



## CONDICIONES ESPECIALES DE LA ORDEN DE COMPRA 6

### LIBRE GESTION No. 2/2020 MINEDUCYT - UNICEF

#### **“CONTRATACION DE SERVICIOS TECNICO PROFESIONALES: DE EDITORES (item 1) Y ANIMADORES AUDIOVISUAL (item 2) PARA EL MINISTERIO DE EDUCACION, CIENCIA Y TECNOLOGIA (SE REQUIERE CINCO PERSONAS NATURALES)”**

**I I. FORMA DE ENTREGA Y RECEPCION:** de conformidad al artículo cuarenta y cuatro literal j), de la LACAP, el contratista garantiza que la prestación de los servicios objeto de la presente Orden de Compra cumple con las mismas condiciones y Términos de Referencia ofertados, a satisfacción del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología (MINEDUCYT)..

**II. DOCUMENTOS DE LA ORDEN DE COMPRA:** Forman parte integral de la presente Orden de Compra los siguientes documentos, si los hubiera: a) Instrucciones a los Oferentes por Libre Gestión, b) Adendas, c) Aclaraciones, d) Enmiendas, e) Consultas, f) Garantías, g) La oferta, h) Acta de Evaluación de Ofertas y Recomendación de adjudicación, i) Resoluciones modificativas y k) Otros documentos que emanaren de la presente Orden de Compra. En caso de controversia entre estos documentos y la Orden de Compra, prevalecerá esta última.

**III. FORMA DE PAGO:** Cuatro pagos mensuales de \$1,000.00 contra entrega de los servicios requeridos de acuerdo a los términos de referencia así: con crédito a 60 días posteriores a la fecha de gestión del quedan correspondiente.

Una vez efectuada la recepción de la factura por parte del MINEDUCYT este emitirá comprobante de recepción de documentos y posteriormente entregará el QUEDAN correspondiente. El pago del monto total de la orden de compra o contrato, será efectuado en Dólares de los Estados Unidos de América o su equivalente en Colones Salvadoreños dentro de los 60 días posteriores a la emisión del QUEDAN.

Los pagos serán efectuados mediante depósito a Cuenta Bancaria del proveedor a través de la Cuenta Única del Tesoro Público (CUTP).

Los documentos a presentar son:

Recibo a nombre de Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología / Plan Cuscatlán - Apoyo al Plan Nacional de Educación UNICEF en la que se indiquen una descripción, la cantidad, el precio unitario y el monto total de los servicios.(o recibo si no posee registro de IVA).

Acta de recepción emitida por Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de haber recibido a entera satisfacción los servicios objeto de la orden de compra, debidamente firmada por el Administrador de dicha orden de compra.

**IV. PLAZO:** El plazo de entrega estipulado en la Orden de Compra anterior, se refiere a DIAS CALENDARIO, contados a partir de la fecha indicada en la Orden compra.

**V. LEYES E IMPUESTOS:** Se aplicara al pago el 10% de retención del Impuesto Sobre la Renta.

**VI. SUPERVISIÓN Y CONTROL:** El administrador de la orden de compra será la persona encargada de administrar la ejecución de esta Orden de Compra y tendrá el derecho a inspeccionar a fin de verificar su conformidad con las especificaciones del contrato. Cuando los servicios y productos inspeccionados no se sujeten a los términos contractuales, el contratante podrá rechazarlos previo informe del administrador de la orden de compra, y el proveedor deberá reemplazarlo o hacer todas las modificaciones necesarias para que ellas cumplan con las especificaciones requeridas.

**VII. GARANTIA:** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones emanadas de la presente Orden de Compra, el proveedor deberá rendir a satisfacción del MINEDUCYT, dentro del plazo de diez días hábiles posteriores a la firma de la Orden de Compra, la garantía siguiente: **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA**, a favor del Ministerio de Educación, Ciencia y

X  
O  
: 2  
: 2  
Q  
3  
P  
U  
: O  
S  
Q  
O  
E



