

LAP-FF-20

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,217
FECHA: 17-Mar-2016

- 20 / 20

SUMINISTRANTE: JAHVE RAFA, S.A. DE C.V. Fax: 2272-2630
NIT: 0614-260912-105-0 NRC: 220168-0 Teléfono: 2272-2621

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huelzo Jaime
Administrador Orden de Compra: Carlos Francisco Monterrosa Rivera Numero de acuerdo: Acuerdo # 886/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	Revisión de equipo y mantenimiento preventivo para UPS marca Station's, capacidad 6Kva, de planta telefónica.	339.00000	339.00000	8,268
16	Suministro e instalación de baterías de 12V/9Ah, marca OMEGA. Vida útil 3 años a 20 grados de temperatura. Garantía 12 meses. NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.	27.12000	433.92000	8,268
			\$ 772.92000	

Florencia Leonor Arévalo

VALOR EN LETRAS: SETECIENTOS SETENTA Y DOS CON 92000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: 1
Compromiso Presupuestario: 1180

Florencia Leonor Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.

LIC. CESAR ALFONSO RODRIGUEZ SANTILLANA
ACUERDO NO. 1309/2014
Benedito Acevedo
Director General de Administración Financiera

DIRECTORA DE LA UACI

César Alfonso Rodríguez Santillana
Coordinador General Administrativo Financiero

DIRECTOR DAF UFI