

**UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL**

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS				NIT	
<b>DIRECCION:</b>	COL. COSTA RICA, AV. IRAZU Y FINAL CALLE SANTA MARTA, No. 2 SAN SALVADOR, EL SALVADOR			0614-010111-101-4	
<b>FECHA</b>	<b>27/10/2021</b>	<b>ORDEN DE COMPRA</b>		<b>No. 000</b>	<b>0126</b>
NOMBRE /RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE				NIT	
SARAI ELIZABETH BARAHONA MARTÍNEZ				0614-150996-136-5	
<b>DIRECCION :</b>	Barrio la Vega, colonia Davidson, Calle Las oscuranas, Pasaje 2, casa # 6, San Salvador				
CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
			<b>CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURIDICAS, EN EL MARCO DE LA SEGUNDA FASE DEL PROYECTO "REDUCCIÓN DE LOS ÍNDICES DE IMPUNIDAD EN DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES A NIVEL NACIONAL</b>		
54599	1	servicio	Servicios profesionales de Notificadora en Junta de Protección.	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
<b>TOTAL US\$</b>				<b>\$</b>	<b>1,200.00</b>

**UN MIL DOSCIENTOS DÓLARES 00/100 DÓLARES**

**JUSTIFICACIÓN:** Reforzar temporalmente a las Juntas de Protección con personal especializado para que contribuyan a garantizar los derechos de la niñez y adolescencia; por medio de contrataciones de personas naturales que presten sus servicios profesionales para disminuir la mora.

<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>	SEDE DEPARTAMENTAL DEL CONNA, JUNTA DE PROTECCIÓN DE SAN SALVADOR, UBICADA EN COL. COSTA RICA, AV. IRAZU Y FINAL CALLE SANTA MARTA, No. 2 SAN SALVADOR, EL SALVADOR
<b>TIEMPO DE ENTREGA:</b>	A PARTIR DE LA FECHA DE LA ORDEN DE COMPRA HASTA EL 23 DE DICIEMBRE DE 2021
<b>FORMA DE PAGO:</b>	UN PRIMER PAGO POR \$600.00, CONTRA ENTREGA DE CUATRO INFORMES Y UN SEGUNDO POR \$600.00 CONTRA ENTREGA DE CUATRO INFORMES.
<b>TELEFONO Y CORREO DE CONTACTO</b>	SARAI ELIZABETH BARAHONA MARTÍNEZ, saritha29bara@gmail.com Tel: 71520197
<b>NOTA:</b>	RECEPCIONADO EL BIEN O SERVICIO POR EL CONNA, FAVOR DE GESTIONAR INMEDIATAMENTE ACTA DE RECEPCION Y PRESENTAR RECIBO Y/O FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL PARA TRAMITAR QUEDAN EN LA TESORERIA INSTITUCIONAL.
<b>DOCUMENTOS CONTRACTUALES</b>	TÉRMINOS DE REFERENCIA DEL PROCESO DE LIBRE GESTIÓN , B) OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA DEL OFERENTE D) GARANTÍA, E) RESOLUCIONES QUE PUDIEREN SURGIR DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL F) OTROS DOCUMENTOS QUE EMANAREN DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN.

RAMIRO FERNANDO BAÑOS VÁSQUEZ  
JEFE UACI INTERINO AD-HONOREM

DIANA BEATRIZ JAIMES LÓPEZ  
AUTORIZADORA DE COMPRA

**DATOS DEL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA**

Quién dará el seguimiento a la orden de conformidad al art. 82 bis LACAP, 42 inc. 2° y 3°, 75 del RELACAP; y, el Manual de Procedimientos para el Ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública.

**NOMBRE: LICDA. GLENDA EVELYN AGUILAR CHÁVEZ**

**TEL. 2511-5429**

**CORREO ELECTRÓNICO: glenda.aguilar@conna.gob.sv**