

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2021-0358

FECHA: 23-Ago-2021

SUMINISTRANTE: DELIBANQUETES, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:
Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 182/2020

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA ATENCIÓN A PARTICIPANTES EN LA CONMEMORACIÓN INTERNACIONAL DE LAS VICTIMAS DE DESAPARICIÓN FORZADA, DURANTE EL CONFLICTO ARMADO, A REALIZARSE EN EL SALÓN AMARILLO DEL PALACIO NACIONAL, EL DÍA: SABADO 28 DE AGOSTO DE 2021. SEGÚN DETALLE: SERVICIO DE COFFEE BREAK DOBLE A.M. SERVIDOS Y EMPAQUETADOS EN DESECHABLE, MÁS BEBIDAS. PARA UN GRUPO DE 50 PERSONAS. EL SERVICIO INCLUYE: ESTACIÓN DE CAFÉ Y AGUA MONTAJE Y MANTELERÍA, MESAS COCTELERAS ALTAS VESTIDAS, SERVICIO DE MESEROS Y TRASPORTE A DOMICILIO.	519.50000	519.50000	2021-0522
			\$ 519.50000	

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: QUINIENTOS DIECINUEVE CON 50000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General de Derechos Humanos

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: Fondo General

Compromiso Presupuestario: 38/21

Clarisa Eugenia Luna de Arteaga
Directora General UACI
DIRECTORA DE LA UACI

Lic. German Banacek Alvarez Oviedo, S.A.
Acuerdo No. 1032/2021
AUTORIZACION

Nelson Sandoval
Director de la Unidad Financiera Institucional

