

**ORDEN DE COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERVICIOS**

LUGAR Y FECHA: Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, viernes 12 de agosto de 2016.

ORDEN No.: LG/0201/0054/2016

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR**

**NIT**

**STB COMPUTER, S.A. DE C.V.**

**0614-111204-101-4**

**LÍNEA:**

**0201 PR-S. PARTICIPACIÓN CIUDADANA, TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN**

**CLASIFICACIÓN:**

**COMPRA DE BIENES**

CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	43200000	30	UNIDAD	MEMORIAS USB CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: CAPACIDAD: 64 GB VELOCIDAD: USB 3.1 Gen (USB 3.0) COMPATIBILIDAD: WINDOWS 10, WINDOWS 8.1, WINDOWS 8, WINDOWS 7 (SP1), WINDOWS VISTA (SP2), MAC OS X V.10.8X+, LINUX v.2.6+, CHROME OS TEMPERATURA DE FUNCIONAMIENTO: ENTRE 0 °C Y 60 °C GARANTÍA: 1 AÑO POR DEFECTOS DE FABRICACIÓN PERSONA DE CONTACTO: MAGALI ARRIOLA, TELÉFONO: 2248-9370, 7260-3995.	KINGSTON / CHINA	\$ 23.31	\$ 699.30
<b>MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)</b>							<b>\$ 699.30</b>

**MONTO TOTAL EN LETRAS: SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE 30/100 DÓLARES.**

**JUSTIFICACIÓN:** SUMINISTRO DE MEMORIAS USB PARA SER UTILIZADAS EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES TERRITORIALES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN, TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN, QUE DESARROLLA EN LA CONSTITUCIÓN, APOYO TÉCNICO, ASESORÍA, SEGUIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE ASAMBLEAS CIUDADANAS Y LA RED DE LAS CASAS DE LA CULTURA Y LA CONVIVENCIA.

**REFERENCIA:**

SOLICITUD CÓDIGO: 0026(11-07-2016)

RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, CÓDIGO: RA/LG/(CC)(B)/0054/2016

**CONDICIONES GENERALES**

EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.

\* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.

\* EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE QUINCE DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.

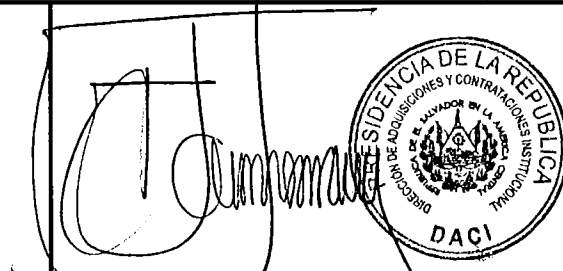
\* LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN - ALAMEDA DOCTOR MANUEL ENRIQUE ARAUJO, NO. 5,500, SAN SALVADOR.

\* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN - ALAMEDA DOCTOR MANUEL ENRIQUE ARAUJO, NO. 5,500, SAN SALVADOR.

\* FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN.



DESIGNADO SPCTA(DA)



Vo. Bo. DIRECTOR DACI

JEFE UFI