

2017-ESC S/DI Sep 11 - 12

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancellaria. 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matías Delgado".
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,472
 FECHA: 04-Sep-2017
 12

SUMINISTRANTE: ALMACENES VIDRI, S.A. DE C.V. Fax: 2278-3037
 NIT: 0210-191171-001-6 NRC: 2-7 Teléfono: 2271-4033/Suc.Venez

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huevo Jaime
 Administrador Orden de Compra: Carlos Humberto, Calderón Asteyet
 Numero de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
3	Alambre galvanizado liso 16. Libra.	0.59000	1.77000	10,304
6	Alarma tipo sirena roja metal 110V.	21.95000	131.70000	10,304
6	Cable electrico duplex SPT 12-2. Rollo.	92.14830	552.88980	10,304
20	Caja cuadrada 4X4" PVC.	0.75000	15.00000	10,304
100	Cincho plastico 7". Ciento.	0.09000	9.00000	10,304
3	Interruptor de empollar 15 Amp. 1301V/KOB85.	1.90000	5.70000	10,304
3	Placa doble plastica para intemperie intercambiable WPCB-1	5.95000	17.85000	10,304
20	Tapadera cuadrada plastica.	0.23000	4.60000	10,304
180	Tubo conduit flexible 1/2" azul.	0.37000	66.60000	10,304
Tiempo de entrega: 3 dias habiles, despues de recibida la orden de compra. NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.				
			\$ 805.10980	

Rembero Daniel Huevo Jaime

VALOR EN LETRAS: OCHOCIENTOS CINCO CON 10980/100000 DÓLARES

Solicitado por: Infraestructura y Servicios Generales

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.



Florencia Arevalo de Melara
 Directora General U.A.C.I.
 DIRECTORA DE LA UACI



Lic. Cesar Alfonso Rodriguez Santillana
 LIC. CESAR ALFONSO RODRIGUEZ-SANTILLANA
 ACUERDO NO. 1309/2014
 AUTORIZACION

06-09-17
 Fuente Financiam.: 1
 Compromiso Presupuestario: 3335
[Signature]



Lic. Salomón Benedito Acevedo
 Lic. Salomón Benedito Acevedo
 Director General de Administración Financiera
 (Institucional y UACI)