

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2021-0431

FECHA: 01-Nov-2021

SUMINISTRANTE: JOSÉ MANUEL RAMIREZ NAVAS

Fax :

NIT: \_\_\_\_\_ NRC: \_\_\_\_\_

Teléfono : \_\_\_\_\_

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:  
Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 1755/2014

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	FACILITADOR PARA IMPARTIR 2 JORNADAS DE FORMACIÓN DENOMINADAS:"NUEVAS MASCULINIDADES", A REALIZARSE DE MANERA PRESENCIAL EN LAS INSTALACIONES DEL MRREE, DIRIGIDO AL PERSONAL MASCULINO DE LA DIRECCIÓN DE SOBERANÍA. DETALLE: 2 JORNADAS DE FORMACIÓN PRESENCIAL A REALIZARSE EL 3 Y 4 DE NOVIEMBRE DEL 2021, CON UNA DURACIÓN DE 3:00 HORAS CADA UNA. EN UN HORARIO DE 9:00 A.M. A 12:00 M.D.  FORMA DE PAGO: CRÉDITO A 60 DÍAS.	800.00000	800.00000	2021-0619
			\$ 800.00000	

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: OCHOCIENTOS CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Oficina de Asuntos de Género

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

**Gladys Arteaga**  
Directora General UACI

**Lic. German Banacek**  
AUTORIZACION

Fuente Financiam.: *Fndo General*  
Compromiso Presupuestario: *48000*  
  
**Nelson Sandoval**  
DIRECTOR DAF  
Director de la Unidad Financiera Institucional