


ORDEN DE COMPRAS DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 11 de mayo de 2018			REQUISICION DE COMPRAS No. 4735/138			
SEÑORES: BUSINESS CENTER, S.A. DE C.V.			No DE NIT:			
NUMERO DE IVA:			ACTA No. 989, Punto N° 9		FECHA: 09-05-18	
DEPENDENCIA QUE RECIBIRA EL SUMINISTRO: BODEGA DE SUMINISTROS						
COMPROMISO PRESUPUESTARIO:				FECHA DE ELABORACION:		
ROGAMOS SUMINISTRAR EL SIGUIENTE BIEN O SERVICIO						
CODIGO	CANTIDAD SOLICITADA		UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	VALORES	
	NO.	LETRAS			PRECIO UNITARIO	TOTAL
54105	1660	Un Mil Seiscientos Sesenta	Unidad	Folder manila tamaño carta, marca Bexcelent	\$0.04	\$66.40
54105	218	Doscientos Dieciocho	Unidad	Notas adhesivas color amarillo 1 1/2 x2, marca Janel Memotip	\$0.10	\$21.80
				LUGAR DE ENTREGA: Oficinas del RNP, en Colonia General Manuel José Arce, Calle Douglas Vladimir Varela, Ave. Caballería, Torre RNP, S.S		
				TIEMPO DE ENTREGA: 10 DIAS HABILES		
				* FORMA DE PAGO: EL PAGO SE REALIZARA MEDIANTE EL DEPOSITO A CUENTA DEL ADJUDICADO DENTRO DE LOS SESENTA (60) DIAS CALENDARIO DESPUES DE RECIBIR LA FACTURA Y EL ACTA DE RECEPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS		
				* FORMAN PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS # RNP-LG-138/2017 Y LA OFERTA.		
SON: OCHENTA Y OCHO 20/100 DOLARES					TOTAL	\$88.20


Licda. Karen Trujillo
JEFE UACI



Datos del Administrador de la Orden de Compra:
 Nombre: Sr. Sergio Oswaldo Hernández Sagastume
 Colaborador Administrativo

Tel. 2521-9345

e-mail: ssagastume@rnpn.gov.sv