



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Nº 3309

R.Q. Nº _____ FECHA: 20 de febrero de 2023 Cl: LG079-2023

SOLICITUD PARA: Equipo Informatico

UNIDAD SOLICITANTE: UPGOT

RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE: K & V, S.A de C.V.

NIT: _____

TEL. DE CONTACTO: _____

ITEM	CANT.	ESPECIFICO PRESUP.	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	1	61104	und	Impresora multifuncional, marca Canon Maxifi G6010.	\$ 559.00	\$ 559.00
TOTAL						\$ 559.00
RENTA:						
TOTAL LIQUIDO:						\$ 559.00

TOTAL EN LETRAS: Quinientos cincuenta y nueve 00/100 dolares

LINEA DE TRABAJO: _____ FODES: _____ PROPIOS: _____

AUTORIZACIÓN MUNICIPAL ACUERDO: _____ ACTA: _____ FECHA DIA _____ MES _____ AÑO _____

ADMINISTRADOR DE CONTRATO U ORDEN: José Israel Rojas Martínez

- 1) Sr. PROVEEDORES REQUERIMOS ESTRICTO CUMPLIMIENTO EN LA CALIDAD DE SERVICIO Y/O EQUIPO Y MATERIALES ESTABLECIDOS EN SU OFERTA DE LO CONTRARIO SE ANULARÁ LA PRESENTE.
- 2) AL FACTURAR HACER MENCIÓN AL NÚMERO DE ORDEN O SU FACTURA NO SE RECIBIRÁ
- 3) ANOTAR EN LA FACTURA EL TIEMPO DE GARANTÍA O EMITIR CERTIFICADO (PARA EQUIPO)
- 4) ELABORAR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE TESORERÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA
- 5) EMITIR FACTURA DE ACORDE A COTIZACIÓN
- 6) USTED CUENTA CON TRES DÍAS MÁXIMO PARA LA ENTREGA DESPUÉS DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA LUGAR DE ENTREGA: BARRIO GUADALUPE, EDIF. No. 1 SAN LUIS LA HERRADURA, LA PAZ, SAN SALVADOR.

F. [Signature]
Jefe UACI

F. [Signature]
Alcalde Municipal

F. [Signature]
Administrador de Ordenes u Contrato

