MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACICalle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No:	4,779	
FECHA:	21-Oct-2016	

SUMINISTRANTE:	Alicia Maria Carpio Obre	Fax:
NIT:	NRC:	Teléfono :

## SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:

Alicia Ester Hernández Cáceres

Administrador Orden de Compra:

Claudia Lissette, Sánchez Villalta

Numero de acuerdo:

Acuerdo # 46/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	Contratación de los servicios de un(a) profesional para	560.00000	560.00000	9,267
	que imparta durante cuatro horas en modalidad virtual			
	la temática "La experiencia de los gobiernos locales			
	en cooperación descentralizada y funcionamiento de			
	unidades de cooperación Internacional", a			
	participantes del Diplomado en Cooperación			
	Internacional para el Desarrollo con Énfasis en			
	Cooperación Descentralizada, a impartirse en el			
	Instituto Especializado de Educación Superior para la			
	Formación Diplomática (IIESFORD), Ministerio de			1
	Relaciones Exteriores, Antiguo Cuscatlán.			
	El pago se realizará por transferencia Bancaria al			
	finalizar el servicio, previa presentación y aprobación			
	del acta de recepción firmada por el administrador de			*
	la orden de compra.			
	El servicio se desarrollará el 22 de octubre de 2016,			
	en horario de las 8:00 am a las 12:00 md.			
	la oferta presentada cumple con el perfil requerido			
	según se detalla:			
	Estar en posesión del grado de Licenciatura en			
	Ciencias Sociales o Ciencias Políticas.			
	Experiencia en cooperación Internacional al desarrollo.			
	Dominio del castellano.			P 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	Experiencia en trabajos vinculados a gobiernos locales	PREE NE		100
	y/u organizaciones de la sociedad civil.			
			\$ 560.00000	

c.p. 3740



0000038

## MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de la Universidad "José Matías Delgado". Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No:

4,779

FECHA:

21-Oct-2016

SUMINISTRANTE: Alicia Maria Carpio Obre Fax: NIT: NRC: Teléfono:

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Administrador Orden de Compra:

Alicia Ester Hernández Cáceres Claudia Lissette, Sánchez Villalta

Numero de acuerdo:

Acuerdo # 46/2015

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

**VALOR EN LETRAS:** QUINIENTOS SESENTA CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General de Cooperación para el Desarrollo

MOTA MPORTANTE: Para la entrega de quedan, el provocado de la Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción de Administración de

y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes

Précibidos en almacé deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Aravalo de Melara Directora General U.A.C.I DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodriguez Santillana Acuerdo No. 1309/2014

AUTORIZACION

Compromiso Presupuestario

Lic. Saldirector DARTicto Director General de Administracion Financiera

Institucional y jefe UFI