSUMOS (VENENOS, FERTILIZANTE), ASESORIA TECNICA (FUERON TRES AÑOS DE INTERVENCION(NO SE RECUERDA	ORGANIZACIÓN DE ESPAÑA (APIS)	A TARVES DE FUNDESA	DE LA COSECHA SE DEPOSITARIA \$75 DE CADA SOSCIO BENEFICIARIO, AHORRADOS PARA PODER SUBSITIR POSTERIOR A LA IDA DE LA ORGANIZACIÓN
MAQUINA DESGRANADORA DE MAIZ Y MAICILLO	NO SE RECUERDA	MAG (2018) EN SAN JUAN OPICO, LA LIBERTAD	A TRAVES DE CENTA	NO HUBO CONTRAPARTIDA

31. ¿Qué mejoras o cambios ha tenido la organización durante su gestión?

SI, PORQUE EMPEZAMOS DE LA NADA Y HEMOS TENIDO APOYO DE LOS MODULOS Y TENEMOS EL PRINCIPIO PARA CONSUMO Y VENTA, ESTAO ES UNA MEJORA,

IV. CAPACIDAD ECONÓMICA Y DE SERVICIOS

32. Describa los recursos económicos con que cuenta la Organización. **LA COOPERATIVA NO CUENTA CON RECURSOS ECONOMICOS**

RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ESTADO		
				Bueno	Regular	Malo
Tierra						
Infraestructura Productiva						
Infraestructura Comunal						
Maquinaria	UNIDAD	MAQUINA DESGRANAORA	1	1		
Vehículos						
Equipo						
Otros						

33. Le da un valor agregado a sus productos?. SI _ NO **X**

Explique _____

34. La organización tiene acceso a financiamiento? SI No **X**

Explique _____

35. En caso de apoyarse con un cofinanciamiento del Programa Rural Adelante, la organización tiene capacidad de aportar económicamente para una contrapartida del proyecto? Si No **X**

Explique su respuesta:

UNICAMENTE A TRAVES DE MANO DE OBRA NO CALIFICADA Y VERIAMOS LA PARTE DE UN COMODATO

36. ¿Cómo se financia principalmente el funcionamiento de la Organización? (marcar con una “X”)

Fondos de la Organización _____ Donaciones **X** _____

Crédito _____ Municipalidad _____

Otro _____

37. La organización tiene capacidad de prestar alguno e los siguientes Servicios y/o Beneficios a sus asociados/as:

SERVICIO y/o BENEFICIO		ASOCIADAS		ASOCIADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	SI	NO	
Tierra			X		X	
Asistencia técnica			X		X	
Capacitación			X		X	
Préstamo			X		X	
Insumos			X		X	
Social	Pensión		X		X	
	Atención en salud		X		X	
	Educación		X		X	
	Agua potable		X		X	
	Energía eléctrica		X		X	
	Otro		X		X	
Otro:			X		X	

38. ¿Cuál es el negocio de la organización y explicar si es asociativo o individual? (Si no existe negocio, **PASAR A LA PREGUNTA No.37**)

LA COOPERATIVA NO CUENTA CON NEGOCIO GENERADOR DE INGRESOS A LA FECHA

39. ¿Qué porcentaje estimado de sus asociados/as participan en las actividades económicas/productiva de la organización? _____ Explique _____

40. ¿Existe estructura de costos para fijación de precios de productos en el negocio?

Explique:

41. Si han generado utilidades/ganancias, ¿en qué las han invertido? (Marcar con una “x”):

Aumento de aportaciones _____

Compra de insumos _____

Compra de maquinaria _____

Distribución de utilidades _____

Compra de inmuebles _____

Pago de deudas _____

Capitalización _____

Otros: _____

Comentarios:

42. Detalle las principales actividades productivas que desarrolla la Organización:

Eslabón de la cadena	Rubro/Producto	Área (mz) / Nº unidades	Rendimiento promedio	Ingresos/Ventas anuales \$	Egresos anuales \$	Utilidad o pérdida \$	Empleos o jornales generados al año	Monto y Fuente de Financiamiento			
								Monto \$	Recursos propios	Crédito	otros
Producción											
Transformación											
Comercialización											

43. Identificación de principales problemas en cuanto a recursos naturales y medio ambiente, relacionado al desarrollo de la actividad productiva y negocio: **posibles soluciones que han aplicado**

¿Cuáles son los principales problemas que afronta la Organización en cuanto al manejo de los recursos naturales (suelo, agua, bosque) para el desarrollo de la actividad productiva y negocio?	¿Cuáles son los principales problemas ambientales que afectan a la comunidad?
FALTA DE AGUA CUANDO FUE LODE A SEQUIA EL 2015	NO HAY PROBLEMA EN LA ACTUALIDAD

44. La organización realiza Buenas Prácticas Ambientales (BPA) adaptadas al Cambio Climático? Sí **X** No

Si su respuesta es afirmativa, en cuál de las siguientes áreas:

- a) Uso de agua de riego **ES POCO**
- b) Conservación de suelos **CONSTRUCCION DE ACEQUIAS DE LADERA CO FANTEL EN LA ADESCO, BARRERAS VIVAS, NO QUEMA, BARRERA MUERTAS**
- c) Fertilización del suelo **EN CULTIVOS DE GRANOS BASICOS**
- d) Control de plagas **SI EL QUE MOLESTA MAS ES EL GUSANO COGOLLERO, LO MAYORIA UTILIZAMOS CON ORGANICOS SULFOCALCIOS**
- e) Gestión de residuos **NO HAY EMPRESA QUE SE HAGA CARGO DE LOS EMBASES DE LOS PESTICIDAS**

45. Que tan vulnerable considera que es su actividad productiva ante los fenómenos climáticos que se presentan en el país?

V. ACCESO MERCADO DE PRODUCTOS

46. Tienen conocimiento sobre los requerimientos de calidad e inocuidad que demanda el mercado para comercializar sus productos? SI _____ NO **X**

Explique: _____

47. Poseen permisos y/o registros para el funcionamiento del Negocio? SI _____ NO **X**

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Ministerio de Salud				
Ministerio del Medio Ambiente				
Alcaldía				
Ministerio de Agricultura y Ganadería				

TIPO (permiso/registro)	SI POSEE	NO POSEE	EN PROCESO	OBSERVACIONES
Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano				
Ministerio de Turismo				
Registro de marca				
Código de barra				
Otros:				

48. Identificación de Negocio:

Qué oportunidad de Negocio Productivo considera viable para implementar en la zona de influencia de la Organización, que permita generar ingresos y empleos a la población, de acuerdo a las condiciones agrológicas y sociales existentes y a la capacidad de la organización? (por favor describa de acuerdo a prioridad)	Conocimiento sobre el negocio / proyecto	Recursos de la Organización para la implementación del negocio	¿Dónde considera que esta el mercado del negocio considerado y que se requiere para su ejecución?
La organización define dentro de sus prioridades el financiamiento de una planta de procesamiento de concentrados para aves y ganado, en razón de la crianza de aves de encierro (gallina india mejorada) manejada por grupos de socios y sus familias (hijos y esposas) en sus módulos (5) financiado con recursos de Amanecer Rural y con ello abastecer los requerimientos en la alimentación de las aves, cabe mencionar que estos módulos han sido ampliados por parte de sus asociados.	TENEMOS FORMULA UTILIZADA POR NOSTROS Y QUE NOS DEJO TECNICO DEL CENTA, NOS CAPACITARON EN LA ELABORACION DE FORMULAS	MANO DE OBRA NO CALIFICADA	GANADERIAS FAMILIARES DE LA ZONA, MATERIA PRIMA (MAICILLO, MAIZ)

49. Conoce los volúmenes de demanda que requieren sus productos en el Mercado?

SI _____ NO X _____

Explique: _____

50. A qué tipo de mercados y a quiénes venden sus productos y/o servicios? **LA COOPERATIVA NO CUENTA CON NEGOCIO GENERADOR DE INGRESOS A LA FECHA**

SEGMENTO DE MERCADO	TIPO DE MERCADO		OTROS		
	FORMAL	INFORMAL	FERIAS AGROP	INTERMEDIARIOS	CONSUMIDOR FINAL
Mercado local					
Regional (4 deptos)					
Nacional					

Internacional					
---------------	--	--	--	--	--

Información proporcionada por: (Sello)	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	Carlos Antonio Segovia Portillo	Presidente	
Recopilada por:			

Hora de Finalización

APRECIACIÓN TÉCNICA DE LA PERSONA QUE REALIZÓ LA CARACTERIZACIÓN (Aspectos relevantes):

ESPACIO RESERVADO PARA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

MAG- PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN ECONOMICA RURAL PARA EL BUEN VIVIR – RURAL ADELANTE

FECHA EVALUACION:

NOMBRE	CARGO	FIRMA

ÁREAS, CRITERIOS Y PUNTAJES PARA LA TIPOLOGÍA DE ORGANIZACIONES			
Nº	Área y criterios por área	Puntaje	Organización
Nivel Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)		20	
1	La organización está legalmente constituida	6	
2	Existencia y funcionamiento de cuerpos directivos en la estructura organizativa	7	
3	Existencia y uso de estatutos, Reglamento interno y Manual de Procedimientos y Funciones	7	
Capacidad Gerencial y de Gestión		25	
1	Elaboran y usan planes y presupuestos anuales en la organización	6	
2	Llevan controles administrativos y financieros (incluye estados financieros)	3	
3	Rinden cuentas a sus asociados	3	
4	Cumplen las normativas del negocio (permisos de funcionamiento, normas y certificaciones)	3	
5	Experiencia en gestión y manejo de recursos (financieros, humanos, etc)	5	
6	Capacidad empresarial para pasar de una idea a un negocio (emprendedurismo) de las organizaciones	5	
Capacidad Económica y de Servicios		25	
1	Activos fijos de la organización (bienes muebles e inmuebles)	3	
2	Capacidad de procesamiento y agregación de valor de los productos	5	
3	Capacidad de financiamiento propio de la organización (productivo, social, gestión de la organización)	3	
4	Acceso a financiamiento (instituciones financieras, compradores)	3	
5	Capacidad económica y productivas de la organización (producción, productividad, tecnología de producción, calidad de producto)	3	
6	Aplicación de BPA adaptadas al cambio climático	5	
7	Capacidad de provisión y prestación de servicios de asesoría técnica productiva y empresarial	3	
Acceso a mercados de productos		30	
1	Cuentan y aplican certificaciones, normas de calidad, y permisos ambientales (sello verde, BPA, BPM, salud, inocuidad de alimentos, manejo de desechos, aguas servidas)	5	
2	Acceso a mercados formales	15	
3	Acceso a mercados departamentales	7	
4	Acceso a mercados locales	3	
Puntaje Total		100	

Puntajes y calificación por área		
Área	Puntaje total	Calificación
Organizativo (Estructura organizativa y funcionamiento)	20	Alto: 20-14, medio: 13-7, bajo: 6
Capacidad Gerencial y de Gestión	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Capacidad Económica y de Servicios	25	Alto: 25-18, medio: 17-10, bajo: 9-3
Acceso a mercados de productos	30	alto: 30-20, medio:19-10, bajo: 9-3

Categorización de Organizaciones					
Categoría	% de mujeres jóvenes o indígenas	Nivel Organizativo	Capacidad Gerencial y de gestión	Capacidad económica y de servicios	Acceso a mercados de productos
A	Al menos 40% mujeres y 20% Jóvenes	alto	alto	alto	alto
B		medio-alto	medio-alto	medio	medio
C		medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo	medio-bajo
D	Superior al 80%	bajo	bajo	bajo	bajo