

La información suprimida es de carácter confidencial, conforme a lo dispuesto en los Arts. 6 literal a), 24 literal c), 30 y 32 de la Ley del Acceso a la Información Pública, (LAIP).

Contrato No. 1

AÑO: 2017

DOCUMENTO AUTENTICADO

DE

**CONTRATO DERIVADO DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA No. FSV-02/2017
"RENOVACIÓN DE SOPORTE TÉCNICO PARA LA BASE DE DATOS
ORACLE ENTERPRISE EDITION".**

OTORGADO ENTRE

FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA

Y

SOCIEDAD DATUM, S.A. DE C.V.

ANTE LOS OFICIOS DE LA NOTARIO

LICDA. THELMA MARGARITA VILLALTA VISCARRA

*Raúl
Nelson Coltz*
[Signature]
20-12-17
DATUM
DATUM, S.A. de C.V.

CONTRATACIÓN DIRECTA No. FSV-02/2017 “RENOVACIÓN DE SOPORTE TÉCNICO PARA LA BASE DE DATOS ORACLE ENTERPRISE EDITION”.

Contrato No. 1

Nosotros, **MARIO ALBERTO ARIAS VILLAREAL,**

actuando en calidad de Gerente de Tecnología de la Información, del **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, por delegación del Presidente y Director Ejecutivo, Institución de Crédito, Autónoma de Derecho Público, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro-cero siete cero cinco siete cinco-cero cero dos-seis, personería que compruebo con la siguiente documentación: a) Ley de Creación del Fondo Social para la Vivienda, contenida en el Decreto Legislativo número trescientos veintiocho del diecisiete de mayo de mil novecientos setenta y tres, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuatro del Tomo Doscientos Treinta y Nueve del seis de junio del mismo año, en vigencia desde el quince del mismo mes y año, en cuyos artículos veintisiete y treinta se confiere al Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda la Representación Legal del mismo y se le faculta para otorgar actos como el presente; b) Acuerdo Ejecutivo Número cuatrocientos veinticinco emitido por el señor Presidente de la República el día quince de agosto de dos mil dieciséis, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuarenta y Ocho del Tomo número Cuatrocientos doce de fecha quince de agosto de dos mil dieciséis, por el cual se nombró a partir del día dieciocho de agosto de dos mil dieciséis, para un período legal de funciones de tres años, Director Presidente de la Junta Directiva y Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda, al Licenciado José Tomás Chávez Ruíz; c) Certificación extendida el día dieciséis del mes de agosto de dos mil dieciséis, por el Licenciado Francisco Rubén Alvarado Fuentes, Secretario para Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la República, de la que consta que el Licenciado José Tomás Chávez Ruíz, a las nueve horas del día dieciséis de agosto de dos mil dieciséis, rindió la Protesta Constitucional ante el Presidente de la República Señor Salvador Sánchez Cerén; y d) Transcripción del **Punto X) del Acta de Sesión de Junta Directiva número JD-DOSCIENTOS VEINTICUATRO/DOS MIL DIECISIETE**, de fecha siete de diciembre de dos mil diecisiete, la cual contiene los acuerdos tomados por Junta Directiva en base a la presentación del Ingeniero Mario Alberto Arias Villareal, Gerente de Tecnología de la Información y el Ingeniero Julio Tarcicio Rivas

U
-
r.

García Jefe de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, por Unanimidad Resuelve: **A)** ADJUDICAR el servicio objeto de la CONTRATACION DIRECTA No. FSV-02/2017 "RENOVACIÓN DE SOPORTE TÉCNICO PARA LA BASE DE DATOS ORACLE ENTERPRISE EDITION" a la Sociedad DATUM, S.A. DE C.V., por un monto de CIENTO SESENTA Y DOS MIL CIENTO CINCUENTA Y CINCO 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$ 162,155.00) precio incluye IVA. El plazo de la prestación del servicio será a partir del 1° de enero de 2018 al 31 de Diciembre de 2019. **C)** AUTORIZAR se delegue en el Gerente de Tecnología de la Información, Ingeniero Mario Alberto Arias Villareal, para que en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda, firme el contrato respectivo. **D)** TENER por nombrado como Administrador del Contrato en el presente proceso, al Jefe del Área de Gestión e Infraestructura TI, Licenciado Wilfredo Antonio Sánchez Chinchilla. Quien en este instrumento me denominaré el **CONTRATANTE** por una parte, y por la otra la señora **LILIANA ELIZABETH MASIS LOPEZ,**

actuando en nombre y representación en su calidad de Apoderado Especial Administrativo de la Sociedad "**DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**", que puede abreviarse "**DATUM, S.A. DE C.V.**", de nacionalidad salvadoreña, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro-cero nueve uno uno nueve tres-uno cero uno-ocho, personería que compruebo con la siguiente documentación: **a)** Testimonio de la Escritura Pública de Constitución de la Sociedad "**DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**", otorgada en la ciudad de San Salvador, a las catorce horas con quince minutos del día nueve de noviembre de mil novecientos noventa y tres, ante los oficios del Notario José Ricardo Chavarría Tablas, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número TREINTA Y DOS del Libro NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS del Registro de Sociedades, con fecha veinte de diciembre de mil novecientos noventa y tres. **b)** Testimonio de la Escritura Pública de Modificación del Pacto Social de la Sociedad DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las quince horas del día doce de diciembre del año dos mil, ante los oficios del Notario José Guillermo Compte Ungo, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número CERO CERO CERO DOS UNO del Libro UN MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO del Registro de Sociedades, con fecha veintidós de diciembre del dos mil; y de la cual consta que se modificaron las cláusulas **SEXTA, SEPTIMA, DECIMA, DECIMA PRIMERA, DECIMA TERCERA, DECIMA QUINTA, DECIMA SEXTA,**

DECIMA SEPTIMA, DECIMA NOVENA, VIGESIMA, VIGESIMA CUARTA, VIGESIMA QUINTA, VIGESIMA SEXTA, VIGESIMA OCTAVA, VIGESIMA NOVENA, TRIGESIMA Y TRIGESIMA PRIMERA, incorporándose en dicho instrumento todas las cláusulas del Pacto Social, la-cual también constituyen sus-Estatutos, quedando redactado el instrumento-así: -en

su **Cláusula Primera, Naturaleza y Nacionalidad:** La sociedad será de capital variable, de tipo anónima, de carácter mercantil, de nacionalidad salvadoreña y se regirá por las estipulaciones del presente instrumento y por las prescripciones del Código de Comercio y demás Leyes salvadoreñas, que le fueren aplicables; según **Cláusula Segunda, Denominación:** La sociedad se denominará "DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE", ésta será su firma social, pudiendo abreviarse "DATUM, S.A. DE C.V."; según **Cláusula Tercera, Domicilio, Agencias y Sucursales:** El domicilio legal de la sociedad será la ciudad de San Salvador, lugar en donde estará situada su dirección o administración central y principal; sin perjuicio de lo anterior, la sociedad podrá desarrollar actividades en todo el territorio de la República y aún fuera de él, si ello conviene a los intereses de la sociedad; según **Cláusula Cuarta, Objeto:** La sociedad tendrá por objeto entre otros, la comercialización de programas, equipos, materiales y sus accesorios de todo lo relacionado con la computación; además, la sociedad para cumplir con su objeto o finalidad podrá operar y abrir oficinas, centros de trabajo, sucursales o agencias en el país o en el extranjero y conferir representaciones o encargos para que actúen en nombre y en beneficio de la sociedad, ya sea mediante apoderados o mandatarios con o sin representación, comisionistas, agentes y otros representantes; en su **cláusula Quinta, Plazo:** La duración de la sociedad será de plazo indeterminado a partir de la fecha de inscripción de la mencionada escritura en el Registro de Comercio; según **Cláusula Décima Sexta, Administración:** La administración de la sociedad estará confiada a una Junta Directiva que estará compuesta por dos miembros propietarios y sus respectivos suplentes, de los cuales uno de ellos será Presidente y el otro Secretario, o a un Administrador Único propietario y su respectivo suplente, según lo decida la Junta General Ordinaria. Tanto los miembros de la Junta Directiva o el Administrador Único y el suplente en su caso duraran en sus funciones CINCO AÑOS, pudiendo ser reelectos. En su **Cláusula Vigésima, Representación Legal:** El Presidente de la Junta Directiva o el Administrador Único propietario en su caso, tendrá la representación judicial y extrajudicial de las Sociedad, con amplias atribuciones para administrar y dirigir los negocios de la Sociedad, pudiendo en consecuencia, celebrar toda clase de actos y contratos, lo mismo que realizar todo tipo de operaciones y contraer toda clase de obligaciones.

c) Testimonio de la Escritura Pública de Modificación y Aumento de Capital Social de la Sociedad DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, que se abrevia DATUM,



S.A. DE C.V., otorgada en la ciudad de San Salvador, a las dieciséis horas del día cinco de mayo del año dos mil diez, ante los oficios del Notario José Guillermo Compte Ungo, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número CIENTO TREINTA Y CUATRO del Libro DOS MIL QUINIENTOS SESENTA Y TRES del Registro de Sociedades, con fecha diecisiete de junio del dos mil diez, en dicho instrumento consta en el numeral II) Que la Junta General Extraordinaria de Accionistas de la Sociedad, en sesión celebrada en esta ciudad, a las once horas y treinta minutos del día veintiuno de abril de dos mil diez, por unanimidad acordó entre otros: a) Aumentar el capital Social de la misma; ... c) Que de conformidad a la reforma del Código de Comercio en cuanto a la duración de los Directores, se aprobó aumentar a siete años el plazo del Director Único o en su caso de los Directores de Junta Directiva; d) Que por convenir a los intereses de la sociedad se aprobó modificar el objeto de la sociedad a fin de que esta pueda garantizar o hacerse responsable del cumplimiento de obligaciones por parte de terceros. En consecuencia se acordó modificar las cláusulas CUARTA, SEXTA, SEPTIMA Y DECIMA SEXTA, del Pacto Social. Constando en la misma, en su **cláusula cuarta**, Entre otros la sociedad tendrá por objeto, la comercialización de programas, equipos, materiales y sus accesorios de todo lo relacionado con la computación. Asimismo podrá ejercer el comercio y la industria en general; además, la sociedad para cumplir con su objeto o finalidad podrá operar y abrir oficinas, centros de trabajo, sucursales o agencias en el país o en el extranjero y conferir representaciones o encargos para que actúen en nombre y en beneficio de la sociedad, ya sea mediante apoderados o mandatarios con o sin representación, comisionistas, agentes y otros representantes; según cláusula **décima sexta**, Administración. La administración de la sociedad estará confiada a una Junta Directiva que estará compuesta por dos miembros propietarios y sus respectivos suplentes de los cuales uno de ellos será Presidente y el otro Secretario, o a un Administrador Único propietario y su respectivo suplente, según lo decida la Junta General Ordinaria. Tanto los miembros de la Junta Directiva o el Administrador Único y el suplente en su caso, durarán en sus funciones **SIETE** años, pudiendo ser reelectos; d) Credencial de Elección de Junta Directiva de la Sociedad DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, inscrita en el Registro de Comercio al número TREINTA Y DOS del Libro TRES MIL SETECIENTOS DIEZ del Registro de Sociedades, con fecha dieciséis de marzo de dos mil diecisiete, y de la cual consta: que el Director Secretario de la Asamblea General de Accionistas de la sociedad DATUM, S.A. DE C.V., Certifica que en el libro de actas de Junta General de Accionistas, se encuentra el Acta número CUARENTA Y OCHO de sesión de Junta General Ordinaria de Accionistas de la Sociedad, celebrada el día veinticinco de febrero de dos mil diecisiete, y en la cual consta en su Punto **UNICO: ELECCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA**, para un

período de SIETE años contados a partir de la inscripción de la credencial de elección en el Registro de Comercio.. En consecuencia los accionistas eligen como Presidente al señor JOSÉ LUIS CASTELLANOS VECIANA, como Secretario a la señora JAZMIN VIOLETA ROMERO DE JOVEL, como Primer Director Suplente al señor JUAN RAMON FERMAN BONILLA y como Segundo Director Suplente al señor MIGUEL ERNESTO ESCALANTE LEMUS. Certificación extendida en esta ciudad, a los quince días del mes de marzo de dos mil diecisiete, por Luisa María Margarita Rivas Gómez, Secretaria Junta General Ordinaria de Accionistas. e) Testimonio de la Escritura Pública de Poder Especial Administrativo, otorgada en esta ciudad, a las quince horas y veinte minutos del día veinte de junio de dos mil diecisiete, ante los oficios de la Notario Silvia Estrella Nasser Escobar, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número VEINTINUEVE del Libro UN MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO del Registro de Otros Contratos Mercantiles, con fecha tres de julio de dos mil diecisiete, otorgado por el señor José Luís Castellanos Veciana, en su carácter de Director Presidente y Representante Legal de la sociedad DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede abreviarse "DATUM, S.A. DE C.V.", confiere Poder Especial Administrativo a favor de LILIANA ELIZABETH MASIS LOPEZ, para que en nombre y representación de la Sociedad DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, pueda participar en procesos de licitaciones, Concursos Públicos, Libres Gestiones y Contrataciones Directas ante cualquier institución de Gobierno, Entes Decentralizados del Estado. Instituciones Autónomas, Semiautónomas, Gobiernos Locales o Instituciones del Sector Privado; pudiendo comprar las bases de licitación, presentar y suscribir a nombre de la Sociedad las ofertas mas convenientes a los intereses de la misma, solicitar aclaraciones o adendas, contestar preguntas, recibir notificaciones, y presentar, firmar, y subsanar cualquier tipo de observación realizada a los distintos procesos de compras. En caso de que la Sociedad poderdante sea declarada adjudicataria, en este acto la faculta para que pueda suscribir los contratos y cualquier modificación, o documentación al mismo, entre otras. Por lo cual estoy plenamente facultado para otorgar actos como el presente; **quien en este instrumento me denominaré EI CONTRATISTA**, y en las calidades antes expresadas **MANIFESTAMOS**: Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos proveniente de la Contratación Directa número **FSV-02/2017** denominado "**RENOVACIÓN DE SOPORTE TÉCNICO PARA LA BASE DE DATOS ORACLE ENTERPRISE EDITION**" el presente contrato de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP, y a las cláusulas que se detallan a continuación: I) **OBJETO DEL CONTRATO**. Disponer de las versiones más recientes para el manejador de la

U.
-
r.

base de datos Oracle, así como de brindar solución a problemas o consultas técnicas para mejorar la funcionalidad del Sistema. II) **REQUERIMIENTOS. 1. Requerimientos Específicos:** Disponer del derecho de uso de las versiones más recientes para el manejador de la Base de Datos Oracle Enterprise, así como del Soporte Técnico para la atención de posibles problemas o consultas técnicas orientadas a mejorar la funcionabilidad de la misma, según detalle siguiente: Renovación de soporte técnico para base de datos ORACLE Enterprise Edition para 350 usuarios nombrados para los años 2018 y 2019. La Renovación del Soporte Técnico debe incluir los servicios siguientes: a) Asistencia técnica de parte del centro de soporte ORACLE con los requerimientos de soporte por fallas o errores de los productos ORACLE incluidos en la contratación del servicio, deberá ser accesible los 7 días de la semana a cualquier hora, ya sea por vía telefónica o bien accediendo el portal de soporte de ORACLE Corp. b) Acceso a parches y a nuevas versiones cuando las mismas hayan sido liberadas. c) Poder registrar un incidente de soporte a través del sitio Web de ORACLE. d) Acceso al sitio de soporte de ORACLE para búsqueda de información técnica. El Soporte Técnico del proveedor debe incluir como mínimo: Bolsa de 30 horas anuales de atención sobre los productos contratados, acumulables, para tareas administrativas que se necesiten realizar durante el Contrato, tales como: Instalación/Reinstalación, configuración/reconfiguración, migración de productos a versiones más recientes, aplicación de parches, afinamiento de productos. III) **DOCUMENTOS CONTRACTUALES.** Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: a) Documento para Contratación Directa No. FSV-02/2017 preparado por el FSV, b) Adendas, c) Aclaraciones, d) Enmiendas, e) Consultas, f) La oferta, g) La resolución de adjudicación, h) Garantías, i) Resoluciones modificativas, y, j) Otros documentos que emanaren del presente contrato. En caso de controversia entre estos documentos y el contrato, prevalecerá este último. IV) **FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO.** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a: Centro de costo “**750 Área de Gestión de Infraestructura TI**” Especifico: **61403 Derechos de Propiedad intelectual;** Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo. **0101 Administración y Dirección Superior.** El monto total es de **CIENTO SESENTA Y DOS MIL CIENTO CINCUENTA Y CINCO 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$ 162,155.00) precio incluye IVA** El pago se efectuará mediante cheque, en un plazo de hasta quince (15) días hábiles posteriores a la presentación en la UACI de la Factura de Consumidor Final debidamente firmada y sellada de conformidad por el Administrador del Contrato, y anexando el Acta de Recepción correspondiente, debidamente firmada por el Contratista y el Administrador del Contrato de ésta Contratación Directa, según el detalle siguiente:

SERVICIO	FORMA DE PAGO
Renovación del Soporte Técnico Oracle para Data Base Enterprise Edition para los años 2018 y 2019, para 350 usuarios	<u>Primer pago</u> En el mes de enero de 2018, el 50% del valor ofertado. <u>Segundo pago</u> En el mes de enero de 2019, el 50% restante.
Nota: El pago a realizar en el mes de enero de 2018, se hará posterior a la entrega de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.	

V) PLAZO DE CONTRATO Y VIGENCIA. El plazo del Contrato será a partir del uno (01) de enero de 2018 al treinta y uno (31) de Diciembre de 2019. **VI) FORMA DE RECEPCIÓN.** La renovación del Soporte Técnico Oracle para Data Base Enterprise, será recibida por el Administrador del Contrato, el que levantará y firmará al final de cada año el Acta de Recepción correspondiente conforme al Artículo 77 del Reglamento de la LACAP. **VII) GARANTÍAS.** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato el contratista otorgará **Garantía de Cumplimiento de Contrato**. El Contratista deberá rendir a favor del FSV, dentro de los quince(15) días hábiles posteriores a la firma del Contrato, una Garantía de Cumplimiento de Contrato (**Ver Anexo No. 7**), para cubrir la entrega del suministro objeto de la presente Contratación Directa, la cual deberá ser una Fianza emitida por un Banco, Compañía de Seguros o Sociedad Afianzadora, autorizados por la Superintendencia del Sistema Financiero, SSF, para operar en El Salvador y que tenga una calificación de riesgo mínima de "A -" de conformidad a la información que se publica en la página Web de la SSF: www.ssf.gob.sv en su última actualización a la fecha de la emisión de la Fianza y aceptable para el FSV. El monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato será del **veinte por ciento (20%) del monto total del suministro establecido en el Contrato**, en Dólares de los Estados Unidos de América, con vigencia desde la fecha de suscripción del Contrato y hasta sesenta (60) días posteriores a la fecha de finalización del mismo. La Garantía de Cumplimiento de Contrato la hará efectiva el FSV a través de la persona que él designe en caso de incumplimiento del Contrato, con base en el informe del Administrador del Contrato, sin mayor trámite o explicación. Si una vez aceptada la Garantía, la calificación del emisor bajara del mínimo requerido, el FSV podrá solicitar al Contratista que en un plazo de diez (10) días hábiles la sustituya; de no ser presentada la nueva Garantía en el plazo estipulado, el Contrato se dará por caducado y se hará efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato. **VIII) ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.** El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones

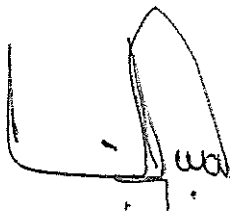
U-16.

contractuales estará a cargo del Administrador de Contrato, Licenciado Wilfredo Antonio Sánchez Chinchilla, Jefe del Área de Gestión e Infraestructura TI, teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos ochenta y dos Bis y ciento veintidós de la LACAP, ~~cuarenta y dos inciso tercero, setenta y cuatro, setenta y cinco inciso segundo, setenta y siete, ochenta y~~ ochenta y uno del RELACAP. Y quien tendrá las responsabilidades siguientes: a) Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales; así como en los procesos de libre gestión, el cumplimiento de lo establecido en las órdenes de compra o contratos; b) Elaborar oportunamente los informes de avance de la ejecución de los contratos e informar de ello tanto a la UACI como a la Unidad responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos; c) Informar a la UACI, a efecto de que se gestione el informe al Titular para iniciar el procedimiento de aplicación de las sanciones a los contratistas, por los incumplimientos de sus obligaciones; d) Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del contrato de tal manera que esté conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emite la orden de inicio hasta la recepción final; e) Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista, las actas de recepción total o parcial de las adquisiciones o contrataciones de obras, bienes y servicios, de conformidad a lo establecido en el Reglamento de esta Ley; f) Remitir a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de las obras, bienes y servicios, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva; a fin de que ésta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes; g) Gestionar ante la UACI las órdenes de cambio o modificaciones a los contratos, una vez identificada tal necesidad; h) Gestionar los reclamos al contratista relacionados con fallas o desperfectos en obras, bienes o servicios, durante el período de vigencia de las garantías de buena obra, buen servicio, funcionamiento o calidad de bienes, e informar a la UACI de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados; así como informar a la UACI sobre el vencimiento de las misma para que ésta proceda a su devolución en un período no mayor de ocho días hábiles; i) Cualquier otra responsabilidad que establezca esta Ley, su Reglamento y el Contrato. **IX) ACTA DE RECEPCIÓN.** Corresponderá al Administrador del Contrato en coordinación con el contratista, la elaboración y firma de las actas de recepción, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo setenta y siete del RELACAP. **X) CADUCIDAD.** Además de las causales de caducidad establecidas en los literales a) y b) del artículo 94 de la LACAP y en otras leyes vigentes. **XI) MODIFICACION, AMPLIACION Y/O PRORROGA.** De común acuerdo el presente Contrato podrá ser modificado y ampliado conforme el artículo 83-A de la LACAP; o prorrogado en su plazo atendiendo lo regulado en el artículo 83 de la precitada Ley. **XII) CESIÓN.** Salvo

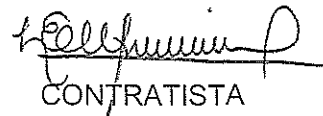
autorización expresa del Fondo Social para la Vivienda la contratista no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. XIII)

CONFIDENCIALIDAD: El contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el contratante lo autorice en forma escrita. La contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el contratante se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **XIV) SANCIONES.** En caso de incumplimiento el contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por el contratante, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XV) TERMINACIÓN BILATERAL.** Las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda al suministro entregado. **XVI) SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.** Para resolver las diferencias o conflictos que surgieren durante la ejecución del contrato, se observará el siguiente procedimiento: a) Arreglo directo: Por arreglo directo, las partes contratantes procuran la solución de las diferencias sin otra intervención que las de ellas mismas, sus representantes y delegados especialmente acreditados, dejando constancia escrita en acta de los puntos controvertidos y de las soluciones, en su caso.; b) intentado el arreglo directo sin hallarse solución alguna de las diferencias, se acudirá a los tribunales comunes. Las partes expresamente renunciamos al arbitraje como medio alternativo de solución de conflictos. **XVII) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.** El Fondo Social para la Vivienda se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, el RELACAP, demás legislación aplicable, y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses del contratante con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. El contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto

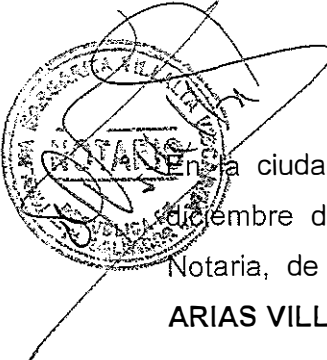
dicte el contratante. **XVIII) MARCO LEGAL.** El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República, y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este contrato. **XIX) NOTIFICACIONES** Todas las ~~notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, serán válidas solamente cuando sean~~ hechas por escrito a las direcciones de las partes contratantes, para cuyos efectos las partes señalan como lugar para recibir notificaciones los siguientes: **Fondo Social para la Vivienda**, en Calle Rubén Darío, número No. 901, San Salvador; y a la Sociedad **DATUM, S.A. DE C.V.**, en 89 Avenida Norte y Calle El Mirador, Edificio World Trade Center Torre 1, 301. Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito en las direcciones que las partes han señalado. En fe de lo cual suscribimos el presente contrato en la ciudad de San Salvador, a los diecinueve días del mes de Diciembre de dos mil diecisiete.



CONTRATANTE



CONTRATISTA



En la ciudad de San Salvador, a las once horas y treinta minutos del día diecinueve de diciembre de dos mil diecisiete. Ante mí, **THELMA MARGARITA VILLALTA VISCARRA**, Notaria, de este domicilio, **COMPARECEN:** por una parte el Ingeniero **MARIO ALBERTO ARIAS VILLAREAL**,

actuando en su calidad de Gerente de Tecnología de la Información del **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, por delegación del Presidente y Director Ejecutivo, Institución de Crédito, Autónoma de Derecho Público, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro-cero siete cero cinco siete cinco-cero cero dos-seis, cuya personería doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: **a)** Ley de Creación del Fondo Social para la Vivienda, contenida en el Decreto Legislativo número trescientos veintiocho del diecisiete de mayo de mil novecientos setenta y tres, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuatro del Tomo Doscientos Treinta y Nueve del seis de junio del mismo año, en vigencia desde el quince del mismo mes y año, en cuyos artículos veintisiete y



treinta se confiere al Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda la Representación Legal del mismo y se le faculta para otorgar actos como el presente; b) Acuerdo Ejecutivo Número cuatrocientos veinticinco emitido por el señor Presidente de la República el día quince de agosto de dos mil dieciséis, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuarenta y Ocho del Tomo número Cuatrocientos doce de fecha quince de agosto de dos mil dieciséis, por el cual se nombró a partir del día dieciocho de agosto de dos mil dieciséis, para un período legal de funciones de tres años, Director Presidente de la Junta Directiva y Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda, al Licenciado José Tomás Chávez Ruíz; c) Certificación extendida el día dieciséis del mes de agosto de dos mil dieciséis, por el Licenciado Francisco Rubén Alvarado Fuentes, Secretario para Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la República, de la que consta que el Licenciado José Tomás Chávez Ruíz, a las nueve horas del día dieciséis de agosto de dos mil dieciséis, rindió la Protesta Constitucional ante el Presidente de la República Señor Salvador Sánchez Cerén; y d) Transcripción del **Punto X) del Acta de Sesión de Junta Directiva número JD-DOSCIENTOS VEINTICUATRO/DOS MIL DIECISIETE**, de fecha siete de diciembre de dos mil diecisiete, la cual contiene los acuerdos tomados por Junta Directiva en base a la presentación del Ingeniero Mario Alberto Arias Villareal, Gerente de Tecnología de la Información y el Ingeniero Julio Tarcicio Rivas Garcia Jefe de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, por Unanimidad **Resuelve: A) ADJUDICAR** el servicio objeto de la CONTRATACION DIRECTA Número FSV-CERO/DOS MIL DIECISIETE "RENOVACIÓN DE SOPORTE TÉCNICO PARA LA BASE DE DATOS ORACLE ENTERPRISE EDITION" a la Sociedad DATUM, S.A. DE C.V., por un monto de CIENTO SESENTA Y DOS MIL CIENTO CINCUENTA Y CINCO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA precio incluye IVA. El plazo de la prestación del servicio será a partir del Uno de enero de dos mil dieciocho al treinta y uno de Diciembre de dos mil diecinueve. **C) AUTORIZAR** se delegue en el Gerente de Tecnología de la Información, Ingeniero Mario Alberto Arias Villareal, para que en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda, firme el contrato respectivo. **D) TENER** por nombrado como Administrador del Contrato en el presente proceso, al Jefe del Área de Gestión e Infraestructura TI, Licenciado Wilfredo Antonio Sánchez Chinchilla, los que le conceden facultades para firmar en el carácter en que actúa; quien en este instrumento se denominará el **CONTRATANTE** por una parte, y por la otra la señora **LILIANA ELIZABETH MASIS LOPEZ**,

actuando en nombre y representación en su calidad de Apoderado Especial Administrativo de la Sociedad “**DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**”, que puede abreviarse “**DATUM, S.A. DE C.V.**”, de nacionalidad salvadoreña, de este domicilio, ~~con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro cero nueve uno uno nueve tres~~ uno cero uno-ocho, cuya personería doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista:

a) Testimonio de la Escritura Pública de Constitución de la Sociedad “**DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**”, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las catorce horas con quince minutos del día nueve de noviembre de mil novecientos noventa y tres, ante los oficios del Notario José Ricardo Chavarría Tablas, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número TREINTA Y DOS del Libro NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS del Registro de Sociedades, con fecha veinte de diciembre de mil novecientos noventa y tres. b) Testimonio de la Escritura Pública de Modificación del Pacto Social de la Sociedad **DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las quince horas del día doce de diciembre del año dos mil, ante los oficios del Notario José Guillermo Compte Ungo, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número CERO CERO CERO DOS UNO del Libro UN MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO del Registro de Sociedades, con fecha veintidós de diciembre del dos mil; y de la cual consta que se modificaron las cláusulas **SEXTA, SEPTIMA, DECIMA, DECIMA PRIMERA, DECIMA TERCERA, DECIMA QUINTA, DECIMA SEXTA, DECIMA SEPTIMA, DECIMA NOVENA, VIGESIMA, VIGESIMA CUARTA, VIGESIMA QUINTA, VIGESIMA SEXTA, VIGESIMA OCTAVA, VIGESIMA NOVENA, TRIGESIMA Y TRIGESIMA PRIMERA**, incorporándose en dicho instrumento todas las cláusulas del Pacto Social, la cual también constituyen sus Estatutos, quedando redactado el instrumento así: en su **Cláusula Primera, Naturaleza y Nacionalidad**: La sociedad será de capital variable, de tipo anónima, de carácter mercantil, de nacionalidad salvadoreña y se regirá por las estipulaciones del presente instrumento y por las prescripciones del Código de Comercio y demás Leyes salvadoreñas, que le fueren aplicables; según **Cláusula Segunda, Denominación**: La sociedad se denominará “**DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**”, ésta será su firma social, pudiendo abreviarse “**DATUM, S.A. DE C.V.**”; según **Cláusula Tercera, Domicilio, Agencias y Sucursales**: El domicilio legal de la sociedad será la ciudad de San Salvador, lugar en donde estará situada su dirección o administración central y principal; sin perjuicio de lo anterior, la sociedad podrá desarrollar actividades en todo el territorio de la República y aún fuera de él, si ello conviene a los intereses de la sociedad; según **Cláusula Cuarta, Objeto**: La sociedad tendrá por objeto entre otros, la comercialización de programas, equipos, materiales y sus accesorios de todo lo relacionado con la computación; además, la sociedad para cumplir

con su objeto o finalidad podrá operar y abrir oficinas, centros de trabajo, sucursales o agencias en el país o en el extranjero y conferir representaciones o encargos para que actúen en nombre y en beneficio de la sociedad, ya sea mediante apoderados o mandatarios con o sin representación, comisionistas, agentes y otros representantes; en su **cláusula Quinta, Plazo:**

La duración de la sociedad será de plazo indeterminado a partir de la fecha de inscripción de la mencionada escritura en el Registro de Comercio; según **Cláusula Décima Sexta,**

Administración: La administración de la sociedad estará confiada a una Junta Directiva que estará compuesta por dos miembros propietarios y sus respectivos suplentes, de los cuales uno de ellos será Presidente y el otro Secretario, o a un Administrador Único propietario y su respectivo suplente, según lo decida la Junta General Ordinaria. Tanto los miembros de la Junta Directiva o el Administrador Único y el suplente en su caso duraran en sus funciones CINCO AÑOS, pudiendo ser reelectos. En su **Cláusula Vigésima, Representación Legal:** El

Presidente de la Junta Directiva o el Administrador Único propietario en su caso, tendrá la representación judicial y extrajudicial de las Sociedad, con amplias atribuciones para administrar y dirigir los negocios de la Sociedad, pudiendo en consecuencia, celebrar toda clase de actos y contratos, lo mismo que realizar todo tipo de operaciones y contraer toda clase de obligaciones.

c) Testimonio de la Escritura Pública de Modificación y Aumento de Capital Social de la Sociedad DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, que se abrevia DATUM, S.A. DE C.V., otorgada en la ciudad de San Salvador, a las dieciséis horas del día cinco de mayo del año dos mil diez, ante los oficios del Notario José Guillermo Compte Ungo, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número CIENTO TREINTA Y CUATRO del Libro DOS MIL QUINIENTOS SESENTA Y TRES del Registro de Sociedades, con fecha diecisiete de junio del dos mil diez, en dicho instrumento consta en el numeral II) Que la Junta General Extraordinaria de Accionistas de la Sociedad, en sesión celebrada en esta ciudad, a las once horas y treinta minutos del día veintiuno de abril de dos mil diez, por unanimidad acordó entre otros: a) Aumentar el capital Social de la misma; ... c) Que de conformidad a la reforma del Código de Comercio en cuanto a la duración de los Directores, se aprobó aumentar a siete años el plazo del Director Único o en su caso de los Directores de Junta Directiva; d) Que por convenir a los intereses de la sociedad se aprobó modificar el objeto de la sociedad a fin de que esta pueda garantizar o hacerse responsable del cumplimiento de obligaciones por parte de terceros. En consecuencia se acordó modificar las cláusulas CUARTA, SEXTA, SEPTIMA Y DECIMA SEXTA, del Pacto Social. Constando en la misma, en su **cláusula cuarta,** Entre otros la sociedad tendrá por objeto, la comercialización de programas, equipos, materiales y sus accesorios de todo lo relacionado con la computación. Asimismo podrá ejercer el comercio y la

U-1.

industria en general; además, la sociedad para cumplir con su objeto o finalidad podrá operar y abrir oficinas, centros de trabajo, sucursales o agencias en el país o en el extranjero y conferir representaciones o encargos para que actúen en nombre y en beneficio de la sociedad, ya sea ~~mediante apoderados o mandatarios con o sin representación, comisionistas, agentes y otros~~ representantes; según cláusula **décima sexta**, Administración. La administración de la sociedad estará confiada a una Junta Directiva que estará compuesta por dos miembros propietarios y sus respectivos suplentes de los cuales uno de ellos será Presidente y el otro Secretario, o a un Administrador Único propietario y su respectivo suplente, según lo decida la Junta General Ordinaria. Tanto los miembros de la Junta Directiva o el Administrador Único y el suplente en su caso, durarán en sus funciones **SIETE** años, pudiendo ser reelectos; d) Credencial de Elección de Junta Directiva de la Sociedad DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, inscrita en el Registro de Comercio al número TREINTA Y DOS del Libro TRES MIL SETECIENTOS DIEZ del Registro de Sociedades, con fecha dieciséis de marzo de dos mil diecisiete, y de la cual consta: que el Director Secretario de la Asamblea General de Accionistas de la sociedad DATUM, S.A. DE C.V., Certifica que en el libro de actas de Junta General de Accionistas, se encuentra el Acta número CUARENTA Y OCHO de sesión de Junta General Ordinaria de Accionistas de la Sociedad, celebrada el día veinticinco de febrero de dos mil diecisiete, y en la cual consta en su Punto **UNICO: ELECCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA**, para un período de SIETE años contados a partir de la inscripción de la credencial de elección en el Registro de Comercio.. En consecuencia los accionistas eligen como Presidente al señor JOSÉ LUIS CASTELLANOS VECIANA, como Secretario a la señora JAZMIN VIOLETA ROMERO DE JOVEL, como Primer Director Suplente al señor JUAN RAMON FERMAN BONILLA y como Segundo Director Suplente al señor MIGUEL ERNESTO ESCALANTE LEMUS. Certificación extendida en esta ciudad, a los quince días del mes de marzo de dos mil diecisiete, por Luisa María Margarita Rivas Gómez, Secretaria Junta General Ordinaria de Accionistas. e) Testimonio de la Escritura Pública de Poder Especial Administrativo, otorgada en esta ciudad, a las quince horas y veinte minutos del día veinte de junio de dos mil diecisiete, ante los oficios de la Notario Silvia Estrella Nasser Escobar, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número VEINTINUEVE del Libro UN MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO del Registro de Otros Contratos Mercantiles, con fecha tres de julio de dos mil diecisiete, otorgado por el señor José Luís Castellanos Veciana, en su carácter de Director Presidente y Representante Legal de la sociedad **DATUM, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que puede abreviarse **“DATUM, S.A. DE C.V.”**, confiere **Poder Especial Administrativo** a favor de **LILIANA ELIZABETH MASIS LOPEZ**, para que en nombre y representación de la Sociedad DATUM,

SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, pueda participar en procesos de licitaciones, Concursos Públicos, Libres Gestiones y Contrataciones Directas ante cualquier institución de Gobierno, Entes Decentralizados del Estado. Instituciones Autónomas, Semiautónomas, Gobiernos Locales o Instituciones del Sector Privado; pudiendo comprar las bases de licitación.

presentar y suscribir a nombre de la Sociedad las ofertas más convenientes a los intereses de la misma, solicitar aclaraciones o adendas, contestar preguntas, recibir notificaciones, y presentar, firmar, y subsanar cualquier tipo de observación realizada a los distintos procesos de compras. En caso de que la Sociedad poderdante sea declarada adjudicataria, en este acto la faculta para que pueda suscribir los contratos y cualquier modificación, o documentación al mismo, entre otras; por lo cual está plenamente facultado para otorgar actos como el presente; quien en este instrumento se denominará el **CONTRATISTA**, y en los caracteres dichos, **ME DICEN**: Que reconocen como suyas las firmas que anteceden y que se leen: la del primero es "ilegible", y la del segundo también es "ilegible", las reconocen como suyas por haberlas puesto ellos respectivamente de su puño y letra, y asimismo reconocen como suyos todos los conceptos vertidos en dicho documento, por medio del cual han otorgado un contrato proveniente del proceso de Contratación Directa número **FSV-CERO DOS/DOS MIL DIECISIETE** denominado "**RENOVACIÓN DE SOPORTE TÉCNICO PARA LA BASE DE DATOS ORACLE ENTERPRISE EDITION**" el presente contrato de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP, y a las cláusulas que se detallan a continuación: **I) OBJETO DEL CONTRATO**. Disponer de las versiones más recientes para el manejador de la base de datos Oracle, así como de brindar solución a problemas o consultas técnicas para mejorar la funcionalidad del Sistema. **II) REQUERIMIENTOS. Uno. Requerimientos Específicos**: Disponer del derecho de uso de las versiones más recientes para el manejador de la Base de Datos Oracle Enterprise, así como del Soporte Técnico para la atención de posibles problemas o consultas técnicas orientadas a mejorar la funcionabilidad de la misma, según detalle siguiente: Renovación de soporte técnico para base de datos ORACLE Enterprise Edition para trescientos cincuenta usuarios nombrados para los años dos mil dieciocho y dos mil diecinueve. La Renovación del Soporte Técnico debe incluir los servicios siguientes: a) Asistencia técnica de parte del centro de soporte ORACLE con los requerimientos de soporte por fallas o errores de los productos ORACLE incluidos en la contratación del servicio, deberá ser accesible los siete días de la semana a cualquier hora, ya sea por vía telefónica o bien accediendo el portal de soporte de ORACLE Corp. b) Acceso a parches y a nuevas versiones cuando las mismas hayan sido liberadas. c) Poder registrar un incidente de

U.

soporte a través del sitio Web de ORACLE. d) Acceso al sitio de soporte de ORACLE para búsqueda de información técnica. El Soporte Técnico del proveedor debe incluir como mínimo: Bolsa de treinta horas anuales de atención sobre los productos contratados, acumulables, para ~~tareas administrativas que se necesiten realizar durante el Contrato, tales como:~~

Instalación/Reinstalación, configuración/reconfiguración, migración de productos a versiones más recientes, aplicación de parches, afinamiento de productos. III) **DOCUMENTOS CONTRACTUALES.** Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos: a) Documento para Contratación Directa Número FSV-CERO DOS/DOS MIL DIECISIETE preparado por el FSV, b) Adendas, c) Aclaraciones, d) Enmiendas, e) Consultas, f) La oferta, g) La resolución de adjudicación, h) Garantías, i) Resoluciones modificativas, y, j) Otros documentos que emanaren del presente contrato. En caso de controversia entre estos documentos y el contrato, prevalecerá este último.

IV) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO. Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a: Centro de costo “**SIETE CINCO CERO Área de Gestión de Infraestructura TI**” Específico: **SEIS UNO CUATRO CERO TRES Derechos de Propiedad intelectual; Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo. CERO UNO CERO UNO Administración y Dirección Superior.** El monto total es de **CIENTO SESENTA Y DOS MIL CIENTO CINCUENTA Y CINCO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA** precio incluye IVA El pago se efectuará mediante cheque, en un plazo de hasta quince días hábiles posteriores a la presentación en la UACI de la Factura de Consumidor Final debidamente firmada y sellada de conformidad por el Administrador del Contrato, y anexando el Acta de Recepción correspondiente, debidamente firmada por el Contratista y el Administrador del Contrato de ésta Contratación Directa, según el detalle siguiente:

SERVICIO	FORMA DE PAGO
Renovación del Soporte Técnico Oracle para Data Base Enterprise Edition para los años dos mil dieciocho y dos mil diecinueve, para trescientos cincuenta usuarios	<u>Primer pago</u> En el mes de enero de dos mil dieciocho, el cincuenta por ciento del valor ofertado. <u>Segundo pago</u> En el mes de enero de mil diecinueve, el cincuenta por ciento restante.
Nota: El pago a realizar en el mes de enero de dos mil dieciocho, se hará posterior a la entrega de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.	

V) PLAZO DE CONTRATO Y VIGENCIA. El plazo del Contrato será a partir del uno de enero de dos mil dieciocho al treinta y uno de Diciembre de dos mil diecinueve. **VI) FORMA DE RECEPCIÓN.** La renovación del Soporte Técnico Oracle para Data Base Enterprise, será recibida por el Administrador del Contrato, el que levantará y firmará al final de cada año el Acta



de Recepción correspondiente conforme al Artículo setenta y siete del Reglamento de la LACAP. **VII) GARANTÍAS.** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato el contratista otorgará **Garantía de Cumplimiento de Contrato.** El Contratista deberá rendir a favor del FSV, dentro ~~quince días hábiles posteriores a la~~ firma del Contrato, una Garantía de Cumplimiento de Contrato (**Ver Anexo Número siete**), para cubrir la entrega del suministro objeto de la presente Contratación Directa, la cual deberá ser una Fianza emitida por un Banco, Compañía de Seguros o Sociedad Afianzadora, autorizados por la Superintendencia del Sistema Financiero, SSF, para operar en El Salvador y que tenga una calificación de riesgo mínima de "A -" de conformidad a la información que se publica en la página Web de la SSF: www.ssf.qob.sv en su última actualización a la fecha de la emisión de la Fianza y aceptable para el FSV. El monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato será del **veinte por ciento del monto total del suministro establecido en el Contrato**, en Dólares de los Estados Unidos de América, con vigencia desde la fecha de suscripción del Contrato y hasta sesenta días posteriores a la fecha de finalización del mismo. La Garantía de Cumplimiento de Contrato la hará efectiva el FSV a través de la persona que él designe en caso de incumplimiento del Contrato, con base en el informe del Administrador del Contrato, sin mayor trámite o explicación. Si una vez aceptada la Garantía, la calificación del emisor bajara del mínimo requerido, el FSV podrá solicitar al Contratista que en un plazo de diez días hábiles la sustituya; de no ser presentada la nueva Garantía en el plazo estipulado, el Contrato se dará por caducado y se hará efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato. **VIII) ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.** El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Administrador de Contrato, Licenciado Wilfredo Antonio Sánchez Chinchilla al Jefe del Área de Gestión e Infraestructura TI, teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos ochenta y dos Bis y ciento veintidós de la LACAP, cuarenta y dos inciso tercero, setenta y cuatro, setenta y cinco inciso segundo, setenta y siete, ochenta y ochenta y uno del RELACAP. Y quien tendrá las responsabilidades siguientes: a) Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales; así como en los procesos de libre gestión, el cumplimiento de lo establecido en las órdenes de compra o contratos; b) Elaborar oportunamente los informes de avance de la ejecución de los contratos e informar de ello tanto a la UACI como a la Unidad responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos; c) Informar a la UACI, a efecto de que se gestione el informe al Titular para iniciar el procedimiento de aplicación de las sanciones a los contratistas, por los incumplimientos de sus obligaciones; d) Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del contrato de tal manera que esté conformado por el conjunto de

U. r.

documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emite la orden de inicio hasta la recepción final; e) Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista, las actas de recepción total o parcial de las adquisiciones o contrataciones de obras, bienes y servicios, de conformidad a lo establecido en el Reglamento de esta Ley; f) Remitir a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de las obras, bienes y servicios, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva; a fin de que ésta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes; g) Gestionar ante la UACI las órdenes de cambio o modificaciones a los contratos, una vez identificada tal necesidad; h) Gestionar los reclamos al contratista relacionados con fallas o desperfectos en obras, bienes o servicios, durante el período de vigencia de las garantías de buena obra, buen servicio, funcionamiento o calidad de bienes, e informar a la UACI de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados; así como informar a la UACI sobre el vencimiento de las misma para que ésta proceda a su devolución en un período no mayor de ocho días hábiles; i) Cualquier otra responsabilidad que establezca esta Ley, su Reglamento y el Contrato. IX) **ACTA DE RECEPCIÓN.** Corresponderá al Administrador del Contrato en coordinación con el contratista, la elaboración y firma de las actas de recepción, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo setenta y siete del RELACAP. X) **CADUCIDAD.** Además de las causales de caducidad establecidas en los literales a) y b) del artículo 94 de la LACAP y en otras leyes vigentes. El referido documento contiene otras cláusulas que los comparecientes reconocen como suyas. Yo la suscrita Notario **DOY FE:** A) Que las firmas relacionadas son AUTÉNTICAS por haber sido puestas a mi presencia por los otorgantes. Y, B) Que el presente contrato no causa ninguna clase de honorarios a cargo del Fondo Social para la Vivienda. Así se expresaron los comparecientes, a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial, que consta de cinco hojas útiles y leído que les hube todo lo escrito, íntegramente y en un solo acto sin interrupción, manifiestan estar redactado conforme a sus voluntades, ratifican su contenido y firmamos. DOY FE.