

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de  
 la Universidad "José Matías Delgado".  
 Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2021-0351  
 FECHA: 17-Ago-2021

SUMINISTRANTE: KEVIN EDGARDO SIFONTES GALVEZ  
 NIT: \_\_\_\_\_ NRC: \_\_\_\_\_  
 Fax : \_\_\_\_\_  
 Teléfono : \_\_\_\_\_

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:  
 Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 182/2020

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	Contratación de Técnicos que realicen funciones en el Área de Soporte Técnico de la Unidad de Tecnología de la Información. (Servicios de un profesional)  Forma y Plazo de pago: Tres pagos equivalente a 700.00 dolares mensuales, según lo establecido en el numeral 6 de los Términos de Referencia. Es decir, serán tres meses a partir de la fecha establecida en orden de inicio.	2,100.00000	2,100.00000	2021-0505
			<b>\$ 2,100.00000</b>	

**NOTA:**

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

**VALOR EN LETRAS:** DOS MIL CIEEN CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: *Fndo Genense*  
 Compromiso Presupuestario: *3683*

*[Signature]*  
 LICDA. GERISA LUNA DE ARTEAGA  
 DIRECTORA DE LA UACI

*[Signature]*  
 LICDO. GERMAN BANACECK ALVAREZ OVIEDO  
 ACUERDO NO. 1032/2021

*[Signature]*  
 DIRECTOR DAF  
**Nelson Sandoval**  
 Director de la Unidad Financiera Institucional

