MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-Catle El Pedregal, Bivd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de la Universidad "José Matías Delgado". Ciudad Merilot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No:

2019-0670

FECHA:

03-Dic-2019

SUMINISTRANTE:	DELIBANQUETES, S.A. DE C.V.	Fax:
NIT:	NRC:	Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:

Sandra Edelmira Palacios De Marroquín

Administrador Orden de Compra:

Ana Claudia, Ardón De Portillo

Numero de acuerdo:

Acuerdo # 203/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN, PARA ATENCIÓN A	1,144.50000	1,144.50000	2019-0893
	INVITADOS A EXPOSICIÓN: "EFECTO X" DEL JOVEN			
	ARTISTA: ABRAHAM OSORIO, A REALIZARSE EN			
	LAS INSTALACIONES DE ESTE MINISTERIO, EL			
	DÍA: 5 DE DICIEMBRE DE 2019.			
	SEGÚN DETALLE:			
	CÓCTEL PARA UN GRUPO DE 150 PERSONAS			
	QUE CONSTA DE: BOCAS FRÍAS Y CALIENTES,			
	DULCES Y SALADAS MAS BEBIDAS.			
	EL SERVICIO INCLUYE: MOBILIARIO: 10 MESAS			1
1	COCTELERAS ALTAS VESTIDAS, CRISTALERÍA,	1		
	MANTELERÍA, CUBERTERÍA, LOZA, PERSONAL DE			
	SERVICIO DE ACUERDO AL NÚMERO DE			
	PERSONAS A SERVIR Y SERVICIO A DOMICILIO.			
			\$ 1,144.50000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: UN MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO CON 50000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Oficina de Asuntos Culturales

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra Encaso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Arévalo
Directora General de la UACI

DIRECTORA DE LA UACI

Licaa Ang Geraldina Béneke Castaneda

Acuterdo No. 1512/2019

AUTORIZACION
Geraldina Beneke
Viceministra de Retusiones Exteriores

Compromiso Presupuestario

DIRECTOR DAF

Nelson Sandoval

