

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merllot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2020-0336

FECHA: 23-Oct-2020

SUMINISTRANTE: Arrendadora Latinoamericana, S.A. DE C.V. (ALATI)

Fax :

NIT: \_\_\_\_\_ NRC: \_\_\_\_\_

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:  
Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 1462/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
3	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULO QUE OFRECE LA SEÑORA TITULAR DEL RAMO, LICDA. ALEXANDRA HILL, EN LA PRESENTACIÓN DE CARTAS CREDENCIALES DE LOS EMBAJADORES DE BELICE, ITALIA, ALEMANIA Y JAPÓN, PARA EL DÍA: MIÉRCOLES 28 DE OCTUBRE DE 2020.  SEGÚN DETALLE: Alquiler de 3 vehículos 4x4 por 1 día. El vehículo debe tener A/C, automático. Año: 2018. El servicio incluye motorista y combustible. El recorrido es de Cancillería a residencia de Embajadores, con destino a CAPRES y posterior retorno a Cancillería y Residencia de Embajadores.	180.00000	540.00000	2020-0538
			<b>\$ 540.00000</b>	

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: QUINIENTOS CUARENTA CON 00000/100000 DOLARES

Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

29-10-20  
Fuente Financiam: Fondo General  
Compromiso Presupuestario: 3674

Clarisa Eugenia Luna de Arteaga  
Directora General UACI

Lida. Ana Lucía de Los Angeles Orantes  
Acuerdo No. 224/2020  
AUTORIZACION

Nelson Sandoval  
Director de la Unidad Financiera Institucional  
DIRECTOR DAF

0010