**CONTRATO No. 042/2019**

**CONTRATO DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN CONTINUA PARA LA EJECUCIÓN DE CURSOS ABIERTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE COMPRA DE PARTICIPACIONES, DERIVADO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA CERO UNO/DOS MIL DIECINUEVE, CELEBRADO ENTRE EL INSAFORP Y LA SOCIEDAD CORESPE, S.A. DE C.V.**

Nosotros, **RICARDO FRANCISCO JAVIER MONTENEGRO PALOMO**, de -----------------------años de edad, -----------------------, del domicilio de-----------------------, portador de mi Documento Único de Identidad número-----------------------, con fecha de vencimiento ocho de noviembre de dos mil veintiséis, con Número de Identificación Tributaria-----------------------; actuando en nombre y representación en mi carácter de Presidente del Consejo Directivo del **INSTITUTO SALVADOREÑO DE FORMACIÓN PROFESIONAL**, que se podrá denominar **INSAFORP**, con Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro – cero dos cero seis nueve tres – uno cero cinco – cero, Institución Autónoma de Derecho Público, del domicilio de la ciudad de San Salvador, con operaciones en Antiguo Cuscatlán, Departamento de La Libertad, que para los efectos de este instrumento me denominaré **“LA INSTITUCIÓN CONTRATANTE”** o **“EL INSAFORP”**, y **JACQUELINE ILEANA ALVARENGA** conocida por **JACQUELINE ALVARENGA** de -----------------------años de edad, -----------------------, del domicilio de -----------------------, con Documento Único de Identidad número-----------------------, con fecha de vencimiento el día once de julio de dos mil veinticinco, y Número de Identificación Tributaria-----------------------, actuando en nombre y representación en mi calidad de Director Presidente Propietaria, y representante legal de la sociedad **“CONSULTORES ORGANIZACIONALES ESPECIALIZADOS, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE”,** que podrá abreviarse **“CORESPE, S.A. DE C.V.”,** del domicilio de San Salvador, Departamento de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro- uno uno cero dos cero dos- uno cero uno- cinco, que en el transcurso del presente instrumento me denominaré **"LA CONTRATISTA"**, y en los caracteres dichos MANIFESTAMOS: Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos proveniente del proceso de **LICITACIÓN PÚBLICA NÚMERO CERO UNO/DOS MIL DIECINUEVE** denominada “SERVICIOS DE CAPACITACIÓN EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN CONTINUA PARA LA EJECUCIÓN DE CURSOS ABIERTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE COMPRA DE PARTICIPACIONES” el presente CONTRATO DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN, adjudicado conforme Acuerdos de Consejo Directivo del INSAFORP números DOS MIL CIENTO VEINTITRÉS - CERO TRES - DOS MIL DIECINUEVE, de sesión CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE/DOS MIL DIECINUEVE, de fecha veintiuno de marzo de dos mil diecinueve; y Acuerdo de Consejo Directivo de INSAFORP número DOS MIL CIENTO CUARENTA-CERO CUATRO-DOS MIL DIECINUEVE, de Sesión número CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE/DOS MIL DIECINUEVE, de fecha cuatro de abril de dos mil diecinueve, Resolución de Adjudicación número CERO TRES – CERO CERO – CERO DOS – DOS MIL DIECINUEVE, de fecha veintidós de marzo de dos mil diecinueve y Resolución de Recurso de Revisión de fecha cinco de abril de dos mil diecinueve, y de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP, y las cláusulas que se detallan a continuación: **I) OBJETO DEL CONTRATO.** El presente contrato tiene por objeto que la contratista ejecute servicios de capacitación en temas administrativos de **hasta CUATROCIENTAS DOS participaciones** a ejecutarse en cursos abiertos en las diferentes áreas de capacitación, con el propósito de capacitar a trabajadores activos de todos los niveles organizacionales de las empresas privada e instituciones autónomas cotizantes al Sistema de Formación Profesional y microempresas formales, y en el que podrán participar hasta siete participantes por empresa en un curso/evento. Y cada curso con hasta treinta participantes como máximo. Las participaciones serán distribuidas de la siguiente forma:

| **Área de Capacitación** | **ParticipacionesAdjudicadas** | **MontoAdjudicado**  |
| --- | --- | --- |
| ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DEL RECURSO HUMANO-16 horas | 100 | $13,600.00 |
| FINANZAS, CONTABILIDAD Y AUDITORÍA-16 horas | 64 | $8,704.00 |
| ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DEL RECURSO HUMANO- 8 horas | 130 | $10,296.00 |
| FINANZAS, CONTABILIDAD Y AUDITORÍA- 8 horas | 108 | $8,553.60 |
| **TOTAL CONTRATO** | **402** | **$41,153.60** |

Tales servicios serán prestados durante el plazo y en la forma establecida en el presente contrato y demás documentos contractuales que forman parte integrante del mismo. **II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES.** Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos: a) Solicitud o requerimiento de la unidad solicitante; b) Las Bases de la Licitación Pública número cero uno/dos mil diecinueve; c) Adendas, enmiendas, consultas y aclaraciones; d) Acuerdos de Consejo Directivo, Resolución de Adjudicación, a los que se ha hecho referencia en este contrato; e) La oferta técnica, económica y anexos, f) Ordenes de inicio, g) Garantías, h) Interpretaciones e instrucciones sobre la forma de cumplir las obligaciones formuladas por INSAFORP, si las hubiere; i) Resoluciones modificativas si la hubiere; y otros documentos que emanaren del presente contrato los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato prevalecerá lo dispuesto en este contrato. **III) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO.** El INSAFORP para garantizar el pago de los servicios correspondientes, lo hará con cargo a las cifras presupuestarias correspondientes al presupuesto del presente año. El INSAFORP se compromete a cancelar a la contratista la cantidad de hasta **CUARENTA Y UN MIL CIENTO CINCUENTA Y TRES DÓLARES CON SESENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US$41,153.60)**, de acuerdo a la distribución de participaciones en las diferentes áreas de capacitación ofertadas y montos detallados en la cláusula I) de este contrato. Los pagos se realizarán, de conformidad a lo establecido en las Bases de Licitación: **1)** Únicamente se pagará por evento de capacitación finalizado, **2)** Los pagos se harán efectivos con el “Es conforme” de la Gerencia de Formación Continua y contra entrega de los siguientes documentos: a) La(s) Lista(s) de asistencia originales firmadas por los participantes; b) Nota de satisfacción de la empresa beneficiaria, c) Acta de recepción del servicio, d) La factura emitida en legal forma; **3)** El pago de la participación será de la siguiente forma: **Cursos de 8 horas**: se cancelará el 100% del valor de la participación si la asistencia es mayor o igual al 75% de la duración del curso. **Cursos de 16 horas**: Se cancelará el 100% del valor de la participación si la asistencia es mayor o igual al 75% de la duración del curso. Corresponderá la cancelación del 50% del valor de la participación, si la asistencia del participante es mayor o igual al 50% y menor al 75%. Para el cálculo de pago con el 75% y 50% no se aceptaran listados de asistencias con jornadas de mañana y tarde, se aplicará únicamente en aquellos casos que el evento tenga más de tres días de capacitación. El precio contractual incluye el valor del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), cuando fuere aplicable, de conformidad a lo establecido en el artículo ciento sesenta y dos del Código Tributario. **IV) PLAZO DEL CONTRATO Y VIGENCIA.** La vigencia del presente contrato será a partir de esta fecha hasta el día treinta y uno de agosto del presente año, y el plazo de ejecución de las obligaciones emanadas del presente contrato será a partir de la fecha establecida en la orden de Inicio que al efecto emita la Gerencia de Formación Continua –GFC- por cada curso, posterior a la firma del presente contrato y presentación de la Garantía de Cumplimiento de Contrato, pudiendo prorrogarse el plazo de conformidad a la LACAP y al contrato mismo, para efectos de realizar los reclamos correspondientes si los hubiere, el plazo será de sesenta días de conformidad a lo dispuesto en la parte final de la cláusula octava de este contrato. **V) GARANTÍA.** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones emanadas del presente contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo treinta y cinco de la LACAP y a las Bases de Licitación, la contratista se obliga a emitir a favor de INSAFORP, una Garantía de Cumplimiento de Contrato por un monto equivalente al diez por ciento del monto total del contrato, es decir la cantidad de **CUATRO MIL CIENTO QUINCE DÓLARES CON TREINTA Y SEIS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**, la que deberá cubrir el plazo de la vigencia del mismo, más sesenta días posteriores a su finalización. Para tal efecto se aceptará Letra de Cambio, Fianza o Garantía Bancaria emitida por institución bancaria, compañía aseguradora o afianzadora, debidamente autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador, dicha garantía deberá de ser presentada dentro de los quince días hábiles posteriores contados a partir de la firma del presente documento en la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional –UACI-. La efectividad de la garantía será exigible en proporción directa a la cuantía y valor de las obligaciones contractuales que no se hubiere cumplido, de conformidad a lo establecido en el artículo treinta y seis inciso segundo de la LACAP, la que permanecerá en la institución garantizando el buen cumplimiento del contrato, si no se presentare tal garantía en el plazo establecido se tendrá por caducado el contrato y se entenderá que el contratista ha desistido de su oferta, haciéndose efectiva la Garantía de mantenimiento de oferta, sin detrimento de la acción que le compete a INSAFORP para reclamar los daños y perjuicios resultantes. **VI) FORMA Y LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**. Los servicios objeto del presente contrato serán ejecutados por la contratista, de acuerdo a los procedimientos indicados en las Bases de Licitación y en especial al Anexo número nueve de las referidas Bases (Guía de procedimientos de ejecución). Debiendo cumplir con las demás especificaciones contenidas en este y en el resto de documentos contractuales. **VII) OBLIGACIÓN DE LA INSTITUCIÓN CONTRATANTE (GARANTÍA DE PAGO)**. El INSAFORP para garantizar el pago de los servicios correspondientes al presente año y que ascienden a la cantidad de hasta CUARENTA Y UN MIL CIENTO CINCUENTA Y TRES DÓLARES CON SESENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA lo hará con cargo a las cifras presupuestarias correspondientes al presupuesto de este año. Asimismo, la institución contratante hace constar que las obligaciones establecidas en el presente contrato no originan ningún tipo de relación laboral entre las partes contratantes, por tanto cualquier situación que se le presente a la contratista correrá por su cuenta y riesgo. **VIII) ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO**. El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del administrador del contrato, Lic. Carlos Miguel Morán, de la Gerencia de Formación Continua –GFC- o en defecto por motivos de caso fortuito o fuerza mayor, la persona que en el transcurso de la ejecución contractual sea designada. Dicha designación se hará mediante nota la cual formará parte integrante de este contrato, teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos ochenta y dos Bis de la LACAP, cuarenta y dos inciso tercero, setenta y cuatro, setenta y cinco inciso segundo, setenta y siete, ochenta y ochenta y uno del Reglamento de la LACAP. Durante el plazo de ejecución del servicio el INSAFORP mediante los administradores del contrato podrán permanentemente efectuar reclamos respecto a cualquier inconformidad sobre la prestación del servicio objeto del presente contrato, asimismo, la institución contratante podrá realizar los reclamos correspondientes, posterior a la finalización del contrato, para lo cual se contará con un plazo de hasta sesenta días. **IX) ACTA DE RECEPCIÓN**. Corresponderá al administrador del contrato en coordinación con la contratista, la elaboración y firma de las actas de recepción, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo setenta y siete del RELACAP. **X) MODIFICACIÓN**. El presente contrato podrá ser modificado o ampliado en sus plazos y vigencia antes del vencimiento de su plazo, de conformidad a lo establecido en los artículos ochenta y tres A y B de la LACAP, debiendo emitir INSAFORP la correspondiente resolución modificativa, debiendo la contratista en caso de ser necesario modificar o ampliar los plazos y montos de las Garantías de cumplimiento de Contrato, según lo indique el INSAFORP y formará parte integral de este contrato. **XI) PRÓRROGA**. Previo al vencimiento del plazo pactado, el presente contrato podrá ser prorrogado de conformidad a lo establecido en el artículo ochenta y tres de la LACAP; en tal caso, se deberá modificar o ampliar los plazos y montos de la garantía de Cumplimiento de Contrato, debiendo emitir el INSAFORP la correspondiente resolución de prórroga. **XII) CESIÓN**. La contratista no podrá transferir o ceder bajo ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XIII) CONFIDENCIALIDAD**. La contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el INSAFORP, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el INSAFORP lo autorice en forma escrita. El contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el INSAFORP se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **XIV) SANCIONES**. En caso de incumplimiento la contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa o mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo INSAFORP el debido procedimiento regulado en la Ley de Procedimientos Administrativos, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XV) TERMINACIÓN BILATERAL**. De conformidad al artículo noventa y cinco de la LACAP, las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda en su caso, a la ejecución de la obra realizada, al servicio parcialmente ejecutado o a los bienes entregados o recibidos. **XVI) SOLUCIÓN DE CONFLICTOS**. En caso de acción judicial ambas partes se someten a sede judicial señalando para tal efecto como domicilio especial la ciudad de San Salvador a la competencia de cuyos tribunales se someten; en caso de embargo al contratista, el INSAFORP nombrará al depositario de los bienes que se le embarguen al contratista, quien releva al INSAFORP de la obligación de rendir fianza. **XVII) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.** El INSAFORP se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, y su Reglamento, demás legislación aplicable, y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses de INSAFORP con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. La contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el INSAFORP. **XVIII) CLÁUSULA ESPECIAL.** Además la contratista se obliga a cumplir con las siguientes disposiciones y obligaciones: **a)** Promocionar el programa según la estrategia de cada Centro de Formación para lo cual podrá utilizar los medios idóneos, entre los cuales pueden ser: Publicity, afiches, cuñas radiales, perifoneo, hojas volantes, redes sociales, anuncios en periódicos, spot de televisión, sitios web, banner, Etc., según sea el programa o proyecto especial a desarrollar por el Centro de Formación, de conformidad a los términos de Promoción Comunicacional del INSAFORP; **b)** Proyectar y destacar en el Programa de capacitación y en general que cualquier acción principal o derivada del presente contrato, que el INSAFORP es la institución promotora de las mismas así como a incorporar el logo y el nombre del INSAFORP de conformidad al Manual Sobre Uso del Nombre y Logotipo del INSAFORP, en todo medio de difusión escrito y/o electrónico, en el que de alguna manera se haga referencia a las acciones derivadas del cumplimiento del presente contrato. En todo caso, las acciones publicitarias que la contratista ejecute en virtud del presente contrato, deberán ser previamente autorizadas por el INSAFORP. Queda expresamente prohibido a la contratista utilizar el nombre de INSAFORP en cualquier forma, para amparar acciones de cualquier índole que no correspondan estrictamente al cumplimiento del contrato, así como a incorporarlo o difundirlo en tarjetas de presentación o folletería propia de la contratista. De igual manera, se prohíbe expresamente al contratista que brinde declaraciones o comunicados a nombre de INSAFORP. La violación a lo dispuesto anteriormente será tomado en consideración en la evaluación de oferta de futuras acciones adjudicables a la contratista; **c)** El INSAFORP no se hace responsable por cualquier acción iniciada por terceros contra la contratista por violación a derechos de autor o de propiedad industrial en el desarrollo de la acción formativa; **d)** A permitir la supervisión de ejecución del evento amparado mediante el presente contrato, ya sea que ésta se realice directamente por el personal del INSAFORP, o por medio de quien él designe; y, **e)** Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de(l) (la) contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el artículo ciento sesenta de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el artículo ciento cincuenta y ocho Romano V literal b) de la LACAP relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y éste último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **XIX) NOTIFICACIONES.** Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones de las partes contratantes, para cuyos efectos las partes señalan como lugar para recibir notificaciones las siguientes: Dirección de INSAFORP: Parque Industrial Santa Elena, Final Calle Siemens, Edificio INSAFORP, Antiguo Cuscatlán, Departamento de La Libertad. Dirección de la contratista: La señalada en la oferta presentada o la que posteriormente establezca. Lo anterior no será obstáculo para que las partes contratantes puedan notificarse por cualquier otro medio que permita tener constancia fehaciente de la recepción. Así nos expresamos los comparecientes, quienes enterados y consientes de los términos y efectos legales del presente contrato, ratificamos su contenido, en fe de lo cual firmamos el presente contrato en DOS ejemplares del mismo contenido, en la ciudad de Antiguo Cuscatlán, departamento de La Libertad, a los diez días del mes de abril de dos mil diecinueve.

**RICARDO FRANCISCO JAVIER MONTENEGRO PALOMO JACQUELINE ILEANA ALVARENGA**

En la ciudad de Antiguo Cuscatlán, departamento de La Libertad, a las nueve horas con cuarenta y cinco minutos del día diez del mes de abril del año dos mil diecinueve.- Ante mí **LILA MARGARITA ROSA GONZALEZ**, -----------------------, del domicilio de-----------------------, comparece el señor **RICARDO FRANCISCO JAVIER MONTENEGRO PALOMO**, de -----------------------años de edad, -----------------------, del domicilio de-----------------------, portador de su Documento Único de Identidad número-----------------------, con fecha de vencimiento el día ocho de noviembre de dos mil veintiséis, con Número de Identificación Tributaria-----------------------, quien actúa en nombre y representación en su calidad de Presidente del Consejo Directivo del INSTITUTO SALVADOREÑO DE FORMACIÓN PROFESIONAL, que se podrá denominar INSAFORP, Institución Autónoma de Derecho Público, del domicilio de la ciudad de San Salvador, con operaciones en Antiguo Cuscatlán, Departamento de La Libertad, personería que doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: **a)** Ley de Formación Profesional promulgada mediante Decreto Legislativo número QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO de fecha dos de junio de mil novecientos noventa y tres, publicada en el Diario Oficial número CIENTO CUARENTA Y TRES, Tomo número TRESCIENTOS VEINTE  de fecha veintinueve de julio de mil novecientos noventa y tres, y consta en el Artículo NUEVE inciso tercero, que la representación legal del INSAFORP le corresponde al Presidente del Consejo Directivo y en caso de ausencia por cualquier motivo, será sustituido por el vicepresidente; **b)** Certificación de Acuerdo del Consejo Directivo número OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO – CERO DOS - DOS MIL DIEZ, de sesión número CIENTO SETENTA Y DOS/DOS MIL DIEZ, de fecha once de febrero de dos mil diez, expedida por el Director Ejecutivo del INSAFORP Licenciado Joel Antonio Moran Olmos el día doce de febrero de dos mil diez, en la que consta que el Ingeniero José Raúl Castaneda Villacorta, fue electo como Presidente del INSAFORP, ejerciendo la representación legal a partir del día doce de febrero de dos mil diez, al once de febrero de dos mil trece, y el Licenciado Ricardo Francisco Javier Montenegro Palomo, fue electo como Vicepresidente del INSAFORP, para el mismo período; **c)** Certificación del Acuerdo del Consejo Directivo número TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE – ONCE - DOS MIL ONCE, de sesión NOVENTA Y CUATRO/DOS MIL ONCE, de fecha tres de noviembre de dos mil once, expedida por el Director Ejecutivo y Secretario del Consejo Directivo del INSAFORP, Licenciado Joel Antonio Moran Olmos, en el que se establece que a partir del día nueve de noviembre del año dos mil once la Presidencia del Consejo Directivo del INSAFORP fue asumida por el Licenciado Ricardo Francisco Javier Montenegro Palomo, para el período que termina el día once de febrero del año dos mil trece, de acuerdo a lo establecido por el artículo nueve de la Ley de Formación Profesional; **d)** Certificación expedida el día cuatro de abril de dos mil diecinueve, por el Ingeniero Carlos Enrique Gómez Benítez, Director Ejecutivo y Secretario del Consejo Directivo del INSAFORP, en la cual consta que de conformidad a lo establecido por el inciso segundo del artículo diecinueve del Reglamento de la Ley de Formación Profesional, al no haberse conformado el nuevo Consejo Directivo continúa en funciones el Consejo Directivo que fue nombrado para el período del doce de febrero de dos mil diez al once de febrero de dos mil trece, Acuerdo de Consejo Directivo número OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE - CERO DOS – DOS MIL DIEZ, de sesión CIENTO SETENTA Y UNO/DOS MIL DIEZ, de fecha diez de febrero de dos mil diez, siendo válidas de pleno derecho todas sus actuaciones; **e)** Certificación de los Acuerdos del Consejo Directivo DOS MIL CIENTO VEINTITRÉS – CERO TRES - DOS MIL DIECINUEVE, de sesión CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE/DOS MIL DIECINUEVE, de fecha veintiuno de marzo de dos mil diecinueve, y DOS MIL CIENTO CUARENTA – CERO CUATRO – DOS MIL DIECINUEVE, de sesión CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE/DOS MIL DIECINUEVE, de fecha cuatro de abril de dos mil diecinueve, expedidos por el Director Ejecutivo y Secretario del Consejo Directivo del INSAFORP, Ingeniero Carlos Enrique Gómez Benítez, en los que consta que el compareciente está facultado para otorgar el presente acto en los términos estipulados; y que para efectos del anterior documento se denominó **“LA INSTITUCIÓN CONTRATANTE”** o **“INSAFORP”**; y por otra parte comparece la señora **JACQUELINE ILEANA ALVARENGA** conocida por **JACQUELINE ALVARENGA,** quien esde -----------------------años de edad, -----------------------, del domicilio de -----------------------, persona a quien hoy conozco y la identifico por medio de su Documento Único de Identidad número-----------------------, con fecha de vencimiento el día once de julio de dos mil veinticinco, y Número de Identificación Tributaria-----------------------, quien actúa en nombre y representación en su calidad de Director Presidente Propietaria, y representante legal de la sociedad **“CONSULTORES ORGANIZACIONALES ESPECIALIZADOS, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE”,** que podrá abreviarse **“CORESPE, S.A. DE C.V.”,** del domicilio de San Salvador, Departamento de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro- uno uno cero dos cero dos- uno cero uno- cinco, personería que doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: a) Testimonio de Escritura Pública de Constitución de la sociedad **“CONSULTORES ORGANIZACIONALES ESPECIALIZADOS, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE”,** que podrá abreviarse **“CORESPE, S.A. DE C.V.”,** otorgada en la ciudad de San Salvador, a las trece horas del día once del mes de febrero del año dos mil dos, ante los oficios del Notario Enrique Antonio Araujo Machuca, en la que consta que la sociedad es de nacionalidad salvadoreña, del domicilio de la ciudad de San Salvador, Departamento de San Salvador, que el plazo de la sociedad es indeterminado, que la dirección y administración de la sociedad estará a cargo de una Junta Directiva quienes durarán en el ejercicio de sus funciones dos años, pudiendo ser reelectos. Inscrita dicha escritura en el Registro de Comercio al número SEIS del Libro MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO del Registro de Sociedades; **b)** Certificación del Acta de Junta General de Accionistas número seis, de fecha diecinueve de diciembre de dos mil diecisiete, extendida por el secretario de dicha Junta señor Carlos Adolfo Flores Alvarenga, el día tres de enero de dos mil dieciocho, en la que en su punto único consta que se eligió como Directora Presidente Propietaria a la compareciente para un período de dos años, inscrita en el Registro de Comercio al número TRECE del Libro TRES MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UNO del Registro de Sociedades, el día dieciocho de enero de dos mil dieciocho, estando facultada para otorgar actos como el presente, a quien en el transcurso del anterior instrumento se denominó: **“LA CONTRATISTA”; Y ME DICEN:** Que reconocen como suyas las firmas que calzan en el anterior documento, por haber sido puestas de su puño y letra en mi presencia por los firmantes, por medio del cual los comparecientes otorgaron un **CONTRATO DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN CONTINUA PARA LA EJECUCIÓN DE CURSOS ABIERTOS, MEDIANTE LA MODALIDAD DE COMPRA DE PARTICIPACIONES, DERIVADO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA CERO UNO/DOS MIL DIECINUEVE** que servirá para que la contratista ejecute servicios de capacitación en temas administrativos mediante la compra de **hasta CUATROCIENTAS DOS participaciones** a ejecutarse en cursos abiertos en las diferentes áreas de capacitación adjudicadas, con el propósito de capacitar a trabajadores de todos los niveles organizacionales de las empresas, y en el que podrán participar hasta siete participantes por empresa en un curso/evento; debiendo cumplir con las demás obligaciones especificadas en el instrumento que antecede y demás documentos contractuales, a favor y a satisfacción de INSAFORP hasta por el precio de **CUARENTA Y UN MIL CIENTO CINCUENTA Y TRES DÓLARES CON SESENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA** a ser pagados en la forma establecida en dicho contrato, siendo la vigencia del mismo a partir de esta fecha al treinta y uno de agosto de dos mil diecinueve, período dentro del cual los servicios objeto del contrato iniciarán en la fecha establecida en la Orden de Inicio que al efecto emita la GFC, por cada curso, posterior a la firma del presente contrato y presentación de la Garantía de Cumplimiento de Contrato, y para efectos de realizar los reclamos correspondientes si los hubiere, el plazo será de sesenta días de conformidad a lo dispuesto en el anterior contrato. Sujeto a las demás condiciones, obligaciones y renuncias a que hace alusión el documento anterior y demás documentos contractuales mencionados en el documento que antecede, las que por medio del presente instrumento reconocen como suyas y las ratifican en todas y cada una de sus partes. En consecuencia yo la Notaria doy fe que las firmas antes relacionadas son auténticas por haber sido puestas en mi presencia por los otorgantes. Así se expresaron los comparecientes a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial que consta de TRES hojas útiles, y leído que les hube lo escrito íntegramente en un solo acto ininterrumpido, ratifican su contenido por estar escrito conforme a sus voluntades y firmamos.- **DOY FE.-**

**RICARDO FRANCISCO JAVIER MONTENEGRO PALOMO JACQUELINE ILEANA ALVARENGA**

Raa