

**INFORME DE GASTOS Y LIQUIDACIÓN**

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN BENEFICIADA:** ACADEMIA SALVADOREÑA DE LA HISTORIA

**NOMBRE DEL PROYECTO:** Funcionamiento de la Sede en la Casa de las Academias y proyección cultural y social de la Academia Salvadoreña de la Historia

**PERÍODO:** Octubre - Diciembre 2023

**AÑO 2023**

**DESEMBOLSO:** Único

**MONTO:** US\$ 5,000.00

**CONVENIO No:** 01/2023

No. Meta	No. de correl.	Fecha factura	No. de Factura	No. de Cheque	Gastos específicos		Presupuesto US\$		
					Descripción del gasto	Proveedor	Programado	Ejecutado	Saldo
1					Contar con un administrador para continuar con el buen funcionamiento del quehacer de la Academia Salvadoreña de la Historia, durante el periodo de Octubre a Diciembre de 2023.		\$2,100.00	\$2,100.00	\$0.00
Actividad 1.1.					Contratar por servicios profesionales un administrador para velar por el buen funcionamiento en el que hacer académico de la Academia Salvadoreña de la Historia.		\$2,100.00	\$2,100.00	\$0.00
	1	31/10/2023	Recibo	000-17	Pago de honorarios correspondiente al mes de octubre /2023, en concepto de administrador.	Riquelmy Manfred Colorado Moreno		\$700.00	
	2	30/11/2023	Recibo	000-18	Pago de honorarios correspondiente al mes de noviembre /2023, en concepto de administrador.	Riquelmy Manfred Colorado Moreno		\$700.00	
	3	22/12/2023	Recibo	000-19	Pago de honorarios correspondiente al mes de diciembre / 2023, en concepto de administrador.	Riquelmy Manfred Colorado Moreno		\$700.00	
2					Contar con un historiador con conocimiento y experiencia en el área de bibliotecología para la innovación y actualización de los instrumentos de consulta de las colecciones de arqueología, referencias y Mariano Castro Morán, que permitan la identificación de fuentes bibliográficas de la sede de la biblioteca, durante el periodo de octubre a diciembre de 2023.		\$1,050.00	\$1,050.00	\$0.00
Actividad 2.1					Contratar por servicios profesionales un historiador para innovar y actualizar las fichas de libros de las colecciones, cuadros de Excel, digitalización de portadas de libros y creación de catálogos bajo las normas de bibliotecología.		\$1,050.00	\$1,050.00	\$0.00
	4	31/10/2023	Recibo	000-20	Pago de honorarios correspondiente al mes de octubre/2023, en concepto de historiador con conocimiento y experiencia en el área de bibliotecología.	Johanna de los Angeles Benavides Platero		\$350.00	
	5	30/11/2023	Recibo	000-21	Pago de honorarios correspondiente al mes de noviembre/2023 en concepto de historiador con conocimiento y experiencia en el área de bibliotecología.	Johanna de los Angeles Benavides Platero		\$350.00	
	6	22/12/2023	Recibo	000-22	Pago de honorarios correspondiente al mes de diciembre/2023 en concepto de historiador con conocimiento y experiencia en el área de bibliotecología.	Johanna de los Angeles Benavides Platero		\$350.00	

3 ✓	✓				Contar con un ingeniero en sistemas, que actualice e instale un software libre de acuerdo con las necesidades de las consultas en la base de datos de la biblioteca desde la página web de la Academia Salvadoreña de la Historia, para facilitar el acceso a las investigaciones de los usuarios, durante el periodo de octubre a diciembre de 2023.	\$1,850.00 ✓	\$1,850.00 ✓	\$0.00 ✓
Actividad 3.1 ✓	✓				Contratar un ingeniero en sistemas por servicios profesionales para actualizar e instalar un software de uso libre, para la base de datos automatizada de la biblioteca en la página Web de la Academia.	\$1,850.00 ✓	\$1,850.00 ✓	\$0.00 ✓
	7 ✓	31/10/2023 ✓	Recibo ✓	000-23 ✓	Pago de honorarios correspondiente al mes de octubre/2023 en concepto de ingeniero en sistemas ✓		\$600.00 ✓	
	8 ✓	30/11/2023 ✓	Recibo ✓	000-24 ✓	Pago de honorarios correspondiente al mes de noviembre/2023 en concepto de ingeniero en sistemas ✓		\$600.00 ✓	
	9 ✓	22/12/2023 ✓	Recibo ✓	000-25 ✓	Pago de honorarios correspondiente al mes de diciembre/2023 en concepto de ingeniero en sistemas ✓		\$650.00 ✓	
<b>TOTALES</b>						<b>\$5,000.00 ✓</b>	<b>\$5,000.00 ✓</b>	<b>\$0.00 ✓</b>

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 03 de enero de 2024

[Redacted Signature]

Manfreda Eugenia Lopez Mejia  
Representante Legal



[Redacted Signature]

Riquelmy Manfredo Colorado Moreno  
Facilitador Institucional



[Redacted Signature]

Pedro Antonio Escalante Mena  
Tesorero de la Institución Beneficiada





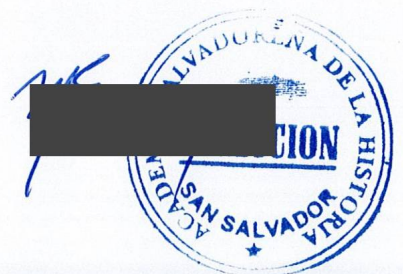
# ACADEMIA SALVADOREÑA DE LA HISTORIA



**INFORME FINAL DEL PROYECTO:** "FUNCIONAMIENTO DE LA SEDE EN LA CASA DE LAS ACADEMIAS Y PROYECCIÓN CULTURAL Y SOCIAL DE LA ACADEMIA SALVADOREÑA DE LA HISTORIA"

**RESPONSABLE DEL PROYECTO:**  
RIQUELMY MANFREDO COLORADO MORENO, ADMINISTRADOR DE LA ENTIDAD EJECUTORA.

SAN SALVADOR, EL SALVADOR  
8 DE ENERO DE 2024.





Como Academia Salvadoreña de la Historia estamos comprometidos con el buen funcionamiento de nuestra institución; promovemos y divulgamos la investigación histórica a nivel nacional e internacional, lo cual, en el proyecto PTR, Convenio 01/2023 permitió alcanzar nuestro cometido en el quehacer académico para todos los sectores de la sociedad difundiendo la historia y la cultura; como institución hemos innovado y actualizado nuestro material bibliográfico lo que nos permite ahora contribuir con el fácil acceso de nuestros usuarios en nuestra biblioteca. Desde nuestra página web se ha innovado la base de datos automatizada, lo que permite tener un fácil acceso de búsqueda de fuentes documentales históricas de El Salvador y Centroamérica desde cualquier parte del mundo siendo una plataforma que albergará a futuro un estimado de 20,000 fichas de documentos históricos con sus respectivos documentos; nuestro Curso de Patrimonio de El Salvador titulado Curso de Patrimonio Cultural y Memoria fue una actividad clave para la difusión de la historia, personas de Dinamarca, Australia, Guatemala, Canadá, Estados Unidos, México, Alemania, entre otros países, formaron parte de tal importante actividad. Cabe destacar que como institución teníamos programado un alcance de 34,630 personas beneficiarias del proyecto, pero según las estadísticas de nuestras páginas de difusión como lo son Facebook, Twitter, WhatsApp y atenciones personalizadas, se incrementaron las visualizaciones a 109,405 personas que consultaron nuestros sitios de difusión en las publicaciones realizadas. En base a lo antes dicho hemos trabajado en el cumplimiento de nuestras metas y actividades y a la presente fecha se ha culminado el 100% de la ejecución del proyecto programado en base a lo establecido por el manual del Programa de Transferencia de Recursos PTR.

A continuación se presentan las respectivas metas y actividades realizadas.

#### **Metas.**

**1. Contar con un administrador para continuar con el buen funcionamiento del quehacer de la Academia Salvadoreña de la Historia, durante el periodo de octubre a diciembre de 2023.**

Las actividades realizadas como fuentes de verificación del administrador corresponden a:

- Supervisión del cumplimiento de metas y actividades del proyecto “Funcionamiento de la sede en la casa de las academias y proyección cultural y social de la academia salvadoreña de la historia”, Convenio 01/2023.
- Culminación del Curso de Patrimonio de El Salvador y elaboración de diplomas.
- Asesorías de temas históricos en la sede, por llamada o WhatsApp.
- Parte del equipo de coordinación del Seminario permanente de la Red de las Academias de Centroamérica para la conferencia: La revolución verde y la historia ambiental en Centroamérica. Wilson Picado Umaña.
- Coordinación de Reunión de Junta Directiva.
- Elaboración Informe final del 100% de ejecución.
- Elaboración de informes de liquidación.

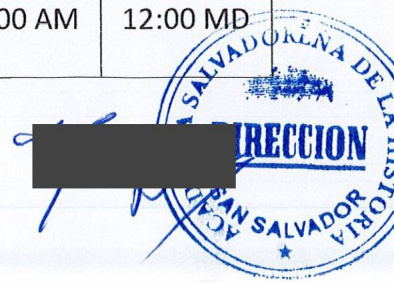
**2. Contar con un historiador con conocimiento y experiencia en el área de bibliotecología para la innovación y actualización de los instrumentos de consulta de las colecciones de arqueología, referencias y Mariano Castro Morán, que permitan la identificación de fuentes bibliográficas de la sede de la biblioteca, durante el periodo de octubre a diciembre de 2023.**

Johanna Benavides ha realizado las últimas 6 bitácoras semanales la cuales cumplen con lo establecido en el proyecto, cada día ha ingresado el detalle de sus actividades realizadas dentro del proyecto, a continuación una tabla por semana con cada registro:





<b>SEMANA 7 (13 noviembre - 17 noviembre)</b>				
<b>Actividad</b>	<b>Mes</b>	<b>Día</b>	<b>Entrada</b>	<b>Salida</b>
Ingreso de libros al inventario de la Colección de Mariano Castro Morán.	Noviembre	Martes 14	08:00 AM	12:00 MD
Ingreso de libros al inventario de la Colección de Mariano Castro Morán.	Noviembre	Miércoles 15	08:00 AM	12:00 MD
Ingreso de libros al inventario de la Colección de Mariano Castro Morán.	Noviembre	Jueves 16	08:00 AM	12:00 MD
Se finalizó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección de Mariano Castro Morán.	Noviembre	Viernes 17	08:00 AM	12:00 MD
<b>SEMANA 8 (20 noviembre - 24 noviembre)</b>				
<b>Actividad</b>	<b>Mes</b>	<b>Día</b>	<b>Entrada</b>	<b>Salida</b>
Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.	Noviembre	Lunes 20	08:00 AM	12:00 MD
Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.	Noviembre	Martes 21	08:00 AM	12:00 MD
Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.	Noviembre	Miércoles 22	08:00 AM	12:00 MD
Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.	Noviembre	Jueves 23	08:00 AM	12:00 MD
Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.	Noviembre	Viernes 24	08:00 AM	12:00 MD
<b>SEMANA 9 (27 noviembre - 01 diciembre)</b>				
<b>Actividad</b>	<b>Mes</b>	<b>Día</b>	<b>Entrada</b>	<b>Salida</b>
Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.	Noviembre	Lunes 27	08:00 AM	12:00 MD
Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.	Noviembre	Martes 28	08:00 AM	12:00 MD
Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.	Noviembre	Miércoles 29	08:00 AM	12:00 MD
Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.	Noviembre	Jueves 30	08:00 AM	12:00 MD
Se finalizó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Referencia.	Diciembre	Viernes 01	08:00 AM	12:00 MD
<b>SEMANA 10 (04 diciembre - 08 diciembre)</b>				
<b>Actividad</b>	<b>Mes</b>	<b>Día</b>	<b>Entrada</b>	<b>Salida</b>
Escaneo de portadas de libros y creación de catálogo digital de la Colección Referencia.	Diciembre	Lunes 04	08:00 AM	12:00 MD
Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Referencia.	Diciembre	Martes 05	08:00 AM	12:00 MD





Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Referencia.	Diciembre	Miércoles 06	08:00 AM	12:00 MD
Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Referencia.	Diciembre	Jueves 07	08:00 AM	12:00 MD
Se finalizó con el escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Referencia.	Diciembre	Viernes 08	08:00 AM	12:00 MD
<b>SEMANA 11 (11 diciembre - 15 diciembre)</b>				
<b>Actividad</b>	<b>Mes</b>	<b>Día</b>	<b>Entrada</b>	<b>Salida</b>
Escaneo de portadas de libros y creación de catálogo digital de la Colección MCM.	Diciembre	Lunes 11	08:00 AM	12:00 MD
Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección MCM.	Diciembre	Martes 12	08:00 AM	12:00 MD
Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección MCM.	Diciembre	Miércoles 13	08:00 AM	12:00 MD
Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección MCM.	Diciembre	Jueves 14	08:00 AM	12:00 MD
Se finalizó con el escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección MCM.	Diciembre	Viernes 15	08:00 AM	12:00 MD
<b>SEMANA 12 (18 diciembre - 22 diciembre)</b>				
<b>Actividad</b>	<b>Mes</b>	<b>Día</b>	<b>Entrada</b>	<b>Salida</b>
Escaneo de portadas de libros y creación de catálogo digital de la Colección Arqueología.	Diciembre	Lunes 18	08:00 AM	12:00 MD
Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Arqueología.	Diciembre	Martes 19	08:00 AM	12:00 MD
Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Arqueología.	Diciembre	Miércoles 20	08:00 AM	12:00 MD
Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Arqueología.	Diciembre	Jueves 21	08:00 AM	12:00 MD
Se finalizó con el escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección de Arqueología.	Diciembre	Viernes 22	08:00 AM	12:00 MD

<b>SEMANA 07</b>		
14	11	2023

08:00AM  
12:00 MD

Ingreso de libros al inventario de la Colección Mariano Castro Morán.





Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Mariano Castro Morán.

CATEGORÍA	TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR	TÍTULO
	CÓDIGO	NOMBRE	Nº DE ESTANTE	1		
General	L00126	Libro	1	4	Allan Nevins, Henry Steele Commager	Breve historia de los Estados Unidos
General	L00127	Libro	1	4	Academia de Geografía e Historia de Costa Rica	Homenaje al Lic. Don Julio Acosta García
General	L00128	Libro	1	4	Enrique Guier	El General Morazán
General	L00129	Libro	1	4	José Salvador Guandique	Roberto Edmundo Canessa
General	L00130	Libro	1	4	Salvador Calderón Ramírez	Últimos días de Sandino
General	L00131	Libro	1	4	Lorenzo Montúfar	Francisco Morazán
General	L00132	Libro	1	4	Roberto Badía Montalvo	El cristiano imperio bizantino: sucesor del
General	L00133	Libro	1	4	José Joaquín Trejos Fernández	Por esfuerzo propio
General	L00134	Libro	1	4	Rafael Obregón Loria	Costa Rica en la Independencia y en la Fe
General	L00135	Libro	1	4	Carlos José Gutiérrez G.	La Corte de Cartago (Corte de Justicia Ci

**SEMANA 07**

15 11 2023

08:00AM  
12:00 MD

Ingreso de libros al inventario de la Colección Mariano Castro Morán.

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Mariano Castro Morán.

CATEGORÍA	TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR	TÍTULO
	CÓDIGO	NOMBRE	Nº DE ESTANTE	1		
General	L00138	Libro	1	4	Jorge Lardé y Larín	El Salvador: descubrimiento, conquista y
General	L00139	Libro	1	4	Luis Vásquez López	Mi constitución comentada
General	L00140	Libro	1	4	Manuel Rubio Sánchez	Historia del puerto de la Santísima Trinita
General	L00141	Libro	1	5	Eliseo Álvarez Arenas	El español ante el mar: ensayo de una inc
General	L00142	Libro	1	5	Stephen Webre	José Napoleón Duarte y el Partido Demóc
General	L00143	Libro	1	5	Waldo Chávez Velasco	Lo que no conté sobre los presidentes mil
General	L00144	Libro	1	5	Ministerio de Obras Públicas	Diccionario Geográfico de El Salvador, Tc
General	L00145	Libro	1	5	Ministerio de Obras Públicas	Diccionario Geográfico de El Salvador, Tc
General	L00146	Libro	1	5	Roberto Bolaños Aguilar	lmo. Mons. Dr. Don Jorge De Viteri y Ung
General	L00147	Libro	1	5	Jorge Francisco Saénz Carbonell, Joaquín Alberto	Las primeras damas de Costa Rica

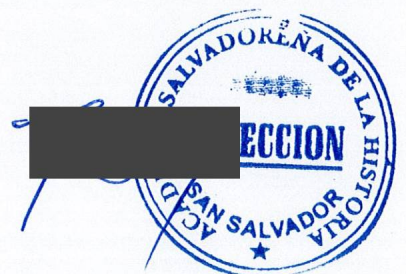
**SEMANA 07**

16 11 2023

08:00AM  
12:00 MD

Ingreso de libros al inventario de la Colección Mariano Castro Morán.

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Mariano Castro Morán.





CÓDIGO DE INVENTARIO	COLECCIÓN		TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR	
	CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	N° DE ESTANTE	1		
CMCM00200	GEN00151	General	L00151	Libro	1	5	Raúl Humberto Flores	Cat 196
CMCM00201	GEN00152	General	L00152	Libro	1	5	Salvador de Madariaga	Cua
CMCM00202	GEN00153	General	L00153	Libro	1	5	Luis René Cáceres	Lec
CMCM00203	GEN00154	General	L00154	Libro	1	5	Harold H. Bonilla	Los
CMCM00204	GEN00155	General	L00155	Libro	1	5	Harold H. Bonilla	Los
CMCM00205	GEN00156	General	L00156	Libro	1	5	Rafael Menjivar Ochoa	Tier
CMCM00206	GEN00157	General	L00157	Libro	1	5	Astrid Bahamond Panamá	Pro
CMCM00207	GEN00158	General	L00158	Libro	1	5	Academia Salvadoreña de la Historia	Esti
CMCM00208	GEN00159	General	L00159	Libro	1	5	Academia Salvadoreña de la Historia	Esti
CMCM00209	GEN00160	General	L00160	Libro	1	5	Hugo Lindo	Ha i

**SEMANA 07**

17	11	2023	08:00AM 12:00 MD	Ingreso de libros al inventario de la Colección Mariano Castro Morán.
----	----	------	---------------------	---

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se finalizó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección de Mariano Castro Morán.

CÓDIGO ANTERIOR	CÓDIGO DE INVENTARIO	COLECCIÓN		TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR
		CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	N° DE ESTANTE	1	
	CMCM00211	GEN00162	General	L00162	Libro	1	5	Hugo Lindo
	CMCM00212	GEN00163	General	L00163	Libro	1	5	Hugo Lindo
	CMCM00213	GEN00164	General	L00164	Libro	1	5	Hugo Lindo
	CMCM00214	GEN00165	General	L00165	Libro	1	5	Hugo Lindo
	CMCM00215	GEN00166	General	L00166	Libro	1	5	Hugo Lindo
	CMCM00216	GEN00167	General	L00167	Libro	1	5	Hugo Lindo
	CMCM00217	GEN00168	General	L00168	Libro	1	5	Hugo Lindo
	CMCM00218	GEN00169	General	L00169	Libro	1	5	Hugo Lindo
	CMCM00219	GEN00170	General	L00170	Libro	1	5	Hugo Lindo
	CMCM00220	GEN00171	General	L00171	Libro	1	5	Hugo Lindo

**SEMANA 08**

20	11	2023	08:00AM 12:00 MD	Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.
----	----	------	---------------------	---

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se inició el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Referencia.





CÓDIGO ANTERIOR	CÓDIGO DE INVENTARIO	COLECCIÓN		TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR
		CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	N° DE ESTANTE	N° DE ANAQUEL	
BR00001	CR00001	REF00001	Referencia	REF00001	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00002	CR00002	REF00002	Referencia	REF00002	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00003	CR00003	REF00003	Referencia	REF00003	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00004	CR00004	REF00004	Referencia	REF00004	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00005	CR00005	REF00005	Referencia	REF00005	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00006	CR00006	REF00006	Referencia	REF00006	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00007	CR00007	REF00007	Referencia	REF00007	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00008	CR00008	REF00008	Referencia	REF00008	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00010	CR00009	REF00009	Referencia	REF00009	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00011	CR00010	REF00010	Referencia	REF00010	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana

**SEMANA 08**

21	11	2023	08:00AM 12:00 MD	Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.
----	----	------	---------------------	---

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Referencia.

CÓDIGO ANTERIOR	CÓDIGO DE INVENTARIO	COLECCIÓN		TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR
		CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	N° DE ESTANTE	N° DE ANAQUEL	
BR00013	CR00011	REF00011	Referencia	REF00011	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00014	CR00012	REF00012	Referencia	REF00012	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00015	CR00013	REF00013	Referencia	REF00013	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00016	CR00014	REF00014	Referencia	REF00014	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00017	CR00015	REF00015	Referencia	REF00015	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00018	CR00016	REF00016	Referencia	REF00016	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00019	CR00017	REF00017	Referencia	REF00017	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00020	CR00018	REF00018	Referencia	REF00018	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00021	CR00019	REF00019	Referencia	REF00019	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana
BR00022	CR00020	REF00020	Referencia	REF00020	Enciclopedia	1		Enciclopedia americana

**SEMANA 08**

22	11	2023	08:00AM 12:00 MD	Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.
----	----	------	---------------------	---

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Referencia.





CÓDIGO ANTERIOR	CÓDIGO DE INVENTARIO	COLECCIÓN		TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR
		CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	N° DE ESTANTE	N° DE ANAQUEL	
	CR00023	REF00023	Referencia	REF00023	Enciclopedia	1		TECNIRAMA
	CR00024	REF00024	Referencia	REF00024	Enciclopedia	1		TECNIRAMA
	CR00025	REF00025	Referencia	REF00025	Enciclopedia	1		TECNIRAMA
	CR00026	REF00026	Referencia	REF00026	Enciclopedia	1		TECNIRAMA
	CR00027	REF00027	Referencia	REF00027	Enciclopedia	1		TECNIRAMA
	CR00028	REF00028	Referencia	REF00028	Enciclopedia	1		TECNIRAMA
31 cm	CR00029	GEN00001	General	L00001	Libro	1		Jacques Pirenne
31 cm	CR00030	GEN00002	General	L00002	Libro	1		Jacques Pirenne
31 cm	CR00031	GEN00003	General	L00003	Libro	1		Jacques Pirenne
31 cm	CR00032	GEN00004	General	L00004	Libro	1		Jacques Pirenne

**SEMANA 08**

23 11 2023

08:00AM  
12:00 MD

Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Referencia.

CÓDIGO ANTERIOR	CÓDIGO DE INVENTARIO	COLECCIÓN		TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR
		CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	N° DE ESTANTE	N° DE ANAQUEL	
	CR00035	GEN00007	General	L00007	Libro	1		Jacques Pirenne
	CR00036	GEN00008	General	L00008	Libro	1		Jacques Pirenne
	CR00037	GEN00009	General	L00009	Libro	1		Jacques Pirenne
	CR00038	GEN00010	General	L00010	Libro	1		Jacques Pirenne
	CR00039	GEN00011	General	L00011	Libro	1		Jacques Pirenne
	CR00040	GEN00012	General	L00012	Libro	1		Jacques Pirenne
	CR00041	GEN00013	General	L00013	Libro	1		Jacques Pirenne
	CR00042	GEN00014	General	L00014	Libro	1		Jacques Pirenne
BR00024	CR00043	GEN00015	General	L00015	Libro	1		Jacques Pirenne
BR00025	CR00044	GEN00016	General	L00016	Libro	1		Jacques Pirenne

**SEMANA 08**

24 11 2023

08:00AM  
12:00 MD

Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Referencia.





CÓDIGO ANTERIOR	CÓDIGO DE INVENTARIO	COLECCIÓN		TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR
		CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	N° DE ESTANTE	N° DE ANAQUEL	
BR00028	CR00047	GEN00019	General	L00019	Libro	1		Jacques Pirenne
BR00029	CR00048	GEN00020	General	L00020	Libro	1		Jacques Pirenne
BR00030	CR00049	GEN00021	General	L00021	Libro	1		Jacques Pirenne
BR00031	CR00050	GEN00022	General	L00022	Libro	1		Jacques Pirenne
BR00078	CR00051	GEN00023	General	L00023	Libro	1		Jacques Pirenne
	CR00052	GEN00024	General	L00024	Libro	1		Jacques Pirenne
	CR00053	GEN00025	General	L00025	Libro	1		Jacques Pirenne
	CR00054	GEN00026	General	L00026	Libro	1		Jacques Pirenne
	CR00055	GEN00027	General	L00027	Libro	1		Jacques Pirenne
	CR00056	GEN00028	General	L00028	Libro	1		Jacques Pirenne

<b>SEMANA 09</b>		
27	11	2023

08:00AM 12:00 MD	Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.
---------------------	---

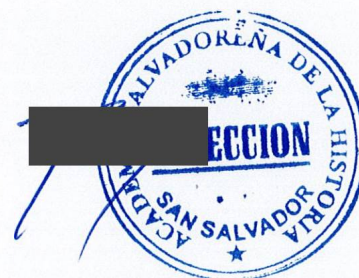
Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Referencia.

CÓDIGO ANTERIOR	CÓDIGO DE INVENTARIO	COLECCIÓN		TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR
		CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	N° DE ESTANTE	N° DE ANAQUEL	
BR00099	CR00079	GEN00051	General	L00051	Libro	1		Santiago Prampolini
BR00100	CR00080	GEN00052	General	L00052	Libro	1		Santiago Prampolini
BR00158	CR00081	REF00029	Referencia	DI00001	Diccionario	1		Unión Editorial Hispano Americana U.T.E.
	CR00082	REF00030	Referencia	DI00002	Diccionario	1		Unión Editorial Hispano Americana U.T.E.
	CR00083	REF00031	Referencia	DI00003	Diccionario	1		Unión Editorial Hispano Americana U.T.E.
	CR00084	REF00032	Referencia	DI00004	Diccionario	1		Unión Editorial Hispano Americana U.T.E.
	CR00085	REF00033	Referencia	DI00005	Diccionario	1		Unión Editorial Hispano Americana U.T.E.
	CR00086	REF00034	Referencia	DI00006	Diccionario	1		Unión Editorial Hispano Americana U.T.E.
	CR00087	REF00035	Referencia	DI00007	Diccionario	1		Unión Editorial Hispano Americana U.T.E.
	CR00088	REF00036	Referencia	DI00008	Diccionario	1		Unión Editorial Hispano Americana U.T.E.

<b>SEMANA 09</b>		
28	11	2023

08:00AM 12:00 MD	Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.
---------------------	---

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Referencia.





CÓDIGO ANTERIOR	CÓDIGO DE INVENTARIO	COLECCIÓN		TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR
		CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	N° DE ESTANTE	N° DE ANAQUEL	
	CR00089	REF00037	Referencia	DI00009	Diccionario	1		Unión Editorial Hispano Americana U.T.E
	CR00090	REF00038	Referencia	DI00010	Diccionario	1		Unión Editorial Hispano Americana U.T.E
	CR00081	GEN00053	General	L00053	Libro	1		Theodore C. Sorensen
	CR00082	GEN00054	General	L00054	Libro	1		Theodore C. Sorensen
	CR00083	GEN00055	General	L00055	Libro	1		Elizabeth Longford
	CR00084	GEN00056	General	L00056	Libro	1		Charles Allen Smart
	CR00085	GEN00057	General	L00057	Libro	1		Laura Fermi
	CR00086	GEN00058	General	L00058	Libro	1		Frank Moraes
	CR00087	GEN00059	General	L00059	Libro	1		Pasquale Villari
	CR00088	GEN00060	General	L00060	Libro	1		James Mac Gregor Burns

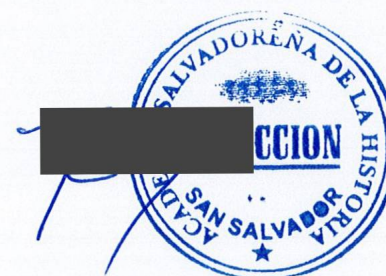
<b>SEMANA 09</b>				
29	11	2023	08:00AM 12:00 MD	Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Referencia.

CÓDIGO ANTERIOR	CÓDIGO DE INVENTARIO	COLECCIÓN		TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR
		CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	N° DE ESTANTE	N° DE ANAQUEL	
	CR00089	GEN00061	General	L00061	Libro	1		Robert J. Donovan
	CR00090	GEN00062	General	L00062	Libro	1		Ian Grey
	CR00091	GEN00063	General	L00063	Libro	1		Edgar Black
	CR00092	GEN00064	General	L00064	Libro	1		Lord Kinross
	CR00093	GEN00065	General	L00065	Libro	1		Emil Lengyel
	CR00094	GEN00066	General	L00066	Libro	1		Alexander Werth
	CR00095	GEN00067	General	L00067	Libro	1		Gerard Walker
	CR00096	GEN00068	General	L00068	Libro	1		Lawrence Wilson
	CR00097	GEN00069	General	L00069	Libro	1		M. J. Kruck Von Poturzyn
	CR00098	GEN00070	General	L00070	Libro	1		

<b>SEMANA 09</b>				
30	11	2023	08:00AM 12:00 MD	Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección Referencia.





CÓDIGO ANTERIOR	CÓDIGO DE INVENTARIO	COLECCIÓN		TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR
		CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	N° DE ESTANTE	N° DE ANAQUEL	
BR00066	CR00110	REF00045	Referencia	ENC00034	Enciclopedia	1		C. D. Kernig
BR00067	CR00111	REF00046	Referencia	ENC00035	Enciclopedia	1		C. D. Kernig
BR00068	CR00112	REF00047	Referencia	ENC00036	Enciclopedia	1		C. D. Kernig
BR00069	CR00113	GEN00076	General	L00076	Libro	1		François Châtelet
BR00070	CR00114	GEN00077	General	L00077	Libro	1		François Châtelet
BR00071	CR00115	GEN00078	General	L00078	Libro	1		François Châtelet
BR00055	CR00116	GEN00079	General	L00079	Libro	1		J. Vicens Vives
BR00056	CR00117	GEN00080	General	L00080	Libro	1		J. Vicens Vives
BR00057	CR00118	GEN00081	General	L00081	Libro	1		J. Vicens Vives
BR00058	CR00119	GEN00082	General	L00082	Libro	1		J. Vicens Vives

**SEMANA 09**

01 12 2023 08:00AM 12:00 MD Ingreso de libros al inventario de la Colección Referencia.

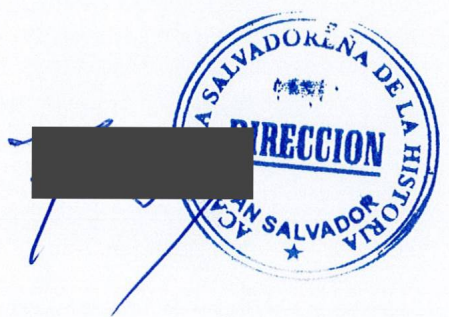
Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se finalizó con el ingreso de los datos de libros correspondientes al inventario de la Colección de Referencia.

CÓDIGO ANTERIOR	CÓDIGO DE INVENTARIO	COLECCIÓN		TIPO DE MATERIAL		UBICACIÓN		AUTOR
		CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	N° DE ESTANTE	N° DE ANAQUEL	
	CR00173	GEN00133	General	L00122	Libro	1		Pedro Geoffroy Rivas
	CR00174	GEN00134	General	L00123	Libro	1		Jorge Lardé Lain
	CR00175	GEN00135	General	L00124	Libro	1		Álvaro Antiga-González
	CR00176	GEN00136	General	L00125	Libro	1		Dennis Francisco Sevillano Payés
	CR00177	GEN00137	General	L00126	Libro	1		Santiago Miralles
	CR00178	GEN00138	General	L00127	Libro	1		Manuel Rubio Sánchez
	CR00179	GEN00139	General	L00128	Libro	1		Manuel Rubio Sánchez
	CR00180	GEN00140	General	L00129	Libro	1		Ministerio de Educación
	CR00181	GEN00141	General	L00130	Libro	1		María Leistschneider
	CR00182	GEN00142	General	L00131	Libro	1		Victor Tau Anzoategui

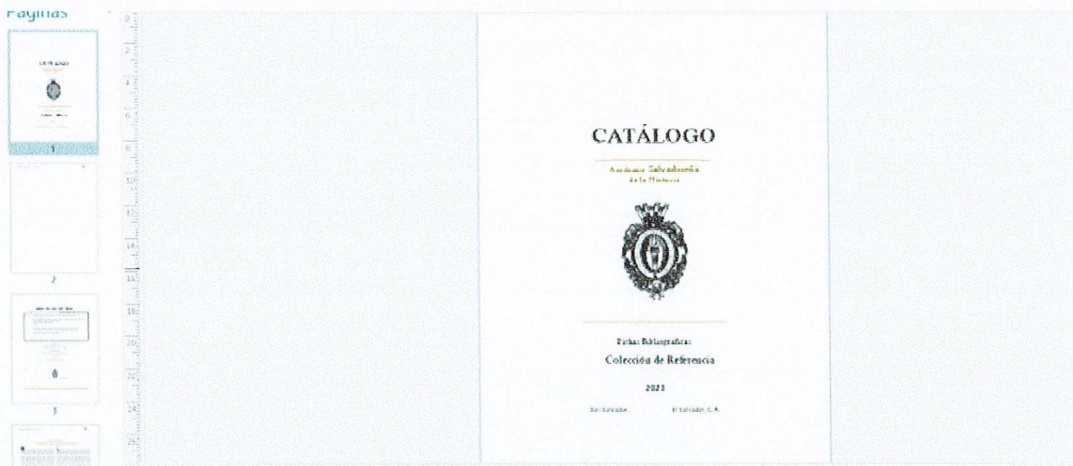
**SEMANA 10**

04 12 2023 08:00AM 12:00 MD Escaneo de portadas de libros y la creación de catálogo digital de la Colección Referencia.

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se inició con el escaneo de portadas de libros y la creación de catálogo digital de la Colección Referencia.



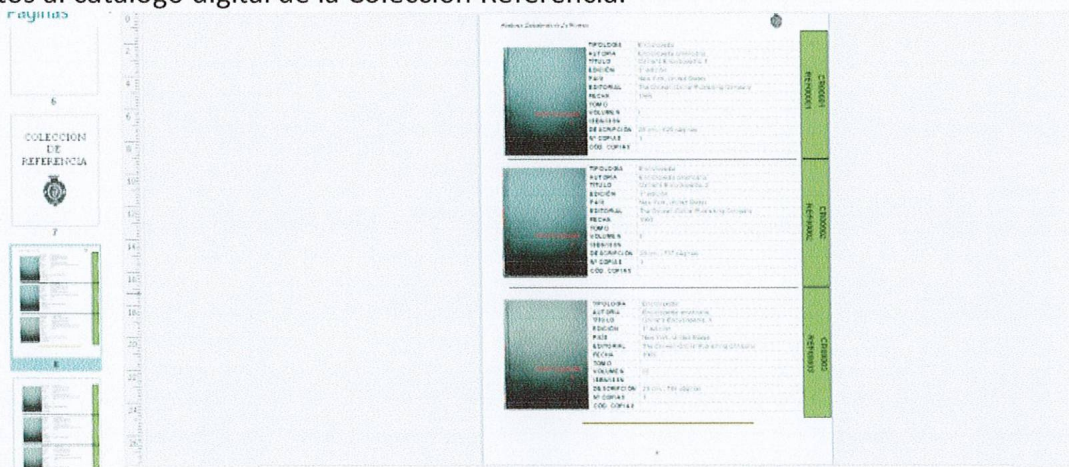




**SEMANA 10**

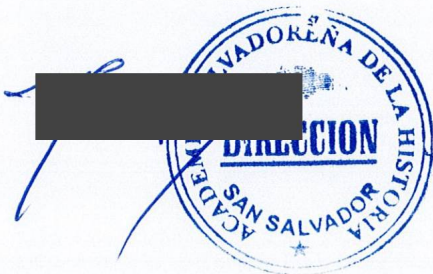
05	12	2023	08:00AM 12:00 MD	Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Referencia.
----	----	------	---------------------	--

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el escaneo de portadas de libros y el ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Referencia.



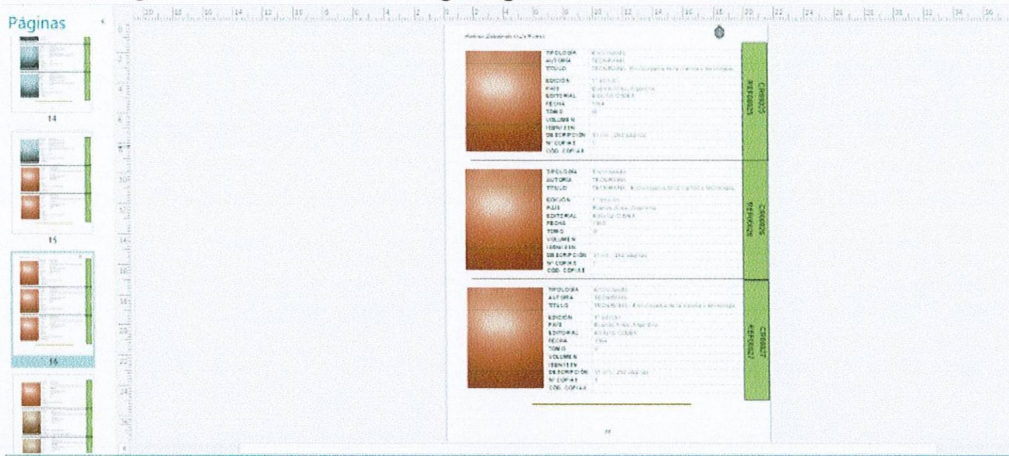
**SEMANA 10**

06	12	2023	08:00AM 12:00 MD	Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Referencia.
----	----	------	---------------------	--





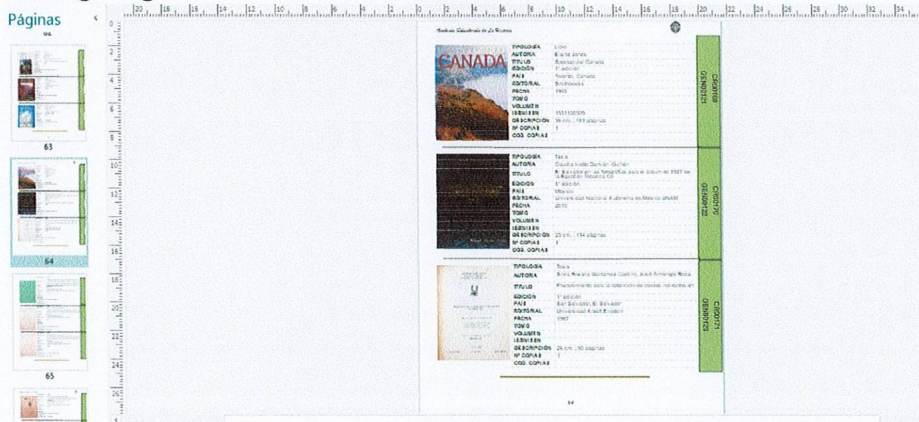
Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el escaneo de portadas de libros y el ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Referencia.



<b>SEMANA 10</b>		
07	12	2023

08:00AM	12:00 MD	Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Referencia.
---------	----------	--

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el escaneo de portadas de libros y el ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Referencia.



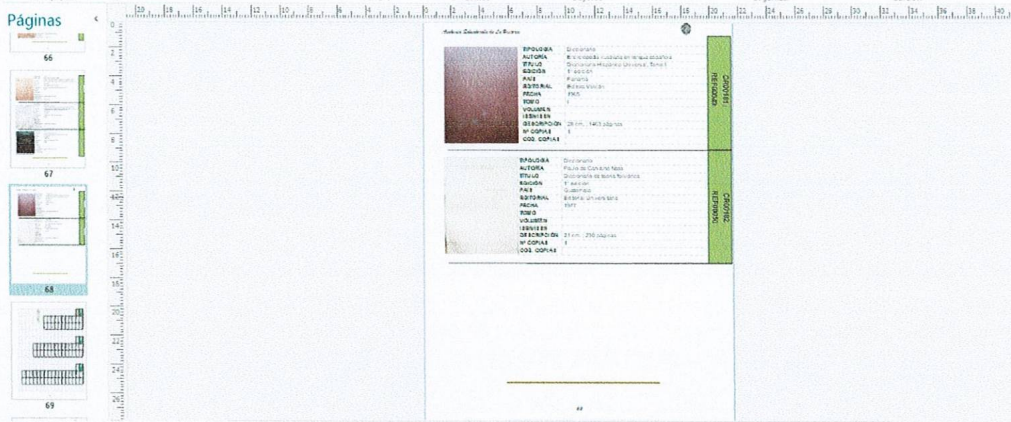
<b>SEMANA 10</b>		
08	12	2023

08:00AM	12:00 MD	Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Referencia.
---------	----------	--

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se finalizó con el escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Referencia.



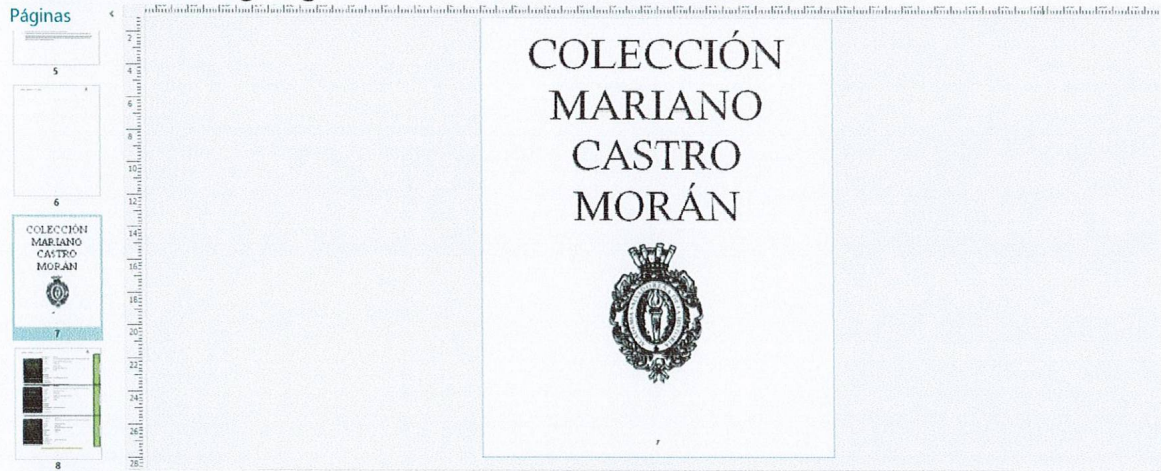




**SEMANA 11**

11	12	2023	08:00AM 12:00 MD	Escaneo de portadas de libros y la creación de catálogo digital de la Colección Mariano Castro Morán.
----	----	------	---------------------	---

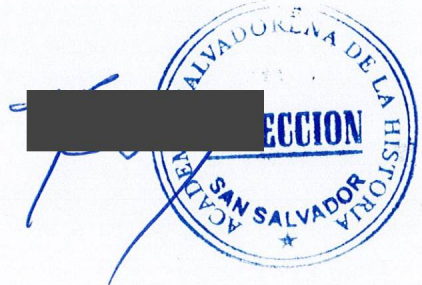
Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se inició con el escaneo de portadas de libros y la creación de catálogo digital de la Colección Mariano Castro Morán.



**SEMANA 11**

12	12	2023	08:00AM 12:00 MD	Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Mariano Castro Morán.
----	----	------	---------------------	--

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el escaneo de portadas de libros y el ingreso de datos al catálogo digital de la Colección MCM.





TIPOLOGIA	AUTORIA	TITULO	EDICION	PAIS	EDITORIAL	FECHA	TOMO	VOLUMEN	ISBN/ISSN	DESCRIPCION	N° CORIAS	COO. CORIAS
LIBRO	SECRETARIA GENERAL DE LA ORGANIZACION DE LOS ESTADOS	SECRETARIA GENERAL DE LA ORGANIZACION DE LOS ESTADOS	1ª edición	Guatemala	Tipografía Nacional	1957		1		16 cm. 549 páginas	1	
REVISTA	Centro de Investigaciones Tecnológicas y Científicas	PRENSA	1993	San Salvador, El Salvador	CENATEC	1993				21 cm. páginas	1	
REVISTA	Centro de Investigaciones Tecnológicas y Científicas	PRENSA	1993	San Salvador, El Salvador	CENATEC	1993				21 cm. páginas	1	

**SEMANA 11**

13	12	2023	08:00AM 12:00 MD	Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Mariano Castro Morán.
----	----	------	---------------------	--

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el escaneo de portadas de libros y el ingreso de datos al catálogo digital de la Colección MCM.

TIPOLOGIA	AUTORIA	TITULO	EDICION	PAIS	EDITORIAL	FECHA	TOMO	VOLUMEN	ISBN/ISSN	DESCRIPCION	N° CORIAS	COO. CORIAS
REVISTA	Ministerio de Educación	CULTURA - Revista del Ministerio de Educación, N°51	1ª edición	San Salvador, El Salvador	Dirección General de Publicaciones del Ministerio de Educación	1969		1		18 cm. páginas	1	
REVISTA	Ministerio de Educación	CULTURA - Revista del Ministerio de Educación, N°54	1ª edición	San Salvador, El Salvador	Dirección General de Publicaciones del Ministerio de Educación	1970		1		18 cm. páginas	1	
REVISTA	Instituto de Investigación Científica de la Universidad	Revista Análisis, N° 1- N°2- N°3- N°4	1ª edición	San Salvador, El Salvador	Instituto de Investigación Científica de la Universidad	1968		1		19 cm. páginas	1	

**SEMANA 11**

14	12	2023	08:00AM 12:00 MD	Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Mariano Castro Morán.
----	----	------	---------------------	--

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el escaneo de portadas de libros y el ingreso de datos al catálogo digital de la Colección MCM.





TIPOLOGIA	Revista	CANTON
AUTONOMA	Instituto de Investigación Científica de la Universidad Nueva San Salvador Revista Académica, Nº 31- Nº 35 Nº 19	CANTON GUATEMALA
TITULO	ANÁLISIS	
EDICION	1ª edición	
PAIS	San Salvador, © Salvador	
EDITORIAL	Instituto de Investigación Científica de la Universidad Nueva San Salvador	
FECHA	1982	
TOMO		
VOLUMEN		
ISSN SIN	18 cm. : páginas	
DESCRIPCION	I	
Nº COPIAS		
COO. COPIAS		
TIPOLOGIA	Revista	CANTON GUATEMALA
AUTONOMA	Corte Suprema de Justicia	
TITULO	Revista Judicial, Tomo LXIV	
EDICION	No definido	
PAIS	Barcelona, España	
EDITORIAL	Editorial Eribó	
FECHA	1961	
TOMO		
VOLUMEN		
ISSN SIN	26 cm. : 519 páginas	
DESCRIPCION	I	
Nº COPIAS	CMCM00203, CMCM00207, CMCM00245	
COO. COPIAS		
TIPOLOGIA	Libro	CANTON GUATEMALA
AUTONOMA	Jacques Pineau	
TITULO	Historia Universal: las grandes corrientes de la Historia Universal	
EDICION	No definido	
PAIS	Barcelona, España	
EDITORIAL	Editorial Eribó	
FECHA	1961	
TOMO		
VOLUMEN	II	
ISSN SIN	26 cm. : 489 páginas	
DESCRIPCION	I	
Nº COPIAS		
COO. COPIAS		

**SEMANA 11**

15	12	2023	08:00AM 12:00 MD	Escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Mariano Castro Morán.
----	----	------	---------------------	--

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se finalizó con el escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección Mariano Castro Morán.

TIPOLOGIA	Libro <th>CANTON</th>	CANTON
AUTONOMA	Historia Universal: las grandes corrientes de la Historia Universal	CANTON GUATEMALA
TITULO	Historia Universal: las grandes corrientes de la Historia Universal	
EDICION	1ª edición	
PAIS	Barcelona, España	
EDITORIAL	Editorial Eribó	
FECHA	1961	
TOMO		
VOLUMEN		
ISSN SIN	26 cm. : 489 páginas	
DESCRIPCION	I	
Nº COPIAS		
COO. COPIAS		
TIPOLOGIA	Libro	CANTON GUATEMALA
AUTONOMA	Jacques Pineau	
TITULO	Historia Universal: las grandes corrientes de la Historia Universal	
EDICION	1ª edición	
PAIS	Barcelona, España	
EDITORIAL	Editorial Eribó	
FECHA	1961	
TOMO		
VOLUMEN		
ISSN SIN	26 cm. : 489 páginas	
DESCRIPCION	I	
Nº COPIAS		
COO. COPIAS		

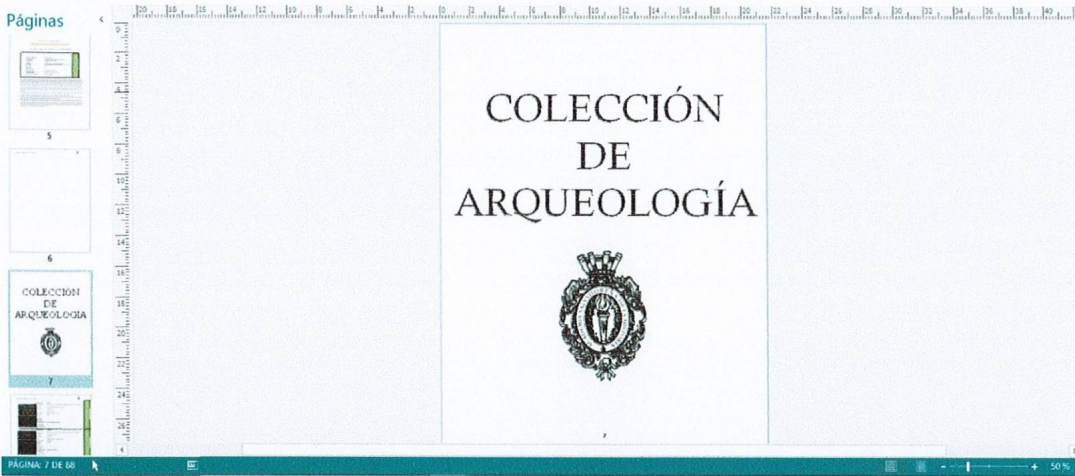
**SEMANA 12**

18	12	2023	08:00AM 12:00 MD	Escaneo de portadas de libros y la creación de catálogo digital de la Colección de Arqueología.
----	----	------	---------------------	---

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se inició con el escaneo de portadas de libros y la creación de catálogo digital de la Colección de Arqueología.

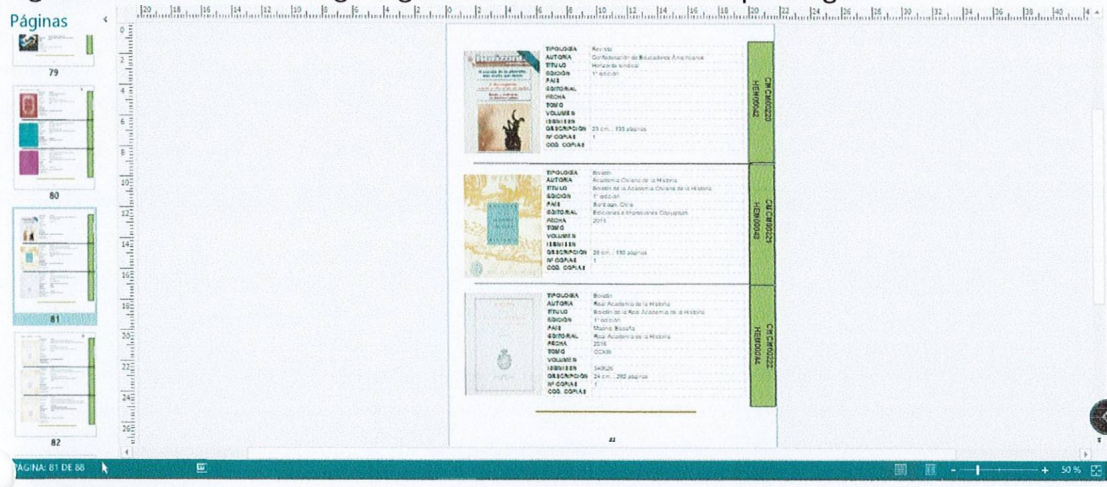






<b>SEMANA 12</b>				
19	12	2023	08:00AM 12:00 MD	Escaneo de portadas de libros y la creación de catálogo digital de la Colección de Arqueología.

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el escaneo de portadas de libros y el ingreso de datos al catálogo digital de la Colección de Arqueología.

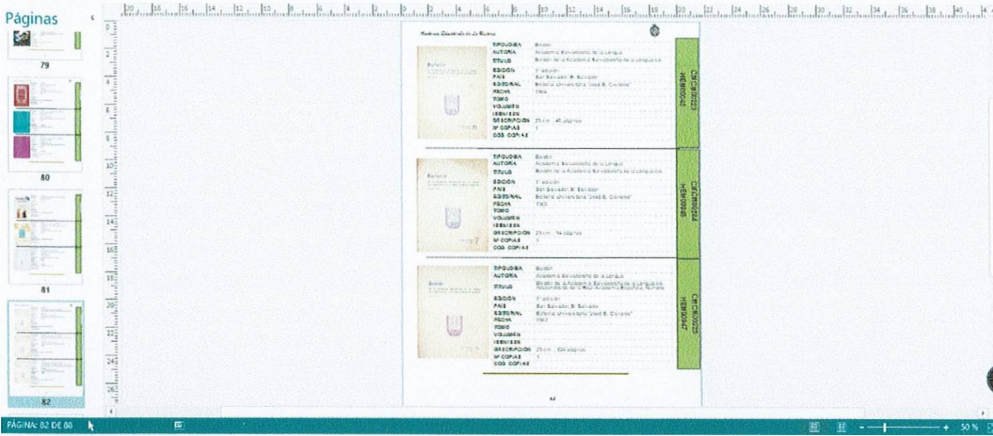


<b>SEMANA 12</b>				
20	12	2023	08:00AM 12:00 MD	Escaneo de portadas de libros y la creación de catálogo digital de la Colección de Arqueología.

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el escaneo de portadas de libros y el ingreso de datos al catálogo digital de la Colección de Arqueología.

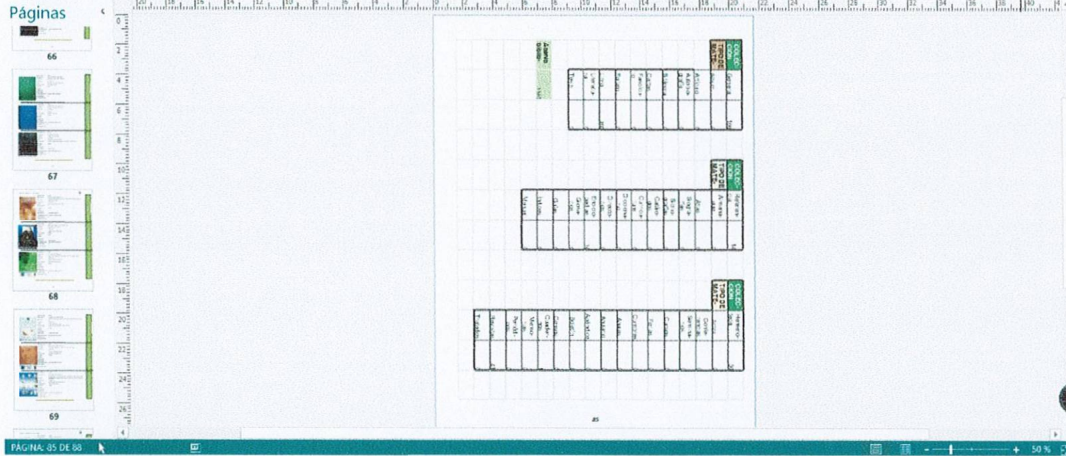






SEMANA 12			
21	12	2023	08:00AM 12:00 MD
Escaneo de portadas de libros y la creación de catálogo digital de la Colección de Arqueología.			

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se continuó con el escaneo de portadas de libros y el ingreso de datos al catálogo digital de la Colección de Arqueología.

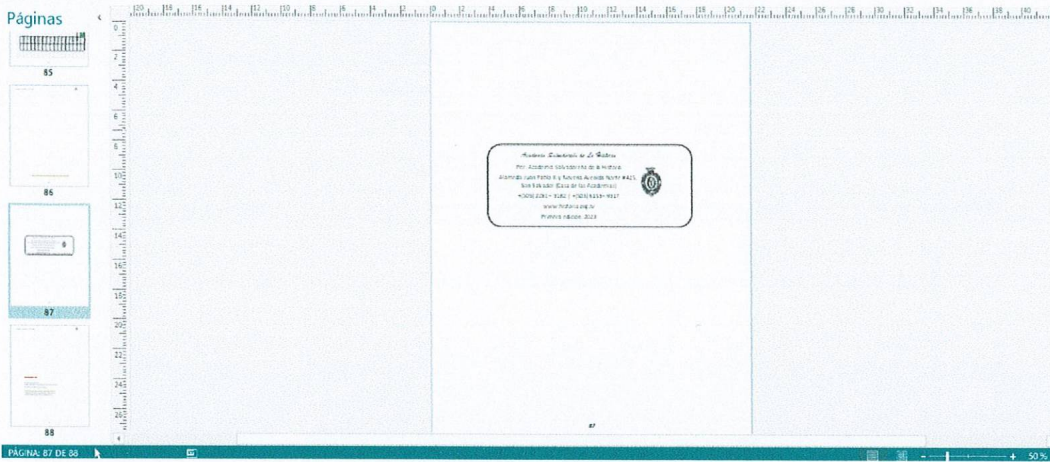


SEMANA 12			
22	12	2023	08:00AM 12:00 MD
Escaneo de portadas de libros y la creación de catálogo digital de la Colección de Arqueología.			

Actividades realizadas en el transcurso de la jornada: se finalizó con el escaneo de portadas de libros e ingreso de datos al catálogo digital de la Colección de Arqueología.







**Total de registros de fichas de libros en cuadros de Excel:**

<b>Colecciones:</b>	<b>Registros ingresados a tablas de Excel:</b>	<b>Total:</b>
Colección de Arqueología se ha registrado un total de 255 libros de un total de 255 libros.	255 libros	255 libros
Colección Mariano Castro Morán.	220 libros	220 libros
Colección de Referencias.	182 libros.	182 libros
<b>Total:</b>	<b>405 libros.</b>	<b>657 libros.</b>

Con lo cual se da por cumplida la meta número 2 al 100% ejecución, para continuar con el proceso de actualización de información se da paso a la presentación del informe final de la meta 3:

**Meta 3. Contar con un ingeniero en sistemas, que actualice e instale un software libre de acuerdo con las necesidades de las consultas en la base de datos de la biblioteca desde la página web de la Academia Salvadoreña de la Historia, para facilitar el acceso a las investigaciones de los usuarios, durante el periodo de octubre a diciembre de 2023.**

En la presente meta se ha establecido un informe mensual, por lo tanto, se anexa el informe del 15 de noviembre al 31 de diciembre de 2023.

**CRONOGRAMA**

Noviembre 2023

Actividad	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	ESTADO	15	16	17	18	19	20	21	22
					x	j	v	s	d	l	m	x
Instalación y configuración de Sistema ATOM												





Instalación del sistema	Néstor López	15-nov	18-nov	FINALIZADO									
Configuración de parámetros	Néstor López	19-nov	22-nov	FINALIZADO									

Actividad	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	ESTADO	23	24	25	26	27	28	29	30
Configuración de plantillas												
Registros de acceso	Néstor López	23-nov	24-nov	FINALIZADO								
Descripción archivística	Néstor López	25-nov	26-nov	FINALIZADO								
Registro de autoridad	Néstor López	27-nov	28-nov	FINALIZADO								
Institución archivística	Néstor López	29-nov	30-nov	FINALIZADO								

Resumen de Actividades	
PENDIENTE	0
EN PROCESO	0
FINALIZADO	9
<b>Total Actividades</b>	<b>9</b>

#### TRABAJO REALIZADO

TAREA	DESCRIPCIÓN	PARTICIPANTES
Proceso de pago del VPS	Proceso de pago para aprovisionamiento del servidor que alojará el sistema	Academia Salvadoreña de la Historia
Instalación y configuración de Sistema Operativo Linux Ubuntu 20.04	Se realizó la instalación del Servidor Ubuntu 20.04 que cumple con los requisitos del sistema. Se configuraron parámetros de almacenamiento y red.	Néstor López
Configuración de nombre de dominio, servicios web y paquetería necesaria para la implementación del sistema	Se realizó la configuración del dominio archivo.historia.edu.sv donde se publicará la instalación del sistema. Se instalaron las dependencias de paquetes necesarios para la correcta implementación y funcionamiento del sistema.	Néstor López





	Se configuró el servidor web y certificados para la publicación del sistema en línea	
Instalación del sistema	Se realizó la instalación del sistema y la configuración de la base de datos, la cual se ejecutará bajo el gestor Mysql Server.	Néstor López
Configuración de parámetros	Se realizaron configuraciones propias del sistema para su correcto despliegue y funcionamiento	Néstor López
Plantilla Registros de acceso	Se configuró la plantilla de registro de acceso que permitirá almacenar la Información básica, Área donante/Transferencia y Área administrativa de los registros.	Néstor López
Plantilla Descripción archivística	Se configuró la plantilla de descripción archivística que permitirá almacenar la 'descripción archivística de los registros.	Néstor López
Plantilla Registro de autoridad	Se configuró la plantilla de registro de autoridad que permitirá normar la autoría de los registros.	Néstor López
Plantilla Institución archivística	Se configuró la plantilla de institución archivística que identificar a las instituciones.	Néstor López

Luego de las diferentes actividades para la implementación del sistema, queda funcionando desde la url <https://archivo.historia.edu.sv/>.

Características del servidor virtual

6 vCPU Cores

16 GB RAM

400 GB SSD

Todas las dependencias del sistema instaladas

1. Servidor web Nginx
  2. Elasticsearch para consultas
  3. Oracle Java (requerido para Elasticsearch)
  4. MySQL gestor para la base de datos
  5. PHP como lenguaje de desarrollo
  6. Memcached como sistema distribuido de propósito general para caché basado en memoria.
  7. Servidor de trabajo Gearman para equilibrar carga de procesamiento
  8. Extensiones PHP obligatorias:
    - a. cURL
    - b. JSON
    - c. APC
    - d. PDO and PDO-MySQL





e. XSL



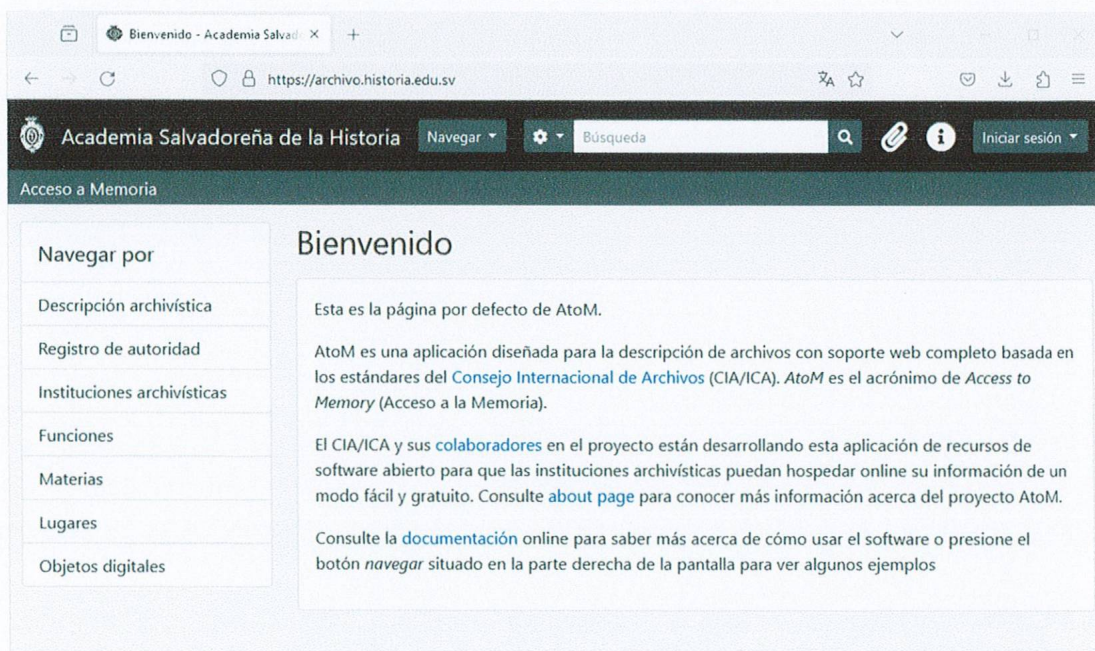
Entrega



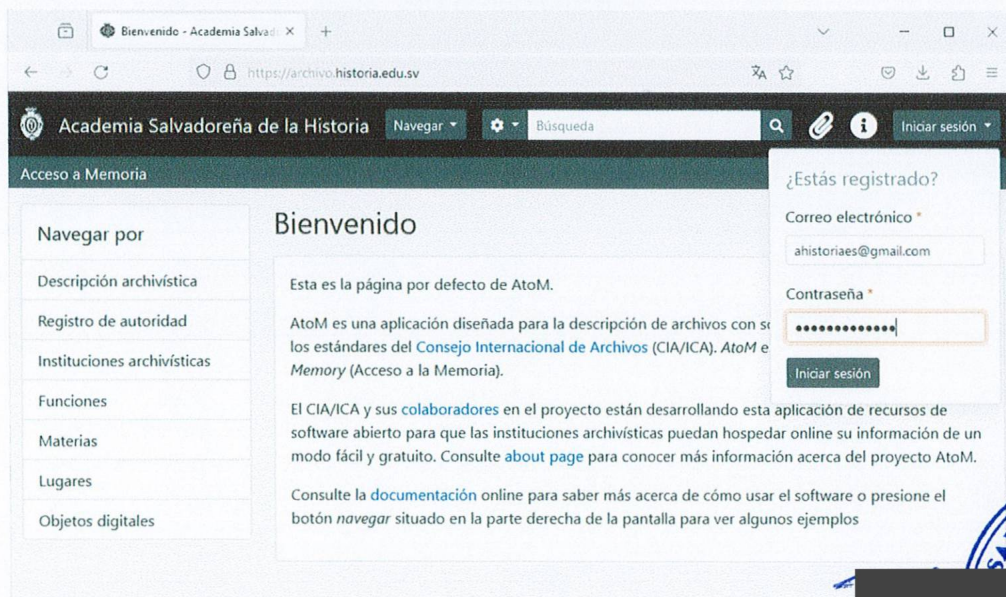
Recibe

Anexo de capturas de imágenes del sistema implementado bajo la URL <https://archivo.historia.edu.sv/>.

### Pantalla de inicio del sistema



### Acceso de usuario





## Opciones de administración

Bienvenido - Academia Salvadoreña de la Historia

https://archivo.historia.edu.sv

Academia Salvadoreña de la Historia

Navegar Búsqueda

ashadmin

Acceso a Memoria

Navegar por

- Descripción archivística
- Registro de autoridad
- Instituciones archivísticas
- Funciones
- Materias
- Lugares
- Objetos digitales

### Bienvenido

Esta es la página por defecto de AtoM.

AtoM es una aplicación diseñada para la implementación de los estándares del Consejo Internacional de Archivos (Access to Memory) (Acceso a la Memoria).

El CIA/ICA y sus colaboradores en el proyecto AtoM son un software abierto para que las instituciones puedan usarlo en un modo fácil y gratuito. Consulte [about AtoM](#).

Consulte la [documentación](#) online para saber más acerca de cómo usar el software o presione el botón de [ayuda](#).

Administrador

- Usuarios
- Grupos
- Páginas estáticas
- Menús
- Plugins
- Temas
- Configuraciones
- Actualizaciones de descripción
- Elementos visibles

TRADUCIR INTERFAZ DE USUARIO

## Edición de registro de acceso

Agregar nuevo registro de ingreso

https://archivo.historia.edu.sv/index.php/accesion/add

Academia Salvadoreña de la Historia

Acceso a Memoria

### Editar registro de acceso

Sin título

Información básica

Número de acceso \*

2023-12-04/1

El número de ingreso debe ser una combinación de valores o un código con el que identificar unívocamente a dicho ingreso.

+ Añada un identificador alternativo

Fecha de adquisición \*

12/04/2023

La fecha de ingreso es la fecha de recepción e incorporación de la documentación al fondo de la institución receptora durante, por ejemplo, un proceso de donación.

Origen del ingreso \*

Consigne el origen del ingreso o transferencia, las fechas y la forma de ingreso si es información NO confidencial.

Información de localización \*

Descripción de la ubicación física del ingreso en la institución archivística que lo custodia.

TRADUCIR INTERFAZ DE USUARIO





## Edición de descripción archivística

Agregar nueva descripción

https://arhive.historia.edu.sv/index.php/informacion/registro

Academia Salvadoreña de la Historia

Acceso a Memoria

### Sin título

**Área de identidad**

Identificador \*

Entregue un código de referencia local específico, número de control, u otro identificador único. El país y código de repositorio serán agregados automáticamente desde el registro de repositorio anclado para formar un código de referencia completo. (ISAD 3.1.1)

+ Añadir un identificador alternativo    Generate identifier

Título \*

Entregue un título formal e un título copias de acuerdo a las reglas de descripción multivuel y convenciones nacionales. (ISAD 3.1.2)

Fecha(s) \*

Tipo	Fecha	Inicio	Fin
Creación			X

+ Agregar nuevo

Identifique y registre las fechas de la unidad de descripción. Identifique el tipo de fecha dado. Registre una fecha única o rango de fechas según sea apropiado. (ISAD 3.1.3). El campo de Fecha puede ser utilizado para introducir información de fecha en texto libre, incluyendo marcas tipográficas para expresar aproximación, duda o abreviaturas. Use los campos de inicio y comienzo para hacer estas fechas reorganizables. No utilice calificadores o símbolos tipográficos para expresar fechas incompletas o aproximadas. Los formatos en que debe ingresarse son: AAAAMMDD, AAAA-MM-DD, AAAA-MM, AAAA.

Nivel de descripción \*

registre el nivel de esta unidad de descripción. (ISAD 3.1.4)

TRADUCIR INTERFAZ DE USUARIO

## Edición de registro registro de autoridad

Agregar nuevo registro de aut.

https://arhive.historia.edu.sv/index.php/autoridad

Academia Salvadoreña de la Historia

Acceso a Memoria

### Editar Registro de autoridad - ISAAR

Sin título

**Área de identidad**

Tipo de entidad \*

"Especifique el tipo de entidad que se describe en este registro de autoridad." (ISAAR 5.1.1) Seleccione la Institución, Familia o Persona desde el menú desplegable.

Forma autorizada del nombre \*

Registrar la forma normalizada del nombre de la entidad que se está describiendo, siguiendo las normas o convenciones nacionales e internacionales que haya utilizado el servicio de archivos responsable del registro de autoridad. Utilizar todos los calificadores necesarios - fechas, lugar, jurisdicción, ocupación, epíteto, etc. - para distinguir la forma autorizada del nombre de los de otras entidades que tengan nombres similares. (ISAAR 5.1.2)

Forma(s) paralela(s) de nombre

"Propósito: Indicar las varias formas en las cuales la forma autorizada del nombre aparece en otros idiomas o forma(s) de escritura. Regla: registre la forma(s) paralela del nombre de acuerdo a cualquier convenciones o reglas nacionales e internacionales aplicadas por la agencia que creó el registro de autoridad, incluyendo cualquier sub elemento necesario y/o calificadores requeridos por aquellas convenciones o reglas." (ISAAR 5.1.3)

Forma(s) normalizada del nombre, de acuerdo a otras reglas

"Registrar la forma normalizada del nombre de la entidad que se está describiendo, de acuerdo con otras convenciones o reglas. Especificar estas reglas y/o, si ha lugar a ello, el nombre del servicio responsable de su elaboración." (ISAAR 5.1.4)

Otra(s) forma(s) de nombre

El propósito de este campo es "indicar cualquier otro nombre(s) para la institución, persona o familia no utilizada en el Área de Identidad." Ejemplos son acrónimos, nombres previos, pseudónimos, apellido de soltera y títulos nobiliarios o de honor. (ISAAR 5.1.5)

Identificadores para instituciones

TRADUCIR INTERFAZ DE USUARIO









## Almacenamiento, memoria y procesadores del servidor

```
gestor@vmi1510333:~$ df -h
S.ficheros      Tamaño Usados  Disp Uso% Montado en
udev            7,8G   0      7,8G  0% /dev
tmpfs           1,6G   161M   1,5G  11% /run
/dev/sda3       391G   5,8G   366G  2% /
tmpfs           7,9G   0      7,9G  0% /dev/shm
tmpfs           5,0M   0      5,0M  0% /run/lock
tmpfs           7,9G   0      7,9G  0% /sys/fs/cgroup
/dev/sda2       2,0G   148M   1,7G  8% /boot
tmpfs           1,6G   0      1,6G  0% /run/user/1000
gestor@vmi1510333:~$ free -h
                total        usado          libre compartido búfer/caché disponible
Memoria:         15Gi          3,1Gi          12Gi          176Mi          348Mi          12Gi
Swap:             0B              0B              0B
gestor@vmi1510333:~$ cat /proc/cpuinfo | grep "model name"
model name       : AMD EPYC 7282 16-Core Processor
model name       : AMD EPYC 7282 16-Core Processor
model name       : AMD EPYC 7282 16-Core Processor
model name       : AMD EPYC 7282 16-Core Processor
model name       : AMD EPYC 7282 16-Core Processor
model name       : AMD EPYC 7282 16-Core Processor
gestor@vmi1510333:~$
```

## Interfaz de red del VPS

```
gestor@vmi1510333:~$ ifconfig
eth0: flags=4163<UP,BROADCAST,RUNNING,MULTICAST> mtu 1500
    inet 154.12.229.152 netmask 255.255.248.0 broadcast 154.12.231.255
    ether 00:50:56:4d:0a:c1 txqueuelen 1000 (Ethernet)
    RX packets 6952957 bytes 685497855 (685.4 MB)
    RX errors 0 dropped 0 overruns 0 frame 0
    TX packets 348119 bytes 89836443 (89.8 MB)
    TX errors 0 dropped 0 overruns 0 carrier 0 collisions 0

lo: flags=73<UP,LOOPBACK,RUNNING> mtu 65536
    inet 127.0.0.1 netmask 255.0.0.0
    loop txqueuelen 1000 (Bucle local)
    RX packets 585113 bytes 29781506 (29.7 MB)
    RX errors 0 dropped 0 overruns 0 frame 0
    TX packets 585113 bytes 29781506 (29.7 MB)
    TX errors 0 dropped 0 overruns 0 carrier 0 collisions 0
gestor@vmi1510333:~$
```

## Informe mensual del estado del proyecto

NOMBRE DEL ROYECTO	Actualización de Sistema de Archivo Digital para el sitio web de la Academia Salvadoreña de la Historia
PRESENTADO POR	FECHA
Lic. Néstor López	22/12/2023





## Estado del proyecto

### RESUMEN

#### Implementación de plantillas y puesta en función del sistema:

El objetivo principal de esta etapa del proyecto es la implementación de las plantillas y la puesta en función del sistema para producción.

#### Elaboración de manual:

Se desarrolló el manual del sistema para brindar una Descripción general del mismo, así como los procedimientos para Agregar/Editar contenido, Acceder a la información registrada y subir objetos digitales.

### CRONOGRAMA

Diciembre 2023

Actividad	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	ESTADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6
					v	s	d	l	m	x	j	v	s	d	l	m	x	j	v	s
<b>Instalación y publicación de plantillas</b>																				
Registros de acceso	Néstor López	01-dic	04-dic	FINALIZADO																
Descripción archivística	Néstor López	05-dic	08-dic	FINALIZADO																
Registro de autoridad	Néstor López	09-dic	12-dic	FINALIZADO																
Institución archivística	Néstor López	13-dic	16-dic	FINALIZADO																

Actividad	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	ESTADO	17	18	19	20	21	22
					d	l	m	x	j	v
<b>Instalación y configuración de Sistema ATOM</b>										
Elaboración del manual de sistema	Néstor López	17-dic	22-dic	FINALIZADO						





Resumen de Actividades	
PENDIENTE	0
EN PROCESO	0
FINALIZADO	5
<b>Total Actividades</b>	<b>5</b>

#### TRABAJO REALIZADO

TAREA	DESCRIPCIÓN	PARTICIPANTES
Plantilla Registros de acceso	Instalación y publicación de plantilla de registro para servidor en producción.	Néstor López
Plantilla Descripción archivística	Instalación y publicación de plantilla de descripción archivística que permitirá para servidor en producción.	Néstor López
Plantilla Registro de autoridad	Instalación y publicación de registro de autoridad para servidor en producción.	Néstor López
Plantilla Institución archivística	Instalación y publicación de institución archivística para servidor en producción.	Néstor López
Elaboración de manual del sistema	Elaboración y envío de Manual del Sistema con 84 páginas; incluyendo Descripción general del sistema, Inicio, Agregar/Editar contenido, Acceso al contenido, Subir objetos digitales	Néstor López

#### Entorno implementado:

El sistema queda listo y en producción para que se pueda iniciar el ingreso de registros y objetos digitales.

Url del sistema: <https://archivo.historia.edu.sv/>.

#### Características del servidor virtual

Procesadores: 6 vCPU Cores

Memoria RAM: 16 GB

Disco duro: 400 GB SSD

IP: 154.12.229.152

#### Características del sistema

Sistema Operativo: Ubuntu 20.04

Atom versión: 2.7.3

Lenguaje del sistema: PHP

Gestor de la base de datos: Mysql 8.0.35





Servicio de Alojamiento

Contabo GmbH

Región del servidor virtual: Kansas EE. UU.



Entrega



Recibe

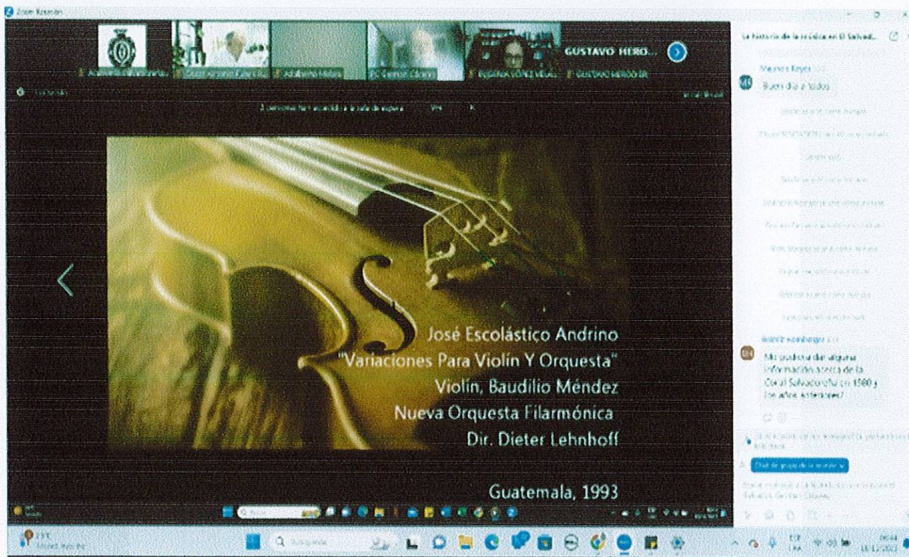
La meta 4 ha sido cumplida al 100% dentro del proyecto a ejecutar, se procede a la presentación de la última meta la cual es la 4.

**Meta 4. Impartir un curso del Patrimonio de El Salvador a través de 8 clases virtuales por investigadores de la Academia, para promover la historia a nivel nacional e internacional a todos los sectores de la sociedad, durante el periodo de octubre y noviembre de 2023.**

La meta ha sido ejecutada al 100%, por lo tanto se anexa la información de las últimas 4 clases impartidas.

**Clase 5.**

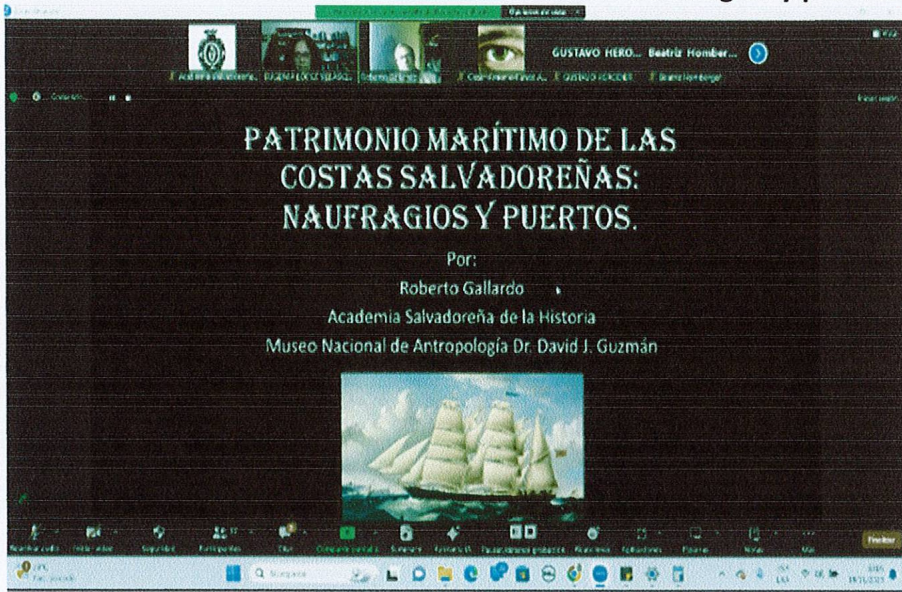
**Germán Cáceres. La historia de la música en El Salvador.**





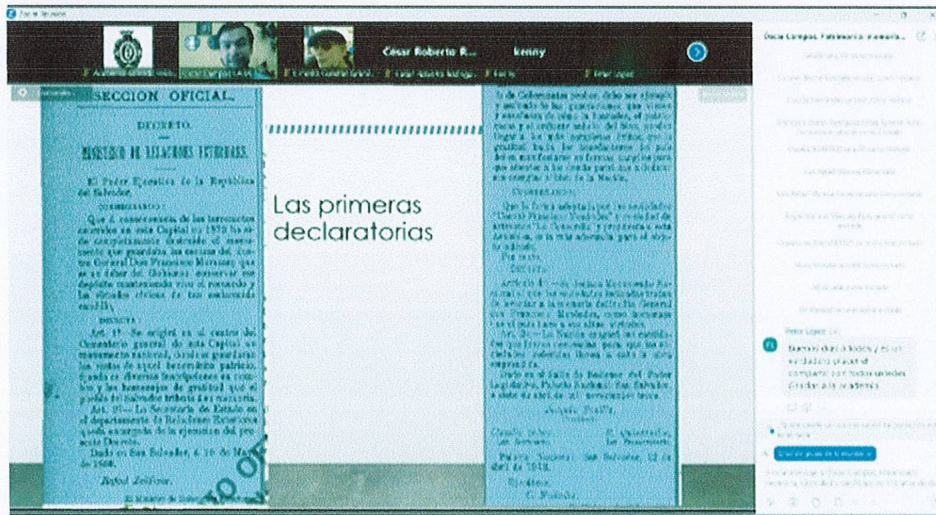
Clase 6.

Roberto Gallardo. Patrimonio marítimo de las costas salvadoreñas: naufragios y puertos.



Clase 7.

Óscar Campos, Patrimonio: memoria, identidad y conflictos en 110 años de declaratorias legales

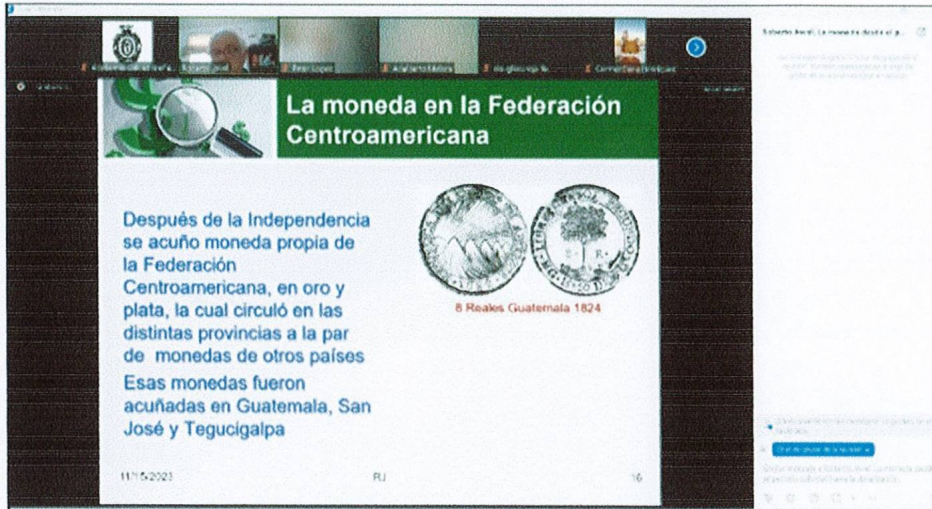


Clase 8. Final del Curso de Patrimonio Cultural y Memoria.

Roberto Jovel. La moneda desde el periodo colonial hasta la dolarización.







El Curso de Patrimonio de El Salvador se llevó a cabo de manera satisfactoria con lo cual culminó con la 8ta clase impartida.

Todos los registros han sido contemplados en el marco del proyecto: "Funcionamiento de la sede en la casa de las academias y proyección cultural y social de la academia salvadoreña de la historia", con el cual a partir de la información proporcionada se suma un total del 100% ejecutado formalmente, al pie de la letra, con los respectivos informes de las 4 metas establecidas.

San Salvador, 3 de enero de 2024.

[Redacted Signature]  
Dra. María Eugenia Lopez Mejía  
Directora, Representante Legal

DUI- [Redacted]

NIT- [Redacted]

