

**DISTRIBUIDO**  
FECHA: **29 FEB 2016**  
FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD  
FOSALUD

**CONTRATO No. 12/2016**  
**(Licitación Pública No. 03/2016)**  
**(Resolución de Adjudicación No. 02/2016)**

La información suprimida es de carácter confidencial, conforme a lo dispuesto en los Arts. 6 literal a), 24 literal c), 30 y 32 de la Ley del Acceso a la Información Pública, (LA IP).

**“ADQUISICIÓN DE TELAS Y UNIFORMES PARA EL PERSONAL DEL FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD PARA EL AÑO 2016.”**

**ELVIA VIOLETA MENJÍVAR ESCALANTE,**

actuando en mi calidad de Presidenta del Consejo Directivo del Fondo Solidario para la Salud y Representante Legal del Fondo Solidario para la Salud, personería que legitimo con: **a)** Ejemplar del Diario Oficial número DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS Tomo número TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO de fecha diecisiete de diciembre del año dos mil cuatro, en el que se publica el Decreto Legislativo QUINIENOS TREINTA Y OCHO que contiene la Ley Especial para la Constitución del Fondo Solidario para la Salud, la cual en su artículo seis literal “a” establece que el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social ahora Ministerio de Salud de acuerdo al Decreto Ejecutivo número cinco, publicado en el Diario Oficial de fecha doce de enero del año dos mil once, será el Presidente del Consejo Directivo del Fondo Solidario para la Salud y ejercerá la Representación Legal del FOSALUD; **b)** Ejemplar del Diario Oficial número OCHO Tomo número TRESCIENTOS NOVENTA, de fecha doce de enero del año dos mil once, en el que se publica el Decreto Ejecutivo Número CINCO, Reformas al Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo, y que en su artículo uno de la reforma sustituye en el artículo veintiocho del Reglamento, el número DIEZ por el de: “Ministerio de Salud”; y **c)** Ejemplar del Diario Oficial Número NOVENTA Y NUEVE Tomo Número CUATROCIENTOS TRES de fecha uno de junio del año dos mil catorce, en el que se publica el Acuerdo Ejecutivo Número DIEZ emitido por la Presidencia de la República, en el que consta mi nombramiento como Ministra de Salud y por ende Presidenta del Consejo Directivo del Fondo Solidario para la Salud y Representante Legal del Fondo Solidario para la Salud y que en lo sucesivo y para los efectos de este Contrato me denominaré el **FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD** o simplemente **“FOSALUD”**; y por otra parte

1

La información suprimida es de carácter confidencial, conforme a lo dispuesto en los Arts. 6 literal a), 24 literal c), 30 y 32 de la Ley de Acceso a la Información Pública, (LA IP).




actuando en mi calidad de Comerciante Individual bajo la denominación **"CREACIONES TEXTILES"**, inscrita en el Registro de Contribuyentes con el Número UNO TRES CERO DOS OCHO CINCO-DOS; personería que legitimo con: **a)** Matricula de Empresa y Establecimiento Mercantil, emitida por el Infrascrito Registrador del Departamento de Matriculas de Empresa del Registro de Comercio, en la que consta la renovación Anual de Matricula de Empresa y Local de la Señora



correspondiente al año dos mil quince, inscrita bajo el número dos cero cero siete cero seis cero cero dos siete dos cuatro uno seis tres cuatro nueve cinco cero y Local número dos cero cero siete cero seis cero cero dos siete-cero cero uno, ubicado en Colonia Layco, treinta y cinco calle poniente número ciento siete, San Salvador, en la cual consta que soy la Titular de la Empresa citada anteriormente; constancia de renovación extendida el día dieciséis de septiembre de dos mil quince, por la Licenciada Rosa Maura Cabrera Martínez, Registradora y donde se hace constar la inscripción de dicha Matricula y Establecimiento, y por lo cual me encuentro facultada para otorgar actos como el presente; y en el transcurso del presente instrumento me denominare **"LA CONTRATISTA"** y en las calidades antes expresadas **MANIFESTAMOS:** Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos proveniente del proceso de Licitación Pública número 03/2016, denominado **"ADQUISICIÓN DE TELAS Y UNIFORMES PARA EL PERSONAL DEL FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD PARA EL AÑO 2016"**, el presente contrato de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP, y a las cláusulas que se detallan a continuación: **CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO:** La contratista se compromete a proporcionar el servicio objeto de este contrato bajo los términos, condiciones y especificaciones descritas a continuación:



ÍTEM	DESCRIPCIÓN	U/M	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
1	Código: 80804555 <b>UNIFORME CONFECCIONADO INSTITUCIONAL</b>				


2

	<p><b>PARA SECRETARIAS No. 1 (PANTALON Y CHAQUETA), SEGÚN DISEÑO</b></p> <p><b>UNIFORMES PARA SECRETARIAS:</b></p> <p>Pantalón, y Saco <b>Según Anexo 11 de las bases de licitación</b></p> <p><b>Saco</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De abotonar al frente. Botones del color de la tela.</li> <li>• Pinzas frontales y en la parte trasera.</li> <li>• Manga larga.</li> <li>• Forrado.</li> </ul> <p><b>Pantalón</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pantalón de corte recto.</li> <li>• con una bolsa interna al lado derecho a la altura del corte de la pretina (escondida).</li> <li>• Con pretina y porta cincho.</li> <li>• Zipper nylon al frente y ojal con su respectivo botón.</li> <li>• Con bolsas rectas a cada lado.</li> </ul> <p><b>Tela:</b> Tela de lino, tipo carolina <b>Color:</b> Presentar muestrario de colores de un solo fondo o con diseños a rayas discretos.</p>	C/U	17	\$31.99	\$543.83
2	<p><b>Código: 80804057</b> <b>BLUSA CONFECCIONADA INSTITUCIONAL CON LOGO, MANGA CORTA PARA PERSONAL FEMENINO, SEGUN DISEÑO Y COLOR</b></p> <p><b>UNIFORME PARA SECRETARIA:</b> Blusa y Bufanda separada <b>Según Anexo 12 de las bases de licitación</b></p> <p><b>Blusa con Bufanda:</b> Cuello camisero (con pie de cuello).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Con abotonadura enfrente.</li> <li>• Botones del color de la tela.</li> <li>• Manga larga con puño y dos botones.</li> <li>• Manga corta.</li> <li>• Bufanda separada de tela de la blusa.</li> </ul> <p><b>Tela:</b> Tipo seda <b>Color:</b> Pastel, de rayas o con diseños discretos.</p>	C/U	17	\$18.99	\$322.83
12	<p><b>Código: 80804050</b> <b>CAMISA CONFECCIONADAS TIPO FORMAL, MANGA CORTA CON LOGO INSTITUCIONAL</b></p> <p><b>CAMISA/BLUSA DE VESTIR BLANCAS PERSONAL OSI</b></p> <p><b>CAMISA/BLUSA PARA EL PERSONAL DE LAS OSI, FOSALUD.</b></p> <p><b>SEGÚN ANEXO 21 DE LAS BASES DE LICITACIÓN</b></p> <p><b>Camisa:</b></p>	C/U	102	\$12.50	\$1,275.00

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Camisa con abotonadura adelante y paletón en la parte de atrás.</li> <li>• Con ojales en la punta del cuello para ser abotonados.</li> <li>• Manga Corta</li> <li>• Con bolsa al lado izquierdo a la altura del pecho.</li> <li>• Bordado el logo Fosalud, al lado derecho y al lado izquierdo, sobre la bolsa, el logo de gobierno ambos a la altura del pecho.</li> <li>• El logo OSI, será bordado en la manga del lado derecho. Sobre los hombros caponas de color azul negro</li> </ul> <p>Blusa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Blusa deberá ser con el corte de media luna, talladas con pinzas delanteras y traseras.</li> <li>• Bordado el logo Fosalud al lado derecho de la blusa a la altura del pecho</li> <li>• El logo de gobierno bordado al lado izquierdo a la altura del pecho.</li> <li>• Sobre los hombros capona de color azul negro.</li> <li>• El logo OSI, bordado en la manga del lado derecho</li> </ul> <p>Tela: Tipo Oxford Color : Blanco Logo: Bordado en la parte superior frontal derecho Dimensiones: 7 cm x 2 cm</p>  <p>Logo Oficial: bordado en la parte superior frontal izquierda Dimensiones : 7 cm x 4 cm</p>  <p>Logo Oficial OSI: Dimensiones de 8cm x 7.5 bordado en la manga del lado derecho, Para el logo oficial OSI deberá ser de color Azul Bandera, respetando así las franjas de color blanco. Las Letras en color azul bandera, figuras en color blanco con realce en las orillas.</p> 				
15	<p>Código: 80801120</p> <p>CAMISA PARA UNIFORME DE MÉDICOS, VARIAS TALLAS Y COLORES</p> <p>UNIFORMES PARA MATERNO INFANTILES BLUSONES</p>	C/U	198	\$17.50	\$3,465.00

	<p><b>Según Anexo 24 de las bases de licitación</b></p> <p>Blusón Escote y cuello en "V",          Tipo cirugía          Traslapado, bolsas de Parche semi inclinadas en la parte inferior del blusón, portalápiz en la bolsa derecha, con abertura lateral en ambos lados de 10cm. Decorada con Ruló igual al color del pantalón.</p> <p><b>Tela :</b> Dacron  <b>Color:</b> Diferentes colores, con figuras infantiles  <b>Logo:</b> Fosalud bordado en la parte superior frontal derecha.  <b>Dimensiones:</b> 7cm. x 2 cm</p>  <p><b>Logo Oficial:</b> bordado en la parte superior frontal lado izquierdo.  <b>Dimensiones:</b> 7cm. X 4cm</p> 				
16	<p><b>Código:</b> 80801360  <b>PANTALÓN PARA MÉDICO DE MANTA, (ESPECIFICAR TALLAS)</b></p> <p><b>Uniformes Para Maternos Infantiles</b></p> <p><b>Según Anexo 25 de las bases de licitación</b></p> <p><b>Pantalón para médico de manta.</b></p> <p>Pantalón recto con elástico en la cintura en la parte trasera y cordón en la parte delantera con dos bolsas escondidas en la parte delantera y bolsa cuadrada en la parte trasera (tipo pijama),          Color : Azul</p> <p><b>Tela:</b>          Tipo Oxford Liso          35 % de rayón          65% poliéster</p>	C/U	198	\$17.50	\$3,465.00
17	<p><b>Código:</b> 80804025  <b>CAMISA CONFECCIONADA TIPO SPORT CON LOGO INSTITUCIONAL</b></p> <p><b>Camisa tipo Sport o Blancas, para el personal de Centros de Prevención y Tratamiento de Adicciones (CPTA)</b></p> <p><b>Según Anexo 26 de las bases de licitación</b></p> <p><b>Camisa/blusa</b>          Tipo Sport (polo blanca) con Pelum en pechera, tres botones, con despuntes en hombros, mangas y</p>	C/U	76	\$8.73	\$663.48

	<p>puño de ruedo en dos agujas y abertura en laterales.</p> <p><b>Tela:</b> Pique 100 x 100 algodón, 220 grs, cuello y banda tejida de 100x100 algodón. <b>Color:</b> Blanco <b>Logo:</b> Fosalud bordado en la parte superior derecho.</p> <p><b>Dimensiones:</b> 7cm. x 2 cm</p>  <p><b>Logo Oficial:</b> bordado en la parte superior izquierdo</p> <p><b>Dimensiones:</b> 7cm. X 4cm</p>  <p><b>Logo Oficial CPTA.</b></p> <p>Deberá Llevar la leyenda: <b>Centros de Prevención y Tratamiento de Adicciones (CPTA), de color negro.</b> Deberá ser cubierta en un espacio de 8cm de base X 3cm de alto Aproximadamente, Bordado en la manga del lado derecho.</p>				
21	<p><b>Código:</b> 80502195 <b>CHALECO PROMOCIONAL</b></p> <p><b>CHALECOS COLOR NARANJA PANTONE 151C PARA EL PERSONAL DEL SEM</b></p> <p><b>SEGÚN ANEXO 29 de las bases de licitación</b></p> <p><b>CHALECOS</b> <b>Tela:</b> tipo Sincatex</p> <p><b>Color:</b> Pantone NARANJA 151C.</p> <p>Chaleco con Zipers frontal de cierre 8 bolsas con chapetas grises de tela reflectante y cierre de mozote, distribuidas de la siguiente manera: En la parte superior dos bolsas pequeñas al lado derecho y una al lado izquierdo vistas, En la parte inferior 4 bolsas; dos a cada lado, y en la parte trasera una al centro en la parte inferior. Bandas Reflectantes, alrededor de la cintura en color gris, tamaño de ancho de 3cms. como mínimo</p> <p>Horizontales Las bandas Reflectantes de color verde de tamaño de ancho de 2 cms. como mínimo, de forma vertical a la orilla del zipers. Otra barra verde a la altura de los hombros y la otra en la bolsa trasera. Aberturas, con maya interna. En el pectoral derecho en serigrafía en color blanco</p>	C/U	232	\$56.99	\$13,221.68

	<p>las lecturas: Asistente 132 SEM, Técnico 132 SEM, Médica/o 132 SEM, (Según sea el caso) en las dimensiones de 12cm por 10 cm. de alto. Según el cargo de cada uno de ellos.</p> <p>En la parte trasera, la lectura en serigrafía color Blanco, Asistente 132, Sistema de Emergencias Médicas, (Técnico, Médico o Asistente) en las dimensiones de 30 cm de largo por 17cm de alto según aparece en el anexo.</p> <p>En el pectoral izquierdo, Logo FOSALUD, en las siguientes Dimensiones: Dimensiones: 10cm. x 3cm</p> 				
22	<p><b>Código:</b> 80804151</p> <p><b>PANTALON ESTILO COMANDO UNISEX, SEGÚN DISEÑO</b></p> <p><b>Pantalón ESTILO COMANDO COLOR PANTONE NARANJA 151C PARA EL PERSONAL DEL SEM</b></p> <p><b>SEGÚN ANEXO 30 de las bases de licitación</b></p> <p><b>Tela:</b> tipo Sincatex</p> <p><b>Color:</b> Pantalón pantone Naranja 151c</p> <p>Pantalón Tipo Comando con Bolsas Laterales escondidas. Bolsas traseras, escondidas con chapetas. Bolsas vistas en la parte de arriba de la rodilla, laterales, vistas tipo comando con sus respectivas chapetas. Con elástico en la parte trasera. Bandas reflectantes alrededor de la pierna a 10 cm debajo de la rodillas en las dimensiones de 3cm. de ancho y en color gris. En la Bolsa Lateral Derecha en serigrafía el logo de El Escudo de El Salvador Full Color, en las dimensiones de 6cm por 6cm y en la bolsa lateral izquierda Bordado en color Blanco. La Lectura, Sistema de Emergencias Médicas. En las Dimensiones de 10cm de largo por 8cm de alto</p>	C/U	232	\$29.95	\$6,948.40
<b>MONTO TOTAL IVA INCLUIDO.....</b>					<b>\$30,347.22</b>

**CLÁUSULA SEGUNDA. CONDICIONES GENERALES DEL SERVICIO.** El/la contratista deberá incluir aquellos suministros necesarios para su confección aunque estos no hubieren sido requeridos en las especificaciones técnicas suministradas en el anexo uno de las bases de licitación cero tres-dos mil dieciséis. El/la contratista deberá designar a dos representantes como mínimo, especializados en el área de confección para la realización del proceso de tallado, el cual deberá tomar en cuenta la antropometría (peso y talla) de cada trabajador y se deberá tomar en cuenta los ajustes necesarios

de acuerdo a las necesidades individuales de cada persona, en cada una de las regiones se asignara a un delegado regional, quien supervisará el proceso de tallado. El comprobante de recepción será la firma del personal que ha recibido el producto. Los puntos a visitar según la zona geográfica para capturar la información para la toma de medidas y/o medición de tallas, de acuerdo a programación que será proporcionada por la administradora de contrato, serán los siguientes: **Región Oriental:** hora de salida seis de la mañana; en los departamentos de San Miguel y La Unión. **Zona Chalatenango:** hora de salida ocho de la mañana, en el departamento de Chalatenango. **Región Paracentral:** hora de salida seis y media de la mañana; en los departamentos de Cuscatlán, Cabañas, San Vicente y La Paz. **Región Occidental:** hora de salida a las seis de la mañana; en los departamentos de Sonsonate, Ahuachapán y Santa Ana. **Región Metropolitana Centro:** hora de salida a las siete y media de la mañana; en los departamentos de San Salvador y La Libertad. **Sede Administrativa:** hora de inicio a las siete y media de la mañana, en setenta y cinco avenida Norte y Novena Calle Poniente Número tres mil ochocientos cuarenta y tres, Colonia Escalón, departamento de san salvador. El punto de reunión para los lugares antes señalados, se dará a conocer posterior a la distribución del contrato respectivo. **CLÁUSULA TERCERA. DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del contrato con plena fuerza obligatoria para las partes los siguientes documentos: a) Las Bases de Licitación Pública No. 03/2016 **“ADQUISICIÓN DE TELAS Y UNIFORMES PARA EL PERSONAL DEL FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD PARA EL AÑO 2016”**. b) La Oferta del “CONTRATISTA” presentada en “EL FOSALUD” el día dieciocho de diciembre de dos mil quince, c) La resolución de Adjudicación número cero dos/ dos mil dieciséis, de fecha veintiocho de enero del año dos mil dieciséis, d) Las Garantías, e) Las Resoluciones Modificativas (Si las hubiere) y otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el contrato. Estos documentos forman parte integral del contrato y lo requerido en ellos es de estricto cumplimiento. **CLÁUSULA CUARTA. FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO:** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a GOBIERNO DE EL SALVADOR para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria DOS CERO UNO SEIS-TRES DOS TRES CINCO-TRES-CERO DOS-CERO UNO-DOS UNO-UNO-CINCO CUATRO



UNO CERO CUATRO. La contratante o EL FOSALUD se compromete a cancelar al contratista la cantidad de **TREINTA MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE 22/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$ 30,347.22)**. Los pagos se realizarán de la siguiente manera: mediante abono por la Unidad de Tesorería de la Gerencia Financiera Institucional del "FOSALUD" ubicada en la setenta y cinco avenida Norte número quinientos treinta y cuatro Colonia Escalón, San Salvador, en Dólares de los Estados Unidos de América, en un plazo de sesenta días calendario posteriores que el contratista presente en la Unidad Financiera Institucional del FOSALUD, para trámite de quedan respectivo: Factura duplicado cliente, consolidada por ítem según espacio de factura y en armonía con los detalles de las notas de remisión en original, a nombre del Fondo Solidario para la Salud (FOSALUD) con dos copias, incluyendo en la factura: número de contrato, número de Licitación Pública, Número de resolución de adjudicación, número de ítem precio unitario, precio total facturado, además, De conformidad a lo establecido en el artículo ciento sesenta y dos inciso tercero del Código Tributario (El suministro/Servicio entregado deberá ser facturado y presentado a cobro en el mismo mes en el cual son presentadas las facturas en la Tesorería Institucional de la Gerencia Financiera Institucional del FOSALUD donde se recibirán facturas hasta el día dieciocho de cada mes). La recepción de las facturas en la Gerencia Financiera es del uno al dieciocho de cada mes, en aquellos casos en los que se establezcan entregas en periodos posteriores a estas fechas, el contratista podrá entregar con Notas de Remisión; si el contratista decide facturar, ésta factura deberá ser anulada y facturada con fecha del siguiente mes, agregando la leyenda "este producto fue entregado en fecha (colocar fecha de recepción original) con número de factura (el número de documento con el cual entregó) para evitarnos cambios en el acta de recepción. Debidamente firmada y sellada de recibido por el Administrador de Contrato, original y dos copias de acta de recepción, previa presentación de un juego de copias de la documentación antes descrita al administrador de contrato del FOSALUD para que sea revisada, para lo cual se verificará confirmación de recibido, con acta de recepción original del servicio que llevará el sello correspondiente, para entregar el quedan respectivo. El pago se efectuara mediante abono a la cuenta corriente número del Banco Agrícola a nombre de , Correo Electrónico [creacionestextiles01@yahoo.com](mailto:creacionestextiles01@yahoo.com), Número de teléfono de contacto: dos dos dos seis-cinco nueve nueve dos y dos dos tres cinco-cinco ocho seis cuatro. **CLÁUSULA QUINTA. PLAZO DE**

9

**CONTRATO Y VIGENCIA: Plazo de entrega:** El plazo de ejecución de las obligaciones emanadas del presente contrato es de la siguiente manera: El suministro deberá ser entregado en un periodo de SESENTA DIAS CALENDARIO posteriores a la fecha de la última toma de medida, los cuales se distribuirán de la siguiente forma: La contratista deberá tener el suministro (en sus instalaciones o en el lugar designado para tal efecto) debidamente embalado, rotulado e identificado según las condiciones establecidas, en un periodo no mayor CUARENTA Y CINCO días calendario; y para la entrega del suministro al personal y entrega de su remanente a los almacenes se hará según el cuadro de programa de entrega de prendas, es decir en los quince días restantes del plazo establecido. **Forma de entrega:** El suministro deberá entregarse de forma parcial, las prendas en empaque individual, rotuladas con nombre, cargo, unidad y cantidad de prendas. Las entregas se harán directamente por la contratista a los empleados del Fosalud, las fechas para la entrega serán programadas de común acuerdo por la Administradora de contrato y el contratista, a efectos de señalar el lugar día y hora de retiro del suministro por parte de los empleados del Fosalud, en cada uno de los establecimientos del contratista, cada empleado deberá identificarse con su respectivo carné institucional o Documento Único de Identidad, asimismo deberá dejarse constancia de la entrega y de recibido mediante listado de empleados proporcionada por la Administradora de contrato, que deberá contener como mínimo la información siguiente: nombre completo del empleado, Cargo, Número de documento (Carnet o DUI), cantidad y tipo de prenda, firma y fecha de recibido, y los datos generales del proceso, contrato, nombre del contratista, firma de visto bueno de la administradora de contrato. Pasado el periodo de entrega a los empleados, todos aquellos suministros que por alguna razón no fueron entregados por el contratista serán entregados por éste, en coordinación con la Administradora de contrato al Almacén de Suministros Generales; tanto la entrega del suministro al personal, como la entrega de los remanentes, junto con el stock considerado por cada ítems, se hará según el cuadro de programación de entrega de prendas. La contratista deberá emitir dos facturas, la primera correspondiente a la cantidad de suministros retirados por los empleados en sus instalaciones, de la cual se harán acompañar como anexos los listados de entrega de las prendas, y la segunda, correspondiente a la cantidad de prendas remanentes y a las consideradas como stock por Ítem, que se entregarán en los Almacenes de Suministros Generales. Las actas de recepción se estarán elaborando conforme a las facturas, para el caso de recepción de prendas por el contratista, se realizará entre el contratista y la

Administradora de Contrato; para el caso de remanentes y stock por Ítem en el Almacén, se realizará en coordinación con el contratista, la Administradora de Contrato y el Guardalmacén respectivo. Las prendas que no fueron retiradas en las instalaciones del contratista y que se recibirán en el Almacén de suministros generales, deben ir en cajas debidamente rotuladas por regiones y separadas por cargos. **Condiciones de entrega:** Los suministros deberán ser entregados a cada uno de los empleados en empaque individual rotuladas de la siguiente manera: Nombre del empleado; Cargo del empleado; Unidad a la que pertenece el empleado; Tipo y cantidad de prendas a entregar; talla de la prenda; En caso de remanentes a entregar en los almacenes, deberán de considerar la forma de rotulación definida anteriormente y estas deberán de ir en cajas debidamente rotuladas por regiones y separadas por cargos. **Lugar de entrega:** La entrega de los suministros al personal del FOSALUD se realizara **en las instalaciones del** contratista, las personas que por alguna razón no retiraron sus prendas en las instalaciones del contratista se remitirán al Almacén de Suministros Generales ubicado en Colonia Las Palmas, calle norma y pasaje Aida número ocho, Ilopango, (a la par del colegio Reverendo Juan Bueno). **Para la entrega se deberá de tomar en cuenta EL PROGRAMA DE ENTREGA DE PRENDAS establecido en las bases de licitación cero tres/ dos mil dieciséis.** Una vez entregadas las prendas a cada uno de los empleados de FOSALUD y previo a la entrega de las prendas remanentes a los Almacenes del FOSALUD y del stock por ítem, entre el día cincuenta y dos y cincuenta y siete, deberán solicitarse por los empleados y realizarse los cambios necesarios en cuanto a tallas, esto será directamente con el contratista. Posterior a esta fecha, los reclamos por calidad de las prendas deberán ser tramitados por la Administradora del contrato al contratista en el marco de las garantías respectivas. La **vigencia** del presente contrato es a partir de la distribución del contrato hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil dieciséis. **CLÁUSULA SEXTA. GARANTÍAS:** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente Contrato "LA CONTRATISTA", se obliga a constituir a su propio costo y a favor del FOSALUD las siguientes garantías: **a) GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**, por un valor de **SEIS MIL SESENTA Y NUEVE 44/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (USA \$ 6,069.44)**, de conformidad al artículo treinta y cinco de la LACAP equivalente al VEINTE POR CIENTO del valor total del contrato, la cual deberá ser entregada dentro del plazo de cinco días hábiles posteriores a la distribución del contrato, y tendrá una vigencia a partir de la distribución del contrato hasta TREINTA DIAS CALENDARIO posteriores a la

entrega del suministro. **b) GARANTÍA DE BUEN SERVICIO, FUNCIONAMIENTO Y CALIDAD DE LOS BIENES:** Para garantizar la calidad de los suministros entregados, deberá presentarse garantía por un valor de **TRES MIL TREINTA Y CUATRO 72/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (USA \$3,034.72)**, de conformidad al artículo treinta y siete Bis de la LACAP, equivalente al DIEZ POR CIENTO del monto total del contrato, la cual deberá entregar dentro de los cinco días hábiles posteriores a la fecha de la primera acta de recepción emitida por la Administradora de contrato, mediante la cual conste la entrega del suministro, dicha garantía estará vigente a partir de la fecha del acta de recepción hasta DOCE MESES. Dichas garantías consistirán en fianzas emitidas por sociedades afianzadoras, aseguradoras o instituciones bancarias nacionales o extranjeras siempre y cuando lo hiciera por alguna de las Instituciones Financieras del Sistema Salvadoreño, actuando como entidad confirmadora de la emisión, ARTICULO TREINTA Y DOS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA. Las garantías deberán presentarse con dos copias adicionales en la UACI del Fondo Solidario para la Salud, ubicado en Novena Calle Poniente, entre la setenta y tres y setenta y cinco Avenida Norte, número tres mil ochocientos cuarenta y tres, Colonia Escalón, San Salvador. **CLÁUSULA SÉPTIMA. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:** El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo de la Administradora de Contrato, Licenciada Silvia Esmeralda Padilla de Arévalo, Colaborador de Recursos Humanos de FOSALUD, nombrado por la Titular del FOSALUD, mediante Acuerdo Institucional Número 03/2016, teniendo como atribuciones las establecidas, según sea el caso y tenga aplicación, los artículos ochenta y dos Bis, ciento veintidós de la LACAP, cuarenta y dos inciso tercero, setenta y cuatro, setenta y cinco inciso segundo, setenta y siete, ochenta y ochenta y uno del RELACAP. **CLÁUSULA OCTAVA. ACTA DE RECEPCIÓN:** será la Administradora de Contrato y el Contratista, a quien le corresponderá la elaboración y firma del acta de recepción sean estas definitivas, parciales, o provisionales, dicha acta de Recepción contendrán como mínimo lo que establece el artículo setenta y siete del RELACAP. El Contratista recibirá un Acta de recepción satisfactoria del servicio por parte de la Administradora de Contrato, la cual deberá ser firmada por el Administrador del Contrato y el Contratista, siendo este último quien remitirá en original a la GFI para efectos de liquidación. **CLÁUSULA NOVENA.**

**MODIFICACIÓN:** De común acuerdo y siempre y cuando no exista perjuicio para alguna de las partes, el presente contrato podrá ser modificado y ampliado, en cualquiera de sus partes, de conformidad a la Ley, y cuando ocurra una de las situaciones siguientes: a) Por razones de caso fortuito o fuerza mayor, b) Cuando existan nuevas necesidades, siempre vinculadas al objeto contractual, y c) Cuando surjan causas imprevistas. En tales casos el FOSALUD emitirá la correspondiente resolución que modifique o amplíe el contrato, la cual será firmada posteriormente por ambas partes. La solicitud de Modificación deberá ser presentada al administrador del contrato con copia a las UACI del FOSALUD. Si el CONTRATISTA se atrasare en el plazo de entrega del servicio, por causas de Fuerza Mayor o caso fortuito, debidamente justificado y documentado, el FOSALUD podrá prorrogar el plazo de entrega. El CONTRATISTA dará aviso por escrito al FOSALUD dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que ocurra la causa que origina el atraso siempre y cuando esté dentro del plazo contractual. En caso de no hacerse tal notificación en el plazo establecido, esta omisión será razón suficiente para que el FOSALUD deniegue la prórroga del plazo contractual. La prórroga del plazo contractual de entrega será establecida y formalizada a través de una resolución modificativa de contrato autorizada por la Titular del FOSALUD, y no dará derecho al CONTRATISTA a compensación económica. La solicitud de prórroga deberá presentarse al Administrador del Contrato con copia a la UACI del FOSALUD. **CLÁUSULA DÉCIMA. PRÓRROGA:** En el caso de suministros, y previo al vencimiento del plazo pactado, el presente contrato podrá ser prorrogado de conformidad a lo establecido en el artículo ochenta y tres de la LACAP y setenta y cinco del RELACAP; en tal caso, se deberá modificar o ampliar los plazos y montos de la Garantías; debiendo emitir la contratante la correspondiente resolución de prórroga. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. CESIÓN:** Salvo autorización expresa del Fondo Solidario Para la Salud, el contratista no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato o el documento que haga sus veces. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. CONFIDENCIALIDAD:** EL contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por La Contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que la contratante lo autorice en forma escrita. El contratista se

compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por la contratante se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA.**

**SANCIONES:** En caso de incumplimiento el contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por la contratante, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **MULTAS POR ATRASO O INCUMPLIMIENTO.** Cuando la contratista incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, podrá declararse la caducidad del contrato o imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad al artículo ochenta y cinco de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Dichas multas serán impuestas por "EL FOSALUD". Las notificaciones que se generen en el proceso de multa se efectuarán en la Dirección establecida en el presente contrato, en caso de no encontrarse en esa Dirección, sin haber hecho el aviso de traslado, se efectuará de conformidad a las reglas del derecho común. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA.**

**OTRAS CAUSALES DE EXTINCIÓN CONTRACTUAL:** Sin perjuicio de lo establecido en la LACAP y el RELACAP, el presente contrato podrá extinguirse cuando se presentaren las situaciones establecidas en los artículos del noventa y dos al cien de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, se procederá en lo pertinente a dar por terminado el contrato. En caso de incumplimiento de la contratista a cualquiera de las estipulaciones y condiciones contractuales o las especificaciones establecidas en la Licitación Pública Número 03/2016, "EL FOSALUD", podrá notificar a la contratista su intención de dar por terminado el contrato sin responsabilidad para él, mediante aviso escrito con expresión de motivo. Si dentro del plazo de diez días calendario, contados a partir de la fecha en que la contratista haya recibido dicho aviso, continuare el incumplimiento o no hiciere arreglos satisfactorios al FOSALUD, para corregir la situación irregular, al vencimiento del plazo señalado, el FOSALUD dará por terminado el contrato sin responsabilidad alguna de su parte. En estos casos el FOSALUD, hará efectiva las Garantías que tuviere en su poder, en caso que el contratista reincida en cualquier incumplimiento en relación con la ejecución o administración del contrato, FOSALUD, podrá, sin responsabilidad de su parte dar por terminado el mismo lo que deberá notificar por escrito a la contratista. Se podrá dar por terminado el contrato

sin responsabilidad alguna de su parte cuando ocurra cualquiera de las situaciones siguientes: a) La mora de la contratista en el cumplimiento de los plazos de entrega o de cualquier otra obligación contractual, b) La contratista entregue el servicio en inferior calidad a lo ofertado o no cumpla con las condiciones pactadas en este contrato y c) por mutuo acuerdo entre ambas partes. **CLÁUSULA**

**DÉCIMA QUINTA. TERMINACIÓN BILATERAL:** Las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda a la ejecución del servicio parcialmente ejecutado, o a los bienes entregados o recibidos. **CLÁUSULA**

**DÉCIMA SEXTA. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Toda duda o discrepancia que surja con motivo de la interpretación o ejecución del contrato, las partes las resolverán de manera amigable o sea por arreglo directo y de acuerdo a lo dispuesto en los Artículos ciento sesenta y tres y ciento sesenta y cuatro de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. De no alcanzarse acuerdo alguno, deberá ser sometida para decisión final a proceso de arbitraje de acuerdo a lo dispuesto en el Título Tercero de la Ley de Mediación, Conciliación y Arbitraje, en la siguiente forma: Cada parte nombrará un árbitro dentro de los cinco días siguientes a la fecha de no haber alcanzado un arreglo directo y a su vez nombrarán un tercero para mutuo acuerdo para el caso de discordia, en caso de no llegar a acuerdo en la designación del Tercer árbitro este será nombrado por una Cámara de lo Civil de San Salvador dentro de los quince días siguientes a la juramentación de los dos primeros. El lugar del arbitraje será la ciudad de San Salvador y la ejecución del Laudo deberá ser tramitada en cualquier Tribunal de San Salvador que tenga jurisdicción. Los gastos de arbitraje serán cubiertos a prorrata por cada una de las partes, el Laudo arbitral no admitirá ningún recurso debiendo ser cumplido por las partes sin ulterior discusión. En caso de embargo al contratista, La contratante o FOSALUD, nombrará al depositario de los bienes que se le embargaren al contratista, quien releva al FOSALUD de la obligación de rendir fianza y cuentas. **CLÁUSULA DÉCIMA**

**SÉPTIMA. JURISDICCIÓN:** Para los efectos legales del Contrato, expresamente las partes contratantes señalamos como domicilio especial la Ciudad de San Salvador, El Salvador. **CLÁUSULA**

**DÉCIMA OCTAVA. INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:** El Fondo Solidario Para la Salud se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, el RELACAP, demás legislación aplicable, y los Principios Generales del Derecho

Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses del FOSALUD con respecto a la prestación objeto del presente instrumento; pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. El contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el FOSALUD. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. MARCO LEGAL:** El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República, y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA. NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES:** La o él contratante señalan como lugar para recibir notificaciones en novena Calle Poniente número tres mil ochocientos cuarenta y tres entre setenta y tres y setenta y cinco Avenida Norte Colonia Escalón, San Salvador y **La o él contratista** señalan para el mismo efecto la siguiente dirección treinta y cinco calle poniente numero ciento siete, Colonia Layco, San Salvador. Teléfono de contacto dos dos dos seis-cinco nueve nueve dos y dos dos tres cinco-cinco ocho seis cuatro. Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito en las direcciones que las partes han señalado. En fe de lo cual suscribimos el presente contrato en dos originales, en la ciudad de San Salvador, Departamento de San Salvador, a los diecisiete días del mes de febrero del año dos mil dieciséis.



**Dra. Elvia Violeta Menjivar Escalante**  
"Presidenta del Consejo Directivo y Representante  
Legal del Fondo Solidario para La Salud  
(FOSALUD)"  
"Contratante"



"Creaciones Textiles."  
"Contratista"



**CREACIONES TEXTILES**  
TELS.: 2235-5864, 2225-5561  
2226-5992