

OK
Jesse

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancelleria. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2019-0400

FECHA: 27-Ago-2019

SUMINISTRANTE: TOROGOZ, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquin

Administrador Orden de Compra: Susana Elizabeth, Montoya Renderos De Hernandez

Numero de acuerdo: Acuerdo # 146/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	ADQUISICIÓN DE PLACA DE BRONCE, PARA SER INSTALADA EN NUEVO CONSULADO GENERAL DE EL SALVADOR EN CHARLOTTE, CAROLINA DEL NORTE, EE.UU. SEGÚN DETALLE: 1- PLACA FABRICADA EN LAMINA DE BRONCE DE 1.5 MM. DE ESPESOR, POR MEDIO DEL PROCESO FOTOGRAFADO, EN MEDIDAS DE: 60 X 40 CMS. DE ALTO X 3 CMS. DE ENCAJUELADO, FONDO BRONCE BRILLANTE, RECUADRO Y TEXTO NEGRO, ESCUDO DE EL SALVADOR A COLOR, CON LACA DE PROTECCIÓN. PERNOS SOLDADOS EN LA PARTE POSTERIOR. LEYENDA: "CONSULADO GENERAL DE EL SALVADOR". TIEMPO DE ENTREGA. DE 10 A 12 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA Y ARTE APROBADO.	555.00000	555.00000	2019-0469
			\$ 555.00000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General del Servicio Exterior

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Arevalo de Melara
Directora General UACI

DIRECTORA DE LA UACI



Licda. Ana Geraldina Bénéke Castañeda

Acuerdo No. 1512/2019
AUTORIZACION

Geraldina Bénéke
Viceministra de Relaciones Exteriores

Fuente Financiam. : 1

Compromiso Presupuestario : 3283

[Signature]

DIRECTOR DAF

Nelson Sandoval

