

FF-12

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancelleria, 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matías Delgado".
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5.866
 FECHA: 22-Mar-2018
 -0000012

SUMINISTRANTE: FREUND, S.A. DE C.V. Fax: 2276-9266
 NIT: 0614-010858-001-7 NRC: 54149-4 Teléfono: 2500-8888

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezco Jaime
 Administrador Orden de Compra: Carlos Francisco, Monterrosa Rivera
 Numero de acuerdo: Acuerdo # 22/2018

| Cantidad | Detalle | Costo Unitario | Costo Total | SABS |
|----------|---|----------------|--------------|--------|
| 305 | Cable UTP cat. 6 4 pares gris. mts. Precio incluye 5% CESC | 0.50000 | 152.50000 | 11,026 |
| 100 | Cincho Plastico 4 pulgadas blanco. | 0.04000 | 4.00000 | 11,026 |
| 1 | Cinta aislante 3/4 " 66" Super 33 | 4.48000 | 4.48000 | 11,026 |
| 30 | Conector Hembra azul RJ45 cat. 6 Precio incluye 5% CES | 4.30000 | 129.00000 | 11,026 |
| 2 | Placa 1 puerto para red | 2.00000 | 4.00000 | 11,026 |
| 10 | Placa 2 puerto para red | 2.00000 | 20.00000 | 11,026 |
| 30 | Tecno Duro para cableado eléctrico. mts. Tiempo de entrega: inmediata. NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días. | 0.46000 | 13.80000 | 11,026 |
| | | | \$ 327.78000 | |

Handwritten signature in blue ink

VALOR EN LETRAS: TRESCIENTOS VEINTISIETE CON 78000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de bienes el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además el Acta de Recepción de Almacén.

Florencia Arévalo de Melara
 Directora General U.A.C.I.

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana
 Acuerdo No. 1309/2018

AUTORIZACION

06-04-18
 Fuente Financiam. Fdo. C/te.
 Compromiso Presupuestario Valo: 16281
 Lic. Salomé Acevedo
 Director General de Administración Financiera
 Institucional y jefe UFI

