

SIP/ S+PT

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlán, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2019-0418

FECHA: 29-Ago-2019

0000013

SUMINISTRANTE: NOE RICARDO CHEVEZ ROSA

Fax :

NIT: \_\_\_\_\_ NRC: \_\_\_\_\_

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huevo Jaime

Administrador Orden de Compra: Jorge Alberto, Renderos

Numero de acuerdo: Acuerdo # 203/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	<p>Un viaje expreso para trasladar 15 personas que participaran en el evento de Conmemoracion del Dia de las personas adultas desaparecidas el dia viernes 30 de agosto de 2019.</p> <p>Ruta: Partiendo del Parque Central de Cacaopera en el departamento de Morazán, con destino al Parque Cuscatlán de San Salvador, y posteriormente retornando en la misma ruta. Saliendo a las 5:00 a.m. y retornando de San Salvador a las 2:00 p.m</p> <p>NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.</p>	138.89000	138.89000	2019-0546
			\$ 138.89000	

VALOR EN LETRAS: CIENTO TREINTA Y OCHO CON 89000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General de Derechos Humanos

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Arévalo de Melara  
Directora General U.A.C.I.

DIRECTORA DE LA UACI

Licda. Ana Geroldina Beneke Castaneda  
Acuerdo No. 1512/2019

AUTORIZACION

Geroldina Beneke  
Viceministra de Relaciones Exteriores

29-08-19  
Fuente Financiam: Fondo Cte.

Compromiso Presupuestario: Vali: 18478

DIRECTOR DAF

Nelson Sandoval