



DISTRIBUIDO
UACI - DNM
FECHA: **18 DIC 2015**



ORDEN DE COMPRA
DIRECCION NACIONAL DE MEDICAMENTOS

Tels. 2522-5005, 2522-5026
uaci@medicamentos.gob.sv

SEÑORES: NAIN ISAI MARTEL CONTRERAS NIT: 0416-101176-101-0 PRESENTE.	ORDEN NÚMERO No. DNM 145 2015 LIBRE GESTION No. 152 COMPRASAL No. 152 FECHA: 08 DE DICIEMBRE DE 2015
SOLICITAMOS A USTEDES SE SIRVAN ENTREGAR LO CORRESPONDIENTE AL PROCESO "ADECUACION DE LAS AREAS DE IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES ; Y ARCHIVO DE LA DNM"	
DEPENDENCIA SOLICITANTE: SERVICIOS GENERALES	FORMA DE PAGO: 30 DIAS

# REGLON	DESCRIPCION DEL SERVICIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO (US\$)	PRECIO TOTAL (US\$)
1.0	DESMONTAJES-APERTURAS -RESANES Y COMPLEMENTOS DE PARED				
1.1	DESMONTAJE DE PAREDES INTERNAS DE TABLAROCA : EN ACTUAL ESPACIO DE UNIDAD DE IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES DE LA DNM- POR LO QUE EL CONTRATISTA TENDRA QUE TENER EL CUIDADO YA QUE EN SU INTERIOR EXISTEN DUCTOS ELECTRICOS Y CABLEADO DE RED, PARA EVITAR SU DETERIORO Y TENIENDO EL CUIDADO DE NO MALTRATARLAS YA QUE SE REUBICARAN Y TENDRÁN QUE DEJARLAS SOBRE EL CIELO FALSO EXISTENTE, PARA QUE LOS TECNICOS	1.00	SG	\$650.00	\$650.00



	ESPECIALISTAS LAS UBIQUEN CON FACILIDAD Y INO SE PIERDA SU CONTROL DE NUMERO DE IDENTIFICACIÓN				
1.2	RESANES DE TABLAROCA EN ZONAS DONDE SE DESMONTARAN PAREDES: SEGÚN ITEM 1.1, ESTOS DEBERAN QUEDAR COMPLETAMENTE RESANADOS, PASTEADOS, LIJADOS Y PINTADOS. DE ACUERDO A DETALLE DE UBICACIÓN EN PLANOS ANEXOS ENTREGADOS EN VISITA TECNICA (SE REQUIERE SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE MATERIAL).	1.00	SG	\$100.00	\$100.00
1.3	DESMONTAJE DE PUERTA DE ACCESO AL ÁREA DE IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES: SEGÚN SE INDICA EN PLANOS, ESTA DEBERA SER ENTREGADA AL JEFE DE SERVICIOS GENERALES DE LA DNM, ADEMAS SE REQUIERE EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLAROCA A DOS CARAS PARA SELLAR EL HUECO (LA QUE DEBERÁ QUEDAR COMPLETAMENTE PASTEADO Y LIJADA)	1	SG	\$50.00	\$50.00
1.4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLAROCA PARA EL COMPLEMENTO DE PARED A DOS CARAS COMPLETAMENTE PASTEADO Y LIJADO: EN PARED QUE COLINDAN CON LOS BAÑOS EN AREA DE IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES SUBIR HASTA CIELO FALSO EXISTENTE (DE 2.30 QUE SE ENCUENTRA A 2.75 MTS DE ALTURA)	2.50	M2	\$17.00	\$42.50



1.5	APERTURA, SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE VENTANA: CON ALUMINIO NATURAL Y DE VIDRIO FIJO DE 5 MM. CLARO DE IXI MTS- A UBICAR EN PARES EXISTENTE DE ÁREA DE JEFATURA DE ARCHIVO Y ÁREA DE TECNICO EN 2º. NIVEL DE LA DNM	1	SG	\$50.00	\$50.00
2.0	PAREDES				
2.1	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN: DE PAREDES DE TABLAROCA A DOS CARAS ACABADO COMPLETAMENTE PASTEADAS Y LIJADAS , SEGÚN DETALLE EN PLANOS ANEXOS, ESTAS ESTARAN EN EL 2º NIVEL, EN ÁREA DE OFICINAS DE ARCHIVO INSTITUCIONAL	18.0	M2	\$22.00	\$396.00
2.2	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PASAMANOS ELABORADOS CON MADERA DE CONACASTE TIPO CAJUELA: PARA PAREDES DE 1.22MTS CON ACABADO COLOR VINO-SIMILAR AL COLOR DE LAS PUERTAS DEL ÁREA DE ARCHIVO DEL 2º NIVEL DE LA DNM	4.50	ML	\$25.00	\$112.50
3.0	PUERTAS				

M



3.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN: DE PUERTA DE MADERA TIPO AMERICANA COLOR-VINO, DE 1.0X 1.20 MTS, SIMILAR A LAS EXISTENTES EN EL ÁREA, INCLUYENDO MOCHETAS, ACCESORIOS PARA COLOCARLA Y CHAPA DE PERILLA CON LLAVE- SEGÚN SE MUESTRA UBICACIÓN EN PLANO ANEXO-EN ÁREA DE PARED BAJA EN ZONA DE ARCHIVO INSTITUCIONAL EN EL 2o NIVEL DE LA DNM.	1	UNIDAD	\$105.00	\$105.00
4.0	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA				
4.1	SUMINISTRO Y APLICACIÓN: DE PINTURA PARA RETOCAR TODA EL ÁREA INTERNA Y EXTERNA DE LA UNIDAD DE IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES EN 4o NIVEL Y PAREDES DETALLADAS EN PLANOS ANEXOS DEL 2o NIVEL-EN ZONA DE ARCHIVO INSTRUCIONAL DE LA DNM,	326.0	M2	\$3.25	\$1,059.50
5.0	OTROS				
5.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 6 ESTACIÓN DE TRABAJO: FORMADA POR UN SOLO TRAMO LISO DE 1.70 METROS DE LONGITUD y 1.40 Mts DE ALTURA, PARA FORMAR UNA DIVISIÓN DE ZONA DE ESTACIONES DE TRABAJO (LOS ESCRITORIOS LOS	6.0	UNIDADES	\$315.00	\$1,890.00

K7



	<p>PONDRÁ LA DNM): CON MARCO DE ALUMINIO NATURAL DE 1 3/4" Y DOBLE FORRO DE PLYWOOD ENCHAPADO CON FORMICA COLOR VERDE INSTITUCIONAL DE LA DNM (FORMICA VERDE CODIGO D79-60 HUNTER GREEN) , HASTA UNA ALTURA DE 1.10 MTS, Y REMATE DE VIDRIO (QUE DEBERÁ ESTAR COMPLETAMENTE REDONDONDO EN LAS ORILLAS PARA EVITAR ANGULOS)- PARA COMPLEMENTO DE ALTURA A 1.40 MTS EL REMATE DE VIDRIO EN EL CENTRO DEL PANEL, LLEVA UNA ALTURA DE 0.30 MTS Y DISMINUIDO EL VIDRIO EN LOS EXTREMOS A 0.20 MTS).</p>				
5.2	<p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 1 ESTACIÓN DE TRABAJO : FORMADA POR UN SOLO TRAMO LISO DE 1.50 METROS DE LONGITUD y 1.40 Mts DE ALTURA, PARA FORMAR UNA DIVISIÓN DE ZONA DE ESTACIONES DE TRABAJO (LOS ESCRITORIOS LOS PONDRÁ LA DNM): CON MARCO DE ALUMINIO NATURAL DE 1 3/4" Y DOBLE FORRO DE PLYWOOD ENCHAPADO CON FORMICA COLOR VERDE INSTITUCIONAL DE LA DNM (FORMICA VERDE CODIGO D79-60 HUNTER GREEN) , HASTA UNA ALTURA DE 1.10 MTS, Y REMATE DE VIDRIO (QUE DEBERÁ ESTAR COMPLETAMENTE REDONDONDO EN LAS ORILLAS PARA EVITAR ANGULOS)- PARA COMPLEMENTO DE ALTURA A 1.40 MTS (EL REMATE DE VIDRIO EN EL CENTRO DEL PANEL, LLEVA UNA ALTURA DE 0.30 MTS Y DISMINUIDO EL VIDRIO EN LOS EXTREMOS A 0.20 MTS).</p>	1	UNIDAD	\$280.00	\$280.00

4



6	ZOCALO.				
6.1	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE ZOCALO DE CERAMICA SIMILARA AL EXISTENTE EN EL 4o NIVEL DEL ÁREA DE IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES-EN ZONA DE PAREDES DONDE SE QUITO LA PUERTA Y EN ZONA DONDE SE QUITARON LAS DIVISIONES. ADEMÁS SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE ZOCALO DE CERAMICA SIMILARA AL EXISTENTE EN ZONA DE ARCHIVO EL 2o NIVEL	18.30	ML	\$4.50	\$82.35
	<ul style="list-style-type: none">• TERMINOS DE REFERENCIA Y/O ESPECIFICACIONES TECNICAS EMITIDAS POR LA DNM Y OFERTA PRESENTADA POR LA EMPRESA, FORMAN PARTE INTEGRAL DE ESTA ORDEN DE COMPRA• GARANTÍA DE BUENA OBRA: POR EL 10% SOBRE EL MONTO CONTRATADO, LA CUAL DEBERÁ PRESENTARSE EN UN PLAZO MÁXIMO DE 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A QUE EL BIEN, OBRA Y/O SERVICIO SEA RECIBIDO A ENTERA SATISFACCIÓN Y ESTARÁ VIGENTE POR DOS AÑOS, CONTADO A PARTIR DE LA FECHA DE RECIBIDO A ENTERA SATISFACCIÓN				



	<ul style="list-style-type: none"> • LAS GARANTÍA SERA: LETRA DE CAMBIO • PLAZO DE ENTREGA: 5 DIAS CALENDARIO DESPUES DE DISTRIBUIDA LA ORDEN DE COMPRA 				
	TOTAL				\$ 4,817.85

ORDEN DE LA DNM: 0614-020312-105-7

DESTINO: OFICINAS DE LA DNM. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO: ING. MANOLO ANTONIO MORENO, ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES, COORDINAR PARA HACER ENTREGA AL TELEFONO: 2522-6041;7746-8970

NOTA: EN CASO DE NO CUMPLIRSE ESTA ORDEN DE COMPRA, LA DNM PODRA ADJUDICAR A OTRO PROVEEDOR Y ESTA ORDEN DE COMPRA DEBERA SER DEVUELTA A NUESTRA OFICINA CON LAS INDICACIONES PERTINENTES, FAVOR LEER LAS CONDICIONES GENERALES DE LA COMPRA.




ORIGINAL: SUMINISTRANTE, UACI

COPIAS: UFI

UNIDAD SOLICITANTE

ADMINISTRADOR DE

ORDEN DE COMPRA

POR CONTRATANTE (DNM)	NAIN ISAI MARTEL CONTRERAS NIT: 0416-101176-101-0
AUTORIZO:	ES CONFORME: <i>Nain Isai Martel</i> 00970105-3 <i>Nain Isai Martel</i>
 	
LICDA. SARA REBECA LOPEZ GERENTE GENERAL	NOMBRE, DUI Y FIRMA DE LA PERSONA AUTORIZADA Y SELLO DE LA EMPRESA



CONDICIONES DEL SUMINISTRO ORDEN DE COMPRA No. DNM 145 2015

OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE

1. Someterse a las disposiciones legales del País, aplicables al negocio de que se trata, renunciando a entablar reclamaciones por vías que no sean establecidas en las leyes de El Salvador.
2. Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta Orden de Compra, principalmente, la fecha de entrega y en caso de incumplimiento total o parcial, la DNM, procederá a la aplicación de las sanciones previstas en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.
3. Presentar Factura debidamente detallada, la cual no deberá estar borrada, enmendada, tachada y/o deteriorada. Entregar copia de factura y acta en la UACI, emitida a Nombre de Dirección Nacional de Medicamentos.
4. Entregar las Garantías requeridas en el tiempo establecido en la UACI.
5. **En la factura tiene que venir reflejado el número de renglón que se le ha adjudicado y su descripción, el número de orden de compra, número de solicitud de compra, si el suministro es cualquier tipo de equipo, detallar el número de serie cada uno de los equipos y modelos.**

OBLIGACIONES DE LA DNM

- 1 Pagar el valor del servicio y/o suministro **\$4,817.85** previo los trámites legales, después que el Ing. Manolo Antonio Moreno, Administrador de la Orden de Compra, haya recibido totalmente el suministro y/ o servicio contratado a entera satisfacción y de acuerdo con las especificaciones convenidas.
- 2 El Administrador de la Orden de Compra elaborará, firmara y sellara el Acta de Recepción a total satisfacción del suministro y/o servicio
- 3 Cancelar en 30 días calendario, posteriores a la entrega del Quedan respectivo con el valor de la factura correspondiente.
- 4 La DNM procederá a la cancelación respectiva, siempre y cuando las garantías exigidas por esta Orden de Compra hayan sido presentadas de conformidad y dentro del plazo establecido.

OTRAS CONDICIONES DEL SUMINISTRO Y/O SERVICIO

- **TIEMPO DE ENTREGA DEL SUMINISTRO Y/O SERVICIO: 10 DIAS CALENDARIO, POSTERIOR A LA DISTRIBUCION DE LA ORDEN DE COMPRA.**



- En caso que en el curso de la ejecución de la Orden de Compra, hubiera necesidad de introducir modificaciones a la misma, éstas no podrán llevarse a cabo sin la autorización correspondiente, solamente se tramitarán las modificaciones que se soliciten por escrito y en las cuales las partes interesadas estén en un todo de acuerdo.
- Las obligaciones que contrae la DNM por medio de esta Orden de Compra, son únicamente para con el suministrante, quién debe observar las condiciones establecidas, a fin de conservar antecedentes favorables.

27-4

C

C