

## **GOBIERNO DE EL SALVADOR**

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

DESCRIPCION TECNICA PAÍS DE ORIGEN (CON IVA) (CON IVA)  1 14110000 54105 200 RESMA PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO CARTA, COLOR ULTRA BLANCO, BRASIL \$ 2.96 \$ 592.0  MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO) \$ 592.0  MONTO TOTAL EN LETRAS: QUINIENTOS NOVENTA Y DOS 00/100 DÓLARES.  JSTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE PAPEL BOND CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE, PARA SUPLIR NECESIDADES Y SOLICITUD CÓDIGO: 0011(10-03-2016)				***************************************		DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTI	RATACIONES IN	ISTITUCIONAL		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR  PBS EL SALVADOR, S.A. DE C.V.  1/16/21.  1/16/22.  1/16/23.  1/16/24.  1/16/25.				OR	DEN DE	COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERV	ICIOS			
PBS EL SALVADOR, S.A. DE C.V.  LÍNEA:  O401 PR-SIS / DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOVO INSTITUCIONAL  CLASIFICACIÓN:  COMPRA DE BIENES  DESCRIPCIÓN TÉCNICA  MARCA/ PRESIDURISTRADO		LUGAR Y FECHA: Alameda Do				octor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, lunes 11 de abril de 2016.	ORDEN No.: LG/0401/0017/2016			
LÍNEA:  O401 PR-SIS/ DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL  LASIFICACIÓN:  COMPRA DE BIENES  DESCRIPCIÓN TÉCNICA  PAREDIDURYANO  OSTA ADDRES PRESIDENTA DE CANTIDAD  MINIODA  DESCRIPCIÓN TÉCNICA  PAREDIDURYANO  SEROX/ PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO CARTA, COLOR ULTRA BLANCO, REBOX/ BRASIL  1 14110000 54105 200 RESMA PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO CARTA, COLOR ULTRA BLANCO, REBOX/ BRASIL  MONTO TOTAL EN LETRAS; QUINIENTOS NOVENTA Y DOS 00/100 DÓLARES,  MONTO TOTAL EN LETRAS; QUINIENTOS NOVENTA Y DOS 00/100 DÓLARES,  MONTO TOTAL EN LETRAS; QUINIENTOS NOVENTA Y DOS 00/100 DÓLARES,  REFERENCIA:  STIFICACIÓN: SUMINISTRO DE PAPEL BOND CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE, PARA SUPLIR NECESIDADES Y  EXCULSION SOCIAL/DIRECCIÓN SUPINIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  CONDICIONES GENERALES  CONDICIONES GENERALES  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRATIVOS PA FRANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMARA ALO RAPO DE CUANQUER RICUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTE  CÉMICOS, ADMINISTRATIVOS PARA PRESIDENCIA, TERDRÁ A SULA DE CUANQUER RICUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTE  CÉMICOS, ADMINISTRATIVOS PARA PRANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMARA ALO REPORDA CUANCE RICUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTE  CÉMICOS, ADMINISTRATIVOS PARA LE SUL BURDA DE LA REPUBLICA DE CUANQUER RICUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTE  CÉMICOS, ADMINISTRATIVOS PARA LE SUL BURDA DE LA REPUBLICA DE CUANQUER RICUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTE  CÉMICOS, ADMINISTRATIVOS PARA LE SUL BURDA DE LA REPUBLICA DE CUANQUER RICUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTE  CÉMICOS, ADMINISTRATIVOS PARA LA SI 11.3 00 DEBREÁ REPLIER LA RETERCIÓN DEL 15, DE NA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, DERAS O SERVICIOS.  EL TIERRAPO DE EMPRESAD EN SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO ADMINISTRATIVOS PARA LE SUL REPUBLICA DE LOS BIENES, DARAS ADAVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAR ES NECESADIO PRESENTAR COPÍA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA (S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO ADARTIMO DE COMPRA A B			NON	MBRE O	RAZÓN S	OCIAL DEL PROVEEDOR		NIT		
DESCRIPCIÓN TÉCNICA    AMARCA   PRECO UNITABIO   VALOR TOTAL (CON IVA)   PAPES DE ORIGIN   PAPES DE OR				PBS	EL SALVA	DOR, S.A. DE C.V.	0614-170467-002-2			
TAGE DE GRIGER  INTERIOR DE GRIFFICACIÓN: SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL  LI 14110000 SA105 200 RESMA  RESMA  PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO CARTA, COLOR ULTRA BLANCO,  SEROX/ BRASIL  MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)  MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)  MONTO TOTAL EN LETRAS: QUINIENTOS NOVENTA Y DOS 00/100 DÓLARES.  MONTO TOTAL EN LETRAS: QUINIENTOS NOVENTA Y DOS 00/100 DÓLARES.  DIFICACIÓN: SUMINISTRO DE PAPEL BOND CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE, PARA SUPIR NECESIDADES Y SOUCHUO CODIGIO.  MONTO TOTAL EN LETRAS: QUINIENTOS NOVENTA Y DOS 00/100 DÓLARES.  REFERENCIA:  DEFICACIÓN: SUMINISTRO DE PAPEL BOND CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE, PARA SUPIR NECESIDADES Y SOUCHUO CODIGIO.  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECT  CÓLICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECT  CÓLICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECT  CÓLICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECT  CÓLICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECT  CÓLICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECT  CÓLICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACID DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ESTIPULA EN RITULOS EN ESTE DEL ADJUDICACIONES E CONTRATICONES DE LA DIBUNISTRACIÓN DE BOERULADO EN SI DECLAMBRITO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUALA Á \$113.00 DEBERÁ REFLEIAR LA RETERCIÓN DE LIVA DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  LE ITEMPO DE ENTRECA DEL BIEN SERÁ DEL SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL-CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA		LÍNEA:				0401 PR-SIS/ DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL	CLASIFICACIÓN: COMPRA DE BIENES			
AND TO TOTAL EN LETRAS: QUINIENTOS NOVENTA Y DOS 00/100 DÓLARES.  REFERENCA:  STIFICACIÓN: SUMINISTRO DE PAPEL BOND CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE, PARA SUPLIR NECESIDADES Y SOLICITUO CÓDIGO.  MONTO TOTAL EN LETRAS: QUINIENTOS NOVENTA Y DOS 00/100 DÓLARES.  REFERENCA:  STIFICACIÓN: SUMINISTRO DE PAPEL BOND CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE, PARA SUPLIR NECESIDADES Y SOLICITUO CÓDIGO.  OD11(10-073-2016)  RESOLUCIÓN ADUDICATIVA.  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VENIFICAR EL CUMPLUMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECT  CÓMICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMARA EL AD DAD DE CULCIQUER INCLUMPIUMENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECT  CÓMICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMARA EL AD DAD DE CULCIQUER INCLUMPIUMENTO POR PARTE DEL ADUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN RITCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATAGIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.  TODA FACTURA MAYOR O I GUALA S 113-00 DEBERÁ REFLERA LA RETENCIÓN DEL 154 DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRASO O SERVICIOS, EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ ÉN: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUIDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO ADEL DEL CONTRATA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL POR PARTE DEL DIVIDIO DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL POR PARTE DEL DIVIDIO DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/ORRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  DESIGNADO SIS DEAJ  VG. BO. DIRECTOR DACI  INFERIOR DE LA LEUR DE LA LEUR DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/ORRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  REPÚBLICA DE LA LEUR DE LA LEUR DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/ORRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  REPÚBLICA DE LA LEUR DE LA LEUR DEL SUPERIOR DEL SUPER	No.	CÓDIGO ONU	!	CANTIDAD		DESCRIPCIÓN TÉCNICA		5	VALOR TOTAL (CON IVA)	
MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)  \$ 592.  MONTO TOTAL EN LETRAS: QUINIENTOS NOVENTA Y DOS 09/100 DÓLARES.  STIFICACIÓN: SUMINISTRO DE PAPEL BOND CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE, PARA SUPLIR NECESIDADES Y SOLICITUDO CODIGIO:  DEFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE  CLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERRIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECT  CÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADIDUCADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN  NITÍCULO 28 BIS DE LA LET DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (BACAP) Y LO REGULADO EN SU REGULAMENTO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 13/2 DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  EL TIEMPO DE ENTRESA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE TRES DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE  REDIO DE ENTRESA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE TRES DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE  REDIO DE ENTRESA DEL BIEN SERÁ DE: INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOS MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO  CARRET DEL PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL-ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO  DESIGNADO SIDSA SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO  DESIGNADO RECLAMA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL-ORDEN DE LA COMPRA DE LA REPÚBLICA DE LA REPÚBLICA / SECRETARÍA DE INC	1	14110000	54105	200	RESMA	1	· ·	\$ 2.96	\$ 592.00	
MONTO TOTAL EN LETRAS: QUINIENTOS NOVENTA Y DOS 00/100 DÓLARES.  REFRENCIS:  DISTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE PAPEL BOND CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE, PARA SUPLIR NECESIDADES Y POLICITUD CÓDIGO:  O11(10-03-2016)  RESOLUCIÓN ADIUDICATIVA, CÓDIGO:  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECT ÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCLUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN RÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 13º DE 13º DE INVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE TRES DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE ROEN DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPÍA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO ACCUMPARA A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  DESIGNADO SIS (DSAI)  Vo. B.O. DIRECTOR DACI  MAMMANO NUMBIRADO DE LA RODA, MAM AUMIS GERRON 2016  NEGIOPORE  NEGIOPORE  NEGIOPORE  NEGIOPORE  NEGIOPORE  REPORDICADO DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  REPORDICADO DE LA REPUBLICA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  NEGIOPORE  NEGIOPORE  NEGIOPOR  REPORDICADO DE LA REPÚBLICA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  NEGIOPORE  NEGIOPOR  REPORDICADO DE LA REPÚBLICA DE LA REPÚBLICA DE LA REPORDICA DE LA REPÚBLICA DE LA REP						GARANTÍA: TREINTA DÍAS POR DESPERFECTOS DE FABRICACIÓN.				
REFERENCIA:  JETIFICACIÓN: SUMINISTRO DE PAPEL BOND CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE, PARA SUPLIR NECESIDADES Y SOLICITUD CÓDIGO:  OD11(10-03-2016)  RESOLUCIÓN SUMINISTRATOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE RESOLUCIÓN AUDICATIVA.  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRATOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN RETÍCULO 28 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEIAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE TRES DÍÁS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE ROEN DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO ATRA TOURGEO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  FACTURAR A NOMBRE DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  MENDRO DE COMPRA.  DESIGNADO SIS (DSAI)  Vo. Bo. DIRECTOR DACI  NEXAS JUNTO COMPRA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO ATRA DE LOS AND ADAGOMAN DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO ATRA DE LOS ADAGOMAN DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO ATRA DE LOS ADAGOMAN DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO ATRA DE LOS ADAGOMAN DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO ATRA DE LOS ADAGOMAN DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE				<u> </u>	MONTO	TOTAL (CON IVA INCLUIDO)	·		\$ 592.0	
DESTRICACIÓN: SUMINISTRO DE PAPEL BOND CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE, PARA SUPLIR NECESIDADES Y SOLICITUD CÓDIGO:  OD11(10-03-2016)  RESOLUCIÓN SUMINISTRATOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE RESOLUCIÓN ADUDICATIVA.  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRATOS DE LAS PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTEÓNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN RETÍCULO 28 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A 5 113.00 DEBERÁ REFLEIAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE TRES DÍÁS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBILA LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE RONDE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  FACTURAR A NOMBRE DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  DESIGNADO SIS (DSAI)  Vo. Bo. DIRECTOR DACI  INCREMENTA DE LORDO DE LA DECIDIO DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  MENDRA DE LA RECEPCIÓN DAL DECIDOR DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  MENDRA DE LA RECEPCIÓN DAL DECIDOR DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO INCLUSI	MO	NTO TOTAL E	N LETRAS; QUI	NIENTOS N	IOVENTA Y	DOS 00/100 DÓLARES.	· <u>-</u> -			
IFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTEÓNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN RIFÍCULO 82 BIS DE LA LIEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DELOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ÉS NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ÉS NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  MINIMISTRATIVOS Y PINANCIEROS.  RESOLUCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  MINIMISTRATIVOS Y PINANCIEROS.  MINIMISTRATIVOS Y PINANCIEROS.  RESOLUCIÓN RACIONAL DICONAL PRACUENTA.  RESOLUCIÓN RACIONAL								REFERENCIA:		
CONDICIONES GENERALES  EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECT  ÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN  RTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEIAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE TRES DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE  RDEN DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ÉS NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO  LARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  PACATURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LIBRE GESTIÓN 2016.  MINUARIO AUTONIZADO PERA LA DOCA, PARA LI	DIFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE							O011(10-03-2016)		
EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECT.  ÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN RTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE TRES DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE ROEN DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  JEFE UFI  MISCIO POR: MOSAN PARA LIBRE (SENDO) 2016  MISCIO POR LA MOSAN PARA LIBRE (SENDO) 2016	NCL	usión social/[	DIRECCIÓN SUPER	ADJUDICATIVA, RA/LG/(CC)(B)/0017/2016						
ÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN RTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.  TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.  EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE TRES DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE RDEN DE COMPRA.  LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JO INARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.  FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.  DE LA RECIONADO SIS (DSAI)  VO. BO. DIRECTOR DACI  MEGIO POR: MACASTAL  MEG		<u> </u>			<del></del> -	CONDICIONES GENERALES	<del></del>			
DESIGNADO SIS (DSAI)  TARRADORADORADORADORADORADORADORADORADORA	TÉCN ARTÍ TOI EL T DRDI	IICOS, ADMINIS CULO 82 BIS DE DA FACTURA M TIEMPO DE ENT EN DE COMPRA ENTREGA DEL B	TRATIVOS Y FINA LA LEY DE ADQUI AYOR O IGUAL A REGA DEL BIEN SE , IEN SERÁ EN: SEC	ANCIEROS, A ISICIONES Y ( \$ 113.00 DEI ERÁ DE: UN I ERETARÍA DE	SÍ COMO DE CONTRATACIO BERÁ REFLEJA MÁXIMO DE T INCLUSIÓN SO	INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR P DNES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN R LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA RES DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL DCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SA	ARTE DEL ADJUDI I SU REGLAMENTO DE LOS BIENES, O A LA RECEPCIÓN AN SALVADOR.	ICADO, SEGÚN SE D. BBRAS O SERVICIO POR PARTE DEL P	E ESTIPULA EN 1 S. ROVEEDOR DE L	
DESIGNADO SIS (DSAI)  Vo. Bo. DIRECTOR DACI  JEFE UFI  HECHO POR: MVEdef // A	νIAR	TÍ NÚMERO QU	INCE, COLONIA ES	SCALÓN, SAN	I SALVADOR.					
RMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI, PARA LIBRE GESTIÓN 2016			P P P P P P P P P P P P P P P P P P P	S.I.S.		DE LA POUR MANAGEMENT				
RMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI, PARA LIBRE GESTIÓN 2016		<del></del>	DESIGNADO SIS (	DSAI)		Vo. Bo. DIRECTOR DACI		JEFE UFI		
	ORMU	LARIO AUTORIZADO P	OR LA DACI, PARA LIBRE	GESTIÓN 2016					MVEdeF	