

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,266

FECHA: 13-Abr-2016

- 11 / 11

SUMINISTRANTE: ALMACENES VIDRI, S.A. DE C.V.

Fax: 2278-3037

NIT: 0210-191171-001-6

NRC: 2-7

Teléfono: 2278-3033

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezco Jaime  
Administrador Orden de Compra: Francisco Guillermo, Campos Ardon

Numero de acuerdo: Acuerdo #57/2016

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
6	Abrillantador para llanta gel carwash. Galón. código 78326	7.50000	45.00000	8,372
6	Aroma para carro new carwash. Galon. código 104185.	5.95100	35.70600	8,372
6	Shampoo para carro Armorall. 64 Onz. codigo 81876	5.00000	30.00000	8,372
6	Shampoo para carro con cera carwash. Galón. código 78323.  Tiempo de entrega: 3 días hábiles.  NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.	6.95000	41.70000	8,372
6	Silicon para tablero carwash. Galón. código 78327	7.50000	45.00000	8,372
			<b>\$ 197.40600</b>	

VALOR EN LETRAS: CIENTO NOVENTA Y SIETE CON 40600/100000 DÓLARES

Solicitado por: Infraestructura y Servicios Generales

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén

Fuente Financiam.: Fondo Circulante

Compromiso Presupuestario: 13269

Florencia Leonor Araya de Melara

Directora General U.A.C.I  
DIRECTORA DE LA UACI

LIC. CESAR ALFONSO RODRIGUEZ SANTILEANA

ACUERDO NO. 4869/2014

AUTORIZACION

Lt. Salomón Benedito  
Director General de Administración Financiera  
Institucional y jefe