

FF-1951/P1 agoo 7

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedragal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,454

FECHA: 24-Ago-2017

019

SUMINISTRANTE: FASOR, S.A. DE C.V.

Fax : 2225-9504

NIT: 0614-260196-102-5

NRC: 91511-4

Teléfono : 2225-2982

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huevo Jaime
Administrador Orden de Compra: Guadalupe Salome, Arévalo Pineda

Numero de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
90	<p>Suministro, instalación y configuración de 90 baterías selladas libres de mantenimiento. Para UPS SYMMETRA LX. Marca CBS Modelo HR1234W Capacidad 12Volt 34W/9Ah. Cada una \$28.137 = \$2,532.33.</p> <p>Garantía 12 meses conatando con las condiciones requeridas por el fabricante.</p> <p>Tiempo de entrega: 7 a 9 semanas por importación.</p> <p>NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.</p>	28.13700	2,532.33000	10,250
			\$ 2,532.33000	

Rembero Daniel Huevo Jaime

VALOR EN LETRAS: DOS MIL QUINIENTOS TREINTA Y DOS CON 33000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los Bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam. :

Compromiso Presupuestario : 3245

28-08-17

LIC. JOSÉ ALCIDES ALVARO
ACUERDO 1247/2017 - DIRECTOR AL. Y.A.H. DE LA UACI
DIRECTORA DE LA UACI

LIC. CESAR ALFONSO RODRIGUEZ SANTILLANA
ACUERDO NO. 1309/2014
AUTORIZACION

César Alfonso Rodríguez Santillana
Coordinador General Administrativo Financiero

DIRECTOR DAF

Lic. Salomón Benedicto Acevedo
Director General de Administración Financiera
Institucional y de F. I. 32

