

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancelleria. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlán, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,080
FECHA: 04-Feb-2016

SUMINISTRANTE: JUAN CARLOS CHAVEZ CHICAS

Fax :

NIT: 0608-180779-102-0

NRC: EXCENTO

Teléfono : 7271-6015

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios de Marroquín
Administrador Orden de Compra: José Manuel, Castillo Pérez-Gómez

Numero de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
250	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA ATENCIÓN A INVITADOS A EVENTO: INAGURACIÓN DE PROYECTO "ARMONÍA CUSCATLECA", EL CUAL SE DESARROLLARÁ EN CONJUNTO CON MÚSICOS SALVADOREÑOS RESIDENTES EN LOS ÁNGELES CA. Y NUESTRO CONSULADO GENERAL EN ESA JURISDICCIÓN, A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO PERULAPÁN, CUSCATLÁN. EL DÍA 5 DE FEBRERO DE 2016. SEGÚN DETALLE: 250- REFRIGERIOS MAS BEBIDAS.	1.00000	250.00000	8,137
			\$ 250.00000	

Sandra de Marroquín

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: DOSCIENTOS CINCUENTA CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General Vinculación con Salvadoreños en el Exterior

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellado con el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: Fondo Circulante

Compromiso Presupuestario: 13083

Florencia Leonor Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana

Acuerdo No. 1309/2014

AUTORIZACION

César Alfonso Rodríguez Santillana
Coordinador General Administrativo Financiero

Lic. Salomón Benedito Acosta
Director General de Vinculación Institucional y Jefe UFI

DIRECTOR DAF

Director General de Vinculación Institucional y Jefe UFI

DIRECTOR DAF