



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 14 de octubre de 2016			REQUISICION DE COMPRAS No. 4522/093			
SEÑORES: RICOH EL SALVADOR, S.A. DE C.V.			No DE NIT: 0614-240687-001-9			
NUMERO DE IVA: 433-2		RESOLUCION O ACTA No. UACI-067-10-2016		FECHA: 13/10/2016		
DEPENDENCIA QUE RECIBIRA EL SUMINISTRO: DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS						
COMPROMISO PRESUPUESTARIO:			FECHA DE ELABORACION:			
ROGAMOS SUMINISTRAR EL SIGUIENTE BIEN O SERVICIO						
CODIGO	CANTIDAD SOLICITADA		UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	VALORES	
	NO.	LETRAS			PRECIO UNITARIO	TOTAL
61104	2	DOS	UNIDAD	<p>Suministro de dos multifunciones, marca RICOH, model AFICIO MP301SPF, con las siguientes especificaciones:</p> <p>a) Impresoras multifuncionales con capacidad para imprimir, fotocopiar, faxear y escanear documentos</p> <p>b) Alimentador de documentos automáticos</p> <p>c) Dúplex Automáticos Estándar</p> <p>d) Bandeja Estándar: Media carta a Carta</p> <p>e) Bandeja Bypass: Media carta a 8.5" X 14"</p> <p>f) Unidad Dúplex: Carta a 8.5" X 14"</p> <p>Que serán utilizadas en las Oficinas de la Dirección de Administración y Finanzas que están ubicadas en el tercer nivel de la torre del RNPN.</p>	\$ 895.00	\$ 1,790.00
				CREDITO SOLICITADO: 60 DIAS CALENDARIO.		
				PLAZO Y FORMA DE ENTREGA: En una sola entrega 8 dias calendario, despues de recibida la orden de compra.		
				GARANTIA: Cambio de Producto por desperfectos de Fabrica.		
SON: UN MIL SETECIENTOS NOVENTA 00/100 DOLARES USD					TOTAL	\$ 1,790.00

Elaborado por: hmarroquin

Licda. Karen Elizabeth Trujillo Contreras
JEFE UACI



Datos del Administrador de la Orden de Compra:
Nombre: Ing. Luis Armando Herrera Orellana
Jefe de la Unidad de Recursos Infor aticos

Tel.: 2521- 9391

Correo Electrónico: luis.herrera@rnpn.gov.sv