



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS No. 2781

R.Q.Nº \_\_\_\_\_ FECHA: 06 de Junio de 2022 Cl: UG 103-2022  
 SOLICITUD PARA: Insumos para baño Mercado Mpal.  
 UNIDAD SOLICITANTE: Mercado Mpal.  
 RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE: Ici S.A de e.v.  
 NIT: \_\_\_\_\_  
 TEL. DE CONTACTO: \_\_\_\_\_

ITEM	CANT.	ESPECIFICO PRESUP.	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	80	54199	fardo	- papel higienico 1,000h.	\$ 10.72	\$ 857.60
2	10	54199	paquete	- Bolsa jardinera 50.	\$ 0.98	\$ 9.80
3	36	54199	und	- Escobas con cerdas y mango de madera.	\$ 1.80	\$ 64.80
4	10	54199	fardo	- lejia en populino 720	\$ 6.80	\$ 68.00
5	48	54199	und	- Toalla para trapio	\$ 1.90	\$ 91.20
6	100	54199	und	- do1.	\$ 0.47	\$ 47.00
7	30	54199	galon	- partilla aromatizante para baño. - Desinfectante	\$ 1.96	\$ 58.80
<b>TOTAL</b>						<b>\$ 1,197.20</b>
<b>RENTA:</b>						
<b>TOTAL LIQUIDO:</b>						<b>\$ 1,197.20</b>

TOTAL EN LETRAS: en mil ciento noventa y siete 20/100 dolares  
 LINEA DE TRABAJO: \_\_\_\_\_ FODES: \_\_\_\_\_ PROPIOS: \_\_\_\_\_  
 AUTORIZACIÓN MUNICIPAL ACUERDO: \_\_\_\_\_ ACTA: \_\_\_\_\_ FECHA DIA MES AÑO \_\_\_\_\_  
 ADMINISTRADOR DE CONTRATO U ORDEN: Simon Gonzalo Araya Melendez

- 1) Sr. PROVEEDORES REQUERIMOS ESTRICTO CUMPLIMIENTO EN LA CALIDAD DE SERVICIO Y /O EQUIPO Y MATERIALES ESTABLECIDOS EN SU OFERTA DE LO CONTRARIO SE ANULARÁ LA PRESENTE.
- 2) AL FACTURAR HACER MENCIÓN AL NÚMERO DE ORDEN O SU FACTURA NO SE RECIBIRÁ
- 3) ANOTAR EN LA FACTURA EL TIEMPO DE GARANTÍA O EMITIR CERTIFICADO (PARA EQUIPO)
- 4) ELABORAR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE TESORERÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA
- 5) EMITIR FACTURA DE ACORDE A COTIZACIÓN
- 6) USTED CUENTA CON TRES DÍAS MÁXIMO PARA LA ENTREGA DESPUÉS DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA LUGAR DE ENTREGA: BARRIO GUADALUPE, EDIF. No. 1 SAN LUIS LA HERRADURA, LA PAZ, SAN SALVADOR.

F. \_\_\_\_\_ Alcalde Municipal  
 F. \_\_\_\_\_ Jefe UACI  
 F. \_\_\_\_\_ Administrador de Ordenes u Contrato