

## **GOBIERNO DE EL SALVADOR**

DESCRIPCIÓN PRESUPUESTARIO CAMIDAD MEDIDA DESCRIPCIÓN IECNICA PAS DE ORIGEN (CON IVA) (CON IV.  SO220000 54101 800 80LSA CAFÉ GOURMET TOSTADO Y MOLDO EN PRESENTACIÓN DE 360 ESTATE/ EL SALVADOR 5 3.30 \$ 2.64  GARANTÍA: CAMBIO DEL PRODUCTO POR DEFECTOS DE FABRICACIÓN.  MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO) \$ 2.66  GARANTÍA: CAMBIO DEL PRODUCTO POR DEFECTOS DE FABRICACIÓN.  MONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA 00/100 DÓLARES.  REFERENCIA:  ISTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE CAFÉ CORRESPONDIENTE AL SEGUINDO TRIMESTRE DEL AÑO 2016; PARA SUPLIR NECESIDADES DUICITUD CÓDIGO:  DIMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL).  RESOLUCIÓN ADJUNICATIVA, CÓDIGO:  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRATIVOS Y DIANACIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACID DE CUALQUIER INCUMENIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA ER PRECICOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACID DE CUALQUIER INCUMENIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGUITUDA DE NER EL ARTÍCULO 28 EIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.  EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE CINCO DÍAS HÁBILES EN UNA SOLA ENTREGA, CONTADOS A PARTITR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN NETO DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL.  DESCRIPCIONATICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR A CEPÍTAD RECLAMO EN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.  DE CAUCHO DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL.  DESCRIPCIÓN DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL.  DE CAUCHO DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIOS DE CADA PRODUCTOR DE COMPRA LIVITO CONDALA DE LA REPÚBLICA DE LA REPÚBLICA DE COMPRA LIVITO CONDALA DE LA REPÚBLICA DE LA REPÚBL					The same of the sa					
LUGAR Y FECHA:  Alameda Doctor Mutucel Enrique Arrajo, #5980, 3an Salvador, perces 31 de marso de 2014.  NOMBRE O RAZÓN SOCIÁL DEL PROVEEDOR  INIT  INVERSIONES 360, S.A. DE C.V.  0614-180814-102-1  LINEA:  0102 PR. DAJADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)  LINEA:  0103 PR. DAJADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)  LINEA:  0104 PRESIDENCIA  ARBÍOLOGIO  CORRESPONDE DE LA PRESIDENCIA CONTRA INCLUIDO)  0105 AMERICACIÓN.  MONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA 00/100 DÓLARES.  NOTIFICACIÓN: SUMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)  NONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA 00/100 DÓLARES.  NOTIFICACIÓN: SUMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)  NONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA 00/100 DÓLARES.  NOTIFICACIÓN: SUMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)  NONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA 00/100 DÓLARES.  NOTIFICACIÓN: SUMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)  NONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA 00/100 DÓLARES.  REFUENCIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)  NONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA 00/100 DÓLARES.  REFUENCIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)  RESOLUCIÓN ADDIGENTA,  RESOLUCIÓN DE LA OPERIO DE LA DESENTA CONTRA CONTRA CONTRA LA DARIOTE GELACIÓN PER LO LA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OPERIO DE LA OPERIO DE COMPRA LE SEPECTIOS EL ADDIALENTO. SE LA DARIOTENTO DE LA DEL DAL DEL DEL COMPRA LE DEL DAL SIGUICION EN SIGUICION EN SIGUICION						DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONT	RATACIONES II	NSTITUCIONAL		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR  INVERSIONES 360, S.A. DE C.V.  0614-180814-102-1  LÍNEA:  0102 PR-DAI/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)  LÁDIGO DE CONTRADO DE SONDO DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CANGO LA RESPONSABILIDAD DE VENIFICAD DE LA DODER DE COMPRA DE DES CRIPCIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)  SOLICITUD CÓDIGO DE SIS DE LA PRESIDENCIA CONTRADO SE DES INTERCADOS. DE LA PRESIDENCIA DE LA REFUBLICA/DIRECCIÓN POR ADDIRECTROS. DE LA PRESIDENCIA DE LA REFUBLICA/DIRECCIÓN DE SOLICITUD CÓDIGO.  SOLICITUD CÓDIGO.  REFERENCIA:  SOLICITUD CÓDIGO.  REFERENCIA:  SOLICITUD CÓDIGO.  REFUBLICA DE LA REFUBLICA DE LA PRESIDENCIA DE LA REFUBLICA/DIRECCIÓN POR DES VENIFICADO DE LA DESIDENCIA DE LA REFUBLICA/DIRECCIÓN POR ADDIRECTROS. DE LA PRESIDENCIA DE LA REFUBLICA DE COMPRIA E DESCRIPCIÓN POR ADDIRECTROS. DE LA PRESIDENCIA DE LA REFUBLICA DE COMPRIA E DESCRIPCIÓN POR ADDIRECTROS. DE LA PRESIDENCIA CONTRADO DE CONTRATA CONTRADO DE CONTRADO DE LA DELA PERO DE ADDIRECTROS. DE LA PRESIDENCIA CALADA POR DELA PORTO DE LA DELA PORTO DE LA DEBENCIA CONTRADO DE CONTRADO DE LA DELA PORTO DE				OR	DEN DE	COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERV	ICIOS			
INVERSIONES 360, S.A. DE C.V.    LÍNEA:   GO   PR. DALADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)   CLASIFICACIÓN   COMPRA DE BIENES	LUGAR Y FECHA: Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, jueves 31 de marzo de 20						ORDEN No.:	LG/0102/	0031/2016	
LÍNEA:  DESCRIPCIÓN TÉCNICA  DESCRIPCIÓN TÉCNICA  MARCA/ PAÓS DI CODIGO ONU PRESUPUESTARIO  CATÍDAD  BOLSA  CAFÉ GOURMET TOTADO Y MOLDO EN PRESENTACIÓN DE SOLZAMATICA. CAMBIO DEL PRODUCTO POR DEFECTOS DE FABRICACIÓN.  MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)  S 2,6  CARANTÍA: CAMBIO DEL PRODUCTO POR DEFECTOS DE FABRICACIÓN.  MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)  S 2,6  CONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA 00/100 DÓLARES.  MONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA 00/100 DÓLARES.  DIFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y MINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL).  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA. TRIDAÍA SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPANÍBINTO DE LA ORDEN DE COMPRAS.  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA. TRIDAÍA SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPANÍBINTO DE LA ORDEN DE COMPRAS.  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA. TRIDAÍA SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPANÍBINTO DE LA ORDEN DE COMPRAS.  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA. TRIDAÍA SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPANÍBINTO DE LA ORDEN DE COMPRAS.  EL REPROPEDE ENTRESA DEL BIEN SERVE TE DEL ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SUR TESTE DEL ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SUR TESTE DEL ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SUR TESTE DEL ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SUR CESCARIO PRESIDENCIA CONCODIAS HÁBILES EN UNA SODRE EL PRECO TOTAL DE VENTRO DE LOS BIENES, OBRASO SERVICIOS.  LA ENTREGA DEL BIEN SER ÉNE EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENCIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACITOS, SAN JAC	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR							NIT		
DESCRIPCIÓN TÉCNICA PAÍS DE CODIGO NU PRESUPUESTABIO CANTIDAD UNIDAD DE MEDIDA DE COMPRA PRESUPUESTABIO CANTIDAD UNIDAD DE MEDIDA DE COMPRA PAÍS DE CONGRA PRESUPUESTABIO CON NA MEDIDA DE COMPRA PAÍS DE CONGRA PRESUPUESTABIO CON NA MEDIDA DE COMPRA PAÍS DE CONGRA PAÍS DE CONGRA PAÍS DE CONGRA PAÍS DE CONGRA PAÍS DE CAPÉ GOURMET TOSTADO Y MOLUDO EN PRESENTACIÓN DE 360 ESTATE/ \$ 3.30 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2.56 \$ 2				0614-180814-102-1						
DESCRIPCION I EXNICA  PRESUPUESTARIO  SOCIONA  RESULVISTARIO  SOCIONA  RESULVISTARIO  SOCIONA  RESULVISTARIO  SOCIONA  S			LÍNEA:			0102 PR-DAI/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)	CLASIFICACIÓN: COMPRA DE BIENES			
SOLONIO SALUL BOU BOLSA BOLSA METALIZADA DE 1 LIBRA. VENCIMIENTO DE 1 AÑO.  EL SALVADOR S 3-30 S 2.66  GARANTÍA: CAMBIO DEL PRODUCTO POR DEFECTOS DE  MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)  5 2.66  IONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA 00/100 DÓLARES.  REFFRENCIA:  ISTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE CAFÉ CORRESPONDIENTE AL SEGUINDO TRIMESTRE DEL AÑO 2016; PARA SUPLIR NECESIDADES  DIFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN PRODUCCITANA  RESOLUCIÓN	40. CC	ÓDIGO ONU	The second secon	CANTIDAD		DESCRIPCIÓN TÉCNICA		Compression of the second of t	VALOR TOTA (CON IVA)	
FABRICACIÓN.  MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)  \$ 2,6  IONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA 00/100 DÓLARES.  REFERENCIA:  ISTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE CAFÉ CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2016; PARA SUPLIR NECESIDADES DIFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y MINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACEN GENERAL).  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPUMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA ER SPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCLUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚ TIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEIAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  EL TEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE CINCO DÍAS HÁBILES EN UNA SOLA ENTREGA, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENDATAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GEN VENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR. PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GEN VENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR. FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.	1 5	50220000	54101	800	BOLSA	1		\$ 3.30	\$ 2,640.	
IONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA 00/100 DÓLARES.  REFERENCIA:  INSTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE CAFÉ CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2016; PARA SUPLIR NECESIDADES DIFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y MAIDINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL).  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA ER SPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚ STIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (IACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO. TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A 5 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE INA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  LE TIEMPO DE RATREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE CINCO DÍAS HÁBILES EN UNA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINITO, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GEN VENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINITO, SAN SALVADOR.  PAGATURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.  **REFERNCA:**  **REFERNCA:**  **REFERNCA:**  **REFERNCA:**  **REFERNCA:**  **RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GEN VENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINOTO, SAN SALVADOR.  **PACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.  ***REFERNCA:**  **REFERNCA:**  **REFERNCA:*						the state of the second	-			
REFERENCIA:  STIFICACIÓN: SUMINISTRO DE CAFÉ CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2016; PARA SUPLIR NECESIDADES DIFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y  MINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL).  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA ER SPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚSTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÓBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO. TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS. EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE CINCO DÍAS HÁBILES EN UNA SOLA ENTREGA, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN ARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GEN VENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.  FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.  **INCIDENTAL DE LOS PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.  **INCIDENTAL DE LOS PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.**  **INCIDENTAL DE LOS PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.**  **INCIDENTAL DE LOS PRESIDENCIA DE LA REFIDIO 2016  **INCIDENTAL DE LOS PROPIEDOS DE LA PROPIEDO DE LA PROPIEDO DE LA PROPIEDO DE LA PROP		MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)							\$ 2,640.	
REFERENCIA:  STIFICACIÓN: SUMINISTRO DE CAFÉ CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2016; PARA SUPLIR NECESIDADES DIFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y  MINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL).  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA ER SPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚSTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÓBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO. TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS. EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE CINCO DÍAS HÁBILES EN UNA SOLA ENTREGA, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN ARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GEN VENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.  FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.  **INCIDENTAL DE LOS PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.  **INCIDENTAL DE LOS PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.**  **INCIDENTAL DE LOS PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.**  **INCIDENTAL DE LOS PRESIDENCIA DE LA REFIDIO 2016  **INCIDENTAL DE LOS PROPIEDOS DE LA PROPIEDO DE LA PROPIEDO DE LA PROPIEDO DE LA PROP	IONTO	O TOTAL EI	N LETRAS: DOS	MIL SEISC	IENTOS CU	IARENTA 00/100 DÓLARES.				
ISTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE CAFÉ CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2016; PARA SUPLIR NECESIDADES DIFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y  RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, CÓDIGO:  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL).  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ AS SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA ER STEPCIOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚSTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMANETO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE CINCO DÍAS HÁBILES EN UNA SOLA ENTREGA, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN RITE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GEN VENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.  FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.  DESIGNADO DAIA, PARAJBBE GESTIÓN 2016  BIOLA DE SITUADO DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.										
EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA ES ESPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚSTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE CINCO DÍAS HÁBILES EN UNA SOLA ENTREGA, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN ARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GEN VENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.  FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.  DESIGNADO DAI(AG)  Vo. BO. DIRECTOR DACÍ  JEFE UFI  MECIO POR	DIMINIS	INISTRACION INSTITUCIONAL/ADMINISTRACION GENERAL (ALMACEN GENERAL).						ADJUDICATIVA, RA/LG/(CC)(B)/0031/2016		
SPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE CINCO DÍAS HÁBILES EN UNA SOLA ENTREGA, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN ARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GEN VENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.  FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.  JEFE UFI  MECHO POR  MECHO P						CONDICIONES GENERALES				
DESIGNADO DAI(AG)  Vo. Bo. DIRECTOR DACI  HECHO POR: MYEdef	STIPUL TODA EL TIEF ARTE D LA ENT	A EN EL ART FACTURA M. MPO DE ENT DEL PROVEED TREGA DEL B RECLAMAR A LOS DIPLO	ÍCULO 82 BIS DE AYOR O IGUAL A REGA DEL BIEN : OOR DE LA ORDEI BIEN SERÁ EN: EX QUEDAN ES NEG MÁTICOS, FINAL	LA LEY DE A \$ 113.00 DE SERÁ DE: UN N DE COMPF -CASA PRESI CESARIO PR CALLE MÉXI	DQUISICIONE BERÁ REFLEJ I MÁXIMO DI RA. DENCIAL - AL ESENTAR CO ICO, BARRIO	ES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP)  IAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VEN  E CINCO DÍAS HÁBILES EN UNA SOLA ENTREGA, CONTADOS A PAF  "MACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉ  PIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S SAN JACINTO, SAN SALVADOR.	Y LO REGULADO ITA DE LOS BIENE RTIR DEL DÍA SIGL ÉXICO, BARRIO SA ) EN EX-CASA PR	EN SU REGLAMEN S, OBRAS O SERVI JIENTE HÁBIL A LA AN JACINTO, SAN S	TO. CIOS. RECEPCIÓN P ALVADOR.	
RMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI, PARA LIBRE GESTIÓN 2016	PACTO	TRAK A NOW	DRE DE. PRESIDE	INCIA DE LA	REPUBLICATI	DIRECCION T ADIVINIS RACION INSTITUCIONAL/ADIVINISTRACION	GENERAL.			
RMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI, PARA LIBRE GESTIÓN 2016	TO SECOND	-C.	N.S. O.S.			DACI DE LA PLUS UBLICA  O TOTAL DE LA PLUS UBLIC				
RMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI. PARA LIBRE GESTIÓN 2016			DESIGNADO DA	I(AG)		Vo. Bo. DIRECTOR DACI				
	ORMULARI	IO AUTORIZADO P	OR LA DACI, PARA LIBRE	GESTIÓN 2016					MVEdeF	