

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2019-0449

FECHA: 11-Sep-2019

OK
Jela

SUMINISTRANTE: HOTELES, S.A. DE C.V. (HOTEL REAL INTERCONTINENTAL)

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquin
Administrador Orden de Compra: Ana Julia, Rodríguez Zaldivar

Numero de acuerdo: Acuerdo # 1462/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
35	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN, QUE OFRECE EL SEÑOR VICEMINISTRO DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO, LIC. VICTOR MANUEL LAGOS, EN EL MARCO DE LA VISITA DE LA DIRECTORA EJECUTIVA DE AMEXCID, LAURA ELENA CARRILLO CUBÍAS, A REALIZARSE EN LAS INSTALACIONES DE ESTE MINISTERIO. SEGÚN DETALLE: 35- COFFEE BREAK TÍPICO DE 2 PIEZAS MÁS BEBIDAS. EL SERVICIO INCLUYE MONTAJE COMPLETO: MOBILIARIO, CRISTALERÍA, CUBERTERÍA, LOZA, MESEROS, MANTELERÍA, CAFÉ Y AGUA PERMANENTE Y SERVICIO DE TRASPORTE POR DOMICILIO.	11.55000	404.25000	2019-0601
			\$ 404.25000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: CUATROCIENTOS CUATRO CON 25000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de que sean, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Azevalo de Melara
Directora General U.A.C.I.

DIRECTORA DE LA UACI

Licda. Ana Geraldina Bénéke Castaneda

Acuerdo No. 1512/2019

AUTORIZACION
Geraldina Bénéke
Viceministra de Relaciones Exteriores

18-09-19
Fuente Financiam. :

Compromiso Presupuestario: 3543

[Handwritten signature]

DIRECTOR DAF

Nelson Sandoval
Director de la Unidad Financiera Institucional

