

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARÍA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matías Delgado".
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,144
 FECHA: 24-Feb-2016

SUMINISTRANTE: BATERSUPERCA, S.A. DE C.V. Fax: 2221-0453
 NIT: 0614-010379-001-0 NRC: 823-0 Teléfono: 2222-9111

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios de Marroquín
 Administrador Orden de Compra: Rafael Pérez Cabrejo
 Numero de acuerdo: Acuerdo #1961/2015

Sandra de Marroquín

| Cantidad | Detalle | Costo Unitario | Costo Total | SABS |
|----------|--|----------------|--------------|-------|
| 2 | ADQUISICIÓN DE 2 BATERÍAS PARA SER INSTALADAS EN EL VEHÍCULO PLACAS CD-952, ASIGNADA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO. SEGÚN DETALLE: 2- BATERÍAS DE 75 AMPERIOS, MARCA: SUPERIOR, TIPO N50 Z, CCA 500. TIEMPO DE ENTREGA: INMEDIATA. | 56.00000 | 112.00000 | 8,213 |
| | | | \$ 112.00000 | |

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: CIENTO DOCE CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Infraestructura y Servicios Generales

09 / 11 / 09

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: /
 Compromiso Presupuestario: 736

Florencia Leonor Arévalo de Melara
 Directora General U.A.C.I

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana

Acuerdo No. 1309/2014

AUTORIZACION
 César Alfonso Rodríguez Santillana
 Coordinador General Administrativo Financiero

Salvador Benedito Acevedo

Director General de Administración Financiera
 INSTITUCIÓN DE FOMENTO, PROTECCIÓN Y DESARROLLO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA (MYPE)
 DIRECTOR DAF