

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Fecha : San Salvador ,29 de Mayo de 2020

No. : 168

Señores : EDITORA EL MUNDO, S.A.

NIT : 06141511670024

Plazo de Entrega : 15 días Fecha de Inicio : A partir de la fecha establecida en la orden de inicio

Los Suministros que se detallan a Continuación :

Item	Decripción	Presentación	Cantidad	P. Unitario	Total
1.01	SERVICIOS DE PAUTA EN PRENSA ESCRITA PARA DIFUSIÓN DE LA FRANJA EDUCATIVA APRENDAMOS EN CASA	CADA UNO	1.00	5,000.00	5,000.00
				SUBTOTAL/PASAN (US\$)	5,000.00
				TOTAL (US\$)	5,000.00

**Son : cinco mil 00/100 dolares Incluye IVA**

Observaciones :

FORMAN PARTE INTEGRANTE DE ESTA ORDEN LAS CONDICIONES ESPECIALES DE ORDEN DE COMPRA QUE SE ANEXAN A LA PRESENTE.

Para Efectos de cobro presentar Orden de Compra original, Acta de Recepción emitida por el MINEDUCYT y copia de FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL a nombre de : MINISTERIO DE EDUCACION, CIENCIA Y TECNOLOGIA/ FONDO GENERAL



CARLA EVELYN HANANÍA DE VARELA  
MINISTRA DE EDUCACION, CIENCIA Y TECNOLOGIA



EDITORA EL MUNDO, S.A.

" SERVICIOS DE PAUTA EN PRENSA ESCRITA PARA DIFUSIÓN DE LA FRANJA EDUCATIVA APRENDAMOS EN CASA "

Proveedor	Monto Máximo	Nombre de la sección del periódico o su equivalente	Cantidad medidas de 6x13" / Impar US\$ (Con IVA incluido)	Precios Unitarios
EDITORIA EL MUNDO, S.A.	\$ 5,000.00	Nación Impar	78"	\$ 17.40
		Insertos	- -	\$ 0.03
		Cuadernillos máximo 4 páginas	325"	\$ 12.50
		Doble página central	169"	\$ 11.30

Los precios contratados, son precios máximos de referencia, ya que el MINEDUCYT podrá aceptar ofertas, promociones o recomendaciones durante la ejecución de la orden de compra que beneficien a la institución. En caso de que los descuentos sean menores a los precios máximos contratados, estos podrán ser modificados dejando el menor precio. En ningún caso se podrá modificar el precio contratado si este es mayor.

F.



  
 EDITORA EL MUNDO, S.A. DE C.V.

## CONDICIONES ESPECIALES DE LA ORDEN DE COMPRA 168

### LIBRE GESTION No. 155/2020 MINEDUCYT - GOES

#### **"SERVICIOS DE PAUTA EN PRENSA ESCRITA PARA DIFUSIÓN DE LA FRANJA EDUCATIVA APRENDAMOS EN CASA"**

**I. FORMA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN:** De conformidad al artículo cuarenta y cuatro literal j), de la LACAP, el contratista garantiza que la prestación de los servicios objeto de la presente Orden de Compra cumple con las mismas condiciones y Términos de Referencia ofertados, a satisfacción del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología (MINEDUCYT).

**II. DOCUMENTOS DE LA ORDEN DE COMPRA:** Forman parte integral de la presente Orden de Compra los siguientes documentos, si los hubiera: a) Instrucciones a los Oferentes por Libre Gestión, b) Adendas, c) Aclaraciones, d) Enmiendas, e) Consultas, f) Garantías, g) La oferta, h) Acta de Evaluación de Ofertas y Recomendación de adjudicación, i) Resoluciones modificativas y k) Otros documentos que emanaren de la presente Orden de Compra. En caso de controversia entre estos documentos y la Orden de Compra, prevalecerá esta última.

**III. FORMA DE PAGO:** Un solo pago, mediante la modalidad de orden de compra abierta hasta por un monto máximo de CINCO MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$ 5,000.00); según los precios unitarios contratados, hasta agotar el monto total de la orden de compra: con crédito a 60 días posteriores a la fecha de emisión del quedan correspondiente.

Una vez efectuada la recepción del recibo por parte del MINEDUCYT, este emitirá comprobante de recepción de documentos y posteriormente entregará el QUEDAN correspondiente. El pago del monto total de la orden de compra, será efectuado en Dólares de los Estados Unidos de América.

Los pagos serán efectuados mediante depósito a Cuenta Bancaria del proveedor a través de la Cuenta Única del Tesoro Público (CUTP).

Los documentos a presentar son:

- Recibo a nombre de Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología en la que se indiquen una descripción, la cantidad, el precio unitario y el monto total de los servicios (o recibo si no posee registro de IVA).
- Acta de recepción emitida por Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de haber recibido a entera satisfacción la prestación de los servicios objeto de la orden de compra, debidamente firmada por el Administrador de dicha orden de compra.

**IV. PLAZO:** El plazo de entrega estipulado en la Orden de Compra, se refiere a DIAS CALENDARIO.

**V. LEYES E IMPUESTOS:** Se aplicara al pago el 1% de retención según resolución No. 12301-NEX-2141-2007 de fecha 3 de diciembre de 2007 emitida por el Ministerio de Hacienda, Dirección General de Impuestos Internos.

**VI. SUPERVISIÓN Y CONTROL:** El administrador será la persona encargada de administrar la ejecución de esta Orden de Compra y tendrá el derecho a inspeccionar a fin de verificar su conformidad con los términos de referencia. Cuando los servicios inspeccionados no se sujeten a los términos contractuales, el contratante podrá rechazarlos previo informe del administrador de la orden de compra y el proveedor deberá reemplazarlo o hacer todas las modificaciones necesarias para que ellas cumplan con los Términos de Referencia requeridos.

**VII. INCUMPLIMIENTO:** En caso de mora en el cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones emanadas de la presente Orden de Compra, se aplicarán las multas establecidas en el artículo ochenta y cinco de la LACAP. El contratista expresamente se somete a las sanciones que

emanan de la ley o de la presente Orden de Compra, las que serán impuestas por la institución contratante, cuya competencia se somete a efectos de la imposición. En caso de incumplimiento de la orden de compra, el MINEDUCYT inhabilitará al oferente por un plazo de un año para prestar servicios en la institución.

**VIII. CESION:** Queda expresamente prohibido al contratista, traspasar o ceder a cualquier título los derechos y obligaciones que emanan de la presente Orden de Compra.

**IX. MODIFICACION:** De común acuerdo, la presente Orden de Compra podrá ser modificada, por medio de cruce de notas entre el contratista y el Administrador de la Orden de Compra y una vez definida la modificación, se informará de ello de forma escrita a la GACI. En el caso que la modificación se refiera a la prórroga de la Orden de Compra, modificación del monto contractual la institución contratante emitirá la correspondiente resolución la cual se relacionará en el instrumento modificatorio, y para que surta efecto legal, esta modificativa debe ser firmada por la institución contratante y el contratista.

**X. MODIFICACION UNILATERAL:** Queda convenido por ambas partes que cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, la institución contratante podrá modificar de forma unilateral la presente orden de compra, emitiendo al efecto la resolución correspondiente, la que formará parte integrante de esta orden de compra.

**XI. JURISDICCIÓN Y LEGISLACIÓN APLICABLE.** Para los efectos jurisdiccionales de esta Orden de Compra, las partes se someten a la legislación vigente de la República de El Salvador cuya aplicación se realizará de conformidad a lo establecido en el artículo cinco de la LACAP. Asimismo, señalan como domicilio especial el de esta ciudad a la competencia de cuyos tribunales se someten; Las partes renuncian a efectuar reclamaciones por las vías que no sean las establecidas por esta Orden de Compra o las leyes del país.



EDITORA EL MUNDO, S.A.  
CONTRATISTA

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters.

No. 168

**ANEXO A DOCUMENTO DE COMPRA**

Nombre del Proveedor: EDITORA EL MUNDO, S.A.

Recurso	co-su-ss-mta-act	Cant.	2020-3100-3-010204-0-0-54305	Descripcion del Recurso	Unidad Solicitante	GOES	N/A	TOTAL
161783	01-01-00-1377-3867	1		SERVICIOS DE PAUTA EN PRENSA ESCRITA PARA DIRECCION DE COMUNICACIONES DIFUSION DE LA FRANJA EDUCATIVA APRENDAMOS EN CASA	DIRECCION DE COMUNICACIONES	5,000.00	0.00	5,000.00
Total de cifrado 2020-3100-3-010204-0-0-54305 en US\$ :								5,000.00

Monto de Orden de Compra (US\$): 5,000.00

CIFRADO = (AÑO-INSTITUCION-GESTION-ESTRUCTURA ORGANIZATIVA-CLASIFICADOR PRESUPUESTARIO-FUENTE-ESPECIFICO DE GASTO)