

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matías Deigado".
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2021-0140

FECHA: 26-Mar-2021

0000012

SUMINISTRANTE: ALMACENES VIDRI, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:
 Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 182/2020

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
150	Alambre electrico TNM-B 2X14 blanco. mts.	0.82000	123.00000	2021-0229
3	Cinta aislante 3/4x20.1 mts. 3M 33+. Rollo	4.55000	13.65000	2021-0229
200	Conector Scotchlok amarillo.	0.16000	32.00000	2021-0229
2	Interrupor doble T&J blanco 8004W	5.96000	11.92000	2021-0229
1	Interrupor triple T&J blanco 8005W	8.50000	8.50000	2021-0229
70	Panel Led redondo de empotrar 12W 6500K 172x100m RCA RLRLD12W.	6.40000	448.00000	2021-0229
5	Panel Led redondo de empotrar 18W 6500K 225x10mm RCA RLRLD18W	9.50000	47.50000	2021-0229
200	Tornillo para lam. cab. red zinc 8x1". Entrega: 3 a 4 dias despues de notificada la orden de compra. NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.	0.03000	6.00000	2021-0229
			\$ 690.57000	

VALOR EN LETRAS: SEISCIENTOS NOVENTA CON 57000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Infraestructura y Servicios Generales

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: *Fndo General*

Compromiso Presupuestario: *1465*

Clarisa Eugenia Luna de Arteaga
 Directora General UACI

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. German Banacek Álvarez Oviedo

Acuerdo No. 101/2021

AUTORIZACION

Nelson Estrada
 Director de la Unidad Financiera Institucional

