

S/PI mayo FF-16 CAI

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancelleria, 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matias Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,238

FECHA: 05-Abr-2016

16/16

SUMINISTRANTE: SCARLETT SECURITY CORP, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: 0614-221010-105-6

NRC: 205629-2

Teléfono : 2263-7607

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huevo Jaime
Administrador Orden de Compra: José Walter, Cruz Cardona

Numero de acuerdo: Acuerdo #478/2016

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
4	2 Fundas tácticas de polímero para M&P 9. marca Cytac. c/u \$35.00 = \$70.00 2 Fundas tácticas de polímero para Beretta 92 FS. marca Cytac. c/u \$35.00 = \$70.00 TOTAL \$140.00	35.00000	140.00000	8,353
2	Pistola calibre 9mm, capacidad 17 cartuchos, más recámara, pavon negro, marca Smith & Wesson, modelo M&P 9 full. Garantía 1 año por desperfectos de fábrica. Tiempo de entrega 2 días hábiles. NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.	1,200.00000	2,400.00000	8,353
			\$ 2,540.00000	

Remberto Daniel Huevo Jaime

VALOR EN LETRAS: DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Infraestructura y Servicios Generales

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: Fondo Circulante

Compromiso Presupuestario: 12865

Florencia Leónor Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.
DIRECTORA DE LA UACI

LIC. CESAR ALFONSO RODRIGUEZ SANTILLANA
ACUERDO NO. 1309/2014

AUTORIZACION
César Alfonso Rodríguez Santillana
Coordinador General Administrativo Financiero

Benedito Acevedo
DIRECTOR DAF
Director General de Administración Financiera
Institucional y Jefe UFI