

# GOBIERNO DE EL SALVADOR

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

## ORDEN DE COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERVICIOS

LUGAR Y FECHA: Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, jueves 26 de noviembre de 2015.

ORDEN No.: LG/0403/0203/2015

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR

NIT

DATA & GRAPHICS, S.A. DE C.V.

0614-141002-105-0

LÍNEA:

0403 PR-SIS/DIVISIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA

CLASIFICACIÓN:

COMPRA DE BIENES

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	43210000	61104	6	UNIDAD	<p>COMPUTADORA DE ESCRITORIO, CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:</p> <p>PROCESADOR: Intel Core i5-4590 6M Cache, hasta 3.70 GHz</p> <p>MEMORIA RAM: DDR3 de 4 GB y 1600 MHz</p> <p>DISCO DURO: SATA de 500 GB, 7200 rpm</p> <p>MONITOR: 18.5" LED monitor (1366 x 768) VGA</p> <p>QUEMADOR: Grabadora SATA de DVD SuperMulti delgada</p> <p>TECLADO SILENCIOSO USB EN ESPAÑOL: PS2 CON ADAPTADOR USB</p> <p>MOUSE USB ÓPTICO: PS2 CON ADAPTADOR USB</p> <p>LECTOR DE TARJETAS</p> <p>WINDOWS 7 PROFESIONAL 64 BIT</p> <p>OFFICE PROFESIONAL 2016 ÚLTIMA VERSIÓN DISPONIBLE EN EL MERCADO</p> <p>PUERTOS DE ENTRADAS Y SALIDAS, USB, MÍNIMO 4 PUERTOS</p> <p>TARJETA DE RED</p> <p>GARANTÍA DEL FABRICANTE: 1 AÑO POR DESPERFECTOS DE FÁBRICA.</p>	HP / CHINA (PRODESK 600 G1)	\$ 1,195.00	\$ 7,170.00
2	43210000	61104	5	UNIDAD	<p>IMPRESOR MATRICIAL, CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:</p> <p>MÉTODO DE IMPRESIÓN: MATRIZ DE PUNTOS, DE IMPACTO, EN SERIE, 9 AGUJAS</p> <p>VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: DE 104 CARACTERES POR SEGUNDO (CALIDAD CARTA) A 680 CARACTERES POR SEGUNDO (ULTRARÁPIDA BORRADOR)</p> <p>MANEJO DE PAPEL: FORMULARIOS, MULTIHOJAS CONTINUO, ORIGINAL MÁS 5 COPIAS AUTOCOPIATIVAS</p> <p>INTERFAZ: PARALELO, USB</p> <p>CABLES: CABLE USB</p> <p>GARANTÍA 1 AÑO POR DESPERFECTO DE FÁBRICA</p>	EPSON / INDONESIA (FX-890)	\$ 375.34	\$ 1,876.70

3	43210000	61104	1	UNIDAD	IMPRESOR DE SISTEMA DE TANQUE, CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:	EPSON / FILIPINAS	\$ 158.00	\$ 158.00
					IMPRESOR DE SISTEMA DE TANQUE, HASTA 8.5 PÁGINAS POR MINUTO COMO MÍNIMO EN MONOCROMO Y HASTA 4.5 PÁGINAS POR MINUTO EN COLOR.			
					GARANTÍA: 1 AÑO POR DESPERFECTO DE FÁBRICA.			
					TELÉFONO: 2521-9102 NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: LICDA. XENIA MOLINA DE PLEITEZ.			

**MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)**

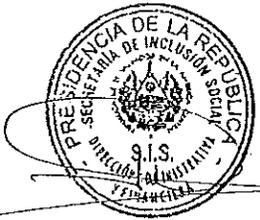
\$ 9,204.70

**MONTO TOTAL EN LETRAS: NUEVE MIL DOSCIENTOS CUATRO 70/100 DÓLARES.**

JUSTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE EQUIPO INFORMÁTICO, PARA SUSTITUIR EL EQUIPO INFORMÁTICO EN DIFERENTES ÁREAS Y MEJORAR LAS CONDICIONES LABORALES DE LOS EMPLEADOS DE LAS OFICINAS Y BODEGAS DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIVISIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA.	REFERENCIA:	
	SOLICITUD CÓDIGO:	0101(04-11-2015)
	RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, CÓDIGO:	RA/LG/(CC)B/0203/2015

**CONDICIONES GENERALES**

- \* EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.
- \* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.
- \* EL TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ DE: UN MÁXIMO DE 15 DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN FORMAL POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.
- \* LA ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ EN: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIVISIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA UBICADA EN FINAL 17 AVENIDA NORTE, EDIFICIO N°1, CENTRO DE GOBIERNO SAN SALVADOR.
- \* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIVISIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA, UBICADA EN FINAL 17 AVENIDA NORTE, EDIFICIO N°1, CENTRO DE GOBIERNO SAN SALVADOR.
- \* FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIVISIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA.



*[Handwritten signature]*



DESIGNADO SIS (DAA)

Vg. Sr. DIRECTOR DACI

JEFE UFI

FORMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI, PARA LIBRE GESTIÓN 2015

HECHO POR: NMS *[Signature]*  
REVISADO POR: *[Signature]*

REFERENCIA: LG/0403/0203/2015