

Contrato No. 1

AÑO: 2017

**DOCUMENTO AUTENTICADO**

**DE**

**CONTRATO DERIVADO DE LA LIBRE GESTIÓN No. FSV-495/2016  
"SUMINISTRO DE ARTICULOS DE USO Y CONSUMO DIVERSO Y  
ALIMENTICIO PARA PERSONAS".**

**OTORGADO ENTRE**

**FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**

**Y**

**SRA. MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL**

**ANTE LOS OFICIOS DE LA NOTARIO**

**LICDA. THELMA MARGARITA VILLALTA VISCARRA**

*José walter canales*  
*[Signature]* 12/06/17



**PURIFASA**  
TODO PARA LA LIMPIEZA

PBX: 2272-105 : Telefax: 2272-9163  
Maria Guillermina Aguilar  
REGISTRO: 23499-0 NIT. 1006-120654-001-4

**Contrato derivado de la Libre Gestión No. FSV-495/2016  
USO Y CONSUMO DIVERSO Y ALIMENTICIO PARA PERSONAS”**

**CONTRATO No.1**

Nosotros, **RICARDO ANTONIO AVILA CARDONA,**

La información suprimida es de carácter confidencial, conforme a lo dispuesto en los Arts. 6 literal a), 24 literal c), 30 y 32 de la Ley del Acceso a la Información Pública, (LAIP).

actuando en mi calidad de Gerente Administrativo del **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, por delegación del Presidente y Director Ejecutivo, Institución de Crédito, Autónoma de Derecho Público, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro-cero siete cero cinco siete cinco-cero cero dos-seis, personería que compruebo con la siguiente documentación: **a)** Ley de Creación del Fondo Social para la Vivienda, contenida en el Decreto Legislativo número trescientos veintiocho del diecisiete de mayo de mil novecientos setenta y tres, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuatro del Tomo Doscientos Treinta y Nueve del seis de junio del mismo año, en vigencia desde el quince del mismo mes y año, en cuyos artículos veintisiete y treinta se confiere al Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda la Representación Legal del mismo y se le faculta para otorgar actos como el presente; **b)** Acuerdo Ejecutivo Número cuatrocientos veinticinco emitido por el señor Presidente de la República el día quince de agosto de dos mil dieciséis, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuarenta y Ocho del Tomo número Cuatrocientos doce de fecha quince de agosto de dos mil dieciséis, por el cual se nombró a partir del día dieciocho de agosto de dos mil dieciséis, para un período legal de funciones de tres años, Director Presidente de la Junta Directiva y Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda, al Licenciado José Tomás Chávez Ruíz; **c)** Certificación extendida el día dieciséis del mes de agosto de dos mil dieciséis, por el Licenciado Francisco Rubén Alvarado Fuentes, Secretario para Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la República, de la que consta que el Licenciado José Tomás Chávez Ruíz, a las nueve horas del día dieciséis de agosto de dos mil dieciséis, rindió la Protesta Constitucional ante el Presidente de la República Señor Salvador Sánchez Cerén; y **d)** Certificación extendida por el Gerente General del Fondo Social para la Vivienda de conformidad con el artículo Setenta y Dos de la Ley del Fondo Social para la Vivienda, del punto **XVII) del Acta de Sesión de Junta Directiva**



**JD-CERO OCHENTA Y OCHO/DOS MIL DIECISIETE**, de fecha dieciocho de mayo de dos mil diecisiete la cual contiene los acuerdos de Junta Directiva que por Unanimidad Resuelve entre otros: ...Literal **A) Adjudicar** parcialmente por ítems la LIBRE GESTIÓN No. FSV-495/2016 "SUMINISTRO DE ARTICULOS DE USO Y CONSUMO DIVERSO Y ALIMENTICIO PARA PERSONAS", a las personas siguientes: 1) **MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL**, los ítems 2, 5, 6, 8, 9, 11, 12, 14, 16, 17, 18, 20, 22, 23, 24, 25, 29, y 31 por un monto total de los ítems recomendados de hasta: **DIECINUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE 25/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US \$19,487.25)** valor que incluye IVA. El suministro se realizará durante el periodo de un (1) año, contado a partir de la fecha establecida en la **Orden de Inicio**, dicha Orden de Inicio será emitida por el Administrador de (los) Contratos(s), El detalle de adjudicación es el siguiente:

**MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL**

ÍTEM	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/ AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MÁXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
2	LIMPIADOR EN POLVO CON CLORO	BLANCO	CAJAS DE 24 FRASCOS DE 600 GRAMOS	15	CAJA	\$18.74	\$281.10
5	BOLSAS PLÁSTICAS PARA CONTENEDORES (CON MEDIDAS 33" DE ANCHO X 52 DE LARGO), ALTAMENTE RESISTENTES.	NEGRAS	PRESENTACION FARDO (DESDE 200 HASTA 250 BOLSAS CADA FARDO)	30	FARDO	\$23.60	\$708.00
6	BOLSAS PLÁSTICAS PARA BASUREROS (CON MEDIDAS 28" X 36"), CALIBRE DE 150.	NEGRAS	PRESENTACION FARDO (DESDE 200 HASTA 250 BOLSAS CADA FARDO)	95	FARDO	\$16.00	\$1,520.00
6	AZÚCAR	BLANCA	PRESENTACIÓN SACO DE 50 KGS. DE 20 BOLSA DE 2.5. KGS CADA SACO.	3550	KILOGRAMOS	\$0.50	\$1,775.00
9	CAFÉ EN POLVO GRANULADO, FRASCO DE 200 GRAMOS.	TRADICIONA L	PRESENTACIÓN CAJA DE 12 FRASCOS.	200	FRASCO	\$5.57	\$1,114.00
11	PAPEL HIGIENICO JUMBO ROLL	BLANCO	DOBLE HOJA. PRECORTE 30 CMS. LARGO 250 MTS. ANCHO 9 CMS Y PRESENTACION CAJA DE 12 ROLLOS	300	ROLLO	\$1.96	\$588.00
12	PAPEL HIGIENICO 1000 HOJAS, TEXTURA SUAVE	BLANCO	PRESENTACION FARDO DE 48 ROLLOS EN PAQUETE DE 4 ROLLOS	13000	ROLLO	\$0.51	\$6,630.00
14	ROLLOS DE PAPEL TOALLA PARA LIMPIEZA DE SUPERFICIES REUTILIZABLE.	BLANCO	UN MÍNIMO DE 56 HOJAS HASTA UN MÁXIMO DE 125 HOJAS DOBLES (EN RESISTENCIA)	300	ROLLO	\$2.26	\$678.00
16	TOALLAS DE MANO INTERFOLIADO DOBLE HOJA PAQUETE.	BLANCA	DESDE 100 HASTA 150 HOJAS POR PAQUETE.	215	PAQUETE	\$1.24	\$266.60
17	CONOS PARAFINADOS DE 4.25 ONZ.	BLANCO	PRESENTACION CAJA DE 5,000 UNIDADES (COMO MÍNIMO)	35	CAJA	\$36.94	\$1,292.90
18	VASOS TÉRMICOS DESECHABLES DE 6 ONZ. EN TIRAS DE 25 VASOS, CADA CAJA DEBE CONTENER 40 TIRAS	BLANCO	PRESENTACION CAJA DE 1,000 VASOS	65	CAJA	\$16.80	\$1,092.00

ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/ AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MAXIMA A REQUERR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
20	CAJAS O FARDOS DE TOALLA DE MANO, HOJA DOBLE, AIRFLEX ULTRA ABSORVENTE PARA DISPENSADOR 150 HOJAS POR PAQUETE.	BLANCO	PRESENTACION CAJA O FARDO DE 16 PAQUETES DE 150 HOJAS.	12	CAJA O FARDO	\$54.00	\$648.00
22	ROLLOS DE PAPEL HIGIÉNICO JUMBO ROLL	MANILA	UNA HOJA, SIN PRECORTE, LARGO MÍNIMO DE 250 METROS, ANCHO 7 CMS Y PRESENTACION DE CAJA 6 o 12 ROLLOS	600	ROLLO	\$1.58	\$948.00
23	BATERIAS ALCALINAS TIPO "D"	S/C	PRESENTACION DE UNIDAD O PARES	75	UNIDAD	\$1.67	\$125.25
24	BATERIAS ALCALINA DE 9 V	S/C	PRESENTACION DE UNIDAD O PARES	40	UNIDAD	\$2.99	\$119.60
25	BATERIAS ALCALINAS TIPO "3A"	S/C	PRESENTACION BLISTERS DE 2 UNIDADES.	200	UNIDAD	\$0.49	\$98.00
29	DESODORANTE (AROMATIZADORES AMBIENTALES) DE 400 ML (323G)	FRESA, CANELA Y LAVANDA	FRASCOS	120	FRASCO	\$1.49	\$178.00
31	TRAPEADORES DE DOBLE TOALLA ALTAMENTE RESISTENTES.	VARIADOS	PRESENTACION PAQUETES DE 50 UNIDADES	800	UNIDAD	\$1.78	\$1,424.00
MONTO TOTAL DE RECOMENDACIÓN INCLUYENDO IVA DE HASTA							\$19,487.25

B) Autorizar se delegue en el Lic. Ricardo Antonio Ávila Cardona, Gerente Administrativo, para que en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda, firme los contratos respectivos. C) Nombrar como administrador de los contratos en el presente proceso al Sr. Napoleón Agustín Chávez Campos, Asistente de Almacén. Quien en este instrumento me denominaré el **CONTRATANTE** por una parte, y por la otra **MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL**,

actuando en mi carácter personal, que en el transcurso del presente instrumento me denominaré la **CONTRATISTA**, y en las calidades antes expresadas **MANIFESTAMOS**: Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos proveniente del proceso de **LIBRE GESTIÓN No. FSV-495/2016** denominado "**SUMINISTRO DE ARTICULOS DE USO Y CONSUMO DIVERSO Y ALIMENTICIO PARA PERSONAS**", de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP, y a las cláusulas que se detallan a continuación: I) **OBJETO DEL CONTRATO**: Contratar el suministro de artículos de consumo diverso y alimenticios para personas.



ÍTEM	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/ AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MAXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
2	LIMPIADOR EN POLVO CON CLORO	BLANCO	CAJAS DE 24 FRASCOS DE 600 GRAMOS	15	CAJA	\$16.74	\$281.10
5	BOLSAS PLÁSTICAS PARA CONTENEDORES (CON MEDIDAS 33" DE ANCHO X 52 DE LARGO), ALTAMENTE RESISTENTES.	NEGRAS	PRESENTACION FARDO (DESDE 200 HASTA 250 BOLSAS CADA FARDO)	30	FARDO	\$23.60	\$708.00
6	BOLSAS PLÁSTICAS PARA BASUREROS (CON MEDIDAS 28" X 36"), CALIBRE DE 150.	NEGRAS	PRESENTACION FARDO (DESDE 200 HASTA 250 BOLSAS CADA FARDO)	95	FARDO	\$16.00	\$1.520.00
8	AZÚCAR	BLANCA	PRESENTACIÓN SACO DE 50 KGS. O 20 BOLSA DE 2.5 KGS CADA SACO	3550	KILOGRAMOS	\$0.50	\$1.775.00
9	CAFÉ EN POLVO GRANULADO. FRASCO DE 200 GRAMOS.	TRADICIONA L	PRESENTACIÓN CAJA DE 12 FRASCOS.	200	FRASCO	\$5.57	\$1.114.00
11	PAPEL HIGIENICO JUMBO ROLL	BLANCO	DOBLE HOJA, PRECORTE 30 CMS, LARGO 250 MTS, ANCHO 9 CMS Y PRESENTACION CAJA DE 12 ROLLOS	300	ROLLO	\$1.96	\$588.00
12	PAPEL HIGIENICO 1000 HOJAS, TEXTURA SUAVE	BLANCO	PRESENTACION FARDO DE 48 ROLLOS EN PAQUETE DE 4 ROLLOS	13000	ROLLO	\$0.51	\$6.630.00
14	ROLLOS DE PAPEL TOALLA PARA LIMPIEZA DE SUPERFICIES REUTILIZABLE.	BLANCO	UN MÍNIMO DE 56 HOJAS HASTA UN MÁXIMO DE 125 HOJAS DOBLES (EN RESISTENCIA)	300	ROLLO	\$2.26	\$676.00
16	TOALLAS DE MANO INTERFOLIADO DOBLE HOJA PAQUETE.	BLANCA	DESDE 100 HASTA 150 HOJAS POR PAQUETE.	215	PAQUETE	\$1.24	\$266.60
17	CONOS PARAFINADOS DE 4,25 ONZ.	BLANCO	PRESENTACION CAJA DE 5.000 UNIDADES (COMO MÍNIMO)	35	CAJA	\$36.94	\$1.292.90
18	VASOS TÉRMICOS DESECHABLES DE 6 ONZ. EN TIRAS DE 25 VASOS, CADA CAJA DEBE CONTENER 40 TIRAS	BLANCO	PRESENTACION CAJA DE 1.000 VASOS	65	CAJA	\$16.80	\$1.092.00
20	CAJAS O FARDOS DE TOALLA DE MANO, HOJA DOBLE, AIRFLEX LITRA ABSORVENTE PARA DISPENSADOR 150 HOJAS POR PAQUETE.	BLANCO	PRESENTACION CAJA O FARDO DE 16 PAQUETES DE 150 HOJAS.	12	CAJA O FARDO	\$54.00	\$648.00
22	ROLLOS DE PAPEL HIGIENICO JUMBO ROLL	MANILA	UNA HOJA, SIN PRECORTE, LARGO MÍNIMO DE 250 METROS, ANCHO 7 CMS Y PRESENTACION DE CAJA 6 o 12 ROLLOS	600	ROLLO	\$1.58	\$948.00
23	BATERIAS ALCALINAS TIPO "D"	S/C	PRESENTACION DE UNIDAD O PARES	75	UNIDAD	\$1.67	\$125.25
24	BATERIAS ALCALINA DE 9 V	S/C	PRESENTACION DE UNIDAD O PARES	40	UNIDAD	\$2.99	\$1196.00
25	BATERIAS ALCALINAS TIPO "3A"	S/C	PRESENTACION BLISTERS DE 2 UNIDADES.	200	UNIDAD	\$0.49	\$98.00
29	DESODORANTE (AROMATIZADORES AMBIENTALES) DE 400 ML (323G)	FRESA, CAN ELA Y LAVANDA	FRASCOS	120	FRASCO	\$1.49	\$178.00
31	TRAPEADORES DE DOBLE TOALLA ALTAMENTE RESISTENTES.	VARIADOS	PRESENTACION PAQUETES DE 50	600	UNIDAD	\$1.78	\$1.424.00

ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	CDLOR/ AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MAXIMA A REQUERR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
			UNIDADES				
MONTO TOTAL DE RECOMENDACIÓN INCLUYENDO IVA DE HASTA							\$19,487.25

**II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Requisición Externa, Especificaciones Técnicas de la Libre Gestión, Oferta, Garantía de Cumplimiento de Contrato, Orden de Inicio y otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el contrato. **III) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO:** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a: Unidad Presupuestaria 01; Línea de Trabajo 0101; Centro de Costo: 305. **Específicos: 54101, 54105, 54107, 54119 y 54199.** Por un monto total de hasta: **DIECINUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE 25/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US \$19,487.25)**

IVA. El pago se efectuará mediante cheque, en un plazo de hasta quince (15) días hábiles posteriores a la recepción del producto y a la presentación de la correspondiente Factura de Consumidor Final; para el trámite de pago será necesario presentar: Acta de Recepción del suministro firmada y sellada por el Administrador del Contrato, así como la correspondiente Factura de Consumidor Final, debidamente sellada y firmada por el Administrador del Contrato. **IV) COMPROMISO DE SUSTITUCIÓN DEL PRODUCTO DEFECTUOSO:** El ofertante deberá comprometerse durante un (1) año a sustituir el producto suministrado que resulte defectuoso. La sustitución deberá realizarla en un plazo no mayor de tres (3) días hábiles, contados a partir de la fecha del reclamo presentado por escrito por el FSV. Lo anterior cuando el ítem suministrado presente deterioro o mala calidad que afecte su uso o consumo. En caso de incumplimiento a esta disposición, el FSV impondrá las multas correspondientes, de conformidad a lo establecido en el Art. 85 de la LACAP. Y hará efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato. **V) LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA DEL SUMINISTRO:** La entrega del Suministro deberá realizarse en el ALMACÉN del FSV, ubicado en el edificio de Usos Múltiples del FSV, ubicado en 4ª. Calle Poniente No. 943, San Salvador. El horario de recepción deberá coordinarse entre el Suministrante, el Asistente de Almacén y el Administrador del Contrato conforme a las



necesidades que se tengan. **VI) PLAZO DEL CONTRATO Y FORMA DE ENTREGA DEL SUMINISTRO:** El suministro se realizará durante el período de un (1) año, contado a partir de la fecha establecida en la **Orden de Inicio**, dicha Orden de Inicio será emitida por el Administrador del Contrato. La vigencia del contrato será de un (1) año, contado a partir de la fecha establecida en la **Orden de Inicio**. De común acuerdo el contrato podrá ser modificado y ampliado conforme al artículo 83-A de la LACAP; o prorrogado en su plazo atendiendo lo regulado en el artículo 83 de la precitada Ley. Las entregas del suministro se realizarán parcialmente, a través de Ordenes de Pedido efectuadas por el Administrador del Contrato de acuerdo a las necesidades, para lo cual se requiere que el tiempo de respuesta que transcurra, entre el día siguiente de la recepción de la Orden de Pedido por el Contratista y la fecha de la entrega del producto en almacén, no exceda de tres (3) días hábiles. El pedido deberá ser presentado en su debido empaque y rotulado con el nombre de la Institución. El contratista únicamente despachará los artículos adjudicados y contratados derivados de la Libre Gestión. El Administrador del Contrato será el responsable de revisar el contenido de cada bolsa o paquete que le entregue el proveedor, contra la Orden de Pedido. El proveedor anexará a la factura presentada a cobro al Administrador del Contrato, la copia de la Orden de Pedido. **VII) GARANTÍAS: Garantía de Cumplimiento de Contrato.** El Contratista deberá rendir a favor del FSV, dentro de los quince (15) días hábiles posteriores a la firma del Contrato, una Garantía de Cumplimiento de Contrato (**Ver Anexo No. 8**), para cubrir la entrega del suministro objeto de la presente Libre Gestión, la cual deberá ser una Fianza emitida por un Banco, Compañía de Seguros o Sociedad Afianzadora, autorizados por la Superintendencia del Sistema Financiero, SSF, para operar en El Salvador y que tenga una calificación de riesgo mínima de "A -" de conformidad a la información que aparece publicada en la página Web de la SSF: [www.ssf.gob.sv](http://www.ssf.gob.sv) en su última actualización a la fecha de la emisión de la Fianza y aceptable para el FSV. El monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato será del **diez (10.00%) por ciento del monto total del suministro establecido en el Contrato**, en Dólares de los Estados Unidos de América, con vigencia desde la fecha de suscripción del Contrato y hasta de sesenta (60) días posteriores a la fecha de finalización del mismo. La Garantía de Cumplimiento de Contrato la hará efectiva el FSV a través de la persona que él designe en caso de incumplimiento del Contrato, con base en el informe del Administrador del Contrato, sin mayor trámite o explicación. Si una vez aceptada la Garantía, la calificación del emisor bajara del mínimo requerido, el FSV podrá solicitar al Contratista que en un

plazo de diez (10) días hábiles la sustituya; de no ser presentada la nueva Garantía en el plazo estipulado, el Contrato se dará por caducado y se hará efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato. **VIII) ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:** El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Administrador de Contrato, Señor Napoleón Agustín Chávez Campos, Asistente de Almacén, teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos ochenta y dos Bis y Ciento veintidós de la LACAP, cuarenta y dos inciso tercero, setenta y cuatro, setenta y cinco inciso segundo, setenta y siete, ochenta y ochenta y uno del RELACAP. Y quien tendrá las responsabilidades siguientes: **a)** Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales; así como en los procesos de libre gestión, el cumplimiento de lo establecido en las órdenes de compra o contratos; **b)** Elaborar oportunamente los informes de avance de la ejecución de los contratos e informar de ello tanto a la UACI como a la Unidad responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos; **c)** Informar a la UACI, a efecto de que se gestione el informe al Titular para iniciar el procedimiento de aplicación de las sanciones a los contratistas, por los incumplimientos de sus obligaciones; **d)** Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del contrato de tal manera que esté conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emite la orden de inicio hasta la recepción final; **e)** Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista, las actas de recepción total o parcial de las adquisiciones o contrataciones de obras, bienes y servicios, de conformidad a lo establecido en el Reglamento de esta Ley; **f)** Remitir a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de las obras, bienes y servicios, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva; a fin de que ésta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes; **g)** Gestionar ante la UACI las órdenes de cambio o modificaciones a los contratos, una vez identificada tal necesidad; **h)** Gestionar los reclamos al contratista relacionados con fallas o desperfectos en obras, bienes o servicios, durante el período de vigencia de las garantías de buena obra, buen servicio, funcionamiento o calidad de bienes, e informar a la UACI de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados; así como informar a la UACI sobre el vencimiento de las misma para que ésta proceda a su devolución en un período no mayor de ocho días hábiles; **i)** Cualquier otra responsabilidad que establezca esta Ley, su Reglamento y el Contrato. **IX) ACTA DE RECEPCIÓN:** Para dar por recibido cada ítem del suministro solicitado, el Administrador del Contrato, procederá a una inspección del





producto, con el propósito de determinar que cumple con lo establecido en los Documentos Contractuales, levantando y firmando el Acta de Recepción correspondiente conforme al Artículo 77 del Reglamento de la LACAP. **X) MODIFICACION, AMPLIACION Y/O PRORROGA:** De común acuerdo el presente Contrato podrá ser modificado y ampliado conforme el artículo 83-A de la LACAP; o prorrogado en su plazo atendiendo lo regulado en el artículo 83 de la precitada Ley. **XI) CESIÓN:** Salvo autorización expresa del Fondo Social para la Vivienda, la contratista no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XII) CONFIDENCIALIDAD:** La contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el contratante lo autorice en forma escrita. La contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el contratante se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **XIII) SANCIONES:** En caso de incumplimiento la contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por el contratante, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XIV) SANCION POR INCUMPLIMIENTO A LA NORMATIVA QUE PROHIBE EL TRABAJO INFANTIL:** Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de (l) (la) contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el art. 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el art. 158 Romano V literal b) de la LACAP relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el

contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en éste último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **XV) CADUCIDAD:** Además de las causales de caducidad establecidas en los literales a) y b) del artículo 94 de la LACAP y en otras leyes vigentes. **XVI) TERMINACIÓN BILATERAL:** Las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda a la ejecución del suministro recibido. **XVII) SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Para resolver las diferencias o conflictos que surgieren durante la ejecución del contrato, se observará el siguiente procedimiento: a) Arreglo directo: Por arreglo directo, las partes contratantes procuran la solución de las diferencias sin otra intervención que las de ellas mismas, sus representantes y delegados especialmente acreditados, dejando constancia escrita en acta de los puntos controvertidos y de las soluciones, en su caso.; b) intentado el arreglo directo sin hallarse solución alguna de las diferencias, se acudirá a los tribunales comunes. Las partes expresamente renunciamos al arbitraje como medio alternativo de solución de conflictos. **XVIII) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:** El Fondo Social para la Vivienda se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, el RELACAP, demás legislación aplicable, y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses del contratante con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. La contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el contratante. **XIX) MARCO LEGAL:** El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República, y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este contrato. **XX) NOTIFICACIONES:** Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones de las partes contratantes, para cuyos efectos las partes señalan como lugar para recibir notificaciones los siguientes: al **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, en Calle Rubén Darío, número Novecientos Uno, entre Quince y Diecisiete Avenidas Sur, San Salvador; y a la Señora **MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL** en: Colonia Zacamil Edificio 607 Local 13 Mejicanos, Departamento de San Salvador. Así nos expresamos los comparecientes,



---

quiénes enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato, por convenir así a los intereses de nuestros representados, ratificamos su contenido, en fe de lo cual firmamos en la ciudad de San Salvador, a los seis días del mes de Junio de dos mil diecisiete.



CONTRATANTE



COONTRATISTA



En la ciudad de San Salvador, a las quince horas con diez minutos del día seis de junio de dos mil diecisiete Ante mí, **THELMA MARGARITA VILLALTA VISCARRA**, Notaria, de este domicilio, **COMPARECEN**: por una parte el Licenciado **RICARDO ANTONIO AVILA CARDONA**,

actuando en su calidad de Gerente Administrativo del **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, por delegación del Presidente y Director Ejecutivo, Institución de Crédito, Autónoma de Derecho Público, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro-cero siete cero cinco siete cinco-cero cero dos-seis, cuya personería doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: **a)** Ley de Creación del Fondo Social para la Vivienda, contenida en el Decreto Legislativo número trescientos veintiocho del diecisiete de mayo de mil novecientos setenta y tres, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuatro del Tomo Doscientos Treinta y Nueve del seis de junio del mismo año, en vigencia desde el quince del mismo mes y año, en cuyos artículos veintisiete y treinta se confiere al Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda la Representación Legal del mismo y se le faculta para otorgar actos como el presente; **b)** Acuerdo Ejecutivo Número cuatrocientos veinticinco emitido por el señor Presidente de la República el día quince de agosto de dos mil dieciséis, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuarenta y Ocho del Tomo número Cuatrocientos doce de fecha quince de agosto de dos mil dieciséis, por el cual se nombró a partir del día dieciocho de agosto de dos mil dieciséis, para un período legal de funciones de tres años, Director Presidente de la Junta Directiva y Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda, al Licenciado José Tomás Chévez Ruíz; **c)** Certificación extendida el día dieciséis del mes de

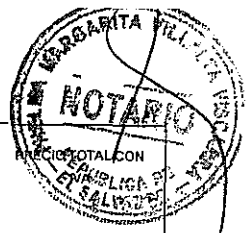


agosto de dos mil dieciséis, por el Licenciado Francisco Rubén Alvarado Fuentes, Secretario para Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la República, de la que consta que el Licenciado José Tomás Chávez Ruíz, a las nueve horas del día dieciséis de agosto de dos mil dieciséis, rindió la Protesta Constitucional ante el Presidente de la República Señor Salvador Sánchez Cerén; y **d)** Certificación extendida por el Gerente General del Fondo Social para la Vivienda de conformidad con el artículo Setenta y Dos de la Ley del Fondo Social para la Vivienda, del punto **XVII) del Acta de Sesión de Junta Directiva JD-CERO OCHENTA Y OCHO/DOS MIL DIECISIETE**, de fecha dieciocho de mayo de dos mil diecisiete, la cual contiene los acuerdos de Junta Directiva que por Unanimidad Resuelve entre otros: ...Literal **A) Adjudicar** parcialmente por ítems la LIBRE GESTIÓN Número FSV-CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO/DOS MIL DIECISEIS denominado "SUMINISTRO DE ARTICULOS DE USO Y CONSUMO DIVERSO Y ALIMENTICIO PARA PERSONAS", a las personas siguientes: Uno) **MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL**, los ítems dos, cinco, seis, ocho, nueve, once, doce, catorce, dieciséis, diecisiete, dieciocho, veinte, veintidós, veintitrés, veinticuatro, veinticinco, veintinueve, y treinta y uno por un monto total de los ítems recomendados de hasta: **DIECINUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE DOLARES CON VEINTICINCO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA**, valor que incluye IVA. El suministro se realizará durante el periodo de un año, contado a partir de la fecha establecida en la **Orden de Inicio**, dicha Orden de Inicio será emitida por el Administrador de (los) Contratos(s), El detalle de adjudicación es el siguiente:

**MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL**

ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/ AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MAXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
DOS	LIMPIADOR EN POLVO CON CLORO	BLANCO	CAJAS DE VEINTICUATRO FRASCOS DE SEISCIENTOS GRAMOS	QUINCE	CAJA	DIECIOCHO DOLARES CON SESENTA Y CUATRO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	DOSCIENTOS OCHENTA Y UN DOLARES CON DIEZ CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
CINCO	BOLSAS PLÁSTICAS PARA CONTENEDORES (CON MEDIDAS TREINTA Y TRES PULGADAS DE ANCHO X CINCUENTA Y DOS DE LARGO), ALTAMENTE RESISTENTES.	NEGRAS	PRESENTACION FARDO (DESDE DOSCIENTOS HASTA DOSCIENTOS CINCUENTA BOLSAS CADA FARDO)	TREINTA	FARDO	VEINTITRES DOLARES CON SESENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	SETECIENTOS OCHO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
SEIS	BOLSAS PLÁSTICAS PARA BASUREROS (CON MEDIDAS VEINTIOCHO PULGADAS X TREINTA Y SEIS PULGADAS), CALIBRE DE CIENTO CINCUENTA.	NEGRAS	PRESENTACION FARDO (DESDE DOSCIENTOS HASTA DOSCIENTOS CINCUENTA BOLSAS CADA FARDO)	NOVENTA Y CINCO	FARDO	DIECISIEBES DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	UN MIL QUINIENTOS VEINTE DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
OCHO	AZÚCAR	BLANCA		TRES MIL			

ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/ AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MAXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIOTOTALCON IVA
			PRESENTACION SACO DE CINCUENTA KILOGRAMOS. DE VEINTE BOLSA DE DOS PUNTO CINCO KILOGRAM OSCADA SACO.	QUINIÉNTOS CINCUENTA	KILOGRAMOS	CINCUENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	UN MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
NUEVE	CAFÉ EN POLVO GRANULADO, FRASCO DE DOSCIENTOS GRAMOS.	TRADICIONAL	PRESENTACIÓN CAJA DE DOCE FRASCOS.	DOSCIENTOS	FRASCO	CINCO DÓLARES CON CINCUENTA Y SIETE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	UN MIL CIENTO CATORCE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
ONCE	PAPEL HIGIENICO JUMBO ROLL	BLANCO	DOBLE HOJA, PRECORTE TREINTA CMS. LARGO 200CIENTOS CINCUENTA MTS. ANCHO NUEVE CMS Y PRESENTACION CAJA DE DOCE ROLLOS	TRESCIENTOS	ROLLO	UN DÓLAR CON NOVENTA Y SEIS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
DOCE	PAPEL HIGIENICO MIL HOJAS. TEXTURA SUAVE	BLANCO	PRESENTACION FARDO DE CUARENTA Y OCHO ROLLOS EN PAQUETE DE CUATRO ROLLOS	UN MIL TRESCIENTOS	ROLLO	CINCUENTA Y UN CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	SEIS MIL SEISCIENTOS TREINTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
CATORCE	ROLLOS DE PAPEL TOALLA PARA LIMPIEZA DE SUPERFICIES REUTILIZABLE.	BLANCO	UN MÍNIMO DE CINCUENTA Y SEIS HOJAS HASTA UN MÁXIMO DE CIENTO VEINTICINCO HOJAS DOBLES (EN RESISTENCIA)	TRESCIENTOS	ROLLO	DOS DÓLARES CON VEINTISEIS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
DIECISEIS	TOALLAS DE MANO INTERFOLIADO DOBLE HOJA PAQUETE.	BLANCA	DESDE CIENTO HASTA CIENTO CINCUENTA HOJAS POR PAQUETE.	DOSCIENTOS QUINCE	PAQUETE	UN DÓLAR CON VEINTICUATRO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
DIECISIETE	CONOS PARAFINADOS DE CUATRO PUNTO VEINTICINCO ONZAS.	BLANCO	PRESENTACION CAJA DE CINCO MIL UNIDADES (COMO MÍNIMO)	TREINTA Y CINCO	CAJA	TREINTA Y SEIS DÓLARES CON NOVENTA Y CUATRO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	UN MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS DÓLARES CON NOVENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
DIECIOCHO	VASOS TÉRMICOS DESECHABLES DE SEIS ONZAS. EN TIRAS DE VEINTICINCO VASOS. CADA CAJA DEBE CONTENER CUARENTA TIRAS	BLANCO	PRESENTACION CAJA DE MIL VASOS	SESENTA Y CINCO	CAJA	DIECISEIS DÓLARES CON OCHENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	UN MIL NOVENTA Y DOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
VEINTE	CAJAS O FARDOS DE TOALLA DE MANO, HOJADOSLE, AIRFLEX ULTRA ABSORVENTE PARA DISPENSADOR CIENTO CINCUENTA HOJAS POR PAQUETE.	BLANCO	PRESENTACION CAJA O FARDO DE DIECISEIS PAQUET ES DE CIENTO CINCUENTA HOJAS.	DOCE	CAJA O FARDO	CINCUENTA Y CUATRO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA



ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/ AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MAXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	
VEINTIDOS	ROLLOS DE PAPEL HIGIENICO JUMBO ROLL	MANILA	UNA HOJA, PRECORTE, LARGO MÍNIMO DE DOSCIENTOS CINCUENTA METROS, ANCHO SIETE CMS Y PRESENTACION DE CAJA SEIS O DOCE ROLLOS	SEISCIENTOS	ROLLO	UN DÓLAR CON CINCUENTA Y OCHO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
VEINTITRES	BATERIAS ALCALINAS TIPO "D"	S/C	PRESENTACION DE UNIDAD O PARES	SETENTA Y CINCO	UNIDAD	UN DÓLAR CON SESENTA Y SIETE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	CIENTO VEINTICINCO DOLARES CON VEINTICINCO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
VEINTICUATRO	BATERIAS ALCALINA DE NUEVE V	S/C	PRESENTACION DE UNIDAD O PARES	CUARENTA	UNIDAD	DOS DOLARES CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	CIENTO DICIENUEVE DOLARES CON SESENTACENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
VEINTICINCO	BATERIAS ALCALINAS TIPO "TRES A"	S/C	PRESENTACION BLISTERS DE DOS UNIDADES	DOSCIENTOS	UNIDAD	CUARENTA Y NUEVE DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	NOVENTA Y OCHO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
VEINTINUEVE	DESODORANTE (AROMATIZADORES AMBIENTALES) DE CUATROCIENTOS ML (TRESCIENTOS VEINTITRES GRAMOS)	FRESA, CANELA Y LAVANDA	FRASCOS	CIENTO VEINTE	FRASCO	UN DÓLAR CON CUARENTA Y NUEVE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	CIENTO SETENTA Y OCHO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
TREINTA Y UNO	TRAPEADORES DE DOBLE TOALLA ALTAMENTE RESISTENTES.	VARIADOS	PRESENTACION PAQUETES DE CINCUENTA UNIDADES	OCHOCIENTOS	UNIDAD	UN DÓLAR CON SETENTA Y OCHO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	UN MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
MONTO TOTAL DE RECOMENDACIÓN INCLUYENDO IVA DE HASTA							DIECINUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE DOLARES CON VEINTICINCO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA

B) Autorizar se delegue en el Lic. Ricardo Antonio Ávila Cardona, Gerente Administrativo, para que en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda, firme los contratos respectivos. C) Nombrar como administrador de los contratos en el presente proceso al Sr. Napoleón Agustín Chávez Campos, Asistente de Almacén. Quien en este instrumento se denominará el **CONTRATANTE** por una parte, y por la otra la señora **MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL**,

actuando en su carácter personal; quien en este instrumento se denominará la **CONTRATISTA**, y en los caracteres dichos, **ME DICEN**: Que reconocen como suyas las firmas que anteceden y que se leen: la del primero es "ilegible", y la del segundo también es "ilegible", las reconocen como suyas por haberlas puesto ellos respectivamente de su puño y letra, y asimismo reconocen como suyos todos los conceptos vertidos en dicho documento, por medio del cual han otorgado un contrato proveniente del proceso de **LIBRE GESTIÓN No. FSV-CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO/DOS MIL DIECISEIS** denominado "**SUMINISTRO DE ARTICULOS DE USO Y CONSUMO DIVERSO Y ALIMENTICIO PARA PERSONAS**", de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP, y a las cláusulas que se detallan a continuación: **1) OBJETO DEL CONTRATO**: Contratar el suministro de artículos de consumo diverso y alimenticios para personas.

ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/ AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MAXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
DOS	LIMPIADOR EN POLVO CON CLORO	BLANCO	CAJAS DE VEINTICUATRO FRASCOS DE SEISCIENTOS GRAMOS	QUINCE	CAJA	OCHOCUATRO DOLARES CON SESENTA Y CUATRO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA	DOSCIENTOS OCHENTA Y UN DOLARES CON DIEZ CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA
CINCO	BOLSAS PLÁSTICAS PARA CONTENEDORES (CON MEDIDAS TREINTA Y TRES PULGADAS DE ANCHO X CINCUENTA Y DOS DE LARGO), ALTAMENTE RESISTENTES.	NEGRAS	PRESENTACION FARDO (DESDE DOSCIENTOS HASTA DOSCIENTOS CINCUENTA BOLSAS CADA FARDO)	TREINTA	FARDO	VEINTITRES DOLARES CON SESENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA	SETECIENTOS OCHO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA
SEIS	BOLSAS PLÁSTICAS PARA BASUREROS (CON MEDIDAS VEINTIOCHO PULGADAS X TREINTA Y SEIS PULGADAS), CALIBRE DE CIENTO CINCUENTA.	NEGRAS	PRESENTACION FARDO (DESDE DOSCIENTOS HASTA DOSCIENCIAS CINCUENTA BOLSAS CADA FARDO)	NOVENTA Y CINCO	FARDO	DIECISEIS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA	UN MIL QUINIENTOS VEINTE DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA
OCHO	AZÚCAR	BLANCA	PRESENTACIÓN SACO DE CINCUENTA KILOGRAMOS, DE VEINTE BOLSA DE DOS PUNTO CINCO KILOGRAMOS CADA SACO.	TRES MIL QUINIENTOS CINCUENTA	KILOGRAMOS	CINCUENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA	UN MIL SETECIENTOS SETENTA Y CINCO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA
NUEVE	CAFÉ EN POLVO GRANULADO, FRASCO DE DOSCIENTOS GRAMOS.	TRADICIONAL	PRESENTACIÓN CAJA DE DOCE FRASCOS.	DOSCIENTOS	FRASCO	CINCO DOLARES CON CINCUENTA Y SIETE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA	UN MIL CIENTO CATORCE DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA
ONCE	PAPEL HIGIENICO JUMBO ROLL	BLANCO	DOBLE HOJA, PRECORTE TREINTA CMS, LARGO 2000	TRESCIENTOS	ROLLO	UN DÓLAR CON NOVENTA Y SEIS CENTAVOS	QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO



ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/ AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MAXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
			CINCUENTA MTS. ANCHO NUEVE CMS Y PRESENTACION CAJAOE DOCE ROLLOS			DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
DOCE	PAPEL HIGIENICO MIL HOJAS. TEXTURA SUAVE	BLANCO	PRESENTACION FARDO DE CUARENTA Y OCHO ROLLOS EN PAQUETE DE CUATRO ROLLOS	UN MIL TRESCIENTOS	ROLLO	CINCUENTA Y UN CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	SEIS MIL SEISCIENTOS TREINTA DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
CATORCE	ROLLOS DE PAPEL TOALLA PARA LIMPIEZA DE SUPERFICIES REUTILIZABLE.	BLANCO	UN MÍNIMO DE CINCUENTA Y SEIS HOJAS HASTA UN MÁXIMO DE CIENTO VEINTICINCO HOJAS DOBLES (EN RESISTENCIA)	TRESCIENTOS	ROLLO	DOS DOLARES CON VEINTISEIS CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
DECISEIS	TOALLAS DE MANO INTERFOLIADO DOBLE HOJA PAQUETE.	BLANCA	DESDE CIENTO HASTA CIENTO CINCUENTA HOJAS POR PAQUETE.	DOSCIENTOS QUINCE	PAQUETE	UN DOLAR CON VEINTICUATRO CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
DECISETETE	CONOS PARAFINADOS DE CUATRO PUNTO VEINTICINCO ONZAS.	BLANCO	PRESENTACION CAJA DE CINCO MIL UNIDADES (COMO MÍNIMO)	TREINTA Y CINCO	CAJA	TREINTA Y SEIS DOLARES CON NOVENTA Y CUATRO CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	UN MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS DOLARES CON NOVENTA CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
DECIOCHO	VASOS TÉRMICOS DESECHABLES DE SEIS ONZAS. EN TIRAS DE VEINTICINCO VASOS, CADA CAJA DEBE CONTENER CUARENTA TIRAS	BLANCO	PRESENTACION CAJA DE MIL VASOS	SESENTA Y CINCO	CAJA	DECISEIS DOLARES CON OCHENTA CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	UN MIL NOVENTA Y DOS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
VEINTE	CAJAS O FARDOS DE TOALLA DE MANO, HOJA DOBLE, AIRFLEX ULTRA ABSORVENTE PARA DISPENSADOR CIENTO CINCUENTA HOJAS POR PAQUETE.	BLANCO	PRESENTACION CAJA O FARDO DE DIECISEIS PAQUETES DE CIENTO CINCUENTA HOJAS.	DOCE	CAJA O FARDO	CINCUENTA Y CUATRO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
VEINTIDOS	ROLLOS DE PAPEL HIGIENICO JUMBOROLL	MANILA	UNA HOJA SIN PRECORTE, LARGO MÍNIMO DE DOSCIENTOS CINCUENTA METROS, ANCHO SIETE CMS Y PRESENTACION DE CAJASEIS O DOCE ROLLOS	SEISCIENTOS	ROLLO	UN DOLAR CON CINCUENTA Y OCHO CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
VEINTITRES	BATERIAS ALCALINAS TIPO "D"	S/C	PRESENTACION DE UNIDAD O PARES	SETENTA Y CINCO	UNIDAD	UN DOLAR CON SESENTA Y SIETE CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	CIENTO VEINTICINCO DOLARES CON VEINTICINCO CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
VEINTICUATRO	BATERIAS ALCALINA DE NUEVE V	S/C	PRESENTACION DE UNIDAD O PARES	CUARENTA	UNIDAD	DOS DOLARES CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	CIENTO OCHENTA Y SEIS DOLARES CON SESENTA CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
VEINTICINCO	BATERIAS ALCALINAS TIPO "TRES A"	S/C	PRESENTACION BUSTERS DE DOS UNIDADES.	DOSCIENTOS	UNIDAD	CUARENTA Y NUEVE DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	NOVENTA Y OCHO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA



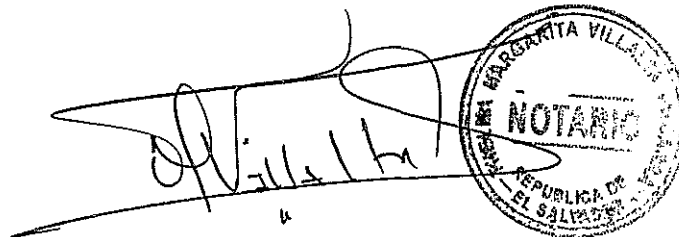
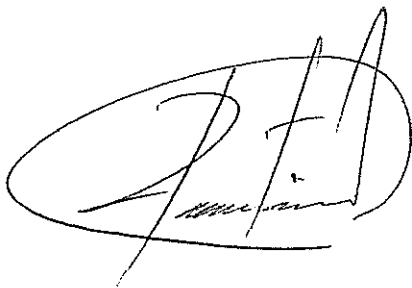
ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/ AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MÁXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
						AMÉRICA	
VEINTINUEVE	DESODORANTE (AROMATIZADORES AMBIENTALES) DE CUATROCIENTOS ML (TRESCIENTOS VEINTITRES GRAMOS)	FRESA, CANELA Y LAVANDA	FRASCOS	CIENTO VEINTE	FRASCO	UN DÓLAR CON CUARENTA Y NUEVE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA	CIENTO SETENTA Y OCHO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA
TREINTA Y UNO	TRAPEADORES DE DOBLE TOALLA ALTAMENTE RESISTENTES.	VARIADOS	PRESENTACION PAQUETES DE CINCUENTA UNIDADES	OCHOCIENTOS	UNIDAD	UN DÓLAR CON SETENTA Y OCHO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA	UN MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA
MONTO TOTAL DE RECOMENDACIÓN INCLUYENDO IVA DE HASTA							DIECINUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE DÓLARES CON VEINTICINCO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA

**II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Requisición Externa, Especificaciones Técnicas de la Libre Gestión, Oferta, Garantía de Cumplimiento de Contrato, Orden de Inicio y otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el contrato. **III) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO:** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a: Unidad Presupuestaria CERO UNO; Línea de Trabajo CERO UNO CERO UNO; Centro de Costo: TRES CERO CINCO. **Específicos:** CINCO CUATRO UNO CERO UNO, CINCO CUATRO UNO CERO CINCO, CINCO CUATRO UNO CERO SIETE, CINCO CUATRO UNO UNO NUEVE y CINCO CUATRO UNO NUEVE NUEVE. Por un monto total de hasta: **DIECINUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE DÓLARES CON VEINTICINCO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA**, valor que incluye IVA. El pago se efectuará mediante cheque, en un plazo de hasta quince días hábiles posteriores a la recepción del producto y a la presentación de la correspondiente Factura de Consumidor Final; para el trámite de pago será necesario presentar: Acta de Recepción del suministro firmada y sellada por el Administrador del Contrato, así como la correspondiente Factura de Consumidor Final, debidamente sellada y firmada por el Administrador del Contrato. **IV) COMPROMISO DE SUSTITUCIÓN DEL PRODUCTO DEFECTUOSO:** El ofertante deberá comprometerse durante un año a sustituir el producto suministrado que resulte defectuoso. La sustitución



deberá realizarla en un plazo no mayor de tres días hábiles, contados a partir de la fecha del reclamo presentado por escrito por el FSV. Lo anterior cuando el ítem suministrado presente deterioro o mala calidad que afecte su uso o consumo. En caso de incumplimiento a esta disposición, el FSV impondrá las multas correspondientes, de conformidad a lo establecido en el Artículo ochenta y cinco de la LACAP. Y hará efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato. **V) LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA DEL SUMINISTRO:** La entrega del Suministro deberá realizarse en el ALMACÉN del FSV, ubicado en el edificio de Usos Múltiples del FSV, ubicado en cuarta Calle Poniente Número novecientos cuarenta y tres, San Salvador. El horario de recepción deberá coordinarse entre el Suministrante, el Asistente de Almacén y el Administrador del Contrato conforme a las necesidades que se tengan. **VI) PLAZO DEL CONTRATO Y FORMA DE ENTREGA DEL SUMINISTRO:** El suministro se realizará durante el período de un año, contado a partir de la fecha establecida en la **Orden de Inicio**, dicha Orden de Inicio será emitida por el Administrador del Contrato. La vigencia del contrato será de un año, contado a partir de la fecha establecida en la **Orden de Inicio**. De común acuerdo el contrato podrá ser modificado y ampliado conforme al artículo ochenta y tres-A de la LACAP; o prorrogado en su plazo atendiendo lo regulado en el artículo ochenta y tres de la precitada Ley. Las entregas del suministro se realizarán parcialmente, a través de Ordenes de Pedido efectuadas por el Administrador del Contrato de acuerdo a las necesidades, para lo cual se requiere que el tiempo de respuesta que transcurra, entre el día siguiente de la recepción de la Orden de Pedido por el Contratista y la fecha de la entrega del producto en almacén, no exceda de tres días hábiles. El pedido deberá ser presentado en su debido empaque y rotulado con el nombre de la Institución. El contratista únicamente despachará los artículos adjudicados y contratados derivados de la Libre Gestión. El Administrador del Contrato será el responsable de revisar el contenido de cada bolsa o paquete que le entregue el proveedor, contra la Orden de Pedido. El proveedor anexará a la factura presentada a cobro al Administrador del Contrato, la copia de la Orden de Pedido. **VII) GARANTÍAS: Garantía de Cumplimiento de Contrato.** El Contratista deberá rendir a favor del FSV, dentro de los quince días hábiles posteriores a la firma del Contrato, una Garantía de Cumplimiento de Contrato (**Ver Anexo Número ocho**), para cubrir la entrega del suministro objeto de la presente Libre Gestión, la cual deberá ser una Fianza emitida por un Banco, Compañía de Seguros o Sociedad Afianzadora, autorizados por la Superintendencia del Sistema Financiero, SSF, para operar en El Salvador y que tenga

una calificación de riesgo mínima de "A -" de conformidad a la información que aparece publicada en la página Web de la SSF: [www.ssf.gob.sv](http://www.ssf.gob.sv) en su última actualización a la fecha de la emisión de la Fianza y aceptable para el FSV. El monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato será del **diez por ciento del monto total del suministro establecido en el Contrato**, en Dólares de los Estados Unidos de América, con vigencia desde la fecha de suscripción del Contrato y hasta de sesenta días posteriores a la fecha de finalización del mismo. La Garantía de Cumplimiento de Contrato la hará efectiva el FSV a través de la persona que él designe en caso de incumplimiento del Contrato, con base en el informe del Administrador del Contrato, sin mayor trámite o explicación. Si una vez aceptada la Garantía, la calificación del emisor bajara del mínimo requerido, el FSV podrá solicitar al Contratista que en un plazo de diez días hábiles la sustituya; de no ser presentada la nueva Garantía en el plazo estipulado, el Contrato se dará por caducado y se hará efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato. El referido documento contiene otras cláusulas que los comparecientes reconocen como suyas. Yo la suscrita Notario **DOY FE:** A) Que las firmas relacionadas son AUTENTICAS por haber sido puestas a mi presencia por los otorgantes. Y, B) Que el presente contrato no causa ninguna clase de honorarios a cargo del Fondo Social para la Vivienda. Así se expresaron los comparecientes, a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial, que consta de cinco hojas útiles y leído que les hube todo lo escrito, íntegramente y en un solo acto sin interrupción, manifiestan estar redactado conforme a sus voluntades, ratifican su contenido y firmamos. DOY FE.



The notary seal is circular and contains the following text: "MARGARITA VILLALBA", "NOTARIO", "REPUBLICA DE EL SALVADOR".