20112

0000014

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACICalle El Pedregal, Bivd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merilot, Antiguo Cuscatian, El Salvador



 ORDEN DE COMPRA No:
 2021-0426

 FECHA:
 22-Oct-2021

| SUMINISTRANTE: | Disprosal, S.A. de C.V. | Fax:       |
|----------------|-------------------------|------------|
| NIT:           | NRC:                    | Teléfono : |

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo:

Acuerdo No 259/2021

| Cantidad  | Detalle                                                | Costo Unitario | Costo Total  | SABS      |
|-----------|--------------------------------------------------------|----------------|--------------|-----------|
| 1         | Servicio de mantenimiento preventivo a unidad          | 200.00000      | 200.00000    | 2021-0613 |
|           | odontológica. \$120.00                                 |                |              |           |
|           | Mantenimiento preventivo a compresor odontológico.     | -              |              |           |
|           | \$40.00                                                | 1 1            |              |           |
|           | Mantenimiento preventivo a esterilizador. \$40.00      |                |              |           |
|           | iviantenimiento preventivo a esteriizador. \$40.00     |                |              |           |
|           | TOTAL \$200.00.                                        |                |              |           |
|           | No incluye repuestos.                                  |                |              |           |
|           | Rutina de mantenimiento a realizar en oferta adjunta.  |                |              | 1         |
|           | Se entrega diagnóstico del equipo con lista de         |                |              |           |
|           | repuestos para mantenimiento correctivo.               |                |              |           |
|           | 43                                                     |                |              |           |
|           | Tiempo de entrega: 3 días hábiles después de           |                |              |           |
|           | notificada la orden de compra.                         |                |              |           |
|           | Forma de pago: CONTADO, CONTRA ENTREGA                 |                |              |           |
|           | DEL SERVICIO.                                          |                |              | 1         |
|           | NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32      | 1 1            |              | 1         |
|           | de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la  | 1              |              |           |
|           | Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el       |                |              |           |
| $v_1 = u$ | tiempo máximo de cancelación de los bienes y           |                |              |           |
|           | servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a      |                |              |           |
|           | partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber |                |              |           |
|           | presentado oportunamente su clasificación conforme     |                |              |           |
|           | lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se      |                |              |           |
|           | realizará en un plazo máximo de 60 días.               |                |              |           |
|           |                                                        |                | \$ 200.00000 |           |

FCMF-





MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de la Universidad "José Matías Delgado". Cludad Merliot, Antiguo Cuscatian, El Salvador



2021-0426 **ORDEN DE COMPRA No:** 

FECHA:

22-Oct-2021

| SUMINISTRANTE: | Disprosal, S.A. de C.V. |        | Fax:       |
|----------------|-------------------------|--------|------------|
| NIT:           | NRC:                    | Street | Teléfono : |

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:

Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo:

Acuerdo No 259/2021

DOSCIENTOS CON 00000/100000 DÓLARES **VALOR EN LETRAS:** 

Solicitado por: Unidad de Recursos Humanos Institucional

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presenta la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recentario Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo)

y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes ecibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción

**AUTORIZACION** 

DIBEGEORA DE LA LACARTE Aga Directora General VACI