

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,677
FECHA: 31-Ago-2016

SUMINISTRANTE: Yohamy Xiomara Flores de Barillas

Fax :

NIT: 0619-160174-103-4

NRC: 200278-5

Teléfono : 2124-9601

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín

Administrador Orden de Compra: Claudia Lissette, Sánchez Villalta

Numero de acuerdo: Acuerdo # 48/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
125	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA ATENCIÓN A INVITADOS A EVENTO PUBLICO: "LANZAMIENTO DE LA CONVOCATORIA DEL FONDO CONCURSABLE", EL CUAL ES IMPORTANTE PARA FORTALECER LAS ALIANZAS DE TRABAJO CONJUNTO ENTRE EL GOBIERNO Y LA SOCIEDAD CIVIL. A DESARROLLARSE EN LAS INSTALACIONES DE ESTE MINISTERIO EL DÍA: 1 DE SEPTIEMBRE DE 2016. SEGÚN DETALLE: 125- REFRIGERIOS SENCILLOS: OPCIÓN DULCE O SALADO, MAS BEBIDAS. EL SERVICIO INCLUYE MONTAJE COMPLETO Y MOBILIARIO: 130 SILLAS PLÁSTICAS FORRADAS CON LAZA, 10 MESAS COCTELERAS CON MANTEL, SOBRE MANTEL Y LAZA, 1 MESA DE HONOR CON MANTEL Y SOBRE MANTEL, 1 MESA DE INSCRIPCIÓN.	4.79800	599.75000	9,009
			\$ 599.75000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON 75000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General de Cooperación para el Desarrollo

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Leonor Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I
DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana

Acuerdo No. 1309/2014

AUTORIZACION

Fuente Financiam. : 1

Compromiso Presupuestario : 3147

Lic. Salomón Benedito Arce
Director General de Administración Financiera
Institucional y jefe UFI

Sandra de Marroquín