

**Documento en versión pública elaborada de acuerdo con lo establecido en el artículo 30 de la LAIP: “En caso de que el ente obligado deba publicar documentos que en su versión original contengan información reservada o confidencial, deberá preparar una versión que elimine los elementos clasificados con marca que impidan su lectura, haciendo constar en nota una razón que exprese la supresión efectuada”. Para el caso, algunos documentos emitidos por esta institución contienen datos personales relativos a números de Documento de Identidad, Número de Identificación Tributaria (NIT), firmas y otros datos que en aplicación del artículo 24 letra “a” de la LAIP es información que debe protegerse de difundirse pues pertenecen a su titular”.**

---

**MINISTERIO DE DESARROLLO LOCAL**

**DOCUMENTO**

**DE**

**CONTRATO**

**CONTRATO No. MINDEL/P/012/2021**

**“CONSULTORÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y  
HABILIDADES EN ATENCIÓN A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO AL  
PERSONAL DE LOS CENTROS DE CIUDAD MUJER”**

**CELEBRADO ENTRE**

**MINISTERIO DE DESARROLLO LOCAL**  
-----

**Y**

**SANDRA ELIZABETH ALAS GUIDOS**  
-----

# MINISTERIO DE DESARROLLO LOCAL



CONTRATO No. MINDEL/P/012/2021

**“CONSULTORÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y HABILIDADES EN ATENCIÓN A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO AL PERSONAL DE LOS CENTROS DE CIUDAD MUJER”**

NOSOTROS, MARÍA OFELIA NAVARRETE DE DUBÓN, [REDACTED],  
[REDACTED],  
[REDACTED],  
[REDACTED], actuando en nombre y Representación en mí calidad de **Ministra de Desarrollo Local Ad-Honorem** del **MINISTERIO DE DESARROLLO LOCAL**, Institución de Derecho Público, perteneciente al Órgano Ejecutivo, del domicilio de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro- cero dos cero seis uno nueve- uno cero cinco- seis, nombrada mediante Acuerdo Ejecutivo número DIECISIETE, emitido por el Presidente de la República y por el Ministro de Gobernación y Desarrollo Territorial, en la ciudad de San Salvador, Departamento de San Salvador, a los dos días del mes de junio de dos mil diecinueve, publicado en el Diario Oficial número CIENTO UNO, Tomo CUATROCIENTOS VEINTITRÉS, de fecha dos de junio de dos mil diecinueve; y que en el transcurso del presente instrumento se denominará **“EL CONTRATANTE”** o **“MINDEL”** por una parte; y por la otra, **SANDRA ELIZABETH ALAS GUIDOS**, [REDACTED],  
[REDACTED],  
[REDACTED], actuando en mi carácter personal, que en el curso de este instrumento me denominaré **“LA CONTRATISTA”**; celebramos el presente contrato de prestación de servicios de **“CONSULTORÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y HABILIDADES EN ATENCIÓN A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO AL PERSONAL DE LOS CENTROS DE CIUDAD MUJER”**, que se registrá por las siguientes Cláusulas:

**PRIMERA: DEFINICIONES Y ABREVIATURAS:**

Siempre que en el presente contrato se empleen los siguientes términos se entenderá que significa lo que se expresa a continuación:

CONTRATANTE:	Ministerio de Desarrollo Local
CONTRATISTA:	Persona natural o jurídica que ejecutará el objeto del contrato en forma directa, o por medio de sus empleados, agentes o Sub-Contratistas.
CONTRATO:	Es el instrumento suscrito entre LA CONTRATISTA y el CONTRATANTE, en donde la primera se compromete a brindar el servicio objeto de este contrato y el segundo se compromete a compensar por ello a la CONTRATISTA, según los pagos establecidos en los documentos contractuales.
DOCUMENTOS CONTRACTUALES:	Conjunto de documentos con igual tenor de fuerza que el mismo contrato.
DÍA CALENDARIO:	Son todos los días del año, laborales o no.
DÍA HÁBIL:	Son todos los días calendario, exceptuando los sábados, domingos y días festivos establecidos por el Gobierno Central.
MINDEL:	Ministerio de Desarrollo Local.
SOLICITANTE:	Persona Natural o Jurídica representante de los beneficiarios del proyecto.
PARTES:	El contratante y La Contratista.
ORDEN DE INICIO:	Notificación escrita mediante la cual el MINDEL, establece la fecha en que LA CONTRATISTA iniciará la ejecución del presente contrato.
IVA:	Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios.
LACAP:	Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.
RELACAP:	Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO:	<b>88 7 FONDO GENERAL-DIRECCIÓN SUPERIOR-2021</b>

## **SEGUNDA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES:**

Forman parte integrante de este contrato y se tienen por incorporados al mismo, los siguientes documentos:

1. Solicitud o Requerimiento de compra
2. Especificaciones Técnicas
3. Condiciones Generales
4. Resolución de Adjudicación No. MINDEL 33/2021 de fecha seis de abril de 2021.
5. Enmiendas al proceso (si las hubiera), Notas Aclaratorias
6. Oferta
7. Orden de Inicio
8. Garantía de Cumplimiento de Contrato (otras según sea el caso)
9. Adendas debidamente legalizadas

Y otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el texto del contrato.

Es entendido y aceptado que este contrato, se antepone a toda comunicación previa, entendimiento o acuerdos, ya sean estos orales o escritos entre las partes.

## **TERCERA: OBJETO DEL CONTRATO:**

El objeto del presente contrato es establecer y regular las relaciones, derechos y obligaciones de las partes contratantes, a efecto de que La Contratista entregue a satisfacción del MINDEL los servicios de **“CONSULTORÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y HABILIDADES EN ATENCIÓN A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO AL PERSONAL DE LOS CENTROS DE CIUDAD MUJER”**.

## **CUARTA: DESCRIPCIÓN Y ALCANCE DEL SUMINISTRO:**

El presente contrato consiste en los servicios de **“CONSULTORÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y HABILIDADES EN ATENCIÓN A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO AL PERSONAL DE LOS CENTROS DE CIUDAD MUJER”**, de conformidad con lo prescrito en los correspondiente Términos de Referencia, de acuerdo a lo siguiente:

### **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

Se requiere el diseño y ejecución de un proceso formativo sobre Autocuidado y Escucha Activa, el cual se dirigirá a técnicas de los seis centros Ciudad Mujer, éste será un espacio de promoción de la salud para otorgar protección a las funcionarias frente al desgaste emocional cotidiano, vinculado al trabajo diario, así como también de servicios humanos, disciplinas psicosociales y de educación, escucha activa, entre otros.

De esta forma se busca generar acciones concretas destinadas a conservar la salud de las técnicas y prevenir la aparición de trastornos vinculados al estrés, depresión y otras dolencias que tienen una alta incidencia en la actualidad. Con la escucha activa se busca que las funcionarias adquieran técnicas de comunicación y la práctica para manejar las conversaciones

y mantener la armonía en el equipo de trabajo, a la vez que se promueve la efectividad y el buen desempeño.

**OBJETIVO DE CONSULTORÍA:**

Facilitar un proceso formativo y de sensibilización hacia el autocuidado y escucha activa de los equipos técnicos a fin que ellas realicen un mejor acompañamiento entre pares dentro de la institución.

**OBJETIVO GENERAL:**

Capacitar a personal técnico en estrategias de autocuidado personal y grupal y escucha activa para contribuir a la generación de un estado de bienestar individual e institucional.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- 1) Fomentar el autocuidado de las técnicas que laboran en los Centros Ciudad Mujer, para que se responsabilicen de sus propias acciones frente a su salud y la de la institución.
- 2) Promover la reflexión personal y grupal de las participantes, incentivando la toma de conciencia de su energía personal como elemento vital para la intervención cotidiana.
- 3) Fomentar la comunicación, cooperación y armonía de equipos de trabajo, aumentando el nivel de conciencia del autocuidado.
- 4) Dar la seguridad a las usuarias de que hemos recibido su mensaje y lo hemos comprendido perfectamente y facilitar la comunicación con la otra persona.

**CONTENIDO TEMÁTICO**

Dentro del proceso formativo sobre el Autocuidado y Escucha Activa para las servidoras públicas de Ciudad Mujer, se sugiere se aborden los siguientes temas:

**AUTOCUIDADO:**

- 1) Diagnóstico y conceptos de Autocuidado
- 2) Resiliencia en el Trabajo
- 3) Autocuidado: Mi desafío personal
- 4) Estrategias de autocuidado como: música de relajación, aromas terapéuticos y técnicas de Salud Natural
- 5) Desarrollo personal

**ESCUCHA ACTIVA:**

- 1) Escucha Empática
- 2) Comunicación Asertiva
- 3) Retroalimentación
- 4) Estilos de Comunicación
- 5) El Conflicto y las comunicaciones
- 6) Plan de desarrollo personal

**ACTIVIDADES GENERALES DE LA CONSULTORIA**

Las actividades por desarrollar dentro de la consultoría son las siguientes:

- 1) Participación en reuniones de coordinación con equipo de la Dirección de Ciudad Mujer
- 2) Elaboración de un plan de trabajo formativo
- 3) Elaboración de cartas didácticas o metodológicas y de materiales educativos
- 4) Facilitación de taller de autocuidado y escucha activa
- 5) Elaboración de un informe del proceso formativo

### **LINEAMIENTOS METODOLÓGICOS**

Dado que las personas pertenecientes a cada uno de los centros Ciudad Mujer hacen acompañamiento de pares, es necesario que la metodología del proceso tenga adecuación cultural para atender la diversidad de patrones culturales. Así mismo, el proceso debe estar enfocado en la generación de conocimientos teóricos prácticos que permitan a las personas destinatarias directas, generar propuestas de autocuidado institucional a sus equipos de trabajo y escucha activa para las usuarias que atienden.

El taller de Autocuidado debe estar previsto para realizarse en un total de 3 jornadas de 8 horas cada una (08:00 am a 03:00 pm) en la ciudad de San Salvador y en una segunda fase, el taller de Escucha Activa con un total de 2 jornadas de (08:00 am a 03:00 pm).

El proceso formativo está destinado a un total de 80 personas provenientes de los seis centros Ciudad Mujer. Se organizarán cuatro grupos de 20 personas. Se organizarán cuatro grupos de 20 personas, cada grupo participará en 1 taller de Autocuidado y un taller de Auto Escucha, realizándose en total 4 talleres de Autocuidado y 4 talleres de Auto Escucha

### **COMPROMISOS DE LA CONTRATISTA**

- 1) Tendrá todas las obligaciones y responsabilidades técnicas que de acuerdo con la sana práctica profesional sean inherentes a la naturaleza de los servicios requeridos, aun cuando no se mencionen de manera expresa en los Términos de Referencia.
- 2) Estar anuente a responder las consultas que se le formulan, tanto durante la realización del proceso como posteriores a los resultados finales.
- 3) Presentar los productos o resultados esperados en tiempo y forma, esto es condición básica para el trámite de pago.
- 4) Responder por el equipo y/o materiales que se le facilite para la realización del trabajo.
- 5) Responder por las correcciones que requieran los productos presentados a la mayor brevedad.
- 6) Facilitación, así como elaborar y entregar materiales didácticos al personal participante, en los talleres de Autocuidado y Escucha Activa.
- 7) Disposición para viajar al interior de país para el desarrollo de talleres, utilizando sus propios medios de transporte.
- 8) Confidencialidad y discrecionalidad en el manejo de la información generada en los talleres de las personas participantes.
- 9) Brindar alimentación (refrigerio y almuerzo) para cada una de las participantes en los talleres.

### **LUGAR DE ENTREGA DE LOS PRODUCTOS:**

Boulevard Orden de Malta, No. 470, Urbanización Santa Elena, Antiguo Cuscatlán, La Libertad.

Los talleres se desarrollarán en los Centros de Ciudad Mujer, según la descripción siguiente:

Grupo 1 Centro Ciudad Mujer San Martín  
Grupo 2 Centro Ciudad Mujer San Miguel  
Grupo 3 Centro Ciudad Mujer Santa Ana  
Grupo 4 Centro Ciudad Mujer Colón

(Ver programación sugerida en Anexo III de Términos de Referencia).

Como valores agregados, la Contratista ofreció en su oferta que la formación se implemente como un proceso cuya metodología vivencial, reflexiva y participativa propicie la conexión y continuidad de los contenidos a desarrollar, inclusive posterior a la finalización de las sesiones programadas. Así mismo, durante el período formativo, se hará la propuesta al grupo sobre la creación de espacios y formas de contención individual y grupal, de forma presencial y en línea.

#### **QUINTA: PRODUCTOS ESPERADOS:**

Los productos del presente contrato consisten en la prestación de los servicios de **“CONSULTORÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y HABILIDADES EN ATENCIÓN A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO AL PERSONAL DE LOS CENTROS DE CIUDAD MUJER”**, y deberá prestarse de acuerdo a lo establecido en el presente contrato y de conformidad a las Especificaciones Técnicas y Condiciones Generales para la presentación de ofertas, según lo detallado a continuación:

#### **PRODUCTOS ESPERADOS**

- Documento de plan de capacitación y cronograma de ejecución de las actividades, de acuerdo con la temática de cada taller, para ser entregado **tres días hábiles** posteriores a la orden de inicio.
- Ejecución de talleres de capacitación que serán realizados en el transcurso de **30 días hábiles** posteriores a la Orden de Inicio.
- Una propuesta de Guía Práctica de Autocuidado para el personal que brinda atención en las sedes de Ciudad Mujer. **10 días hábiles** posterior a iniciar la ejecución de los talleres.
- Informe Final de Capacitación (incluye Informe Final de todos los talleres ejecutados), para ser entregado **5 días hábiles** posteriores a la ejecución del último taller.

El Informe Final será redactado en idioma español, presentados en papel tamaño carta, anillado y se entregará un ejemplar impreso a doble cara y color, y adicionalmente uno en formato digital (USB).

Se deberán entregar todos los documentos de apoyo e información resultantes de la consultoría.

Todos los productos deberán de presentarse en formatos Word y Excel los que correspondan, tomando en cuenta lo descrito en este apartado.

#### **SEXTA: PRECIO Y FORMA DE PAGO:**

El MINDEL pagará al Contratista hasta un monto de **SIETE MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$7,000.00)**, IVA incluido, según Resolución de Adjudicación Número MINDEL 33/2021 emitida por el Viceministro de Desarrollo Local el día seis de abril de dos mil

veintiuno, mediante la cual se adjudicó al Contratista el proceso de Libre Gestión número LG-17/2021-MINDEL y de conformidad con el presupuesto aprobado por el MINDEL y la oferta presentada por LA CONTRATISTA. De conformidad a lo establecido en los Términos de Referencia, los pagos se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Pago	Producto
Primer pago 40%	Documento de plan de capacitación y cronograma de ejecución de las actividades a desarrollar.
Segundo pago 60%	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecución de Talleres.</li> <li>2. Una propuesta de Guía Práctica de Autocuidado para el personal que brinda atención.</li> <li>3. Informe Final de talleres de capacitación (Según el contenido sugerido en Anexo I de los Términos de Referencia).</li> </ol>

El pago final estará sujeto a la presentación de los dos últimos productos a satisfacción del MINDEL, de lo cual será responsable el Administrador de Contrato.

El MINDEL cancelará al contratista el valor del suministro contratado, previo a la presentación del comprobante de factura de consumidor final a nombre del MINDEL y acta de recepción emitida por el administrador del contrato de haber recibido a satisfacción los suministros contratados.

El cobro por parte del contratista se basará en la cantidad y valor de los servicios prestados al MINDEL, el cual será hasta por el valor especificado en el contrato, en un plazo no mayor a TREINTA (30) días, posterior a la recepción de la documentación a cobro. Los pagos serán efectuados mediante depósito a Cuenta Bancaria del proveedor a través de la Cuenta única del Tesoro Público (CUTP).

La contratista deberá presentar la factura de cobro original (duplicado) en el Departamento de Tesorería, ubicado en Boulevard Orden de Malta, #470 Urbanización Santa Elena Antiguo Cuscatlán La Libertad; la factura deberá emitirse a nombre del Ministerio de Desarrollo Local. El Acta de Recepción será emitida por el Administrador de Contrato, de acuerdo con lo establecido en el Art. 77 del RELACAP.

Además, por haber sido el Ministerio de Desarrollo Local, designado como agente retenedor de IVA, toda factura mayor a US\$113.00 deberá reflejar la retención del 1% de IVA sobre el precio total de venta de los bienes, obras o servicios. El pago lo efectuará el Ministerio dentro de un plazo de HASTA 30 DÍAS CALENDARIO, y posteriores a la recepción de las facturas a satisfacción de la institución.

De los pagos a la Contratista se efectuarán las retenciones establecidas en estos documentos contractuales y de acuerdo con la legislación vigente del país.

El pago se realizará a través de depósitos por facturación a una cuenta bancaria establecida por la contratista mediante Declaración Jurada para Cuenta Bancaria que presentará junto a la oferta, según modelo indicado en este documento.

El monto a cancelar incluye el Impuesto de Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, asimismo se aclara que según el ARTICULO 162 DEL CÓDIGO TRIBUTARIO, la DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS, resuelve designar al MINISTERIO DE DESARROLLO LOCAL, como Agente de Retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación del Servicio; por lo que deberá RETENER en concepto de anticipo de dicho impuesto, el UNO POR CIENTO sobre el precio del servicio que se está recibiendo del valor total de lo facturado.

**SÉPTIMA: MONEDA DE PAGO:**

El valor del presente contrato será pagado única y exclusivamente en dólares de los Estados Unidos de América y se entiende que en el precio de la prestación del servicio está incluido el IVA.

**OCTAVA: FUENTE DE FINANCIAMIENTO:**

Las obligaciones emanadas del presente contrato serán cubiertas con cargo a la fuente de financiamiento: **88 7 FONDO GENERAL-DIRECCIÓN SUPERIOR-2021**, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria.

**NOVENA: PLAZO DEL CONTRATO:**

La Contratista se compromete a proporcionar los servicios objeto del presente contrato y entregarlos a entera satisfacción de El MINDEL, con un plazo de ejecución de SESENTA (60) DÍAS HÁBILES a partir de la fecha establecida en la Orden de Inicio.

**DÉCIMA: GARANTIAS:**

LA CONTRATISTA está obligado a rendir a su costo, la garantía que se describe a continuación, estas deben ser fianzas otorgadas por una Institución Bancaria, Aseguradora o Afianzadora, debidamente autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero Salvadoreño. La no presentación de las garantías indicadas, en el plazo establecido podrá ocasionar la rescisión inmediata del contrato.

**Garantía de Cumplimiento de Contrato:**

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, el Contratista deberá rendir a favor del Contratante, una Fianza de Cumplimiento de Contrato, de conformidad al artículo treinta y cinco de la LACAP, por el **DIEZ POR CIENTO (10%)** del monto total del contrato, que equivale a **SETECIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$700.00)**, que deberá ser entregada a más tardar DIEZ (10) días hábiles, posteriores a la fecha que reciba el contrato original debidamente legalizado o por correo electrónico. El plazo de la garantía será de **CIENTO CUARENTA Y SEIS (146)** días a partir de la fecha de este Contrato plazo que incluye 60 días adicionales al plazo de la prestación de los servicios. Si el plazo del contrato se prorroga y la nueva fecha de vencimiento del mismo cae fuera del período cubierto por la garantía, y/o incremento en el monto contractual, el Contratista estará obligado, para que la prórroga surta efecto, a renovar la garantía en los plazos

y montos necesarios para cubrir la totalidad del nuevo plazo y/o incremento contractual más sesenta días. En todo caso esta Garantía de Cumplimiento de Contrato tendrá plena vigencia y validez mientras el contrato no haya sido liquidado. Esta circunstancia deberá quedar plenamente establecida en el documento de Garantía de Cumplimiento del Contrato emitida por la institución bancaria, aseguradora o afianzadora responsable de la emisión del documento.

Esta fianza servirá para respaldar el pago de las multas y penalidades o el saldo de éstas a favor del Contratante, que no hubieran sido canceladas por La Contratista.

**DÉCIMA PRIMERA: ADMINISTRADORA DEL CONTRATO:**

El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Administradora del Contrato asignado al señor **IRIS BEATRIZ RUEDA DE VALIENTE, Coordinadora de la Unidad de Género Ad-Honorem**, teniendo como atribuciones las establecidas en los Artículos: 82 Bis., 122 (en caso de contratación de suministros), 129 (en caso de consultorías) de la LACAP, 42 inc.3º., 74, 75 inciso 2º., 77, 80 y 81, de la RELACAP y otras establecidas en el presente contrato.

**DÉCIMA SEGUNDA: ACTA DE RECEPCIÓN:**

Corresponderá al Administrador del Contrato en coordinación con La Contratista, la elaboración y firma de las actas de recepción (definitivas, parciales, provisionales, según corresponda), las cuales contendrán como mínimo lo que establece el Artículo 77 del RELACAP.

**DÉCIMA TERCERA: VIGENCIA:**

El presente contrato tendrá vigencia a partir de la fecha de su firma por ambas partes, y finalizará cuando el MINDEL haya realizado la liquidación financiera del mismo.

**DÉCIMA CUARTA: MULTAS**

**MULTAS**

Cuando La Contratista incurriese en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, podrá declararse la caducidad del contrato o imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad con el artículo 85 de la LACAP y aplicando lo establecido en el artículo 160 LACAP o el artículo 80 RELACAP, según corresponda.

La multa por cada día de retraso será calculada con base a la siguiente tabla:

- a) En los primeros treinta días de retraso, la cuantía de la multa diaria será cero punto uno por ciento (0.1%) del valor total del contrato.
- b) En los siguientes treinta días de retraso, la cuantía de la multa diaria será del cero punto ciento veinticinco por ciento (0.125%) del valor total del contrato.
- c) Los siguientes días de retraso, la cuantía de la multa diaria será del cero punto quince por ciento (0.15%) del valor total del contrato.

Cuando el total del valor del monto acumulado por multa, represente hasta el doce por ciento (12%) del valor total del contrato procederá la caducidad del mismo, haciendo efectiva la garantía de fiel cumplimiento del contrato.

La multa establecida en los incisos anteriores, será fijada proporcionalmente de acuerdo al valor total del avance correspondiente dentro de la respectiva programación de la ejecución de las obligaciones contractuales, siempre que estas puedan programarse en diversas etapas.

En el contrato de suministro, los porcentajes previamente fijados para la multa, será aplicable únicamente sobre el valor de los suministros que se hubieren dejado de entregar por el incumplimiento parcial del contrato.

Las multas anteriores se determinarán con audiencia de la Contratista debiendo exigir el pago de la misma, una vez sean declaradas en firme.

En todo caso, la multa mínima a imponer en incumplimientos relacionados con la contratación de obras, bienes y servicios adquiridos por licitaciones o concursos, será por el equivalente de un salario mínimo del sector comercio. En el caso de la libre gestión la multa mínima a imponer será del diez por ciento del salario mínimo del sector comercio.

#### **DÉCIMA QUINTA: MODIFICACIONES Y PRÓRROGA:**

El presente contrato podrá ser modificado o ampliado en sus plazos y vigencia de común acuerdo entre las partes, antes del vencimiento de su plazo de conformidad a lo establecido en los Artículos, 83-A, 86 y 92 de la LACAP, y se deberán atender las prohibiciones establecidas en el artículo 83-B de la LACAP. Así mismo podrá acordarse la prórroga establecida en el Art. 83 de la LACAP y 92 del RELACAP (cuando aplique). En tales casos, el CONTRATANTE emitirá la correspondiente Resolución Razonada de modificación o prórroga cumpliendo con el procedimiento administrativo, y La Contratista en su caso deberá modificar o ampliar los plazos y montos de las garantías correspondientes

#### **DÉCIMA SEXTA: RESPONSABILIDAD LABORAL Y ADMINISTRATIVA:**

La Contratista cumplirá con todas las leyes, códigos, regulaciones y prestaciones de carácter laboral vigentes en la República de El Salvador, a favor del personal que sea asignado para la prestación de servicios contemplados en este contrato. Así mismo, la contratista exime al MINDEL de toda responsabilidad civil, laboral, penal o de tránsito que se le pretenda deducir en relación al trabajo de su personal, o que surja por daños a terceras personas, incluyendo muerte y daños a la propiedad causadas por violación a una obligación legal o incumplimiento de este contrato por parte de la Contratista o su personal. La contratista no tendrá responsabilidad por hechos que se originen como consecuencia de fuerza mayor o caso fortuito, así como por delitos cometidos por terceras personas.

#### **DÉCIMA SÉPTIMA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO:**

El MINDEL podrá dar por terminado el contrato sin responsabilidad alguna de su parte, cuando:

- a) La Contratista no cumpla con la presentación de la Garantía de Cumplimiento de Contrato y otras que se hayan solicitado, en los plazos correspondientes.
- b) La mora de la contratista en el cumplimiento de los plazos o por cualquier otro incumplimiento de sus obligaciones contractuales, y cuando las multas hubiesen

alcanzado un monto equivalente al doce por ciento (12%) del valor total del contrato, incluyendo en su caso, modificaciones posteriores.

- c) Deficiencia de los productos o servicio contratado.
- d) Se podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan innecesaria la finalización del contrato.

Otras causas:

- a) Por la muerte o incapacidad sobrevenida de la contratista individual o por la extinción de la personería jurídica de la sociedad contratista.
- b) Por la declaración de quiebra o concurso de acreedores, y la declaración suspensión de pagos.
- c) Por caso fortuito o fuerza mayor que afectare significativamente el servicio objeto del contrato.
- d) La falta de veracidad en lo ofertado, comprobado luego de la contratación, podrá ser causa de terminación del contrato.

**DÉCIMA OCTAVA: FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO:**

Si por cualesquiera causas de fuerza mayor o caso fortuito, tales como huelgas, guerras, terremotos, erupciones volcánicas, órdenes gubernativas, disturbios y otras causas fuera del control la Contratista, se hicieren impracticables los servicios contratados, EL MINISTERIO podrá dar por terminado los servicios sin responsabilidad para ambas partes y pagará al Contratista todos los costos y honorarios devengados por los servicios ejecutados hasta la fecha de terminación dada por EL MINISTERIO.

**DÉCIMA NOVENA: IMPUESTOS:**

LA CONTRATISTA será responsable del pago de los impuestos (IVA, Renta y otros Aranceles), que la prestación de los servicios de este contrato ocasionare.

**VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:**

Para resolver las diferencias o conflictos que surgieren durante la ejecución del presente contrato, las partes contratantes se sujetarán a sede judicial. Señalando para tal efecto como domicilio especial la ciudad de San Salvador, a la competencia de cuyos tribunales se someten; en caso de embargo al Contratista, el Contratante nombrará al depositario de los bienes que se embargaren al Contratista, quien releva al Contratante de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose La Contratista a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales, aunque no hubiere condenación en costas.

**VIGÉSIMA PRIMERA: CESIÓN, INCUMPLIMIENTO Y TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO:**

**1. CESIÓN**

La Contratista no podrá rescindir el presente contrato una vez firmado y tampoco podrá transferir, comprometer, Sub-contratar, ceder su derecho a recibir pagos o hacer cualquier otra transacción sobre éste contrato o parte de él, a persona alguna, natural o jurídica, nacional o

extranjera, sin la autorización por escrito del MINISTERIO, previa aprobación, de la Fuente Financiera, pudiendo EL MINISTERIO reservarse las razones que tenga para negar la cesión. En todo caso, la suma de todos los sub-contratos no podrá ser mayor del CINCUENTA POR CIENTO (50%), del monto contratado. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato.

## **2. INCUMPLIMIENTO**

EL MINISTERIO podrá caducar el presente contrato en casos de incumplimiento La Contratista de cualquiera de las obligaciones contraídas por medio de este contrato, salvo caso fortuito o por fuerza mayor que no fueren imputables al mismo se le sancionará con la terminación del contrato.

## **3. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO:**

EL MINISTERIO podrá caducar el contrato en cualquier momento por medio de notificación por escrito al CONTRATISTA sin indemnización alguna si éste fuera declarado en quiebra o insolvente. El MINDEL se reserva el derecho de dar por terminado total o parcialmente el presente contrato por: a) Incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones estipuladas en el mismo; b) deficiente o mala prestación del servicio a juicio del MINDEL; c) Si se comprobare que LA CONTRATISTA ha incurrido en prácticas corruptas tales como: soborno, extorsión o coacción, fraude, colusión, o cualquier otro hecho similar que se considere acto de corrupción y d) en general, por negligencia o incompetencia de LA CONTRATISTA, a juicio del MINDEL, en la prestación del servicio objeto de este contrato. El MINDEL se reserva el derecho de dar por terminado unilateralmente el contrato cuando así convenga a sus intereses, pagando todos los costos en que haya incurrido y los honorarios proporcionales que se le deban al CONTRATISTA hasta ese momento.

## **VIGÉSIMA SEGUNDA: CONFIDENCIALIDAD Y ACCESO A LA INFORMACIÓN:**

La Contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el Contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el Contratante lo autorice en forma escrita. La contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el Contratante se mantendrá con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin.

En aplicación de la Ley de Acceso a la Información Pública, La Contratante está en la obligación de proporcionar la información que le sea requerida, por tanto, La Contratista exonera al MINDEL de cualquier responsabilidad por el uso indebido de la información proveída a terceros

## **VIGÉSIMA TERCERA: INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:**

El MINDEL se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, el RELACAP, demás legislación aplicable, y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses de la Institución con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. La Contratista

expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el Contratante.

**VIGÉSIMA CUARTA: JURISDICCIÓN Y LEGISLACION APLICABLE:**

El presente Contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República, y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este Contrato. Asimismo, señalan como domicilio especial la ciudad de San Salvador a la competencia de cuyos tribunales se someten.

**VIGÉSIMA QUINTA: PROHIBICIÓN DE TRABAJO INFANTIL:**

Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de(l) (la) contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el art. 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el art. 158 Romano V literal b) de la LACAP relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final.

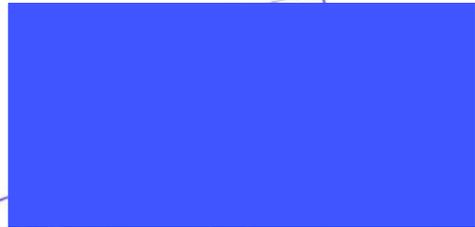
**VIGÉSIMA SEXTA: PRINCIPIO DE IGUALDAD, PROHIBICIÓN DE LA DISCRIMINACIÓN Y VIOLENCIA DE GÉNERO:**

El MINDEL en cumplimiento a las leyes nacionales Ley de Igualdad, Equidad, y Erradicación de la Discriminación contra las Mujeres (LIE) y la Ley Especial Integral para una Vida Libre de Violencia para las Mujeres (LEIV), a fin de promover relaciones de respeto entre mujeres y hombres, con el objeto de proteger y garantizar sus derechos y su dignidad humana, declara **CERO TOLERANCIA A LA VIOLENCIA DE GÉNERO**, en las relaciones de trabajo tanto al interior como al exterior de la institución, por lo que ante cualquier práctica de Discriminación y Violencia de género, que realice el contratistas, que vulneren derechos y dignidad de las personas, el MINDEL activará el respectivo Protocolo, para la aplicación de las medidas acordadas a lo establecido en las leyes nacionales y normativas internas que correspondan.

**VIGÉSIMA SÉPTIMA: NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES:**

El Contratante señala como lugar para recibir notificaciones en Boulevard Orden de Malta, Edificio número 470, Urbanización Santa Elena, municipio de Antiguo Cuscatlán, La Libertad; y La Contratista señala para el mismo efecto la siguiente dirección: [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]; todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito en las direcciones que las partes han señalado.

En fe de lo cual suscribimos el presente contrato en dos originales de igual valor, en la ciudad de Antigua Cuscatlán, Departamento de La Libertad, a los veintidós días del mes de abril del año dos mil veintiuno.



MARIA OFELIA NAVARRETE DE DUBÓN  
MINISTRA DE DESARROLLO LOCAL  
AD-HONOREM

SANDRA ELIZABETH ALAS GUIDOS  
CONTRATISTA



En la ciudad de Antigua Cuscatlán, Departamento de La Libertad, a las catorce horas con treinta minutos del día veintidós de abril de dos mil veintiuno. Ante mí, **MARLENE CAROLINA NOVOA MORENO**, Notario, del domicilio de San Salvador, departamento San Salvador, comparecen: por una parte, **MARÍA OFELIA NAVARRETE DE DUBÓN**,

[Redacted text]

[Redacted text] que tuvo a la vista, actuando en su carácter de Ministra de Desarrollo Local Ad-Honorem y Representante Legal del **MINISTERIO DE DESARROLLO LOCAL**, Institución de Derecho Público, perteneciente al Órgano Ejecutivo, del domicilio de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro- cero dos cero seis uno nueve- uno cero cinco- seis, que en el curso de este instrumento se denominará "EL CONTRATANTE" o "MINDEL", personería que al final relacionaré; y, por otra parte, **SANDRA ELIZABETH ALAS GUIDOS**,

[Redacted text]

[Redacted text] actuando en su carácter personal, y que en el curso de este instrumento se denominará "LA CONTRATISTA"; y dichas comparecientes en el carácter en que actúan **ME**

**DICEN:** Que reconocen como suyas las firmas que anteceden y que respectivamente son: "**Ilegible**" e "**Ilegible**", por haber sido puestas de su puño y letra en el anterior documento de naturaleza contractual, por medio del cual, se hace constar que el MINDEL ha adjudicado un contrato según Resolución de Adjudicación número MINDEL TREINTA Y TRES/ DOS MIL VEINTIUNO, de fecha ocho de abril de dos mil veintiuno, adjudicando a La Contratista el proceso de Libre Gestión número LG- DIECISIETE/ DOS MIL VEINTIUNO-MINDEL, y de conformidad a las condiciones que aparecen en el documento y demás documentos contractuales, entre los que están: Condiciones Generales, Términos de Referencia, oferta técnica, oferta económica y cláusulas contractuales generales; documentos que expresamente se entienden incorporados al contrato. El objeto del contrato comprende la regulación de las relaciones, derechos y obligaciones de las partes contratantes, a efecto de que La Contratista entregue a satisfacción del Contratante los servicios de CONSULTORÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y HABILIDADES EN ATENCIÓN A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO AL PERSONAL DE LOS CENTROS DE CIUDAD MUJER. En relación al plazo del contrato, La Contratista se compromete a proporcionar los servicios objeto del presente contrato y entregarlos a entera satisfacción de El MINDEL, en un plazo de ejecución de SESENTA DÍAS HÁBILES a partir de la fecha establecida en la Orden de Inicio. El costo de los servicios es por un monto de **SIETE MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**, cantidad que incluye el impuesto a la transferencia de bienes muebles y a la prestación de servicios (IVA), de conformidad con el presupuesto aprobado por el MINDEL y la oferta económica presentada por la Contratista. Reconocen asimismo las comparecientes en el carácter en que actúan el resto de los conceptos expresados en el documento; Y Yo, la suscrita Notario DOY FE: I) De ser auténticas las firmas que calzan el documento que antecede, por haber sido puestas por las comparecientes en mi presencia; y II) De ser legítima y suficiente la personería con que comparece la señora MARÍA OFELIA NAVARRETE DE DUBÓN, por haber tenido a la vista: a) Ejemplar del Diario Oficial Número CIENTO UNO, Tomo CUATROCIENTOS VEINTITRÉS, de fecha dos de junio de dos mil diecinueve, que contiene el Acuerdo Ejecutivo Número DIECISIETE, de fecha dos de junio de dos mil diecinueve, del cual consta que la señora MARÍA OFELIA NAVARRETE DE DUBÓN, fue nombrada Ministra de Desarrollo Local Ad-Honorem, a partir del día dos de junio de dos mil diecinueve, y también se consigna el Decreto Ejecutivo número UNO del Consejo de Ministros, que contiene las Reformas al Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo, emitido el dos de junio de dos mil diecinueve, que regula en su artículo cinco, la sustitución al artículo veintiocho,

el cual regula en su numeral dieciséis la creación del Ministerio de Desarrollo Local, y además en el artículo nueve adiciona en el título II, el artículo cuarenta y cinco- E, incorporando las competencias del Ministerio de Desarrollo Local; b) Ejemplar del Diario Oficial Número CIENTO CINCUENTA Y NUEVE, Tomo CUATROCIENTOS VEINTICUATRO, de fecha veintiocho de agosto de dos mil diecinueve, que contiene el Decreto Ejecutivo Número VEINTE de fecha veintiocho de agosto de dos mil diecinueve, en el cual se realizaron Reformas al Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo, en su artículo dos, por medio del cual se sustituye en el artículo cuarenta y cinco- E, el número siete y se adiciona el número ocho, atribuyéndole una competencia más al Ministerio de Desarrollo Local; c) Ejemplar del Diario Oficial Número DOSCIENTOS TREINTA NUEVE, Tomo CUATROCIENTOS VEINTICINCO, de fecha dieciocho de diciembre de dos mil diecinueve, del cual consta que mediante el Decreto Ejecutivo número CUARENTA Y UNO de fecha doce de diciembre del dos mil diecinueve, se introdujeron reformas al Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo, en el artículo uno adicionando al Título II, Capítulo II, los artículos cuarenta y cinco - F y cuarenta y cinco- G. Así se expresaron las comparecientes a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial que consta de dos folios útiles. Y leído que les fue por mí, todo lo escrito en un sólo acto sin interrupción, manifestaron su conformidad, por estar redactado conforme a sus voluntades, ratificaron su contenido y firmamos. DOY FE.

---

MARIA OFELIA NAVARRETE DE DUBÓN  
MINISTRA DE DESARROLLO LOCAL  
AD-HONOREM

---

SANDRA ELIZABETH ALAS GUIDOS  
CONTRATISTA

