



ACTA DE RECEPCIÓN TOTAL

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las nueve horas con veinte minutos del día doce de Febrero de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte Artemio Baltazar Erazo, LDD, Suministro de Tintas, correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de Tintas, de conformidad a la Orden de Suministro No. 041/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Oscar Orellana Alas por parte del contratista por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Pos -It neon 3x3 Stick	36	\$ 0.55	\$ 19.80
2	Pos -It neon 1-1/2x2 Stick	36	\$ 0.35	\$ 150.00
3	Portaminas de 0.5 Staedler	25	\$ 1.25	\$ 31.25
4	DVD HP	50	\$ 0.55	\$ 27.50
5	Papel Carbon T/carta	02	\$ 2.00	\$ 4.00
6	Cartuchos de Tintas HP 97 color	03	\$ 31.00	\$ 93.00
7	Tintas HP 96 negro original	02	\$ 30.10	\$ 60.20
8	Tintas HP 9385 negro N° 88 Original	02	\$ 17.70	\$ 35.40
9	Tintas para Almohadilla en Roll on	10	\$ 0.85	\$ 8.50
10	Tintas HP 74Negro original	02	\$ 14.20	\$ 28.40
11	Tintas HP 75 Color Original	02	\$ 17.70	\$ 35.40
12	Tintas HP 60 Original Negro	02	\$ 15.05	\$ 30.10
13	Tintas HP original Color	02	\$ 17.70	\$ 35.40
14	Tinta HP 920 Negra Original	01	\$ 22.00	\$ 22.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 443.55
13 % DE IVA				\$ 57.66
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 501.21



ACTA DE RECEPCIÓN (PARCIAL)

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Nueve horas con cuarenticinco minutos del día doce de Febrero de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Dataprint de el Salvador S.A de C.V. Corresponsiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 043/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Mirna de Ramirez, por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Dispensadores para cinta Scotch	05 unid.	\$ 2.50	\$ 12.50
2	Borradores tipo lapiz marca Staedler	25 Unid.	\$ 1.69	\$ 42.25
3	Plumones Permanentes Artline varios colores	120 Unid.	\$ 0.53	\$ 63.60
4	Cinta transparente Adhesiva 2"	10 Unid.	\$ 0.43	\$ 4.30
5	Tinta HP920 XL Magenta original	01 Unid.	\$14.52	\$ 14.52
6	Tinta HP920 XL Cyan original	01 unid.	\$14.52	\$ 14.52
7	Tinta HP920 XL Yellow original	01 Unid.	\$ 14.52.	\$ 14.52
9	Tóner HPCE-390 AOriginal	01 Unid.	\$ 145.00	\$ 145.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 311.21
13 % DE IVA				\$ 40.46
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 351.67

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



 Sr William Rene Linares
 Administrador del Contrato CIFCO
 Recibe


 Mirna de Ramirez

 Dataprint de el Salvador S.A de C.V. 442-5
 Entrega



ACTA DE RECEPCIÓN (PARCIAL)

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Nueve horas con cuarenticinco minutos del día doce de Febrero de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Dataprint de el Salvador S.A de C.V. Correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 043/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Mirna de Ramirez, por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Lápiz #2 Marca Staedler	120unid.	\$ 0.10	\$ 12.00
2	Cuenta Fácil Marca Pelikan	20 Unid.	\$ 0.46	\$ 9.20
3	Vasos desechables Dipsa 40x25 Unidades.	02 cajas.	\$ 19.79	\$ 39.58
4	Engrapadoras Bostich tira completa B-40	18 Unid.	\$ 5.75	\$ 28.75
5	Marcadores Fluorescentes Artline varios colores	100 Unid.	\$ 0.53	\$ 53.00
6	Franela.	15 Yards.	\$ 1.95	\$ 29.25
7	Correctores Tipo lapiz Paper mate	25 Unid.	\$ 0.89	\$ 22.25
9	Sacagrapas marca Studmark	10 Unid.	\$ 0.35	\$ 3.50
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 197.53
13 % DE IVA				\$ 25.68
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 223.21

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



Sr William Rene Linares
Administrador del Contrato CIFCO
Recibe



Mirna de Ramirez
Dataprint de el Salvador S.A de C.V.
Entrega



ACTA DE RECEPCIÓN TOTAL

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las once horas del día Doce de Febrero de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Business Center S.A de C.V. el Suministro de papelerías, correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 038/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Enma Adelaida Moto por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Portaminas Marca Pelikan 0.5 mm	24 unid.	\$ 0.15	\$ 3.50
2	Libretas p/ Taquigrafía	36 unid.	\$ 0.32	\$11.52
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 15.12
13 % DE IVA				\$ 1.97
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 17.09

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



Sr. William Rene Linares
Administrador del Contrato CIFCO

Enma Adelaida Moto
Enma Adelaida Moto
Business Center S.A de C.V.
Entrega

BUSINESS CENTER, S.A. DE C.V.
REGISTRO: 78667-5
NIT: 0614-130594-103-9
TELS.: 2270-8775 / 2270-8906



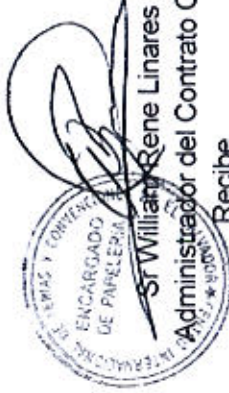
ACTA DE RECEPCIÓN (PARCIAL)

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Nueve horas con cuarenticinco minutos del día doce de Febrero de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Dataprint de el Salvador S.A de C.V. Correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 043/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Mirna de Ramirez, por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

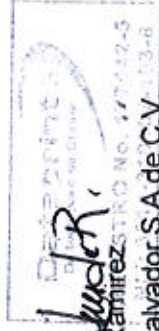
Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Dispensadores para cinta Scotch	05 unid.	\$ 2.50	\$ 12.50
2	Borradores tipo lapiz marca Staedler	25 Unid.	\$ 1.69	\$ 42.25
3	Plumones Permanentes Artline varios colores	120 Unid.	\$ 0.53	\$ 63.60
4	Cinta transparente Adhesiva 2"	10 Unid.	\$ 0.43	\$ 4.30
5	Tinta HP920 XL Magenta original	01 Unid.	\$14.52	\$ 14.52
6	Tinta HP920 XL Cyan original	01 unid.	\$14.52	\$ 14.52
7	Tinta HP920 XL Yellow original	01 Unid.	\$ 14.52.	\$ 14.52
9	Tóner HPCE-390 AOriginal	01 Unid.	\$ 145.00	\$ 145.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 311.21
13 % DE IVA				\$ 40.46
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 351.67

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



Recibe



Mirna de Ramirez
Dataprint de el Salvador S.A de C.V.

Entrega



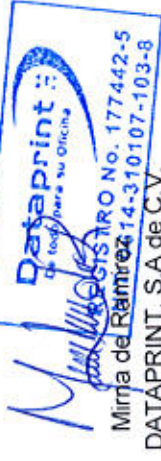
ACTA DE RECEPCIÓN (PARCIAL)

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Nueve horas con cuarenticinco minutos del día Doce de Febrero de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de DATAPRINT S.A de C.V. Correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 043/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señora Mirna de Ramirez, por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Lapiz #2 Marca Staedler	120 unid.	\$ 0.10	\$ 12.00
2	Cuenta Fácil Marca Pelikan	20 Unid.	\$ 0.46	\$ 9.20
3	Vasos Desechables Dipsa 40x25 unidades	2 Cajas.	\$ 19.79	\$ 39.56
4	Engrapadoras Bostich tira Completa B-40	5 Unid.	\$ 5.75	\$ 28.75
5	Marcadores Fluorescentes Artline Varios Colores	100 Unid.	\$ 0.53	\$ 53.00
6	Franela	15 Yardas.	\$ 1.95	\$ 29.25
7	Correctores Tipo lapiz Paper mate	25 Unid.	\$ 0.89	\$ 22.25
8	Sacagrapas marca Studmark	10 Unid.	\$ 0.35	\$ 3.50
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 197.53
13 % DE IVA				\$ 25.68
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 223.21

En cumplimiento a los Articulos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



Recibe

Entrega



ACTA DE RECEPCIÓN (PARCIAL)

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Nueve horas con cuarenticinco minutos del día Diez de Enero de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Librería y Papelería RZ S.A de C.V. Correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 040/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Luis Antonio Velásquez, por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Archivadores Ampo T/ carta	100 unid.	\$ 1.60	\$ 160.00
2	Archivadores Ampo T/ Oficio	50 Unid.	\$ 1.72	\$ 86.00
3	Bolsas manila t/memo 6x9	500 unid.	\$ 0.0258	\$ 12.90
4	Bolsas manila t/carta 9x12	2,000 Unid.	\$ 0.412	\$ 82.40
5	Bolsas manila t/Oficio 10x13	2,000 Unid.	\$ 0.498	\$ 99.60
6	Sobres blancos t/ oficio para correspondencia	2,000 Unid.	\$ 0.0158	\$ 30.00
7	Archivador Ampo ½ carta	25 Unid.	\$ 1.40	\$ 35.00
8	Libreta tamaño Carta Blanca Ejecutiva	25 Unid.	\$ 0.70	\$ 17.50
9	Libreta tamaño Carta Amarilla Ejecutiva	25 Unid.	\$ 0.70	\$ 17.50
10	Juegos de Separadores # 12 color	300 Unid.	\$ 0.53	\$ 159.00
11	Folder corriente T/ oficio	500 Unid.	\$ 0.0450	\$ 22.50
12	Cinta Scotch ¼ X36	50 Unid.	\$ 1.20	\$ 60.00
13	Rollos de Tirro de 3/4	25 Unid.	\$ 0.2700	\$ 6.75
14	Rollos de Papel Contometro de 2 . ¼"	25 Unid.	\$ 0.2100	\$ 5.25
15	Boligrafos Bic Azul	60 Unid.	\$ 0.1000	\$ 6.00
16	Boligrafos Bic Negro	60 Unid.	\$ 0.1000	\$ 6.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 806.40
13 % DE IVA				\$ 104.83
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 911.23



ACTA DE RECEPCIÓN (PARCIAL)

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Nueve horas con cuarenticinco minutos del día Diez de Enero de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Librería y Papelería RZ S.A de C.V. correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 040/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Luis Antonio Velásquez, por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Bolígrafos BIC color Rojo	24 unid.	\$ 0.10	\$ 2.40
2	Cartapacios de 1" color negro	06 Unid.	\$ 1.60	\$ 9.60
3	Cajas de grapas	24 unid.	\$ 0.52	\$ 12.48
4	Cartuchos de tinta Epson TO664120 L200 negra	06 Unid.	\$ 7.14	\$ 42.84
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 67.32
13 % DE IVA				\$ 8.75
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 76.07

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



St. William Rene-Linares
Administrador del Contrato CIFCO

Recibe

Luis Antonio Velásquez
Librería y Papelería RZ S.A de C.V.
Entrega



ACTA DE RECEPCIÓN (PARCIAL)

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Nueve horas con cuarenticinco minutos del día Diez de Enero de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Librería y Papelería RZ S.A de C.V. Correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 040/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Luis Antonio Velásquez, por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Tinta Epson To664-220 Cyan	6 unid.	\$ 7.14	\$ 42.84
2	Tinta Epson To664-420 Yellow	06 Unid.	\$ 7.14	\$ 42.84
3	Tinta Epson To664-320 Magenta	06 unid.	\$ 7.14	\$ 42.84
4	Cartuchos de tinta Canon PG- 210 Negro	18 Unid.	\$ 14.88	\$ 267.84
5	Cartuchos de tinta Canon CL 211 Color	05 Unid.	\$ 19.50	\$ 97.50
6	Cinta Scotch ¾ X36 Mágica	36 Unid.	\$ 1.32	\$ 47.52
7	Cintas Epson FX s015329 FX-890	06 Unid.	\$ 6.20	\$ 37.20
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 578.58
13 % DE IVA				\$ 75.22
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 653.80

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



Sr. William Rene Linares
Administrador del Contrato CIFCO

Recibe

Luis Antonio Velásquez
Librería y Papelería RZ S.A de C.V.
Entrega

ACTA DE RECEPCIÓN TOTAL

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las nueve horas con cuarenta minutos del día Nueve de febrero 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte Librería y Papelería El Nuevo Siglo, S.A. DE C.V. Suministro de Útiles de Oficina, correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 039/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Alex Tovar por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Hoja Protectora T/ carta marca Studmark de 100hojas c/u	3 Paq.	\$ 2.80	\$ 8.40
2	Calculadora de 12 digitos Casio	12 unid	\$ 4.354	\$ 52.25
3	Pegamento Resistol de 4 onzas	20 Unid	\$ 0.920	\$ 18.41
4	Regla Metálica Marca Studmark de 30 cm	12 unid	\$ 0.434	\$ 5.20
5	Cartapacios de 2" marca Studmark	06 unid	\$ 2.566	\$ 15.40
6	Cartapacios de 3" marca Studmark	06 unid	\$ 3.602	\$ 21.61
7	Almohadilla #1 marca Studmark	12 unid	\$ 1.106	\$ 13.27
8	Clips Mariposa caja de 1" Grande marca Studmark 12 Und	12 caja	\$ 0.602	\$ 7.22
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 141.76
13 % DE IVA				\$ 18.43
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 160.19

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



Sr. William Rene Linares
Administrador del Contrato CIFCO



Alex Tovar



Librería y Papelería El Nuevo Siglo, S.A. de C.V.
REG. 129521-1
NIT. 0614-211100-105-3

Librería y Papelería El Nuevo Siglo S.A. DE C.V.



ACTA DE RECEPCIÓN (PARCIAL) 2° Entrega

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las dieciséis horas con cero minutos del día veintitres de Febrero de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Librería y Papelería RZ S.A de C.V. Correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 040/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Jose Andrés Vasquez, por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Archivadores de palanca t/ carta N° 830	50 unid.	\$ 1.60	\$ 80.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 80.00
13 % DE IVA				\$ 10.40
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 90.40

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.

Sr. William Rene Linares
Administrador del Contrato CIFCO

Recibe



Jose Andrés Vasquez

Librería y Papelería RZ S.A de C.V.
Entrega



ACTA DE RECEPCIÓN TOTAL

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Dieciséis horas con veinte minutos del día diecinueve de Febrero de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte Librería Cervantes el Suministro de Útiles de Oficina, correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro, de Útiles de Oficina de conformidad a la Orden de Suministro No. 042/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Jose Luis Rivera por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación: **NOTA NO SE RECIBE ÍTEM: 5.6**

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Papel Bond Tamaño Carta base 20 Hammermill	50 Resmas	\$ 2.80	\$ 140.00
2	Papel Bond Tamaño Legal base 20 Hammermill	15 Resmas	\$ 6.00	\$ 90.00
3	Folder bi- tono Azul t/ carta	100 unid.	\$ 0.07	\$ 7.00
4	Caja de Clips Jumbo	25 cajitas	\$ 0.38	\$ 9.50
5	GBC GBASIC Cubierta Transparente Lineal			
6	GBC GBASIC Cubierta Transparente Lineal			
7	Pegafan Ojetes 14mm	05 bolsitas	\$ 0.46	\$ 2.30
8	Pilot Portaminas 0.5 mm	25 unid	\$ 0.77	\$ 19.25
9	Conquistador Sacabocados CP 20	15 unid	\$ 1.94	\$ 29.10
10	Conquistador Tijeras oficina 7"	20 unid	\$ 0.40	\$ 8.00
11	Tachuelas de Colores 100 piezas c/u	10 cajit.	\$ 0.40	\$ 4.00
12	Conquistador Perforador 1 agujero	15 unid	\$ 0.83	\$ 12.45
13	Conquistador borrador 002 grande sin faja	15 unid	\$ 0.09	\$ 1.35
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 322.95



ACTA DE RECEPCIÓN (PARCIAL complemento)

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Diez horas con cuarenticinco minutos del día veinticinco de Febrero de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Librería Cervantes S.A de C.V. Correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 042/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Jonathan Jose Barraza Campos, por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Resma de Papel Bond T/ oficio Dispalsaser	20 Resmas	\$ 3.50	\$ 70.00
2	Cajitas de Clips # 1 Conquistador	50 Cajitas.	\$ 0.1500	\$ 7.50
3	GBC cubierta Plastica T/ Carta color Humo rayada	200 unid.	\$ 0.1800	\$ 36.00
4	GBC cubierta Plastica T/ Carta color Negra	200 Unid.	\$ 0.1800	\$ 36.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 149.50
13 % DE IVA				\$ 19.44
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 168.94

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.




 Jonathan Jose Barraza Campos
 Librería Cervantes S.A de C.V.
 Entrega





ACTA DE RECEPCIÓN (PARCIAL)

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Diez horas con cuarenticinco minutos del día once de Marzo de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Librería Cervantes S.A de C.V. Corresponsdiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 042/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Elmer Hernán Recinos, por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Resma de Papel Bond B. 20.T/ Carta	50 Resmas	\$ 2.80	\$ 140.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 140.00
13% DE IVA				\$ 18.20
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 158.20

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



Sr-William Rene Linares
Administrador del Contrato CIFCO
Recibe



Elmer Hernán Recinos
Librería Cervantes S.A de C.V.
Entrega



ACTA DE RECEPCIÓN PARCIAL

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Diez horas con seis minutos del día ocho de Abril de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Librería Cervantes S.A de C.V el Suministro de Papelerías de Oficina, correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015 denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 042/2015 de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Carlos Sanchez por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro.

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Resmas de Papel Bond T/ carta	40	\$ 2.80	\$ 112.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 112.00
13 % DE IVA				\$ 14.56
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 126.56

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



Sr. Carlos Sánchez
Librería Cervantes S.A de C.V
Entrega

ACTA DE RECEPCIÓN FINAL

En las instalaciones del Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las catorce horas con treinta minutos del día 23 de Abril de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de DATA PRINT DE EL SALVADOR,S.A. de C.V. del suministro correspondiente al proceso de compra por libre gestión L.G. 017/2015, denominado "SUMINISTRO DE ARTICULOS VARIOS", de conformidad a la orden de suministro N° 43/2015 de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes la Señora Mirna de Ramirez, por parte del contratista y Xiomara Urbina, administradora del contrato.

Se hace constar que el suministro recibido cumplió con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la orden de compras, los cuales se detallan a continuación:

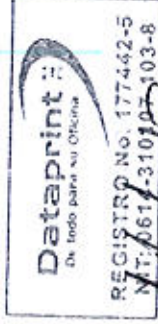
ITEM	DESCRIPCION	CANT.	UNIDAD	P. U. MAS IVA	P. TOTAL MAS IVA
1	ENGRAPADORA BOSTICH 440 TIRA COMPLETA	5	C/U	\$ 5.75	\$ 28.75
2	DISPENSADOR DE SCOTCH C-38	5	C/U	\$ 2.50	\$ 12.50
3	VASO DESECHABLE # 8 DE 40 X 25 UNIDADES	4	C/U	\$ 19.79	\$ 79.16
MONTO TOTAL					\$ 120.41
VALOR IVA 13%					\$ 15.65
TOTAL MAS IVA					\$ 136.06

Nota: dado que el señor William Linares se encuentra incapacitado, se recibe producto que estaba programado entregar en este fecha.

De acuerdo a opinión técnica el suministro cumplió con las condiciones y especificaciones técnicas establecidas por la Institución, las que han sido verificadas por el administrador del contrato.

Lo anterior en cumplimiento a los Artículos 82 Bis, literal e) de la LACAP y 77 del RELACAP.

Y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta, a la hora y día antes indicado.



Sra. Mirna de Ramirez

Data Pmt El Salvador,S.A de C.V



Xiomara Urbina

En representación del Administrador Contrato

- CIFCO



ACTA DE RECEPCIÓN PARCIAL

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las catorce horas con veinte minutos del día Once de Mayo de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Librería Cervantes S.A de C.V el Suministro de Papelerías de Oficina, correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 0177/2015 denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 042/2015 de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Luis Enrique Pérez por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Resmas de Papel Bond T/ carta	40	\$ 2.80	\$ 112.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 112.00
13 % DE IVA				\$ 14.56
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 126.56

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.


 Sr William Rene Linares
 Administrador del Contrato CIFCO




 Sr. Luis Enrique Pérez
 Librería Cervantes S.A de C.V
 Entrega





ACTA DE RECEPCIÓN (PARCIAL)

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Nueve horas con treinticinco minutos del día Diecinueve de Mayo de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Papelera salvadoreña RZ, S.A de C.V. Correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 040/2015, de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señor Jose Andrés Vasquez, por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Archivadores de Palanca Ampo T/ carta	50 unid.	\$ 1.60	\$ 80.00
2	Archivadores de Palanca Ampo t/ Oficio	10 Unid.	\$ 1.72	\$ 17.20
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 97.20
13 % DE IVA				\$ 12.64
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 109.84

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



Sr William Rene Linares
Administrador del Contrato CIFCO

Recibe



Papelera Salvadoreña RZ S.A de C.V.

Entrega



ACTA DE RECEPCIÓN PARCIAL 6

En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las nueve horas con seis minutos del día veintidós de junio de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Librería Cervantes S.A de C.V el Suministro de Papelerías de Oficina, correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015 denominado suministro de papelerías, de conformidad a la Orden de Suministro No. 042/2015 de fecha 04 de Febrero de 2015, presentes los señores: Juan Ramón Huezo por parte del contratista y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro.

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1	Resmas de Papel Bond T/ carta	30	\$ 2.80	\$ 84.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 84.00
13 % DE IVA				\$ 10.92
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 94.92

De acuerdo a opinión Técnica el suministro Cumplió con las condiciones y especificaciones técnicas establecidas por la Institución, las que han sido verificadas por el administrador del contrato.

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



Sr. William Rene Linares
Administrador del Contrato CIFCO

Sr. Juan Ramón Huezo
Librería Cervantes S.A de C.V
Entrega





En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las nueve horas con cinco minutos del día veintitrés de julio de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Papelera Salvadoreña RZ S.A DE C.V. El Suministro de Papelerías y Útiles de Oficina, correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de Papelerías Consumo en Oficinas Administrativas según Orden de Suministro No. 040/2015, de fecha 4 de febrero de 2015, presentes los señores: Jose Andrés Vasquez. Por parte del contratista Y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1-	Archivadores de Palanca Ampo t/ Carta	100 UNID.	\$ 1.60	\$ 160.00
2-	Archivadores de Palanca Ampo t/ oficio	40 UNID.	\$ 1.72	\$ 68.80
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 228.80
13 % DE IVA				\$ 29.74
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 258.54

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



Sr. William Rene Linares
Administrador del Contrato CIFCO
Recibe.



Sr. Jose Andrés Vasquez
Papelera Salvadoreña RZ S.A de C.V
Entrega.



En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las quince horas con veinticinco minutos del día once de Agosto de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Librería Cervantes S.A DE C.V. El Suministro de Papelerías y Útiles de Oficina, correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de Papelerías Consumo en Oficinas Administrativas según Orden de Suministro No. 042/2015, de fecha 4 de Febrero de 2015, presentes los señores: Jose Douglas Vasquez. Por parte del contratista Y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido no cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

NOTA: este producto no es de la marca pactada por lo que de haber algún defecto de cualquier índole el Vendedor se compromete a cambiar todo el pedido de Papel,

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1-	Resmas de Papel Bond T/ Carta	40	\$ 2.80	\$ 112.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 112.00
13 % DE IVA				\$ 14.56
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 126.56

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta



 Sr William Rene Linares
 Administrador del Contrato CIFCO



 Sr. Jose Douglas Vasquez
 Librería Cervantes S.A de C.V

LIBRERIA CERVANTES, S.A. de C.V.
 33 CALLE PTE. # 208
 COL. LAYCO SAN SALV.
 PBX. 2225-5511 FAX: 2226-4947



En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las Once horas con cinco minutos del día dieciséis de Septiembre de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Librería Cervantes S.A DE C.V. El Suministro de Papelerías y Útiles de Oficina, correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de Papelerías Consumo en Oficinas Administrativas según Orden de Suministro No. 042/2015, de fecha 4 de febrero de 2015, presentes los señores: William Edgardo Renderos Delgado. Por parte del contratista Y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1-	Resmas de Papel Bond t/ Carta	50 Resmas	\$ 2.80	\$ 140.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 140.00
13 % DE IVA				\$ 18.20
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 158.20

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta.



 Sr. William Rene Linares
 Administrador del Contrato CIFCO



 Sr. William Edgardo Renderos Delgado
 Librería Cervantes S.A de C.V.

C.38.
 17

Recibe.

Entrega.



En las instalaciones de Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador (CIFCO), ubicadas en Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, a las nueve horas con veinticinco minutos del día quince de Octubre de 2015, reunidos con el propósito de hacer entrega formal por parte de Librería Cervantes S.A DE C.V. El Suministro de Papelerías y Útiles de Oficina, correspondiente al proceso de compra por medio de Libre Gestión No. L.G. 017/2015, denominado suministro de Papelerías Consumo en Oficinas Administrativas según Orden de Suministro No. 042/2015, de fecha 4 de Febrero de 2015, presentes los señores: Ricardo Campos. Por parte del contratista Y por parte de la institución contratante William Rene Linares, administrador del contrato.

Se hace constar que lo recibido cumple con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas en los instrumentos de contratación y previamente definidas en la Orden de Suministro, las cuales se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	P. U. (SIN IVA)	P. TOTAL (SIN IVA)
1-	Resmas de Papel Bond T/ Carta	20	\$ 2.80	\$ 56.00
MONTO TOTAL SIN IVA				\$ 56.00
13 % DE IVA				\$ 7.28
MONTO TOTAL CON IVA				\$ 63.28

En cumplimiento a los Artículos 82 Bis literal e) LACAP y 77 RELACAP y no habiendo más que hacer constar, firmamos y ratificamos la presente acta

Sr. William Rene Linares
 Administrador del Contrato CIFCO

Sr. Ricardo Campos
 Librería Cervantes S.A de C.V

LIBRERIA CERVANTES, S.A. de C.V.
 33 CALLE PTE. # 208
 COL. LAYCO SAN SALV.
 PBX: 2225-5511 FAX: 2226-4947