

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancelleria, 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,190

FECHA: 10-Mar-2016

SUMINISTRANTE: CENTRO DE LLANTAS LA CENTROAMERICANA, S.A DE C.V

Fax : 2222-0879

NIT: 0614-240103-101-5

NRC: 147242-0

Teléfono : 2281-0004

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios de Marroquín
Administrador Orden de Compra: Francisco Guillermo, Campos Ardón

Numero de acuerdo: Acuerdo #57/2016

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
4	ADQUISICIÓN DE LLANTAS PARA SER INSTALADAS EN EL VEHÍCULO PLACAS N-4683, ASIGNADO AL DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE. SEGÚN DETALLE: 4- LLANTAS 185/65 R14, 4 CAPAS. GRABADO: FIREHAWK FH900, MARCA: FIRESTONE, FABRICADAS EN: COSTA RICA. INCLUYE: ALINEADO GRATIS E INSTALACIÓN DE LAS 4 LLANTAS A UN SOLO VEHÍCULO, ARMADO, BALANCEO, VÁLVULAS. GARANTÍA: POR DESPERFECTOS DE FABRICA Y APLICA HASTA QUE LA BANDA DE RODAMIENTO DE LA LLANTA MANTENGA UN GRABADO DE PROFUNDIDAD MÍNIMO DE 2 MILÍMETROS. TIEMPO DE ENTREGA: INMEDIATA.	60.00000	240.00000	8,264
			\$ 240.00000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: DOSCIENTOS CUARENTA CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Infraestructura y Servicios Generales

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Leonor Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana

Acuerdo No. 1309/2014
César Alfonso Rodríguez Santillana
Coordinador General Administrativo Financiero

Fuente Financiam. : 1

Compromiso Presupuestario : 863

Lic. Salomón Benedito Acuña
Director General de Administración Institucional y jefe UACI

Sandra de Marroquín