

JMAJ-0307-23

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS - UCP  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de la Universidad "José Matías Delgado". Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlán, El Salvador



No DE ORDEN DE COMPRA 2023-0070

FECHA DE ORDEN 20-Nov-2023

SABS No: 2023-0124

SUMINISTRANTE: COMPONENTES EL ORBE, S.A.DE C.V.

NIT - - - - - DUI - - - - - NRC - - - - - Teléfono

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

TECNICO UCP ENCARGADO:

ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA:

UNIDAD SOLICITANTE: Unidad de Tecnologías de la Información

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total
1	<p>COMPARACION DE PRECIOS, N° CP-OC-58-2023, REF.: 800-2023-P0072, DENOMINADO: ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA PLATAFORMAS HP Y DELL, DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES</p> <p>2 Servidores de Plataforma DELL (R730XD, R740)13 Servidores de Plataforma HP (Tabla B) 3 Horas de Pool de horas para soporte de la plataforma de almacenamiento, respaldo y virtual.</p> <p>Lugar de entrega: En la Unidad de tecnologías de lo información (UTI), Ministerio de Relaciones Exteriores. Calle El Pedregal, Boulevard Cancillería, 500 metros al poniente del Campus II de la Universidad, Dr. José Matías Delgado, Antiguo Cuscatlán Forma de pago: Crédito a 30 días.</p>	\$4,915.22	\$4,915.22
			\$4,915.22

NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: CUATRO MIL NOVECIENTOS QUINCE CON 22000/100000 DÓLARES

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmaday sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén

Fuente Financiamiento Fondo General

Compromiso Presupuestario 4991

LICDA. CLARISA LUNA DE ARTEAGA

DIRECTOR(A) DE LA UCP

LIC. JULIO MAURICIO ABARCA CALDERÓN

ACUERDO NO. 303/2023  
ADJUDICACIÓN

Santiago Méndez  
Director de la Unidad Financiera Institucional  
DIRECTOR(A) UFI

